



คำนำ

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 1 ฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อสรุปผลการดำเนินงานตามบทบาท อำนาจหน้าที่ และภารกิจของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 1 ในการส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลการพัฒนา การดำเนินงานเพื่อขับเคลื่อนนโยบายตามกลยุทธ์ จุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้แก่หน่วยงาน สถานศึกษา และสาธารณชนทั่วไปรับทราบ

ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 นำเสนอเป็นภาพรวมผลการดำเนินงานจำแนกรายโครงการ เพื่อใช้เป็นข้อมูลสำหรับการวางแผน และพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา โดยการจัดพิมพ์เป็นเอกสารและเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 1 www.utdone.net

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 1 ขอขอบคุณผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ที่ให้ความร่วมมือ สนับสนุนข้อมูลในการจัดทำครั้งนี้ หวังเป็นอย่างยิ่งว่า รายงานผลการดำเนินงานฉบับนี้ คงจะเป็นประโยชน์ต่อการวางแผนพัฒนาการศึกษาให้มีคุณภาพ เพื่อขับเคลื่อนพัฒนาองค์กรสู่ความเป็นเลิศต่อไป

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 1

สารบัญ

หน้า

คำนำ

สารบัญ

ส่วนที่ 1 สภาพการจัดการศึกษา.....	1
สภาพทั่วไป.....	1
อำนาจหน้าที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....	2
โครงสร้างสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 1.....	3
ทำเนียบการบริหารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 1.....	4
รายชื่อเครือข่ายกลุ่มโรงเรียน.....	5
ข้อมูลพื้นฐานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 1.....	6
ส่วนที่ 2 ทิศทางการพัฒนาการศึกษา.....	10
การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอก (SWOT Analysis).....	10
วิสัยทัศน์.....	12
พันธกิจ.....	12
ค่านิยม.....	13
วัฒนธรรม.....	13
เป้าประสงค์.....	13
ยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษา.....	13
การบริหารแผนสู่การปฏิบัติ.....	14
ส่วนที่ 3 ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567.....	16
ผลการดำเนินงานเชิงปริมาณ.....	16
ผลการดำเนินงานเชิงคุณภาพ.....	17
การดำเนินงานที่ประสบผลสำเร็จเป็นแบบอย่างได้.....	17
สรุปการดำเนินงานบริหารจัดการศึกษา.....	17
สรุปการเบิกจ่ายงบประมาณงานประจำ.....	19
สรุปผลการดำเนินงานพัฒนาคุณภาพ.....	19
การดำเนินงานตามโครงการตามแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567.....	22

คณะทำงาน.....

ส่วนที่ 1

สภาพการจัดการศึกษา

สภาพทั่วไป

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต 1 ตั้งอยู่เลขที่ 91/7 ถนนพาดวารี หมู่ 3 ตำบลป่าเป้า อำเภอเมืองอุดรดิตถ์ จังหวัดอุดรดิตถ์ รหัสไปรษณีย์ 53000 โทรศัพท์ 055-817760 โทรสาร 055-817759 เว็บไซต์ <http://www.utdone.net> จังหวัดอุดรดิตถ์ มีเขตพื้นที่บริการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต 1 จำนวน 5 อำเภอ คือ 1) เมืองอุดรดิตถ์ 2) ตรอน 3) พิชัย 4) ลับแล และ 5) ทองแสนขัน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต 1 เป็นหน่วยงานในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ มีภารกิจด้านการส่งเสริม สนับสนุนและบริหารจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานให้มีคุณภาพตามมาตรฐาน มีโครงสร้างการบริหารงานภายใน เพื่อรองรับการบริหารจัดการศึกษา จำนวน 9 กลุ่ม และ 1 หน่วย ได้แก่ 1) กลุ่มอำนวยการ 2) กลุ่มนโยบายและแผน 3) กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร 4) กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ 5) กลุ่มบริหารงานบุคคล 6) กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา 7) กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา 8) กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา 9) หน่วยตรวจสอบภายใน และ 10) กลุ่มกฎหมายและคดี มีข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต 1 จำนวน 81 คน โรงเรียนในสังกัด จำนวน 137 โรงเรียน เป็นโรงเรียนหลัก 134 โรงเรียน และเรียนรวม 3 โรงเรียน มีข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 1,108 คน นักเรียน 15,562 คน ได้จัดตั้งเครือข่ายกลุ่มโรงเรียนเพื่อรองรับการบริหารจัดการศึกษาในระดับโรงเรียน โดยโรงเรียนที่มีบริบทใกล้เคียงกันรวมเป็นกลุ่มเครือข่ายเพื่อร่วมกันบริหารจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ แบ่งเป็น 24 เครือข่ายกลุ่มโรงเรียน

อำนาจหน้าที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 1 เป็นหน่วยงานในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ มีภารกิจหลักในด้านการส่งเสริม สนับสนุน และบริหารจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึง ให้มีคุณภาพตามมาตรฐาน มีอำนาจหน้าที่คือ

1. จัดทำนโยบาย แผนพัฒนาและมาตรฐานการศึกษา ของเขตพื้นที่การศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบาย มาตรฐานการศึกษา แผนการศึกษา แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานและความต้องการของท้องถิ่น

2. วิเคราะห์การจัดตั้งงบประมาณ เงินอุดหนุนทั่วไปของสถานศึกษา และหน่วยงานในเขตพื้นที่การศึกษา และแจ้งการจัดสรรงบประมาณที่ได้รับให้หน่วยงานข้างต้นรับทราบ รวมทั้งกำกับ ตรวจสอบ ติดตามการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานดังกล่าว

3. ประสาน ส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาหลักสูตรร่วมกับสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

4. กำกับ ดูแล ติดตามและประเมินผลสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและในเขตพื้นที่การศึกษา

5. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัยและรวบรวมข้อมูลสารสนเทศด้านการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

6. ประสานการระดมทรัพยากรด้านต่าง ๆ รวมทั้งทรัพยากรบุคคล เพื่อส่งเสริม สนับสนุนการจัดและการพัฒนาการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

7. จัดระบบการประกันคุณภาพการศึกษาและประเมินผลสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

8. ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาของสถานศึกษาเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งบุคคล องค์กรชุมชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันอื่นที่จัดรูปแบบที่หลากหลายในเขตพื้นที่การศึกษา

9. ดำเนินการและประสาน ส่งเสริม สนับสนุนการวิจัยและพัฒนาการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

10. ประสาน ส่งเสริม การดำเนินงานของคณะกรรมการ และคณะทำงานด้านการศึกษา

11. ประสานการปฏิบัติราชการทั่วไปกับองค์กรหรือหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาครัฐ เอกชน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในฐานะสำนักงานผู้แทนกระทรวงศึกษาธิการในเขตพื้นที่การศึกษา

12. ปฏิบัติหน้าที่อื่นเกี่ยวกับกิจการภายในเขตพื้นที่การศึกษาที่มีได้รับให้เป็นหน้าที่ของหน่วยงานใดโดยเฉพาะ หรือปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้มอบหมาย



โครงสร้าง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 1

ดร.กัมปัญญา ปุระวุฒิกุล
ผอ.สพป.อุตรดิตถ์ เขต 1

คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ
ประเมินผลและนิเทศการศึกษา
(ก.ต.ป.น.)

อ.ก.ค.ศ.
เขตพื้นที่การศึกษา

นายปกิจพงษ์ กมลวรรณ
รอง ผอ.สพป.อุตรดิตถ์ เขต 1

ดร.ละออง วันจิ๋ว
รอง ผอ.สพป.อุตรดิตถ์ เขต 1

ดร.เมตตา แสงวาลา
รอง ผอ.สพป.อุตรดิตถ์ เขต 1



โรงเรียนทั้งสิ้น 137 โรงเรียน โรงเรียนเรียนรวม 3 โรงเรียน โรงเรียนขยายโอกาส 35 โรงเรียน

ทำเนียบการบริหาร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 1



ดร.กนิษฐา ขานะขนิกุล
 บว.สพ.อุตรดิตถ์ เขต 1
 kanidha.khanon@gmail.com
 Tel : 096-6842956



นายปกิจพงษ์ กมลวรรณ
 รอง บว.สพ.อุตรดิตถ์ เขต 1
 pkernthong@gmail.com
 Tel 0818873844



นางสาวละออง วัณธุ์
 รอง บว.สพ.อุตรดิตถ์ เขต 1
 laor2510@hotmail.com
 Tel 0956341085



นางเมตตา แสงสว่าง
 รอง บว.สพ.อุตรดิตถ์ เขต 1
 mettar07@gmail.com
 08 9961 3806



บ.ส.พงษ์พันธ์ ไซมิลวงศ์
 บว.กลุ่มบริหารงานบุคคล
 pee-poo@hotmail.com
 Tel 0898597978



นางเบญจมาศ เวสสินศรี
 บว.กลุ่มบริหารงานการเงินฯ
 tabenjam2507@gmail.com
 Tel 0881607903



นายอัครเดช แก้วบุญมา
 บว.กลุ่มงานวิชาการ
 Tel 08-6394-2546



นางไพโรจน์ สกลไชย
 บว.กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
 pairin09@gmail.com
 Tel 0818877750



นางสาวยุพิน ปุ่มเมือง
 ปฏิบัติหน้าที่
 บว.กลุ่มพัฒนาระบบบริหารฯ
 surakpong@gmail.com
 Tel 0819735209



นางสุนันดา รักพงษ์
 บว.กลุ่มนิเทศ ติดตามฯ
 surakpong@gmail.com
 Tel 0819735209



นายธีรุตม์ นิงคลาด
 บว.กลุ่มนโยบายและแผน
 uj.wut-utt@gmail.com
 Tel 0808788919



นางวิรัช คำแก้ว
 ปฏิบัติหน้าที่
 บว.กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ
 watchara.kham2516@gmail.com
 Tel 0818550815



นางแสงเดือน พาพาณิชย์
 บว.กลุ่มกฎหมายและคดี
 sangdeuan14@gmail.com
 Tel 0898579674



นางศิครา พรหมโต
 บว.หน่วยตรวจสอบภายใน
 Tel 08-1786-8193

เครือข่ายกลุ่มโรงเรียน

ที่	เครือข่ายกลุ่มโรงเรียน	อำเภอ	รอง ผอ.สพป.อุดรดิตถ์ เขต 1 ประจำเครือข่ายฯ
1	เมืองฝาง	เมืองอุดรดิตถ์	นายปกิจพจน์ กมลวรรณเดช
2	นพเก้าศึกษา	เมืองอุดรดิตถ์	
3	ด่านดำรงฤทธิ์	เมืองอุดรดิตถ์	
4	ไตรภาคี	เมืองอุดรดิตถ์	
5	อนุบาลอุดรดิตถ์	เมืองอุดรดิตถ์	
6	ป่าเช่า-หาดกรวด	เมืองอุดรดิตถ์	
7	เมืองอุดรดิตถ์	เมืองอุดรดิตถ์	
8	คิ่งตะเภา-ถ้ำฉลอง	เมืองอุดรดิตถ์	
9	ดาร์ราศรีมี	พิชัย	นางเมตตา แสงลาภ
10	ไร่อ้อยดารา	พิชัย	
11	พิชัยสงคราม	พิชัย	
12	นายาง	พิชัย	
13	พิชัยท่าพญา	พิชัย	
14	นาอิน-บ้านโคก	พิชัย	
15	พิชัยดาดหัก	พิชัย	
16	ทุ่งเวฬุวัน	ลับแล	นางสาวละออ วันจิ๋ว
17	พระแท่นศิลาอาสน์	ลับแล	
18	ลับแลพัฒนา	ลับแล	
19	เมืองตรอน 1	ตรอน	
20	เมืองตรอน 2	ตรอน	
21	เมืองตรอน 3	ตรอน	
22	ฝักขวง	ทองแสนขัน	
23	เหล็กน้ำพี้	ทองแสนขัน	
24	บ่อทอง	ทองแสนขัน	

(ข้อมูล ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2567)

บุคลากร / กลุ่ม	ข้าราชการ			พนักงานราชการ / ลูกจ้าง			รวมทุกตำแหน่ง		
	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม
ผอ./รอง ผอ.สพป.อุดรดิตถ์ เขต 1	3	1	4				3	1	4
กลุ่มอำนวยการ	1	6	7	7	4	11	8	10	18
กลุ่มนโยบายและแผน	2	5	7	1		1	3	5	8
กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร				1		1	1		1
กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์	3	7	10	1	1	2	4	8	12
กลุ่มบริหารงานบุคคล	1	7	8		1	1	1	8	9
กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากร ทางการศึกษา		1	1					1	1
กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผล การจัดการศึกษา	5	9	14				5	9	14
กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา	1	6	7		2	2	1	8	9
หน่วยตรวจสอบภายใน		3	3					3	3
กลุ่มกฎหมายและคดี		2	2					2	2
รวม	16	47	63	10	8	18	26	55	81

[illegible]

ตารางที่ 3 ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) และผลการประเมิน
ความสามารถพื้นฐานนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 (NT) ปีการศึกษา 2566

รายงานผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

ชื่อโรงเรียน	ภาษาไทย	ภาษาอังกฤษ	คณิตศาสตร์	วิทยาศาสตร์	คะแนนเฉลี่ย
ระดับเขตพื้นที่ การศึกษา	45.32	37.32	29.96	40.75	38.34
ระดับสพฐ.	44.30	33.65	28.70	36.69	36.59
ระดับประเทศ	47.72	36.20	31.06	41.86	39.21

รายงานผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

ชื่อโรงเรียน	ภาษาไทย	ภาษาอังกฤษ	คณิตศาสตร์	วิทยาศาสตร์	คะแนนเฉลี่ย
ระดับเขตพื้นที่ การศึกษา	37.35	31.76	25.38	30.00	31.12
ระดับสพฐ.	37.92	31.42	25.62	30.18	31.29
ระดับประเทศ	36.91	27.71	22.03	28.07	26.68

รายงานผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

ระดับ	ภาษาไทย	สังคมศึกษา	ภาษาอังกฤษ	คณิตศาสตร์	วิทยาศาสตร์	คะแนน เฉลี่ย
ระดับประเทศ	40.78	37.88	26.19	19.96	29.09	30.78
ระดับสพฐ.	42.33	33.75	26.49	20.60	29.59	30.55
ระดับเขตพื้นที่	42.90	37.88	35.92	29.48	32.07	35.65

ผลการทดสอบความสามารถพื้นฐานของผู้เรียนระดับชาติ (National Test: NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 สปป.อุดรดิตถ์ เขต 1 เปรียบเทียบกับระดับประเทศ

ระดับ	ด้านคณิตศาสตร์	ด้านภาษาไทย	รวมทั้ง 2 ด้าน (เฉลี่ยร้อยละ)
ระดับประเทศ	52.97	62.58	57.78
ระดับสพฐ.	51.91	61.38	56.65
ระดับเขตพื้นที่	52.10	62.85	57.48

ตารางที่ 4 จำนวนโรงเรียนครู นักเรียน ห้องเรียน อัตรานักเรียน : ห้อง และนักเรียน : ครู

อำเภอ	โรงเรียน	ครู/ผู้บริหาร	นักเรียน	ห้องเรียน	นักเรียน:ห้อง	นักเรียน:ครู
เมืองอุดรดิตถ์	44	407	5,498	445	12 : 1	14 : 1
ตรอน	20	156	1,569	170	9 : 1	10 : 1
พิชัย	432	335	4,598	495	12 : 1	14 : 1
ลับแล	14	120	1,352	122	11 : 1	11 : 1
ทองแสนขัน	14	130	1,603	138	12 : 1	12 : 1
รวม	134	1,148	14,620	1,270	12 : 1	13 : 1

ตารางที่ 5 จำนวนโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต 1

อำเภอ	ระดับที่จัดการศึกษา						ร้อยละ
	อนุบาล 1 - ป.6	อนุบาล 2 - ป.6	อนุบาล 1 - ม.3	อนุบาล 2 - ม.3	อนุบาล 2 - ม.6	รวม	
เมืองอุดรดิตถ์	8	25	5	6	0	47	32.84
ตรอน	3	12	1	5	0	20	14.93
พิชัย	6	32	1	5	1	42	31.34
ลับแล	0	10	1	4	0	14	10.45
ทองแสนขัน	0	7	0	7	0	14	10.45
รวม	13	86	7	27	1	134	100
ร้อยละ	9.70	64.18	5.22	20.15	0.75	100	

ตารางที่ 6 จำนวนนักเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต 1

ระดับชั้น	จำนวนนักเรียน			ห้องเรียน
	ชาย	หญิง	รวม	
อนุบาล 1	60	65	125	22
อนุบาล 2	616	589	1205	134
อนุบาล 3	677	659	1336	135
ประถมศึกษาปีที่ 1	794	694	1488	139
ประถมศึกษาปีที่ 2	786	734	1520	138
ประถมศึกษาปีที่ 3	838	720	1558	143
ประถมศึกษาปีที่ 4	889	836	1725	146
ประถมศึกษาปีที่ 5	948	836	1784	146
ประถมศึกษาปีที่ 6	1093	952	2045	149
มัธยมศึกษาปีที่ 1	338	249	587	38
มัธยมศึกษาปีที่ 2	363	252	615	38
มัธยมศึกษาปีที่ 3	300	242	542	36
มัธยมศึกษาปีที่ 4	13	14	27	2
มัธยมศึกษาปีที่ 5	12	9	21	2
มัธยมศึกษาปีที่ 6	21	21	42	2
รวม	7748	6842	14620	1270

ส่วนที่ 2

ทิศทางการพัฒนาการศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 1 ได้กำหนดทิศทางการพัฒนาการศึกษา ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 โดยยึดนโยบายของรัฐบาล นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นกรอบแนวคิดในการดำเนินการ ดังนี้

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอก (SWOT Analysis)

จากแผนพัฒนาการศึกษา ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 1 พ.ศ. 2566 – 2570 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 1 ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอก (SWOT Analysis) จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และบุคลากร ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 1 ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอก (SWOT Analysis) พบว่า

จุดแข็ง (Strengths)

1. โครงสร้างขององค์กรมีความชัดเจน
2. ผู้บริหารเป็นผู้มีวิสัยทัศน์ มีความรู้ความสามารถเป็นผู้บริหารยุคใหม่
3. บุคลากรมีความรู้ ความสามารถ มีประสบการณ์สูง และมีความเชี่ยวชาญในงานที่รับผิดชอบ
4. บุคลากรในกลุ่มงานมีความสามัคคีกัน
5. บุคลากร มีจิตสาธารณะ จิตอาสาในการให้บริการและมีความเสียสละ
6. สถานที่มีความพร้อมและเอื้อต่อการให้บริการ
7. บรรยากาศในการทำงาน บริเวณสำนักงานมีความร่มรื่นสวยงาม
8. มีงบประมาณเพียงพอ
9. มีการบริหารงานแบบมีส่วนร่วม

จุดอ่อน (Weaknesses)

1. บุคลากรบางกลุ่มยังมีจำนวนไม่เพียงพอ มีอุปสรรคต่อการบริหารงานให้มีประสิทธิภาพ
2. ขาดบุคลากรด้านงานช่าง เช่น ช่างประปา ช่างไฟฟ้า
3. ขาดแคลนตำแหน่งพนักงานขับรถ
4. ระบบประปา น้ำใช้ของสำนักงานยังไม่มีคุณภาพ
5. ไม่มีสวัสดิการร้านค้าในสำนักงาน
6. อาคารสถานที่ไม่เพียงพอในการรับประทานอาหารสำหรับผู้เข้าร่วมประชุม

โอกาส (Opportunities)

1. ได้รับความร่วมมือและสนับสนุนจากหน่วยงานอื่นในด้านต่างๆ เช่น งบประมาณ บุคลากร
2. มีสถานศึกษาในสังกัดที่หลากหลายและมีความเข้มแข็ง
3. มีการคมนาคมสะดวก
4. สภาพเศรษฐกิจ ชุมชนและผู้ปกครองมีศักยภาพในการให้การสนับสนุนการศึกษาได้เป็นอย่างดี
5. มีความหลากหลายทางภาษา วัฒนธรรมประเพณี
6. ภายในพื้นที่มีภาคีเครือข่ายที่ได้รับการยอมรับจากชุมชน
7. มีสถานศึกษาระดับอุดมศึกษาในพื้นที่
8. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน นำเทคโนโลยีมาใช้ในการพัฒนาระบบงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

อุปสรรค (Threats)

1. หน่วยงานทางการศึกษาในจังหวัด มีการบูรณาการทางการศึกษาร่วมกันน้อย
2. เครือข่ายที่มีศักยภาพในการสนับสนุนองค์กรยังไม่เพียงพอ
3. โรงเรียนขนาดเล็กชุมชนไม่ให้ความร่วมมือในการไปเรียนรวม
4. นโยบายมีความหลากหลาย
5. นโยบายมีการเปลี่ยนแปลงบ่อย ขาดความต่อเนื่อง
6. ระเบียบกฎหมายบางเรื่องไม่สอดคล้องกับสภาพปัจจุบัน
7. สภาพครอบครัวที่ไม่สมบูรณ์ มีผลต่อการเรียนรู้ของนักเรียน เช่น นักเรียนต้องขาดเรียนเพื่อหารายได้สนับสนุนค่าใช้จ่ายครอบครัว
8. พนักงานธุรการมีจำนวนไม่เพียงพอ
9. ครูบางส่วนมีความเชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีน้อย

วิสัยทัศน์

น้อมนำศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน สร้างคนดี มีความรู้ มีทักษะในศตวรรษที่ 21 เป็นองค์กรแห่งความสุข

พันธกิจ

1. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติและการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข น้อมนำพระบรมราโชบายสู่การปฏิบัติ
2. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม สู่ความเป็นเลิศของผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามศักยภาพ เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
3. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตรและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology) แหล่งเรียนรู้ และวิธีการที่หลากหลาย

4. พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ให้เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ สมรรถนะด้านภาษา ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัล
5. พัฒนาสถานศึกษาให้มีความปลอดภัย มีการจัดการศึกษาเพื่อเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) เน้นส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
6. สร้างโอกาสความเสมอภาคลดความเหลื่อมล้ำให้ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม
7. พัฒนาระบบการบริหารจัดการแบบบูรณาการโดยยึดหลักธรรมาภิบาล และประสานการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนให้มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลเหมาะสมกับบริบทพื้นที่

ค่านิยม

มีวินัย โปร่งใส สุจริต จิตอาสา

วัฒนธรรม

บริการ ทำงานเป็นทีม

เป้าประสงค์

1. ช่วงวัยในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีความรักในสถาบันหลักของชาติ และยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง มีคุณธรรม มีงานทำ มีอาชีพ เป็นพลเมืองที่ดี มีความรักและความภูมิใจในความเป็นไทย
2. ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และคุณภาพ ตามมาตรฐานสอดคล้องกับศักยภาพ ผู้เรียนมีสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 และมีความสุขในการเรียนรู้
3. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ทนต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี มีสมรรถนะ ความรู้ ความเชี่ยวชาญ จรรยาบรรณ และมาตรฐานวิชาชีพ จิตวิญญาณความเป็นครู
4. สถานศึกษาจัดการศึกษาทุกระดับให้มีความปลอดภัยในทุกรูปแบบ บรรลุเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) มีคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
5. ผู้เรียนทุกช่วงวัยได้รับโอกาส และความเสมอภาคทางการศึกษา เด็กกลุ่มเสี่ยงที่ออกจากระบบการศึกษา เด็กตกหล่น และเด็กออกกลางคัน ได้รับการช่วยเหลือ ให้ได้รับการศึกษาภาคบังคับและการศึกษาขั้นพื้นฐานตามศักยภาพ
6. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษามีการนำระบบข้อมูลสารสนเทศ และเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ โดยยึดหลักธรรมาภิบาล

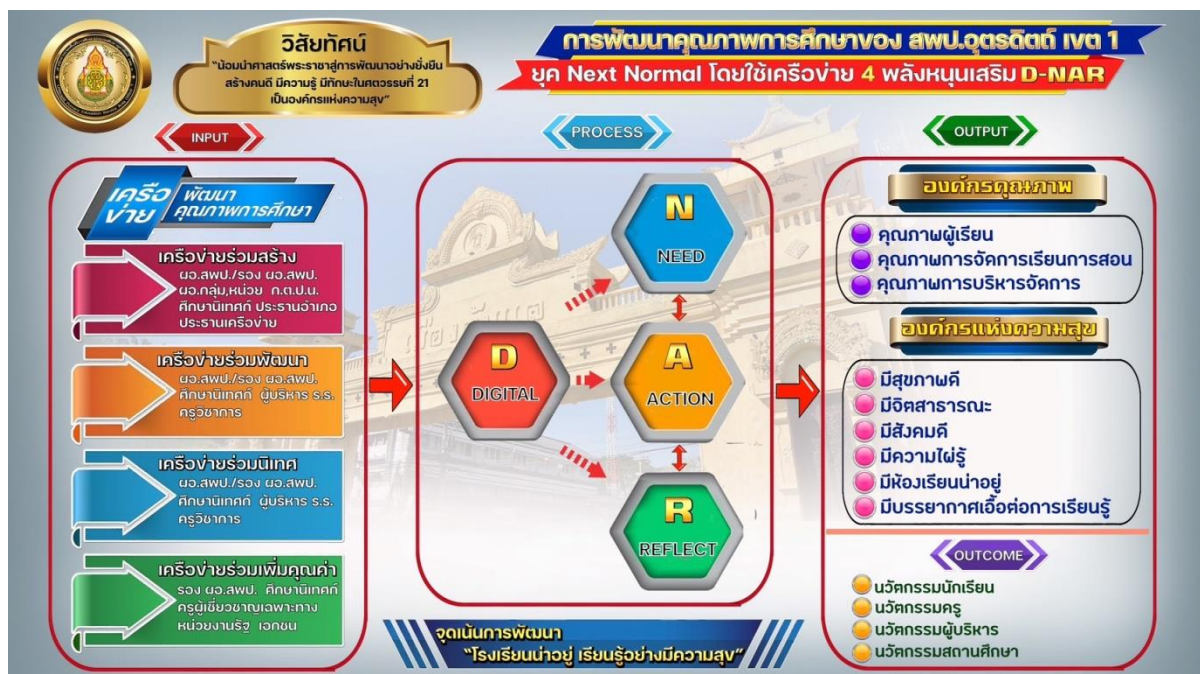
กลยุทธ์พัฒนาการศึกษา

- กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
 กลยุทธ์ที่ 2 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
 กลยุทธ์ที่ 3 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
 กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
 กลยุทธ์ที่ 5 ส่งเสริมพัฒนาคุณลักษณะของผู้เรียนให้มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม มีทักษะในศตวรรษที่ 21 น้อมนำพระบรมราโชบายสู่การปฏิบัติ

การบริหารแผนสู่การปฏิบัติ

รูปแบบการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต 1

ยุค Next Normal โดยใช้เครือข่าย 4 พลังหนุนเสริม D-NAR



D : Digital technology หมายถึง การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างเหมาะสม บูรณาการในทุกขั้นตอนของกระบวนการ

N : Need หมายถึง ความต้องการจำเป็นจากการวิเคราะห์บริบทและสารสนเทศเพื่อกำหนดอย่างเป็นระบบ มีการกำหนดยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ เป้าหมาย มาตรการ ตัวชี้วัด วิธีการและเครื่องมือในการนิเทศติดตามและประเมินผลได้แก่

- วิเคราะห์ จุดอ่อน จุดแข็ง โอกาส อุปสรรค
- สังเคราะห์ความต้องการจำเป็น
- กำหนดวิสัยทัศน์/พันธกิจ/กลยุทธ์

- จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา
- จัดทำโครงการที่สอดคล้องกลยุทธ์
- ประชุมมอบนโยบาย
- จัดทำบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติงาน (PA)

A : Action หมายถึง การนำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา และบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติงานสู่การปฏิบัติ ได้แก่

- จัดทำแผนการบริหารจัดการในโรงเรียน
- การจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ตามบริบทของสถานศึกษา
- การส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมในสถานศึกษาตามหน้าที่พลเมืองที่ดี
- การสร้างและใช้แพลตฟอร์มการเรียนรู้ในระบบดิจิทัล และส่งเสริมการใช้ DLTV
- การเสริมสร้างความปลอดภัยด้วยการพัฒนาห้องเรียนปลอดภัย
- พลิกโฉมการอ่านการเขียนร้อยเรียงสู่การคิดสร้างสรรค์

R : Reflect หมายถึง การสะท้อนผลกลับจากการนิเทศติดตามการดำเนินงานด้วยวิธีการหลากหลายเพื่อปรับปรุงพัฒนาประเด็นที่มีปัญหาและแลกเปลี่ยนเรียนรู้/เผยแพร่วิธีปฏิบัติ/นวัตกรรมที่เป็นเลิศ

เป้าหมาย/ประเด็นการพิจารณา

เป้าหมายที่ 1 องค์ประกอบภาพประกอบด้วย

- 1.1 คุณภาพผู้เรียน
- 1.2 คุณภาพการจัดการเรียนการสอน
- 1.3 คุณภาพการบริหารจัดการ

เป้าหมายที่ 2 องค์การแห่งความสุขประกอบด้วย

- 2.1 มีสุขภาพดี
- 2.2 มีจิตสาธารณะ
- 2.3 มีสังคมดี
- 2.4 มีความใฝ่รู้
- 2.5 มีห้องเรียนน่าอยู่
- 2.6 มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้

รายละเอียดเป้าหมายและประเด็นการพิจารณา ประกอบด้วย

เป้าหมายที่ 1 คนคุณภาพประกอบด้วย คุณภาพ 3 ด้าน ได้แก่

- 1.1 คุณภาพผู้เรียน
- 1.2 คุณภาพผู้จัดการเรียนการสอน
- 1.3 คุณภาพการบริหารจัดการ

ด้านที่ 1 ด้านคุณภาพผู้เรียน ได้แก่

- 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
 - 1) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
 - 2) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย

แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ไขปัญหา

- 3) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
- 4) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

5) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน

6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

1) มีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

2) มีความภาคภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

3) มีการยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

4) มีสุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

ด้านที่ 2 ด้านคุณภาพการจัดการเรียนการสอน

ด้านคุณภาพครู ได้แก่

1) มีการจัดการเรียนรู้ผ่านการปฏิบัติจริงและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน และสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเองจนเกิดนวัตกรรม

2) ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้

3) มีการบริหารจัดการการเรียนการสอนเชิงบวก

4) ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง

5) มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับการศึกษายุค Next Normal

ด้านที่ 3 คุณภาพการบริหารจัดการ ประกอบด้วย

ด้านคุณภาพสถานศึกษา ได้แก่

1) มีเป้าหมายวิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน

2) มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษาที่ทันสมัย

3) ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และท้องถิ่นและโลกยุค Nest Normal

4) พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความเชี่ยวชาญวิชาชีพเฉพาะ

5) จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ

6) จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ที่ทันสมัย

เป้าหมายที่ 2 องค์กรแห่งความสุขประกอบด้วย

2.1 มีสุขภาพดี

2.2 มีจิตสาธารณะ

2.3 มีสังคมดี

2.4 มีความใฝ่รู้

2.5 มีห้องเรียนน่าอยู่

2.6 มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้

ส่วนที่ 3

ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.2567

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 1 จัดทำโครงการที่สอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์ชาติ และรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ ตามยุทธศาสตร์ชาติและการปฏิรูปประเทศ ในระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (eMENSCR) ทั้งโครงการตามแผนปฏิบัติการ และโครงการ ที่ได้รับจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติมตามภารกิจงาน ได้ครบถ้วนทุกโครงการ มีผลการดำเนินงาน ดังนี้

ผลการดำเนินงานเชิงปริมาณ

1. โครงการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 1 ทั้งหมด จำนวน 27 โครงการ (ข้อมูลจากระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ eMENSCR ณ วันที่ 30 ตุลาคม 2567) จำแนกเป็น
 2. โครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 1 บรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติทั้งหมด คิดเป็นร้อยละ 100 จำแนกตามยุทธศาสตร์ชาติ ดังนี้
 - 1) ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง จำนวน 3 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 4.69
 - 2) ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน จำนวน - โครงการ
 - 3) ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ จำนวน 44 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 68.75
 - 4) ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม จำนวน 5 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 7.81
 - 5) ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม จำนวน - โครงการ
 - 6) ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ จำนวน 12 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 8.75

ผลการดำเนินงานเชิงคุณภาพ

1. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 1 มีการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและรายงานผลการบริหารจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างมีประสิทธิภาพ
2. ผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดมีความเข้าใจทิศทางการบริหารรูปแบบการบริหารจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 1 กระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งสามารถนำไปขับเคลื่อน แผนปฏิบัติการสู่การไปปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 1 ใช้แผนปฏิบัติการประจำปี ขับเคลื่อนการดำเนินงานไปสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

การดำเนินงานที่ประสบผลสำเร็จและเป็นแบบอย่างได้

จากการดำเนินงานที่ประสบผลสำเร็จ ส่งผลให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 1 มีผลการประเมินที่บรรลุเป้าหมาย เป็นแบบอย่างได้ และได้รับรางวัลอย่างต่อเนื่อง เช่น

1. การติดตามและประเมินผลการบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 1 มีผลการประเมินระดับดีเยี่ยม ทั้ง 3 ส่วน

ได้รับคะแนนรวมของภาพรวม (3 มาตรฐาน) ระดับคุณภาพ 5 ระดับ ดีเยี่ยม

2. การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ (ITA Online)

ได้รับผลคะแนนร้อยละเฉลี่ย 98.31 ระดับ ผ่านดีเยี่ยม

สรุปผลการดำเนินงานบริหารจัดการศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 1 ได้รับจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 จากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารสำนักงาน ค่าสาธารณูปโภค ค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการตามภาระงาน และการดำเนินงานตามงบประมาณคุณภาพการศึกษา ดังนี้

สรุปการเบิกจ่ายงบประมาณงานประจำ

งบประมาณที่ใช้บริหารจัดการในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (งานประจำ) จากงบบริหารสำนักงาน และพัฒนาการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 มีรายละเอียดดังนี้

ที่	รายการ	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ ที่จัดตั้ง (บาท)	งบประมาณ ที่ใช้ (บาท)
ก. ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ				
1	ค่าเบี้ยประชุม อ.ก.ค.ศ.	นางปรียา ยุทธกิจไพบูลย์	-	10,000.00
2	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	นายวิเนตร จันทร์วิจิตร	250,000.00	167,578.30
3	ค่าใช้จ่ายในการประชุมอบรมสัมมนา	นายวิเนตร จันทร์วิจิตร	224,000.00	74,246.00
4	ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ และค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	ว่าที่ ร.ต.ภานุวัฒน์ ปาธรรม	95,000.00	169,650.00
5	ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	ว่าที่ ร.ต.ภานุวัฒน์ ปาธรรม	50,000.00	81,120.00
6	ค่าวัสดุสำนักงาน/ค่าใช้สอย ในการบริหารสำนักงาน	นางดิศรา พรหมโต	200,000.00	610,259.88
7	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	นางดิศรา พรหมโต	250,000.00	204,625.40
8	ค่าบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ	ว่าที่ ร.ต.ภานุวัฒน์ ปาธรรม	100,000.00	139,800.00
9	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการ	นางภักวิภา วรรณสิม	100,000.00	72,020.00
10	ค่าจ้างถ่ายเอกสาร	ว่าที่ ร.ต.ภานุวัฒน์ ปาธรรม	50,000.00	66,098.00
11	พัฒนาประสิทธิภาพตามนโยบาย	นางสาวสุพัตรา ศิษย์ปู้ทรัพย์	600,000.00	435,206.00
12	จ้างเหมาพนักงานขับรถ/บุคลากร ทำความสะอาด/DLICT	ว่าที่ ร.ต.ภานุวัฒน์ ปาธรรม	471,000.00	443,000.00
ข. ค่าสาธารณูปโภค				
1	ค่าไฟฟ้า	นางลาวัลย์ โฆวาสินธุ์	1,200,000.00	1,126,950.73
2	ค่าโทรศัพท์	นางลาวัลย์ โฆวาสินธุ์	140,000.00	91,768.69
3	ค่าไปรษณีย์โทรเลข	นางลาวัลย์ โฆวาสินธุ์	70,000.00	63,377.00
รวมทั้งสิ้น			3,800,000.00	3,755,700.00

สรุปผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 1 จัดทำโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 จำนวน 27 โครงการ โดยทุกโครงการสามารถดำเนินการได้บรรลุตามตัวชี้วัดของโครงการ และบรรลุตามเป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติ สรุปผลการดำเนินงาน ดังนี้

ที่	ยุทธศาสตร์ / กลุ่ม / โครงการ / กิจกรรม (รหัสโครงการ)	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ ที่ได้รับ(บาท)	การบรรลุ ตามตัวชี้วัด โครงการ	การบรรลุ ตาม เป้าหมาย ยุทธศาสตร์ ชาติ
	ยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านความมั่นคง				
	กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา				
1	โครงการเสริมสร้างความปลอดภัยและป้องกันภัยคุกคามทุกรูปแบบในสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2567	นางไพรินทร์ สกฤโพน	36,680	บรรลุ	บรรลุ
	ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์				
	กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร				
2	โครงการส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล การบริหารข้อมูลสารสนเทศด้านการศึกษาและการพัฒนาระบบเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ	นางวัชร คำภู	25,000	บรรลุ	บรรลุ
	กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา				
3	โครงการสำรวจสำมะโนประชากรวัยเรียน ปีการศึกษา 2567	นางไพรินทร์ สกฤโพน	18,280	บรรลุ	บรรลุ
4	จัดงาน “วันสมเด็จพระมหาธีรราชเจ้า” ประจำปี 2567	นางไพรินทร์ สกฤโพน	25,000	บรรลุ	บรรลุ
5	โครงการสร้างเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนด้วยกระบวนการลูกเสือ	นางไพรินทร์ สกฤโพน	43,300	บรรลุ	บรรลุ
	กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา				
6	โครงการพัฒนาสมรรถนะมาตรฐานวิชาชีพและยกย่องเชิดชูเกียรติผู้บริหารครูและบุคลากรทางการศึกษา	นางสายฝน นุ่มเมือง	350,000	บรรลุ	บรรลุ
	กลุ่มบริหารงานบุคคล				
7	โครงการประชุมกำหนดแนวทางจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA) และประเด็นท้าทายในการพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียนร่วมกัน	นางสุจิตรา มั่งคั่ง	40,000	บรรลุ	บรรลุ

ที่	ยุทธศาสตร์ / กลุ่ม / โครงการ / กิจกรรม (รหัสโครงการ)	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ ที่ได้รับ(บาท)	การบรรลุ ตามตัวชี้วัด โครงการ	การบรรลุ ตาม เป้าหมาย ยุทธศาสตร์ ชาติ
	กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา				
8	โครงการเสริมสร้างความเข้มแข็งการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา	นางศิรินันท์ ศรีพุทธโชติ	13,400	บรรลุ	บรรลุ
9	โครงการน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาในหลวงรัชกาลที่ 10 สู่การปฏิบัติปีงบประมาณ 2567	นางสาวเสาวพิศ อุ่นพันธ์	38,500	บรรลุ	บรรลุ
10	โครงการเสริมสร้างสมรรถนะของนักเรียนทางด้านศิลปหัตถกรรมด้านวิชาการและด้านเทคโนโลยีประจำปีการศึกษา 2567	นางสุนันทา รักพงษ์	295,200	บรรลุ	บรรลุ
11	โครงการนิเทศ ติดตามและประเมินผล เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา	นางรุจิรา เทพอาจ	140,000	บรรลุ	บรรลุ
12	โครงการพัฒนาหลักสูตรและการจัดการศึกษาปฐมวัยสู่พัฒนาการสมวัย	นางรุจิรา เทพอาจ	19,000	บรรลุ	บรรลุ
13	โครงการการพัฒนาหลักสูตรและทักษะกระบวนการจัดการเรียนรู้ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานในศตวรรษที่ 21	นางสาวสุภาวดี สังคพร	72,600	บรรลุ	บรรลุ
	ยุทธศาสตร์ที่ 4 ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม				
	กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา				
14	โครงการเสริมสร้างความเข้มแข็งการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและคุ้มครองนักเรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567	นางไพรินทร์ สกุลโพน	45,340	บรรลุ	บรรลุ
	ยุทธศาสตร์ที่ 6 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ				
	กลุ่มนโยบายและแผน				
15	โครงการขับเคลื่อนแผนสู่การปฏิบัติ เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา	นางสาวสุพัตรา ศิษย์บุทรัพย์	58,100	บรรลุ	บรรลุ
	กลุ่มอำนวยการ				
16	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	นายอัครเดช แก้วบุญมา	100,000	บรรลุ	บรรลุ

ที่	ยุทธศาสตร์ / กลุ่ม / โครงการ / กิจกรรม (รหัสโครงการ)	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ ที่ได้รับ(บาท)	การบรรลุ ตามตัวชี้วัด โครงการ	การบรรลุ ตาม เป้าหมาย ยุทธศาสตร์ ชาติ
	หน่วยตรวจสอบภายใน				
17	โครงการตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	นางสาวรักไพร เมื่อบศรี	30,000	บรรลุ	บรรลุ
15	โครงการขับเคลื่อนแผนสู่การปฏิบัติ เพื่อพัฒนา ประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา	นางสาวสุพัตรา ศิษย์บุรินทร์	58,100	บรรลุ	บรรลุ
	กลุ่มอำนวยการ				
16	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษา	นางชะเรียม ชัยทอง	100,000	บรรลุ	บรรลุ
	หน่วยตรวจสอบภายใน				
17	โครงการตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	นางสายฝน เกิด ก่อวงศ์	30,000	บรรลุ	บรรลุ
	กลุ่มกฎหมายและคดี				
18	โครงการเสริมสร้างวินัย คุณธรรม จริยธรรม และ ป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2567	นางแสงเดือน พร พานิช	10,000	บรรลุ	บรรลุ
	กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผล การจัดการศึกษา				
19	โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 1 โดยใช้ ก.ต.ป.น.เป็นฐาน	นางสาวมณีวรรณ พุ นทร์	23,000	บรรลุ	บรรลุ
	รวมงบประมาณ		1,495,200		

การดำเนินงานตามโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

ยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านความมั่นคง

❖ กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา ❖

โครงการ การเสริมสร้างความปลอดภัยและป้องกันภัยคุกคามทุกรูปแบบในสถานศึกษา
ประจำปีงบประมาณ 2567

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวเจิมตะวัน เข้มมงคล

ยุทธศาสตร์ชาติที่ 4 ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม

กลยุทธ์สพ.ที่ 4 ส่งเสริมการจัดการการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยทุกรูปแบบ

กลยุทธ์สพ.ที่ 4 พัฒนาสภาพแวดล้อม แหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ภายใต้เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

กิจกรรมที่ 1 การบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ MOU เพื่อบูรณาการภาคีเครือข่ายเสริมสร้างความปลอดภัยและป้องกันภัยคุกคามทุกรูปแบบในสถานศึกษา

การดำเนินงาน

1. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานราชการ ภาคีเครือข่าย ที่ต้องการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ
2. ขอความอนุเคราะห์พิจารณาอนุมัติให้ดำเนินการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU)
3. ส่ง - ร่าง - บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) หน่วยงานราชการภาคีเครือข่าย กรณีแก้ไขบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) ดำเนินการแก้ไขและหารือเรื่องการลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU)
4. จัดเตรียมเอกสารบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) ระหว่างหน่วยงานภาคีเครือข่ายที่ร่วมจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU)
5. จัดพิธีการลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) การเสริมสร้างความปลอดภัยและป้องกันภัยคุกคามทุกรูปแบบในสถานศึกษา ในวันพุธที่ 27 มีนาคม 2567 เวลา 10.00 น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมกรุณา สำนักงาน สกสศ. จังหวัดอุดรธานี

ผลการดำเนินงาน

ร้อยละ 100 ของโรงเรียนในสังกัด ตระหนักถึงความสำคัญในการดำเนินงานด้านความปลอดภัยและพร้อมรับมือภัยคุกคามทุกรูปแบบในสถานศึกษา ได้แก่ ภัยยาเสพติด ภัยความรุนแรง ภัยคุกคามในชีวิตและทรัพย์สิน ภัยค่านิยม อาชญากรรมทางไซเบอร์ ภัยพิบัติต่าง ๆ ภัยจากอุบัติเหตุ ภัยจากโรคอุบัติใหม่ ภัยจากฝุ่น PM 2.5 และภัยอื่น ๆ มีแนวทางในการปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยและแผนเผชิญเหตุในการรับมือภัยคุกคามเป็นไปตามเป้าหมาย

ปัญหา / อุปสรรค

- บุคลากรในการดำเนินงานความปลอดภัยในโรงเรียนมีจำกัด จึงมีความยากลำบากในการดำเนินงานความปลอดภัยให้ครอบคลุมภัยคุกคามทุกรูปแบบ

- งบประมาณมีจำกัด ไม่เพียงพอ
- ค่าถ่ายเอกสารในโครงการ มีขั้นตอนยุ่งยากซับซ้อน ไม่ทันท่วงที
- ข้อเสนอแนะ -

กิจกรรมที่ 2 1 โรงเรียน 1 ครูอนามัย เสริมสร้างความปลอดภัยในสถานศึกษา

การดำเนินงาน

1. แต่งตั้งคณะทำงานฯ และสร้างเครือข่ายทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU)
2. กำหนดให้โรงเรียนในสังกัดแต่งตั้งครูผู้รับผิดชอบฯ ทำแผนการดำเนินงาน บรรจุโครงการฯ ไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียน
3. กำหนดให้มีแผนเผชิญเหตุ มีแผนการทบทวนทักษะฯ
4. จัดอบรมครูผู้รับผิดชอบงานอนามัยโรงเรียนเสริมสร้างศักยภาพครูอนามัยให้เข้มแข็ง อบรมครูผู้รับผิดชอบงานอนามัยโรงเรียน 1 โรงเรียน 1 ครูอนามัย 134 คน เมื่อวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2567 รูปแบบออนไลน์
5. คัดเลือกผลงานเชิงนวัตกรรมโรงเรียนต้นแบบฯ คัดเลือกครูอนามัยโรงเรียนต้นแบบส่งเสริมสุขภาพ เดือน สิงหาคม 2567
6. มอบรางวัลให้โรงเรียน/ครูอนามัยต้นแบบฯ
7. รายงานผลการดำเนินงานและประเมินผลกิจกรรม

ผลการดำเนินงาน

- 1) ร้อยละ 100 ของครูผู้รับผิดชอบงานอนามัยโรงเรียนมีความรู้ มีความเข้มแข็ง สามารถถ่ายทอดความรู้ และทักษะที่จำเป็นในการดูแลสุขภาพไปสู่นักเรียนได้อย่างเหมาะสม โดยมุ่งเน้นให้เด็กวัยเรียนมีความรู้และทักษะครบถ้วน รู้จักคิดวิเคราะห์ และบอกต่อให้มีความสุขกับผู้อื่นได้ เป็นไปตามเป้าหมาย
 - 2) สพป.อุดรดิตถ์ มีครูอนามัยโรงเรียนต้นแบบส่งเสริมสุขภาพ
- ปัญหา / อุปสรรค
- บุคลากรในกลุ่มงานมีจำกัดจึงทำให้มีความยากลำบากในการออกนิเทศ ติดตามและสนับสนุนสถานศึกษา
- กลุ่มเป้าหมาย
- งบประมาณมีจำกัด ไม่เพียงพอ
 - การจัดอบรมในรูปแบบออนไลน์ อุปกรณ์ไม่พร้อม ทำให้ระบบสัญญาณและการสื่อสารไม่ชัดเจน
- ข้อเสนอแนะ -

กิจกรรมที่ 3 สถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุข

การดำเนินงาน

1. แจ้งสถานศึกษาในสังกัดส่งใบสมัครขอรับการประเมินฯ
2. ประชุมชี้แจงเกณฑ์การประเมินฯ ให้กับผู้บริหาร และครูผู้รับผิดชอบที่ประสงค์ส่งผลงาน และรับการประเมินจากคณะกรรมการในระดับเขตพื้นที่การศึกษา
3. ประชุมชี้แจงและเตรียมความพร้อมการประเมินสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุข ปีการศึกษา 2566
3. แต่งตั้งคณะกรรมการลงพื้นที่ประเมินผลงานเชิงประจักษ์
4. ลงพื้นที่ประเมินโครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุขปีการศึกษา 2566
5. ประกาศรายชื่อสถานศึกษาที่ผ่านเกณฑ์ประเมินฯ
6. ประชุมถอดบทเรียนการดำเนินงานโครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุข

ปีการศึกษา 2566

6. จัดทำแบบ สร.1 และทะเบียนข้อมูลสถานศึกษาสีขาว ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ผลการดำเนินงาน

1) ผู้บริหารสถานศึกษา ครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาที่ขอรับการประเมินมีความตระหนักและจิตสำนึกให้มีความร่วมมือ ร่วมใจ ในการป้องกันไม่ให้นักเรียน นักศึกษาไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติดเป็นไปตามเป้าหมาย

2) สถานศึกษามีแผนปฏิบัติการตามแนวทาง 5 มาตรการ กลยุทธ์ 4 ต้อง 2 ไม่ และจัดกิจกรรม เชิงสร้างสรรค์ ด้านดนตรี กีฬา คุณธรรม จริยธรรมเพื่อให้นักเรียน นักศึกษาใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ไม่ไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติด เป็นไปตามเป้าหมาย

3) ผู้บริหาร ครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา ให้ความสำคัญและมีจิตสำนึกร่วมกัน ที่จะปกป้องคุ้มครองดูแลช่วยเหลือนักเรียน นักศึกษา ไม่ให้ไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติด ให้มีความร่วมมือและร่วมแรงร่วมใจจัดกิจกรรมทั้งในหลักสูตรและกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนได้เป็นอย่างดี เป็นไปตามเป้าหมาย

4) นักเรียนในสังกัด ร้อยละ 100 ได้รับการปกป้องคุ้มครองความปลอดภัยทั้งด้านร่างกายและจิตใจ สามารถปรับตัวต่อภัยคุกคามที่เกิดขึ้นได้

ปัญหา / อุปสรรค

- บุคลากรในกลุ่มงานมีจำกัดจึงทำให้มีความยากลำบากในการออกนิเทศ ติดตามและสนับสนุนสถานศึกษา กลุ่มเป้าหมาย

- งบประมาณมีจำกัด ไม่เพียงพอ

- การจัดอบรมในรูปแบบออนไลน์ อุปกรณ์ไม่พร้อม ทำให้ระบบสัญญาณและการสื่อสารไม่ชัดเจน

ข้อเสนอแนะ -

กิจกรรมที่ 4 การป้องกัน และดูแลสุขภาพจากภัยฝุ่นละอองขนาดเล็กไม่เกิน 2.5 ไมครอน (PM 2.5) ในสถานศึกษา

การดำเนินงาน

1. แต่งตั้งคณะทำงานรับผิดชอบในการขับเคลื่อนฯ

2. กำหนดให้โรงเรียนในสังกัดแต่งตั้งครูผู้รับผิดชอบ จัดทำแผนการป้องกันภัยฝุ่นฯ ในแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียน

3. กำหนดให้มีแผนเผชิญเหตุ และซ้อมแผน

4. จัดส่งคู่มือและมาตรการการเฝ้าระวังภัยฝุ่นฯ

5. แจ้งให้โรงเรียนในสังกัดติดตามสถานการณ์คุณภาพอากาศในแอปพลิเคชัน Air4Thai หรือช่องทางอื่น ๆ

6. จัดตั้งศูนย์ประสานงานเฝ้าระวังและติดตามสถานการณ์ปัญหาฝุ่นของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ปัญหา / อุปสรรค -

ข้อเสนอแนะ -

กิจกรรมที่ 5 การป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในสถานศึกษา

การดำเนินงาน

1. แต่งตั้งคณะทำงานฯ ในการปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบ

2. จัดทำหนังสือเชิญวิทยากรในการให้ความรู้การป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในสถานศึกษา

3. จัดทำหนังสือแจ้งครูผู้รับผิดชอบด้านความปลอดภัยในโรงเรียนเข้ารับการอบรมการป้องกันและ

ลดอุบัติเหตุทางถนนในสถานศึกษา

4. จัดอบรมการเสริมสร้างการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในสถานศึกษา ผ่านระบบประชุมทางไกล (Video Conference)

5. สรุปผลการดำเนินงานและประเมินผลกิจกรรม

ผลการดำเนินงาน

1) ครูผู้รับผิดชอบงานด้านความปลอดภัยทุกรูปแบบที่ได้รับการพัฒนาองค์ความรู้ มีความรู้ความเข้าใจ และทักษะในการป้องกันภัยคุกคาม เป็นไปตามเป้าหมาย

2) นักเรียนในสังกัด ได้รับการปกป้องคุ้มครองความปลอดภัยทั้งด้านร่างกายและจิตใจมีภูมิคุ้มกันและสามารถปรับตัวต่อภัยคุกคามที่เกิดขึ้นได้ เป็นไปตามเป้าหมาย

3) โรงเรียนในสังกัด ร้อยละ 100 มีแนวทางในการบริหารจัดการด้านความปลอดภัยเป็นระบบและแผนเผชิญเหตุในแต่ละภัย

ปัญหา / อุปสรรค

- อุปกรณ์ในการถ่ายทอดสัญญาณ ไม่มีสัญญาณอินเทอร์เน็ตของเขตก็ไม่ได้

ข้อเสนอแนะ

- ขอให้เขตมีห้อง Zoom ของเขต และอุปกรณ์ในการถ่ายทอด

กิจกรรมที่ 6 การป้องกันและลดภัยออนไลน์ในสถานศึกษา

การดำเนินงาน

1. ประชาสัมพันธ์การรู้เท่าทันสื่อ การรับมือ การเฝ้าระวังและรับมือภัยออนไลน์ที่เกิดขึ้น

2. ประสานขอความอนุเคราะห์วิทยากรออนไลน์จากกลุ่มงานต่อต้านการล่อลวงละเมิดทางเพศฯ สังกัดกองบังคับการตรวจสอบและวิเคราะห์อาชญากรรมทางเทคโนโลยี

3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการอบรมสร้างภูมิคุ้มกัน รู้เท่าทันภัยไซเบอร์

4. จัดอบรมการป้องกันและลดภัยออนไลน์ในสถานศึกษา เรื่อง “การเสริมสร้างภูมิคุ้มกัน รู้เท่าทันภัยไซเบอร์” กลุ่มเป้าหมายครูผู้รับผิดชอบงานความปลอดภัย จำนวน 134 โรงเรียน เมื่อวันที่ 23 มกราคม 2567 เวลา 08.30 – 16.30 น. ผ่านระบบประชุมทางไกล

5. เน้นย้ำ/กำหนดให้โรงเรียนในสังกัดมีแผนเผชิญเหตุภัยในรูปแบบต่าง ๆ

6. ประเมินผลกิจกรรมและรายงานผลการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงาน

1) ร้อยละ 90 ของครูผู้รับผิดชอบงานด้านความปลอดภัย 134 โรงเรียนที่เข้ารับการอบรมการป้องกันและลดภัยออนไลน์ในสถานศึกษา เรื่อง “การเสริมสร้างภูมิคุ้มกัน รู้เท่าทันภัยไซเบอร์” มีความรู้ความเข้าใจและทักษะในการป้องกันภัย เป็นไปตามเป้าหมาย

2) โรงเรียนในสังกัด ร้อยละ 100 ตระหนักถึงความสำคัญของการดำเนินงานด้านความปลอดภัยและมีความพร้อมในการรับมือภัยที่เกิดขึ้น

ปัญหา / อุปสรรค

- บุคลากรในการดำเนินงานความปลอดภัยในโรงเรียนมีจำกัด จึงมีความยากลำบากในการดำเนินงานความปลอดภัยให้ครอบคลุมภัยคุกคามทุกรูปแบบ

- งบประมาณมีจำกัด ไม่เพียงพอ

- ค่าถ่ายเอกสารในโครงการ มีขั้นตอนยุ่งยากซับซ้อน ไม่ทันท่วงที

- ปัญหานักเรียนบางกรณีมีความยุ่งยากซับซ้อนต้องอาศัยการทำงานร่วมกันของสหวิชาชีพและเครือข่ายความปลอดภัย (บางกรณีล่าช้า)

ข้อเสนอแนะ -

กิจกรรมที่ 7 การขับเคลื่อนการบริหารจัดการความปลอดภัยในสถานศึกษาและระบบ MOE Safety Center

การดำเนินงาน

1. แต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์ความปลอดภัยและการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ดูแลระบบ MOE Safety Center ระดับเขตพื้นที่การศึกษาและระดับสถานศึกษาเป็นปัจจุบัน
2. กำหนดประเมินความเสี่ยงภัยคุกคาม และจัดทำแผนเผชิญเหตุ
3. ประชาสัมพันธ์ความรู้ความเข้าใจในการใช้ระบบความปลอดภัยและการบริหารจัดการเมื่อเกิดภัยคุกคามต่าง ๆ

ผลการดำเนินงาน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีเจ้าหน้าที่ดูแลระบบ MOE Safety Center ระดับเขตพื้นที่การศึกษาและระดับสถานศึกษาเป็นปัจจุบัน

ปัญหา / อุปสรรค

-

ข้อเสนอแนะ

-

กิจกรรมที่ 8 การออกตรวจพื้นที่จุดเสี่ยง จุดอ่อนต่างๆ ในเทศกาลหรือกิจกรรมสำคัญต่างๆ ร่วมกับเครือข่าย พสน. สพป.อุตรดิตถ์ เขต 1

การดำเนินงาน

1. แต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมความปลอดภัยนักเรียนและนักศึกษา สพป.อุตรดิตถ์ เขต 1
2. วางแผนลงพื้นที่ออกตรวจ
3. ลงพื้นที่ตรวจพื้นที่จุดอ่อน-จุดเสี่ยง ในเทศกาลหรือกิจกรรมสำคัญต่าง ๆ ร่วมกับเครือข่าย พสน. สพป.อุตรดิตถ์ เขต 1 (งานลอยกระทง) ในวันที่ 27 พฤศจิกายน 2567
4. รายงานการออกตรวจให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

ผลการดำเนินงาน

- 1) ครูผู้รับผิดชอบงานด้านความปลอดภัยทุกรูปแบบที่ได้รับการพัฒนาองค์ความรู้ มีความรู้ความเข้าใจ และทักษะในการป้องกันภัยคุกคาม เป็นไปตามเป้าหมาย
- 2) นักเรียนในสังกัด ได้รับการปกป้องคุ้มครองความปลอดภัยทั้งด้านร่างกายและจิตใจมีภูมิคุ้มกัน และสามารถปรับตัวต่อภัยคุกคามที่เกิดขึ้นได้ เป็นไปตามเป้าหมาย

ปัญหา / อุปสรรค

งบประมาณไม่เพียงพอในการดำเนินงาน ส่งเสริมสนับสนุน การให้ความรู้ สร้างทักษะให้กับนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้ครอบคลุมทุกภัยคุกคาม

ข้อเสนอแนะ

บูรณาการจัดกิจกรรมร่วมกับกิจกรรมอื่นๆ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

❖ กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ❖

โครงการ ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและการบริหารข้อมูลสารสนเทศด้านการศึกษา

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางวัชรรา คำภู

ยุทธศาสตร์ชาติที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพมนุษย์

กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมการจัดการการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยทุกรูปแบบ

กิจกรรมที่ 1 การประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลการบริหารข้อมูลสารสนเทศด้านการศึกษา และการพัฒนาระบบเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ

การดำเนินงาน

ประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล การบริหารข้อมูลสารสนเทศด้านการศึกษา และการพัฒนาระบบเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ

ผลการดำเนินงาน

จัดประชุมเชิงปฏิบัติการฯ ให้กับโรงเรียนในสังกัด จำนวน 133 แห่ง จำนวน 2 รุ่น รุ่นที่ 1 วันอาทิตย์ที่ 4 สิงหาคม 2567 และรุ่นที่ 2 วันพุธที่ 7 สิงหาคม 2567 ณ ห้องประชุมเหล็กน้ำพี้ สพป.อุดรดิตถ์ เขต 1 คิดเป็นร้อยละ 100

ร้อยละ 95 ของโรงเรียนในสังกัด ได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ด้านการส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลการบริหารข้อมูลสารสนเทศด้านการศึกษา และการพัฒนาระบบเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ

ปัญหา / อุปสรรค

-

ข้อเสนอแนะ

-

กิจกรรมที่ 2 การปรับปรุง ดูแลรักษา ระบบเครือข่ายและระบบอินเทอร์เน็ต ภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต 1

การดำเนินงาน

ปรับปรุง ดูแลรักษา ระบบเครือข่ายและระบบอินเทอร์เน็ต ภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต 1

ผลการดำเนินงาน

1) ระบบเครือข่ายและระบบอินเทอร์เน็ต ภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต 1 ได้รับการปรับปรุง ดูแลรักษา ให้สามารถใช้งานได้อย่างมีคุณภาพ สามารถใช้สนับสนุนการบริหารจัดการศึกษาอำนวยความสะดวกและสามารถใช้ระบบเชื่อมโยงข้อมูล Real Time คิดเป็นร้อยละ 85

2) ร้อยละ 80 ของระบบเครือข่ายและระบบอินเทอร์เน็ต ภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต 1 ได้รับการปรับปรุง ดูแลรักษา ให้สามารถใช้งานได้อย่างมีคุณภาพ

ปัญหา / อุปสรรค

-

ข้อเสนอแนะ

-

❖ **กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา** ❖

โครงการสำรวจสำมะโนประชากรวัยเรียน ปีการศึกษา 2567

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวสุปราณี ศรีเชื่อนแก้ว

ยุทธศาสตร์ชาติที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพมนุษย์

กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
การดำเนินงาน

1. จัดทำแผนเพื่อขออนุมัติโครงการ

2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานระดับเขตพื้นที่

3. ขออนุมัติจัดซื้อกระดาษ A4 ขนาด 80 แกรม และกระดาษต่อเนื่อง 15X11 2 ชั้น/1000TKS

ไม่มีเส้น สำหรับพิมพ์รายชื่อบุคคล (ทร.14) สำหรับใช้กับเครื่องพิมพ์ สำนักทะเบียนอำเภอ, สำนักทะเบียนเทศบาล

4. ประสานขอความร่วมมือจากสำนักทะเบียนอำเภอ, สำนักทะเบียนเทศบาลจัดพิมพ์ข้อมูลประชากรวัยเรียนที่เกิดระหว่าง พ.ศ. 2550 – 2566

5. คัดแยกบัญชีรายชื่อประชากรช่วงอายุ 1 – 16 ปี ที่เกิดระหว่าง ปี พ.ศ. 2550 – 2566 จำนวน 417 หมู่บ้าน 43 ตำบล 5 อำเภอ ได้แก่ อำเภอเมืองอุดรดิตถ์ อำเภอลับแล อำเภอทองแสนขัน อำเภอดรอน และอำเภอพิชัย

6. จัดทำ คัดแยก แจกจ่าย ข้อมูลประชากรเป็นรายหมู่บ้าน รายโรงเรียนรายตำบล รายอำเภอ เพื่อให้โรงเรียนในสังกัดนำไปสำรวจ ติดตาม

7. ทำหนังสือแจ้งโรงเรียนในสังกัดให้มารับบัญชีข้อมูลนักเรียนรายบุคคล ทร.14 และดำเนินการกรอกข้อมูลสำมะโนประชากรวัยเรียน ปีการศึกษา 2567

8. รวบรวม ตรวจสอบ ข้อมูลประชากรและบันทึกข้อมูลเป็นภาพรวมของ สพป. อุดรดิตถ์ เขต 1

9. จัดทำรูปเล่มสรุปรายงานผลการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงาน

1) สพป.อุดรดิตถ์ เขต 1 มีข้อมูลประชากรวัยเรียน อัตราการเรียนต่อของนักเรียนทุกระดับปีการศึกษา 2567 อัตราการเข้าเรียนของนักเรียนทุกระดับปีการศึกษา 2567 และนำไปใช้ในการวางแผนการรับนักเรียนอย่างมีคุณภาพ

2) สพป.อุดรดิตถ์ เขต 1 และสถานศึกษา จำนวน 135 โรงเรียน ร่วมกันวางแผนการรับนักเรียน ปีการศึกษา 2567 พร้อมทั้งสามารถจัดหาที่เรียนให้เด็กได้เข้าเรียนอย่างทั่วถึง

3) เด็กที่อยู่ในเกณฑ์การศึกษาภาคบังคับในเขตพื้นที่บริการของโรงเรียนในสังกัดได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึง เสมอภาค ครบร้อยละ 100

4) นักเรียนยากจน พิกัด และด้อยโอกาสได้รับการสำรวจและช่วยเหลือครบทุกคน

5) ประชากรวัยเรียนได้รับการสำรวจและจัดทำเป็นฐานข้อมูลอย่างเป็นระบบ

6) ประชากรวัยเรียนได้รับการศึกษาเพิ่มมากขึ้น

ปัญหา / อุปสรรค

-

ข้อเสนอแนะ

-

โครงการ จัดงาน “วันสมเด็จพระมหาธีรราชเจ้า” ประจำปี 2565

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวกัญญารักษ์ จิตรานุกุลกิจ

ยุทธศาสตร์ชาติที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพมนุษย์

กลยุทธ์ที่ 3 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

การดำเนินงาน

1. แจ้งสถานศึกษาส่งลูกเสือเข้าร่วมงานฯ
2. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดงานฯ
3. ประชุมคณะกรรมการฯ
4. เสนอหนังสือผู้ว่าราชการจังหวัดฯ
5. จัดงานวันสมเด็จพระมหาธีรราชเจ้า ประจำปี 2566
6. รายงานและประเมินผลการจัดงานฯ

ผลการดำเนินงาน

1) ผู้เข้าร่วมกิจกรรมเป็นผู้บังคับบัญชาลูกเสือ ลูกเสือ เนตรนารี เจ้าหน้าที่ จำนวน 1,000 คน ร้อยละ 100 ของลูกเสือและผู้บังคับบัญชา ที่เข้าร่วมโครงการจัดงาน “วันสมเด็จพระมหาธีรราชเจ้า” ประจำปี 2566

2) น้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณ พระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัวที่ทรงพระราชทานกำเนิดลูกเสือไทย

3) ผู้บังคับบัญชาลูกเสือ เนตรนารี ได้เข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญทางลูกเสือ มีโอกาสประกอบกิจกรรมร่วมกัน เสริมสร้างประสบการณ์ชีวิต ปลูกฝังความมีระเบียบวินัย ความซื่อสัตย์สุจริต ความอดทน และรู้จักสามัคคีเพื่อการอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างมีสันติสุข

ปัญหา / อุปสรรค

งบประมาณจำกัด

ข้อเสนอแนะ ไม่มี

โครงการ สร้างเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนด้วยกระบวนการลูกเสือ

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวกัญญารักษ์ จิตรานุกุลกิจ

ยุทธศาสตร์ชาติที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพมนุษย์

กลยุทธ์ที่ 3 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

การดำเนินงาน

1. แจ้งสถานศึกษาส่งลูกเสือเข้าร่วมงานฯ
2. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดงานฯ
3. ประชุมคณะกรรมการฯ
4. เสนอหนังสือผู้ว่าราชการจังหวัดฯ
5. จัดงานวันสถาปนาฯ
6. รายงานและประเมินผลการจัดงานฯ

ผลการดำเนินงาน

1) ร้อยละ 90 ของลูกเสือและผู้บังคับบัญชาที่เข้าร่วมโครงการมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร และการพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามจุดเน้นนโยบายของรัฐบาลกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง เป็นไปตามเป้าหมาย

2) ร้อยละ 90 ของลูกเสือของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 1 มีผลคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนด้วยกระบวนการลูกเสือ ผ่านเกณฑ์การประเมินระดับดีขึ้นไปของจำนวนโรงเรียนในสังกัด เป็นไปตามเป้าหมาย

ปัญหา / อุปสรรค

- งบประมาณไม่เพียงพอ
- ไม่มีงบประมาณในการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์

ข้อเสนอแนะ

- ใช้วัสดุเดิม

กิจกรรมที่ 2 ตรวจชั้นที่ 5 ขั้นปฏิบัติการและประเมินผล

การดำเนินงาน

1. สถานศึกษาทำหนังสือขอตรวจชั้นที่ 5
2. แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจชั้นที่ 5
3. ทำหนังสือแจ้งสถานศึกษาที่จะขอตรวจชั้นที่ 5

ผลการดำเนินงาน

ดำเนินการตรวจชั้นที่ 5 ขั้นปฏิบัติการและประเมินผล

ปัญหา / อุปสรรค

ไม่มี

ข้อเสนอแนะ

ไม่มี

กิจกรรมที่ 3 การคัดเลือกผู้บังคับบัญชาลูกเสือดีเด่นระดับจังหวัดอุตรดิตถ์ ประจำปี 2566

การดำเนินงาน

1. แจ้งสถานศึกษาส่งผลงานเข้าคัดเลือกฯ
2. แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกฯ
3. ประชุมพิจารณาคัดเลือกฯ
4. ทำบันทึกข้อทำโล่เกียรติคุณ
5. ประกาศผลคัดเลือกฯ

ผลการดำเนินงาน

การคัดเลือกผู้บังคับบัญชาลูกเสือดีเด่น ระดับจังหวัดดำเนินการคัดเลือกได้ตามเกณฑ์ที่กำหนด

ปัญหา / อุปสรรค

ไม่มี

ข้อเสนอแนะ

ไม่มี

กิจกรรมที่ 4 การขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นสิริยิ่งรามกิรติ ลูกเสือสดุดีชั้นพิเศษและเหรียญ ลูกเสือสดุดี ประจำปี 2567

การดำเนินงาน

1. สำนักงานลูกเสือแห่งชาติส่งหนังสือถึงสำนักงานลูกเสือจังหวัดส่งผลงานเข้าพิจารณา
2. แจ้งสถานศึกษาส่งผลงานเข้าคัดเลือกฯ
3. แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกฯ
4. ประชุมพิจารณาคัดเลือกฯ
5. ส่งผลงานให้สำนักงานลูกเสือแห่งชาติ

ผลการดำเนินงาน

ดำเนินการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นสิริยิ่งรามกีรติ ลูกเสือสดุดีชั้นพิเศษและเหรียญลูกเสือสดุดี ประจำปี 2567

ปัญหา / อุปสรรค ไม่มี

ข้อเสนอแนะ ไม่มี

❖ **กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา** ❖

โครงการ พัฒนาศักยภาพข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสำนักงานเขตพื้นที่

การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 1 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวณ นุ่มเมือง

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

เชิงปริมาณ

ร้อยละ 80 ของผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้ปฏิบัติงานในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 1 ได้รับการพัฒนาเพิ่มพูนความรู้ และทักษะ เจตคติ ในการปฏิบัติวิชาชีพ

เชิงคุณภาพ

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด พัฒนาเพิ่มพูนความรู้และทักษะ เจตคติ ในการปฏิบัติวิชาชีพ สามารถปฏิบัติตนและปฏิบัติงานในสถานศึกษา ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นครูที่ดี เหมาะสมกับวิชาชีพครู

กลุ่มเป้าหมาย

ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาผู้ปฏิบัติงานในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 1

สรุปผลการดำเนินงาน

1. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดที่เข้าร่วมโครงการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 มีความรู้และความเข้าใจ ในการพัฒนางานเพิ่มขึ้น

2. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดที่เข้าร่วมโครงการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 สามารถนำความรู้และความเข้าใจที่ได้ไปใช้พัฒนาการจัดการเรียนการสอนเพิ่มขึ้น

ปัญหาอุปสรรค ไม่มี

ข้อเสนอแนะ ไม่มี

❖ **กลุ่มบริหารงานบุคคล** ❖

โครงการ การอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ ในหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะ แนวทางการพัฒนางานตามข้อตกลง (PA) และการทำงานในระบบการประเมินวิทยฐานะดิจิทัล (DPA) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 1

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวจิตรา มั่งคั่ง

ยุทธศาสตร์ชาติที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพมนุษย์

กลยุทธ์สพฐ.ที่ 3 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

กิจกรรมที่ 1 ประชุมชี้แจงแนวทางการเขียน PA ประจำปีงบประมาณ 2567 (Online)

กิจกรรมที่ 2 การประชุมออกแบบการขับเคลื่อน

กิจกรรมที่ 3 การประชุมติดตามการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)

กิจกรรมที่ 4 การประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง (PA)

การดำเนินงาน

1. ดำเนินการประชุมชี้แจงแนวทางการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA) เมื่อวันที่ 7 ธันวาคม 2266 ทั้งในรูปแบบ Online และ On-site ณ ห้องประชุมเหล็กน้ำพี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต 1

2. ดำเนินการจัดประชุมออกแบบขับเคลื่อนฯ เพื่อให้คณะกรรมการขับเคลื่อนโครงการฯ ร่วมออกแบบแนวทางการติดตามการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA) เมื่อวันที่ 7 ธันวาคม 2266 ณ ห้องประชุมเหล็กน้ำพี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต 1

3. ดำเนินการการประชุมติดตามการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA) เมื่อวันที่ 27 ธันวาคม 2566 ณ ห้องประชุมเหล็กน้ำพี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต 1 โดยมีผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์เขต 1 จำนวน 1 คน รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต 1 จำนวน 3 คน ศึกษาพิเศษ จำนวน 13 คน ผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน 134 คน ข้าราชการครู จำนวน 1 คน เจ้าหน้าที่ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต 1 จำนวน 11 คน รวม 163 คน

4. การสรุปประชุมติดตามขับเคลื่อน 5 อำเภอ ออกติดตามแต่ละอำเภอ เมื่อวันที่ 19 – 22 มีนาคม 2567
ผลการดำเนินงาน

1) ผู้เข้าร่วมประชุมฯ สามารถถ่ายทอดแนวทางการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA) และประเด็นท้าทายที่กำหนดให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

2) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด ตระหนักถึงความสำคัญกับการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน

3) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด จัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA) ได้ถูกต้องตามระดับการปฏิบัติที่คาดหวังตามตำแหน่งและวิทยฐานะ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ที่ ก.ค.ศ. กำหนด

ปัญหา / อุปสรรค

- บุคลากรที่ดำเนินมีจำนวนจำกัด
 - งบประมาณมีจำกัดในการจัดประชุม
 - เนื่องจากมีข้อจำกัดในงบประมาณ วัสดุ อุปกรณ์ จึงมีจำกัดจำกัดตาม
 - เนื่องจากกลุ่มเป้าหมายมีจำนวนมากการประสานงานกับกลุ่มคนจำนวนมากจึงไม่ทั่วถึง
- ข้อเสนอแนะ
- ดำเนินการวางแผนก่อนดำเนินการ
 - จัดประชุมทั้งในรูปแบบ Online และ On-site
 - ส่งเอกสารเป็นไฟล์ดิจิทัล มีการประชุมในรูปแบบ Online
 - สร้างไลน์กลุ่มเพื่อประสานงาน

❖ **กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา** ❖

โครงการ เสริมสร้างความเข้มแข็งการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางศิรินันท์ ศรีพุทธโชติ และ นางเดือนกวี ทองก้อน

ยุทธศาสตร์ชาติที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพมนุษย์

กลยุทธ์ที่ 3 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

การดำเนินงาน

1. ศึกษา วิเคราะห์ผล การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาในปีการศึกษา 2565 สรุปรูปแบบ SAR เป็นแนวทางสำหรับโรงเรียนเขียนรายงาน ได้รูปแบบ SAR เป็นแนวทางสำหรับโรงเรียนเขียนรายงาน

2. ประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนการพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาของ สพป.อต.1 ผ่านระบบออนไลน์ แอปพลิเคชัน Microsoft Teams ระดับปฐมวัยและการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ สพป.อต.1 จัดกิจกรรมในวันอังคารที่ 28 พฤศจิกายน 2566 ผ่านระบบออนไลน์ แอปพลิเคชัน Google Meet สถานีต้นทาง ห้องประชุมหลวงหลิน สพป.อุตรดิตถ์ เขต 1

3. ประชุมเชิงปฏิบัติการ PLC นิเทศ ติดตาม การถอดบทเรียนครูแกนนำการนำระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาสู่ห้องเรียน จัดกิจกรรมในวันพุธที่ 29 พฤศจิกายน 2566 ผ่านระบบออนไลน์ แอปพลิเคชัน Google Meet สถานีต้นทาง ณ ห้องประชุมภูสอยดาว สพป.อุตรดิตถ์ เขต 1

4. ศึกษา วิเคราะห์ผลการสำรวจความเสี่ยงของระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาตามระบบการควบคุมภายในของสถานศึกษา รอบ 30 กันยายน 2566 ดำเนินการเดือนพฤศจิกายน 2566

5. ประชุมผ่านระบบออนไลน์ แอปพลิเคชัน Microsoft Teams ผู้บริหารและครูผู้รับผิดชอบระบบประกันคุณภาพภายในฯ สถานศึกษาที่มีความเสี่ยงของระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาตามระบบการควบคุมภายในของสถานศึกษา เพื่อหาแนวทางควบคุม ลด กำจัด ความเสี่ยง และเสวนาถอดบทเรียนโรงเรียนไร้ความเสี่ยงระบบควบคุมภายในของสถานศึกษาด้านระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา

6. ประชุมชี้แจงผ่านระบบออนไลน์ แอปพลิเคชัน Microsoft Team ผู้บริหารและครูผู้รับผิดชอบระบบประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาเพื่อติดตามการดำเนินการตามมาตรฐานการศึกษา และการพัฒนาสู่รางวัล IQA Award ประชุมเชิงปฏิบัติการ เขียน SAR

7. การประชุมเชิงปฏิบัติการสังเคราะห์ SAR ได้ทันเวลาที่ สพฐ. กำหนด

8. PLC นิเทศ ติดตาม ครูเรื่องการพัฒนาระบบประกันคุณภาพสถานศึกษาระดับห้องเรียนปฐมวัย และขั้นพื้นฐาน เพื่อครูพัฒนาระบบประกันคุณภาพระดับห้องเรียนได้เป็นแบบอย่าง (Best) จำนวน 134 โรงเรียน ผ่านการประชุมระบบออนไลน์ Zoom เมื่อเดือนกรกฎาคม 2567 จำนวน 1 วัน

9. สรุปผลการดำเนินงาน ติดตาม กำกับในเดือนกันยายน 2567

ผลการดำเนินงาน

1) จำนวนรูปแบบรายงานการประเมินตนเอง (SAR) สำหรับสถานศึกษาในสังกัด ตามแนวทางการประเมินตนเองของสถานศึกษา ทั้งระดับปฐมวัย และการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน 2 รูปแบบ **สูงกว่าเป้าหมาย**

2) คณะกรรมการขับเคลื่อนการพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาของ สพป.อุตรดิตถ์ เขต 1 ร้อยละ 80 เข้ารับการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา **สูงกว่าเป้าหมาย**

3) ผู้บริหารและครูร้อยละ 100 (ผู้บริหาร 134 คน ครูปฐมวัย 132 คน ครูขั้นพื้นฐาน 134 คน รวม 400 คน) ได้รับการชี้แจงแนวทางพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา **สูงกว่าเป้าหมาย**

4) ครูแกนนำ จำนวน 25 คนผู้รับผิดชอบงานประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาระดับปฐมวัย และระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ร้อยละ 100 เข้ารับการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาระดับห้องเรียน **สูงกว่าเป้าหมาย**

5) ผู้บริหารโรงเรียนแกนนำร้อยละ 100 จำนวน 107 คน มีการบริหารจัดการที่ส่งเสริมระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาสู่ห้องเรียน **สูงกว่าเป้าหมาย**

6) โรงเรียนร้อยละ 100 จำนวน 107 โรงเรียน ได้รับการนิเทศ กำกับ ดูแล และติดตามตรวจสอบระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา **สูงกว่าเป้าหมาย**

7) โรงเรียน ร้อยละ 100 จำนวน 107 โรงเรียน นำส่งรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (SAR) และสังเคราะห์เป็นภาพรวมของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ได้ตามกำหนดเวลา **สูงกว่าเป้าหมาย**

ปัญหา / อุปสรรค -

ข้อเสนอแนะ -

โครงการ น้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ 10 สู่การปฏิบัติ ปีการศึกษา 2566
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวเสาวพิศ อุ่นพันธ์

ยุทธศาสตร์ชาติที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพมนุษย์

กลยุทธ์ที่ 3 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

กิจกรรมที่ 1 การขับเคลื่อน น้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษา ของรัชกาลที่ 10 สู่การปฏิบัติ
การดำเนินงาน

1. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการให้กับครูผู้สอนในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในการน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ 10 สู่การปฏิบัติ และเขียนแผนการจัดการเรียนรู้ เพื่อเตรียมรับการประเมินเป็นศูนย์การเรียนรู้ด้านการศึกษาฯ เป็นเวลา 1 วัน

2. นิเทศ เชิงประจักษ์ โรงเรียนที่จะรับการประเมินเป็นสถานศึกษาพอเพียงต้นแบบ และศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงโรงเรียนบ้านกองโค โรงเรียนชุมชนบ้านดง

3. นิเทศ ติดตามการดำเนินงานของทุกโรงเรียนในการจัดการเรียนรู้ น้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ โดยศึกษานิเทศก์ทุกคนลงพื้นที่นิเทศทุกโรงเรียน ระหว่างวันที่ 9 มกราคม – 2 กุมภาพันธ์ 2567

4. การเตรียมความพร้อมให้โรงเรียนในการรับการประเมินเป็นศูนย์การเรียนรู้ด้านการศึกษา ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง จำนวน 2 โรงเรียน ได้แก่ โรงเรียนบ้านกองโค และโรงเรียนบ้านบึงท่ายวน
ผลการดำเนินงาน

1) ครูผู้สอน ร้อยละ 80 ของจำนวน 6 โรงเรียน ที่เข้าร่วมโครงการเป็นสถานศึกษาพอเพียงต้นแบบการบริหารจัดการและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ได้รับการพัฒนาศักยภาพ ด้านการจัดการเรียนรู้ พัฒนาเทคนิควิธีการจัดการเรียนรู้โดยบูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

2) โรงเรียนได้รับการพัฒนาเป็นสถานศึกษาพอเพียงต้นแบบการบริหารจัดการและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง อย่างน้อย 1 โรงเรียน

ปัญหา / อุปสรรค

- ครูผู้สอนมีภารกิจมาก ทำให้การดำเนินงานตามโครงการ ไม่เป็นไปตามจุดประสงค์ (ครูไม่สามารถเข้ารับการพัฒนาดังได้ครบทุกคน)

- งบประมาณไม่เพียงพอ
- ไม่มีงบประมาณในการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์

ข้อเสนอแนะ

- การประชุมในวันธรรมดา ครูผู้สอนให้ตัวแทนมาประชุม และนำไปถ่ายทอดในโรงเรียนอีกครั้ง
- ลดค่าใช้จ่ายไม่จำเป็นลง บูรณาการกิจกรรม โดยจัดใน 1 วัน
- ใช้วัสดุเดิม

กิจกรรมที่ 2 พัฒนาทักษะงานอาชีพ

การดำเนินงาน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์เขต 1 ได้ดำเนินการพัฒนาทักษะงานอาชีพ และการมีรายได้ระหว่างเรียน โดยมีการดำเนินงาน ดังนี้

1. จัดทำแผนการบริหารสถานศึกษาเชิงกลยุทธ์ตามกรอบแนวคิดเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนเพื่อเสริมสร้างอาชีพของนักเรียนในโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา 35 โรงเรียน โดยโรงเรียนดำเนินการวิเคราะห์สภาพปัญหา สถานการณ์ปัจจุบัน และการรับรู้ร่วม จึงกำหนดเป็นกลยุทธ์การบริหารสถานศึกษา
2. จัดทำโครงการความร่วมมือระหว่างวิทยาลัยเทคโนโลยีอุตรดิตถ์ บริษัท ซีพีออลล์จำกัด และสพป.อุตรดิตถ์เขต 1 โดยจัดทำหลักสูตรห้องเรียนทักษะอาชีพ รายวิชาเพิ่มเติม ระดับชั้น ม.1 - 3
3. จัดการอบรมหลักสูตรระยะสั้นเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพสู่ผู้เรียน โดยทำข้อตกลงร่วมมือ กับวิทยาลัยสารพัดช่างอุตรดิตถ์ในการสนับสนุนวิทยากรให้ความรู้วัสดุอุปกรณ์และสถานที่ในการจัดการอบรม จำนวน 5 รายวิชา ได้แก่ วิชางานคาร์แคร์ วิชาทอผ้าเพื่อสุขภาพ วิชาตัดผมชายฟรีสไตล์วิชาขนมอบยอดนิยม และวิชาแต่งหน้า กลุ่มเป้าหมาย เป็นครูผู้สอนงานอาชีพในโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา 35 โรงเรียน
4. นิเทศ ติดตามการจัดการเรียนรู้ทักษะงานอาชีพ โดยดำเนินการนิเทศ ติดตามผ่านระบบออนไลน์ และ นิเทศ ติดตาม ณ สถานศึกษา เพื่อพัฒนาระบบการจัดการเรียนรู้ทักษะอาชีพ
5. การคัดเลือกครูต้นแบบการจัดการเรียนรู้ทักษะงานอาชีพ และโรงเรียนต้นแบบส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ทักษะงานอาชีพ ผ่านการนำเสนอวิธีการจัดการเรียนรู้/วิธีดำเนินงาน พัฒนาทักษะอาชีพ โดยการเผยแพร่คลิปวิดีโอผลงานวิธีปฏิบัติที่ดีผ่านสื่อโซเชียล Facebook ตามประเด็นหัวข้อที่กำหนด

ผลการดำเนินงาน

- 1) ครูผู้เข้าร่วมอบรม สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปขยายผลจัดการเรียนรู้สู่ผู้เรียน ได้ร้อยละ 70
- 2) นักเรียนได้รับการพัฒนาทักษะอาชีพของผู้เรียนเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต สร้างอาชีพ และรายได้ที่เหมาะสม จนสามารถเลี้ยงตัวเองและครอบครัวได้และเพิ่มทักษะด้านอาชีพแก่นักเรียนที่ไม่ได้เรียนต่อหลังจบการศึกษาภาคบังคับ
- 3) นักเรียนได้รับการจัดการเรียนการสอนหรือกิจกรรมที่หลากหลายก่อให้เกิดนวัตกรรมสู่การจัดการเรียนรู้
- 4) นักเรียนได้รับการจัดการเรียนรู้และประสบการณ์ที่หลากหลาย เต็มตามศักยภาพของนักเรียน

ปัญหา / อุปสรรค

- งบประมาณไม่เพียงพอสำหรับการดำเนินการจัดการอบรมเชิงปฏิบัติการ
- การขาดความต่อเนื่องของการดำเนินงาน เนื่องจากโรงเรียนมีภารกิจมากมายในการ ตอบสนองนโยบาย ทำให้การดำเนินของโรงเรียนไม่เต็มศักยภาพ

ข้อเสนอแนะ

- ขอใช้งบประมาณกลางเพิ่มเติม
- ใช้กระบวนการนิเทศ ติดตามการจัดการเรียนรู้ทักษะงานอาชีพ ผ่านระบบออนไลน์ เพื่อลดระยะเวลาการเดินทาง และลดภาระในการต้อนรับ

กิจกรรมที่ 3 การขับเคลื่อนโครงการโรงเรียนคุณธรรม สพฐ.

การดำเนินงาน

1. กิจกรรมศึกษาสภาพปัจจุบันการดำเนินงานกิจกรรมการขับเคลื่อนโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. และโรงเรียนวิถีพุทธ ของ สพป.อุดรดิตถ์ เขต 1 จัดทำแผน และโครงการ
2. ดำเนินการจัดทำแผน กำหนดกิจกรรมสำเร็จ
3. กิจกรรมการมอบรางวัลเชิดชูเกียรติและสร้างขวัญกำลังใจแก่โรงเรียนที่ดำเนินการได้อย่างมีคุณภาพ
4. กิจกรรมการจัดอบรมครูครูโครงการคุณธรรม (รูปแบบออนไลน์)
5. กิจกรรมสำรวจความความต้องการการขับเคลื่อนโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. และโรงเรียนวิถีพุทธ ของโรงเรียนในสังกัด สพป.อุดรดิตถ์เขต 1
6. กิจกรรมการประชุมเชิงปฏิบัติการแนวทางการขับเคลื่อนโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. (ออนไซต์ และออนไลน์ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Google Meet)
7. กิจกรรมการประชุมเชิงปฏิบัติการแนวทางการขับเคลื่อนโรงเรียนวิถีพุทธ จัดการประชุมเชิงปฏิบัติการ เพื่อหาแนวทางการขับเคลื่อนโรงเรียนวิถีพุทธของแต่ละโรงเรียน (6 โรงเรียนๆ ละ 2คนทีมงาน3คนวิทยากร 1 คน)
8. กิจกรรมนิเทศ กำกับ ดูแล และติดตามตรวจสอบการดำเนินงานขับเคลื่อนโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. และโรงเรียนวิถีพุทธ ผ่าน Google Form
9. กิจกรรม การประเมินเพื่อยกระดับคุณภาพโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. โรงเรียน ผู้บริหาร ครูผู้สอนและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๓ กิจกรรม ได้แก่ ๑) รายงานผลการดำเนินงานเพื่อขอยกระดับคุณภาพโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. ๒) รายงานการขอรับรางวัล “นวัตกรรมสร้างสรรค์คนดี” ๓) รายงานการขอรับรางวัล “ครูชนคนคุณธรรม”
10. กิจกรรม ประกวด แลกเปลี่ยนเรียนรู้ สรุปแนวทางที่เป็นแบบอย่าง (Best Practice) ในงานเปิดบ้าน UTD ONE
11. กิจกรรมการมอบรางวัลเชิดชูเกียรติและสร้างขวัญกำลังใจแก่โรงเรียนที่ดำเนินการได้อย่างมีคุณภาพ
12. ดำเนินการพาผู้บริหารและครูเข้ารับรางวัลระดับเขตตรวจราชการ ณ ห้องประชุมพุทธนคร สพม. พิษณุโลก อุดรดิตถ์ วันที่ 10 พฤศจิกายน 2566

13. สรุปผลการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงาน

- 1) ร้อยละ140 ของโรงเรียนได้รับการนิเทศ กำกับ ดูแล ติดตาม ตรวจสอบการดำเนินงานโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. **สูงกว่าเป้าหมาย**
- 2) ร้อยละ 76 ของโรงเรียนขับเคลื่อนกิจกรรมพื้นฐานโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. อย่างน้อย 5 ข้อ จาก 7 ข้อ **ต่ำกว่าเป้าหมาย**
- 3) ร้อยละ 40 ของโรงเรียนยกระดับคุณภาพเป็นโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. ระดับที่สูงขึ้น **สูงกว่าเป้าหมาย**
- 4) จำนวนนวัตกรรม **สูงกว่าเป้าหมาย**

ปัญหา / อุปสรรค

-

ข้อเสนอแนะ -

โครงการ เสริมสร้างสมรรถนะของนักเรียนทางด้านศิลปหัตถกรรมด้านวิชาการและด้านเทคโนโลยี
ประจำปีการศึกษา 2567

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวนันท์ รักพงษ์

ยุทธศาสตร์ชาติที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพมนุษย์

กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
การดำเนินงาน

1. ประชุมวางแผนกำหนดรูปแบบกิจกรรม และวิธีการแข่งขัน
 2. ประชุมจัดทำข้อเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ และสำรวจพื้นที่จัดทำผังสถานที่จัดการแข่งขัน
 3. ประชุมคณะกรรมการดำเนินระดับเขตพื้นที่การศึกษา ลักษณะการจัดกิจกรรมแข่งขันคือ แข่งขันระดับ
เครือข่ายกลุ่มโรงเรียนและเขตพื้นที่ จัดทำโครงการและจัดกิจกรรม 5 จุด การแข่งขันจำนวนกิจกรรมทั้งสิ้น 16
กิจกรรมหลัก 214 ย่อย
 4. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานเครือข่ายกลุ่มโรงเรียน ดำเนินการคัดเลือกตัวแทนระดับเครือข่ายกลุ่ม
โรงเรียน 24 กลุ่ม
 5. ประชุมเชิงปฏิบัติการผู้ดูแลระบบ คณะกรรมการดำเนินงานและกรรมการตัดสินการแข่งขันเตรียมความ
พร้อมเพื่อขับเคลื่อนงานศิลปหัตถกรรมนักเรียนฯ ประชุมสร้างความเข้าใจผู้ดูแลระบบ
 6. ประชุมเชิงปฏิบัติการคณะกรรมการดำเนินงานและกรรมการตัดสินการแข่งขัน
 7. ประชุมเชิงปฏิบัติการเตรียมความพร้อมเพื่อขับเคลื่อนงานศิลปหัตถกรรมนักเรียนฯดำเนินการจัดการ
แข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566 จัดการแข่งขัน
ศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 71 ระดับเขตพื้นที่การศึกษา
 8. ดำเนินการกิจกรรมการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับจังหวัด วันที่ 15 – 18 ธันวาคม 2566
 9. ประชุมเชิงปฏิบัติการสรุปผลการแข่งขัน จัดทำประกาศ รายงานผลการแข่งขันและเกียรติบัตร
ผลการดำเนินงาน
 - 1) สพป.อุดรดิตถ์ เขต 1 ได้จัดทำโครงการศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566 ทุกกลุ่ม
สาระการเรียนรู้ เพื่อเป็นเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ส่งเสริมให้ครูจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่มุ่งเน้นความสามารถ การ
พัฒนาคุณภาพการเรียนรู้ของนักเรียน ให้มีศักยภาพสูงสุดและพัฒนาสู่ความเป็นเลิศในทุก ๆ ด้าน
 - 2) ดำเนินการกิจกรรมการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับจังหวัด วันที่ 15 – 18 ธันวาคม 2566
นักเรียนทั้ง 134 โรงเรียน ได้รับการพัฒนาสมรรถนะและเข้าร่วมการแข่งขันมหกรรมความสามารถทาง
ศิลปหัตถกรรม วิชาการ และเทคโนโลยีของนักเรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน จังหวัดอุดรดิตถ์ ในระดับเครือข่าย
กลุ่มโรงเรียน จำนวน 132 กิจกรรมหลัก
 - 3) ผู้บริหารสถานศึกษาและครู 134 โรงเรียน ได้รับการส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการพัฒนาสมรรถนะของ
นักเรียน และนำผลงานที่เกิดจากการจัดการศึกษามาเผยแพร่สู่สาธารณชน
 - 4) ร้อยละ 100 ของโรงเรียนส่งนักเรียนเข้าร่วมแข่งขัน ในระดับเขตพื้นที่ เป็นไปตามเป้าหมาย
- ปัญหา / อุปสรรค
- งบประมาณไม่เพียงพอ
- ข้อเสนอแนะ -

โครงการ การนิเทศ ติดตามและประเมินผลเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางรุจิรา เทพอาจ

ยุทธศาสตร์ชาติที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพมนุษย์

กลยุทธ์ที่ 3 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

กิจกรรมที่ 1 การตรวจเยี่ยมโรงเรียน วันเปิดเรียน ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2566

กิจกรรมที่ 2 นิเทศเพื่อพัฒนาการอ่านออกเขียนได้

กิจกรรมที่ 3 นิเทศเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

กิจกรรมที่ 4 นิเทศเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้และโครงการ

กิจกรรมที่ 5 การนิเทศตามจุดเน้นตามนโยบาย ของ สพฐ. และเขตพื้นที่การศึกษา

กิจกรรมที่ 6 การพัฒนาศึกษานิเทศก์

กิจกรรมที่ 7 PLC เพื่อพัฒนาระบบการนิเทศภายในของโรงเรียน

กิจกรรมที่ 8 สรุปผลและสะท้อนผล

การดำเนินงาน

1. ประชุมวางแผน แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพการศึกษาระดับเขตพื้นที่การศึกษาร่วมกับ คณะกรรมการ ก.ต.ป.น.

2. จัดทำแผนการนิเทศการศึกษา และปฏิทินการนิเทศ ปีงบประมาณ 2567

3. ดำเนินการนิเทศตามแผนการนิเทศ โดยประชุมเตรียมความพร้อม เครื่องมือการนิเทศก่อนการนิเทศ ทุกครั้ง

4. สรุปรายงานผลการนิเทศ และนำผลไปพัฒนาและแก้ไขต่อไป

ผลการดำเนินงาน

1) ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาอุดรดิตถ์ เขต 1 ได้รับการเพิ่มพูนประสิทธิภาพการดำเนินงานร่วมมือพัฒนาคุณภาพการศึกษาสู่การปฏิบัติตามจุดเน้นนโยบายของ รัฐบาลกระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานในเขตพื้นที่ได้มาตรฐานบรรลุ วัตถุประสงค์และเป้าหมายตามที่กำหนดไว้ **สูงกว่าเป้าหมาย**

2) สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต 1 มีผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนของนักเรียนทุกระดับชั้น ผ่านเกณฑ์การประเมินร้อยละ 70 ขึ้นไป ทั้ง 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ สูงขึ้นกว่าปี การศึกษาที่ผ่านมาร้อยละ 3 ของจำนวนนักเรียนในสังกัด

3) รูปแบบการนิเทศเป็นทีม ช่วยพัฒนางานได้ดีและการยอมรับจากโรงเรียนมากขึ้น ศึกษานิเทศก์ 14 คน โรงเรียน 134 แห่ง ตลอดปีงบประมาณ

4) ศึกษานิเทศก์ทุกคน จำนวน 14 คน ได้รับการพัฒนาความรู้และประสบการณ์ โดยศึกษาดูงาน จำนวน 4 แห่ง ได้แก่ (1) สพป.ลำพูน เขต 1 (2) สพป.เชียงใหม่ เขต 2 (3) ศึกษาดูงานโครงการโรงเรียนสุจริตระดับ ภาคเหนือจังหวัดเชียงใหม่ (4) ศึกษาดูงาน สพป.สุโขทัย เขต 1

5) ผลพัฒนาการอ่านออกเขียนได้ของนักเรียนในสังกัด ดังนี้ -นักเรียนได้รับการส่งเสริมและพัฒนาการ อ่านออกเขียนได้ -นักเรียนมีผลการประเมินระดับชาติผลการทดสอบระดับชาติ RT ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 พบว่า โรงเรียนใน สังกัดที่เปิดสอบชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 มีผลการประเมินด้านการอ่านออกเสียง ร้อยละ 79.61 ด้านการ อ่านรู้เรื่อง มีผลการประเมิน ร้อยละ 77.94 ทั้ง 2 ด้าน ร้อยละ 78.78

6) เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในการทดสอบระดับชาติ RT/NT/O-NET ตามเป้าหมาย

-นักเรียนมีผลการประเมินระดับชาติผลการทดสอบระดับชาติ RT ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 พบว่า นักเรียนมีผล การประเมินระดับชาติผลการทดสอบระดับชาติ RT ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 พบว่า โรงเรียนใน สังกัดที่ เปิด สอบชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 มีผลการประเมินด้านการอ่านออกเสียง ร้อยละ 79.61 ด้านการอ่านรู้เรื่อง มีผล การประเมิน ร้อยละ 77.94 ทั้ง 2 ด้าน ร้อยละ 78.78

-นักเรียนมีผลการประเมินระดับชาติผลการทดสอบระดับชาติ NT ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 พบว่า นักเรียนมีผล การประเมินระดับชาติผลการทดสอบระดับชาติ NT ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 พบว่า โรงเรียนในสังกัดที่ เปิด สอบชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 มีผลการประเมินด้านคณิตศาสตร์ร้อยละ 51.91 ด้านภาษาไทย มีผลการประเมิน ร้อยละ 61.38 ทั้ง 2 ด้าน ร้อยละ 56.65

-นักเรียนมีผลการประเมินระดับชาติผลการทดสอบระดับชาติ O-NET ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 พบว่า โรงเรียน ในสังกัดที่เปิดสอบชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 มีผลการประเมินในภาพรวมทั้ง 4 วิชา คะแนนเฉลี่ยร้อยละ 42.36 ระดับประเทศ 41.33 สูงกว่าระดับประเทศ

-นักเรียนมีผลการประเมินระดับชาติผลการทดสอบระดับชาติ O-NET ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 โรงเรียนในสังกัด ที่เปิดสอบชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 มีผลการประเมินในภาพรวมทั้ง 4 วิชา คะแนน เฉลี่ยร้อยละ 32.17 ระดับประเทศ 34.47 - ๔๕

-นักเรียนมีผลการประเมินระดับชาติผลการทดสอบระดับชาติ O-NET ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 โรงเรียนในสังกัด ที่เปิดสอบชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีผลการประเมินในภาพรวมทั้ง 4 วิชา คะแนน เฉลี่ยร้อยละ 35.65 ระดับประเทศ 29.82 สูงกว่าระดับประเทศ

7) นักเรียนในสังกัดในภาพรวม มีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ 8 ประการของนักเรียนใน ภาพรวม อยู่ในระดับคุณภาพดีร้อยละ 80 ขึ้นไป

ปัญหา / อุปสรรค

- บุคลากรมีภาระงานเรื่องอื่นๆทำให้การนิเทศไม่ตามกำหนดตารางการนิเทศ
- ครูมีภาระงานมาก

ข้อเสนอแนะ

- จัดรูปแบบการนิเทศ ทั้งผ่านระบบออนไลน์และ ON SITE
- นิเทศแบบบูรณาการร่วมกันเป็นทีม

โครงการ พัฒนาลักสูตรและการจัดการศึกษาปฐมวัย สู่พัฒนาการสมัย

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางรุจิรา เทพอาจ

ยุทธศาสตร์ชาติที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพมนุษย์

กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน

การดำเนินงาน

1. ประชุมคณะกรรมการพัฒนาการจัดการศึกษาปฐมวัยระดับเขตพื้นที่การศึกษา (ผ่านระบบออนไลน์)
2. PLC พัฒนารูปแบบการจัดการจัดประสบการณ์เชิงรุก (Active Learning กับโรงเรียนต้นแบบและเครือข่าย และครูปฐมวัยไม่จบวิชาเอก)
3. กิจกรรมส่งเสริมพัฒนาโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยระดับปฐมวัยสู่การประเมิน

4. อบรมพัฒนาครูปฐมวัยโรงเรียนที่ขอรับการประเมินรับตราพระราชทานฯตามโครงการ (ออนไลน์)
5. โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยระดับปฐมวัย อบรมพัฒนาครูปฐมวัยโรงเรียนที่ขอรับการประเมิน
อบรมพัฒนาครูปฐมวัยโรงเรียนที่ขอรับการประเมิน
6. พัฒนาผู้เรียนระดับปฐมวัยให้มีพัฒนาการสมวัยทั้ง 4 ด้าน ได้แก่ ด้านร่างกาย อารมณ์ - จิตใจ สังคม
และสติปัญญา

7. สรุป/ถอดบทเรียน/รายงานผล (ผ่านระบบออนไลน์)

ผลการดำเนินงาน

- 1) จัดกิจกรรมพัฒนาครูปฐมวัยให้มีความรู้ความสามารถในการจัดประสบการณ์การเรียนรู้เชิงรุก ดังนี้
 - จัดอบรมพัฒนาครูปฐมวัยให้มีความรู้และทักษะการจัดประสบการณ์การเรียนรู้เชิงรุก ได้แก่
 - อบรมความรู้ขั้นพื้นฐาน และความรู้เฉพาะทาง เรื่องคณิตศาสตร์ตามโครงการบ้าน นักวิทยาศาสตร์น้อย
ระดับปฐมวัย
 - อบรมพัฒนาครูปฐมวัยเพื่อพัฒนาทักษะทางสมอง EF เด็กปฐมวัย
 - กิจกรรมถอดบทเรียนและวิธีปฏิบัติที่ดีการจัดประสบการณ์การเรียนรู้เพื่อพัฒนาทักษะ ทางสมองEF
 - กิจกรรมคัดเลือกวิธีปฏิบัติที่ดี(Best Practice) การจัดประสบการณ์การเรียนรู้เพื่อพัฒนา ทักษะทาง
สมอง EF
 - กิจกรรมศึกษาดูงานและPLC โรงเรียนต้นแบบการจัดการศึกษาปฐมวัย ให้กับครูผู้สอน ระดับปฐมวัยที่
ไม่จบวิชาเอกปฐมวัย
 - กิจกรรม PLC เพื่อพัฒนางาน เป็นต้น ๔.๒. เพื่อพัฒนาผู้เรียนระดับปฐมวัยให้มีพัฒนาการสมวัยทั้ง ๔
ด้าน ได้แก่ด้านร่างกาย อารมณ์- จิตใจ สังคมและสติปัญญา

สรุปผลการประเมินพัฒนาการนักเรียน ระดับปฐมวัย ปีการศึกษา 2566
ของโรงเรียนในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 1

ชั้น	จำนวน นักเรียน ปกติ (คน)	ด้านร่างกาย			ด้านอารมณ์-สังคม			ด้านสังคม			ด้านสติปัญญา		
		ระดับคุณภาพ			ระดับคุณภาพ			ระดับคุณภาพ			ระดับคุณภาพ		
		3	2	1	3	2	1	3	2	1	3	2	1
อนุบาลปีที่ 1	137	119	15	3	123	13	1	127	10	0	117	17	3
ร้อยละ		86.86	10.95	2.19	89.78	9.49	0.73	92.70	7.3	0	85.40	12.41	2.19
อนุบาลปีที่ 2	1329	1270	56	3	1284	43	2	1286	41	2	1206	113	10
ร้อยละ		95.56	4.21	0.23	96.61	3.24	0.15	96.76	3.09	0.15	90.74	8.50	0.75
อนุบาลปีที่ 3	1424	1382	40	2	1385	37	2	1392	31	1	1329	90	5
ร้อยละ		97.05	2.81	0.14	97.26	2.60	0.14	97.76	2.17	0.07	93.33	6.32	0.35

หมายเหตุ ชั้นอนุบาลปีที่ 3 มีเด็กปกติ 1424 คน เด็กพิเศษ จำนวน 8 คน รวมนักเรียนทั้งสิ้น 1432 คน

จากตารางสรุปผลการประเมินพัฒนาการนักเรียน ระดับปฐมวัย ปีการศึกษา 2566 ของโรงเรียนในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์เขต 1 พบว่า

1. ผลการประเมินพัฒนาการนักเรียนระดับปฐมวัย ในชั้นอนุบาลปีที่ 1 มีผลการประเมินทั้ง 4 ด้าน นักเรียนอยู่ในระดับคุณภาพ 3 คิดเป็นร้อยละ 85 ขึ้นไปของจำนวนนักเรียนทั้งหมด
2. ผลการประเมินพัฒนาการนักเรียนระดับปฐมวัย ในชั้นอนุบาลปีที่ 2 - 3 มีผลการประเมินทั้ง 4 ด้าน นักเรียนอยู่ในระดับคุณภาพ 3 คิดเป็นร้อยละ 90 ขึ้นไปของจำนวนนักเรียนทั้งหมด
3. นำไปเปรียบเทียบกับมาตรฐานตัวชี้วัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ในชั้นอนุบาล 3 ที่จบหลักสูตร การศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช 2560 พบว่า นักเรียนอยู่ในระดับ 3 ทั้ง 4 ด้าน คิดเป็นร้อยละ 93.33
4. นักเรียนชั้นอนุบาลปีที่ 3 พิจารณารายด้าน ผลการประเมินอยู่ในระดับ 3 ทั้ง 4 ด้าน คิดเป็นร้อยละ 90 ขึ้นไป ได้แก่ด้านร่างกาย ร้อยละ 97.05 ด้านอารมณ์ - จิตใจ ร้อยละ 97.26 ด้านสังคม ร้อยละ 97.75 และด้านร่างกาย ร้อยละ 93.33
5. นำผลการประเมินไปพัฒนานักเรียนในปีการศึกษาต่อไป

จากสรุปผลการประเมินพัฒนาการนักเรียน ระดับปฐมวัย ชั้นอนุบาลปีที่ 3 ปีการศึกษา 2566 ของ โรงเรียนในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์เขต 1 พบว่า

1. ผลการประเมินพัฒนาการนักเรียนระดับปฐมวัย ชั้นอนุบาลปีที่ 3 มีผลการประเมินทั้ง 4 ด้าน ในภาพรวม มีนักเรียนทั้งหมด 1,432 คน เด็กปกติ 1,424 คน และเด็กพิเศษ 8 คน มีผลการประเมิน พัฒนาการ นักเรียนอยู่ในระดับคุณภาพ 3 (ดี) คิดเป็นร้อยละ 95 ขึ้นไปจำนวน 3 ด้าน ได้แก่ด้านร่างกาย จำนวน 1,382 คน คิดเป็นร้อยละ 97.05 ด้านอารมณ์ - จิตใจ จำนวน 1,385 คน คิดเป็นร้อยละ 97.26 ด้านสังคม จำนวน 1,392 คน คิดเป็นร้อยละ 97.75 ส่วนมีผลการประเมินด้านร่างกาย จำนวน 1,329 คน คิดเป็นร้อยละ 93.33
2. นักเรียนปกติมีผลการประเมินพัฒนาการทั้ง 4 ด้านผ่านเกณฑ์การประเมินพัฒนาการ คุณภาพ ระดับ 3 ดีทั้ง 4 ด้าน ชั้นอนุบาล 3 ที่จบหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช 2560 พบว่า นักเรียน อยู่ในระดับ 3 (ดี) ทั้ง 4 ด้าน จำนวน 1,229 คน คิดเป็นร้อยละ 93.33

ปัญหา / อุปสรรค

- ครูปฐมวัยมีการเปลี่ยนผู้สอนบ่อยๆ เนื่องจากสอบบรรจุเป็นข้าราชการครู
- ครูปฐมวัยบางโรงเรียนไม่ได้เรียนจบวิชาเอกปฐมวัย มีร้อยละ ๒๐ ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

ข้อเสนอแนะ

- จัดทำคลังสื่อกิจกรรมการจัดการศึกษาระดับปฐมวัยมาแลกเปลี่ยนเรียนรู้กันทางเว็บไซต์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และในกลุ่ม LINE ครูปฐมวัยกลุ่มLINE
- ปรับการเรียนเปลี่ยนการสอนให้ได้หลากหลายรูปแบบบูรณาการหลากหลายในหน่วยการเรียนรู้ตามแนวคิด ACTIVE LEARNING
- จัดกิจกรรมพัฒนาครูปฐมวัยที่ไม่จบวิชาเอกปฐมวัย และกิจกรรม PLC ครูแกนนำเพื่อ พัฒนางานร่วมกันอย่างต่อเนื่อง

- พัฒนารูปแบบการนิเทศแบบผสมผสานโดยใช้ระบบพี่เลี้ยงและการสะท้อนคิด ซึ่งได้ทำงานวิจัย และกำลังพัฒนาสู่การนำไปใช้ให้เหมาะสมกับครูปฐมวัย

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

โครงการ การพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 1

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวสุภาวดี สังคพร

ยุทธศาสตร์ชาติที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพมนุษย์

กลยุทธ์ที่ 3 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

กิจกรรมที่ 1 การขับเคลื่อนการทบทวนหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551

และการออกแบบการจัดการเรียนรู้สาระประวัติศาสตร์

การดำเนินงาน

1. เสนอโครงการ
2. ดำเนินการขับเคลื่อนการทบทวนหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 และการออกแบบการจัดการเรียนรู้สาระประวัติศาสตร์

3. ประชุมเชิงปฏิบัติการทบทวนและปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษาและแนวทางการออกแบบการจัดการเรียนรู้โดยใช้ตัวชี้วัดระหว่างทางและตัวชี้วัดปลายทางในรูปแบบออนไลน์ ผ่านระบบ Google Meet

4. นิเทศ ติดตาม

5. สรุปรายงานผล

ผลการดำเนินงาน

1) ร้อยละ 100 ของผู้บริหารสถานศึกษาครูวิชาการ มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการนำมาตรฐานการเรียนรู้ และตัวชี้วัด ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 สู่การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและการจัดกระบวนการเรียนรู้ เป็นไปตามเป้าหมาย

2) ร้อยละ 100 ของบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ในการจัดการเรียนรู้โดยใช้องค์ความรู้ในการพัฒนาทักษะของผู้เรียนให้ดำรงชีวิตอยู่ได้อย่างมีคุณภาพในศตวรรษที่ 21 เป็นไปตามเป้าหมาย

3) ร้อยละ 100 ของครูวิชาการ บุคลากรทางการศึกษามีความรู้ ความเข้าใจและมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนการนำองค์ความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนรู้ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานได้อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นไปตามเป้าหมาย

ปัญหา / อุปสรรค

- การอบรมออนไลน์เป็นอุปสรรคแก่ผู้เข้ารับการอบรม เช่น สัญญาณไม่ทั่วถึง ผู้เข้ารับการอบรมอาจได้รับฟังเนื้อหาที่ไม่ต่อเนื่อง

- งบประมาณ

ข้อเสนอแนะ

- เนื่องจากเป็นเนื้อหาการอบรมที่ผู้เข้าร่วมให้ความสนใจ และต้องการพัฒนา ควรจัดการอบรมแบบOnsite

กิจกรรมที่ 2 รักษาภาษาไทย

การดำเนินงาน

1. ประชุมคณะกรรมการดำเนินการวางแผนแนวทางการอ่าน การเขียนและการวางแผนการซ่อมเสริมนักเรียนเป็นรายบุคคล จัดการแข่งขันทักษะภาษาไทยนักเรียน ปีการศึกษา 2567 ทุกเครือข่าย

2. การแข่งขันทักษะภาษาไทยประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ที่ได้รับคัดเลือกเป็นตัวแทนของเครือข่ายทุกเครือข่าย

- กิจกรรมการคัดลายมือ

- กิจกรรมการเขียนตามคำบอก
- กิจกรรมการเขียนเรื่องจากภาพ
- กิจกรรมการเขียนเรียงความ
- กิจกรรมการแต่งคำประพันธ์

ผลการดำเนินงาน

- 1) ร้อยละ 100 ของนักเรียนในสังกัด สพป.อุตรดิตถ์ เขต 1 จำนวน 134 โรงเรียนมีการพัฒนาทักษะภาษาไทยอ่านออกเขียนได้และสื่อความหมายได้
- 2) ร้อยละ 100 ของครูผู้สอนภาษาไทยทุกโรงเรียนได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนองค์ความรู้และประสบการณ์

รายการ	ชั้น	จำนวน ผู้เข้าร่วม การแข่งขัน	ได้รับรางวัล/กลุ่มเครือข่าย							
			เหรียญ ทอง	%	เหรียญ เงิน	%	เหรียญ ทองแดง	%	เข้า ร่วม	%
1. การคัดลายมือ	ป.1-3	19	6	31.58	7	36.84	6	31.58	0	0.00
2. การคัดลายมือ	ป.4-6	19	6	31.58	10	52.63	3	15.79	0	0.00
3. การคัดลายมือ	ม.1-3	17	4	23.53	6	35.29	5	39.41	0	0.00
4. การคัดลายมือ	ม.4-6	1	1	100.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00
5. การเขียนตามคำบอก	ป.1-3	19	3	15.79	1	5.26	15	78.95	0	0.00
6. การเขียนตามคำบอก	ป.4-6	19	6	31.58	7	36.84	6	31.58	0	0.00

รายการ	ชั้น	จำนวน ผู้เข้าร่วม การแข่งขัน	ได้รับรางวัล/กลุ่มเครือข่าย							
			เหรียญ ทอง	%	เหรียญ เงิน	%	เหรียญ ทองแดง	%	เข้า ร่วม	%
7. การเขียนเรื่องจาก ภาพ	ป.1-3	19	13	68.42	6	31.58	0	0.00	0	0.00
8. การเขียนเรียงความ	ป.4-6	19	11	57.89	6	31.58	2	10.53	0	0.00
9. การเขียนเรียงความ	ม.1-3	16	10	62.50	6	37.50	0	0.00	0	0.00
10. การเขียนเรียงความ	ม.4-6	1	1	100.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00
11. การแต่งคำประพันธ์ (กลอนสี่)	ป.4-6	19	4	21.05	5	26.32	7	36.84	3	15.79
12. การแต่งคำประพันธ์ (กลอนสุภาพ)	ม.1-3	12	1	8.33	5	41.67	6	50.00	0	0.00
13. การแต่งคำประพันธ์ (อินทรีเขียรอันท์)	ม.4-6	1	100.00	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00
รวม		181	67	37.02	59	32.60	50	27.62	3	1.66

ปัญหา / อุปสรรค

-

ข้อเสนอแนะ

-

กิจกรรมที่ 3 พัฒนาและยกระดับความรู้ภาษาอังกฤษโดยใช้ระดับการพัฒนาทางด้านภาษา (CEFR) การดำเนินงาน

1. เสนอโครงการ
2. ประชาสัมพันธ์โครงการ โดยใช้แบบสมัครเข้าร่วมกิจกรรมผ่าน Google Form
3. ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อส่งเสริม สนับสนุน การจัดการเรียนรู้ในยุคศตวรรษที่ 21 (Training English and encouragement of Learning English in the 21st Century Skills)
4. อบรมครูผู้สอนภาษาอังกฤษเพื่อพัฒนาและยกระดับความรู้ภาษาอังกฤษ โดยใช้ระดับการพัฒนาทางด้านภาษา (CEFR)
5. ครูผู้สอนภาษาอังกฤษเข้ารับการทดสอบความสามารถทางด้านภาษา (CEFR)
6. สรุปผลและเผยแพร่โครงการพัฒนาและยกระดับความรู้ภาษาอังกฤษโดยใช้ระดับการพัฒนาทางด้านภาษา (CEFR)

ผลการดำเนินงาน

ครูแกนนำสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 1 และคณะทำงานเข้าร่วมกิจกรรม ตามเป้าหมาย 24 คน ได้รับการพัฒนาด้านการจัดการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 และขยายผลโดยจัดทำคู่มือการจัดการเรียนรู้ของกลุ่มสาระการเรียนรู้กลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ เพื่อครูผู้สอนภาษาอังกฤษได้นำไปใช้ประกอบการจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ดำเนินการในไตรมาสที่ 2, 3 และ 4 ครูผู้สอนภาษาอังกฤษ 134 โรงเรียนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 อย่างน้อย 107 โรงเรียน ได้รับการพัฒนาและยกระดับความรู้ภาษาอังกฤษ โดยใช้ระดับการพัฒนาทางด้านภาษา (CEFR) ไปวางแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเข้ารับการทดสอบความสามารถทางด้านภาษา (CEFR)

ปัญหา / อุปสรรค

- การดำเนินการจัดกิจกรรมการอบรมครูผู้สอนภาษาอังกฤษ มีงบประมาณไม่เพียงพอในการพัฒนาครูผู้สอนภาษาอังกฤษทุกคน ทุกโรงเรียน

ข้อเสนอแนะ

- ครูผู้สอนภาษาอังกฤษมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมการอบรม อยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็น 74.7% และต้องการให้มีกิจกรรม ที่ส่งเสริม สนับสนุน ให้ครูได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

กิจกรรมที่ 4 วิทยาศาสตร์พลังสิบ ระดับประถมศึกษา

การดำเนินงาน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 1 ได้ดำเนินการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์ พลังสิบ ระดับประถมศึกษา โดยมีการดำเนินงาน ดังนี้

1. อบรมขยายผลการพัฒนาศักยภาพครูโรงเรียนเครือข่ายโครงการวิทยาศาสตร์พลังสิบระดับประถมศึกษา หลักสูตรชั้น ป.5
2. นิเทศ ติดตามการจัดการเรียนรู้รายวิชาวิทยาศาสตร์พลังสิบ
3. ประชุมถอดบทเรียน และสรุปผลกิจกรรมการจัดการเรียนรู้โครงการวิทยาศาสตร์พลังสิบ ระดับประถมศึกษา

ผลการดำเนินงาน

1) ครูผู้สอนวิทยาศาสตร์พลังสิบ ระดับประถมศึกษาได้รับการอบรมในการเป็นต้นแบบการจัดการเรียนรู้ ด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี โดยปรับรายวิชาเพิ่มเติม เน้นสมรรถนะผู้เรียนเป็นฐาน เน้นทักษะ กระบวนการแสวงหาความรู้และสร้างกระบวนการคิดได้ด้วยตนเอง

2) ร้อยละ 80 ครูผู้สอนรายวิชาวิทยาศาสตร์พลังสิบมีการต่อยอดในการจัดทำวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ เชิงรุก (Active Learning)

3) นักเรียนร้อยละ 70 มีสมรรถนะสำคัญด้านการใช้เทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้และการสื่อสารอยู่ในระดับดีขึ้น

4) ครูร้อยละ 80 มีความสามารถในการออกแบบการเรียนรู้ที่ส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ทางวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี ซึ่งเหมาะสมกับศักยภาพนักเรียน อยู่ในระดับดีขึ้น

ปัญหา / อุปสรรค

- ขาดความต่อเนื่องในการนิเทศ ติดตามเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้
- งบประมาณไม่เพียงพอสำหรับการดำเนินการจัดกิจกรรมเผยแพร่ผลงาน

ข้อเสนอแนะ

- ใช้กระบวนการนิเทศ ติดตามการจัดการเรียนรู้ผ่านระบบออนไลน์
- ขอใช้งบประมาณกลางเพิ่มเติม

กิจกรรมที่ 5 พัฒนาระบบการจัดการเรียนรู้คณิตศาสตร์เชิงรุก (Active Learning)

การดำเนินงาน

1. ประชุมวางแผน การจัดกิจกรรม
2. นิเทศ ติดตามการจัดการเรียนรู้คณิตศาสตร์ (ใช้งบประมาณโครงการนิเทศ)
3. การคัดเลือกครูต้นแบบการจัดการเรียนรู้คณิตศาสตร์
4. การจัดนิทรรศการแสดงผลงานการปฏิบัติที่เป็นเลิศการจัดการเรียนรู้คณิตศาสตร์
5. สรุปผลการดำเนินงานโครงการ

ผลการดำเนินงาน

- 1) พัฒนาระบบการจัดการเรียนรู้คณิตศาสตร์เชิงรุก (Active Learning) ครูผู้เข้าอบรมมีการต่อยอดในการจัดทำนวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ทางคณิตศาสตร์ 134 โรงเรียน
- 2) ครูผู้เข้าอบรมสามารถออกแบบกระบวนการเรียนรู้ทางคณิตศาสตร์เชิงบูรณาการได้เหมาะสมกับชั้นเรียน

ปัญหา / อุปสรรค

-

ข้อเสนอแนะ

-

กิจกรรมที่ 6 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนส่งเสริมการเรียนรู้สู่ความเป็นเลิศ

การดำเนินงาน

1. ประชุมวางแผน แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา
2. จัดทำปฏิทินการพัฒนาการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ปีงบประมาณ 2567
3. ดำเนินการพัฒนางานตามแผน
4. นิเทศ ติดตาม การจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
5. สรุปรายงานผลกิจกรรม และนำผลไปพัฒนาและแก้ไขต่อไป

ผลการดำเนินงาน

- 1) จัดกิจกรรมพัฒนาครูผู้สอนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ร่วมกับกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา โดยจัดอบรมพัฒนาครูผู้สอนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้แก่
 - อบรมออนไลน์ครูผู้สอนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เพื่อนำความรู้ในการจัดกิจกรรมตาม หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน
 - กิจกรรมคัดเลือกโรงเรียนที่จัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่เป็นแบบอย่างที่ดี
 - กิจกรรมศึกษาดูงานและ PLC โรงเรียนที่จัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ที่เป็นแบบอย่างที่ดี
 - กิจกรรมนิเทศโรงเรียนนำร่องหลักสูตรลูกเสือ 4 ประเภท
 - กิจกรรม PLC เพื่อพัฒนางาน เป็นต้น
- 2) กิจกรรมที่ช่วยส่งเสริมพัฒนาโรงเรียนที่จัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่เป็นแบบอย่างที่ดีให้เป็นโรงเรียนต้นแบบและแกนนำ ด้วยกิจกรรม PLC เพื่อพัฒนางานร่วมกัน
- 3) นักเรียนได้รับการส่งเสริมและพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามเป้าหมาย 14,591 คน

134 โรงเรียน

ปัญหา / อุปสรรค

- ภาระงานศึกษานิเทศก์ในการลงพื้นที่นิเทศ ไม่ได้ตามปฏิทินการนิเทศ
- ครูมีภาระงานมาก และไม่จบวิชาเอกเฉพาะทาง

ข้อเสนอแนะ

- จัดรูปแบบการอบรมที่เหมาะสม ได้แก่ ON SITE
- สร้างเครือข่ายผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทาง เพื่อพัฒนาการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

กิจกรรมที่ 7 บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทยระดับประถมศึกษา

การดำเนินงาน

1. PLC พัฒนาครูประถมศึกษาการจัดการประสบการณ์เชิงรุก(Active Learning กับโรงเรียนต้นแบบและเครือข่าย
2. อบรมขยายผลองค์ความรู้สู่โรงเรียนเครือข่ายโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยประเทศไทย ระดับชั้นประถมศึกษา
3. ดำเนินงานการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ โรงเรียนเครือข่ายโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยประเทศไทย ระดับชั้นประถมศึกษา
4. นิเทศติดตามการจัดการเรียนรู้รายวิชาวิทยาศาสตร์ โรงเรียนต้นแบบและโรงเรียนเครือข่ายโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยประเทศไทย ระดับชั้นประถมศึกษา
5. อบรมขยายผลองค์ความรู้สู่โรงเรียนเครือข่ายโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยประเทศไทย ระดับชั้นประถมศึกษา
6. ประชุมถอดบทเรียน และสรุปผลกิจกรรมการจัดการเรียนรู้โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยประเทศไทย ระดับชั้นประถมศึกษา
7. จัดแสดงนิทรรศการผลการปฏิบัติที่เป็นเลิศ การจัดการเรียนรู้รายวิชาวิทยาศาสตร์พลังสิบ

ผลการดำเนินงาน

ดำเนินการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยประเทศไทย ระดับประถมศึกษา นักเรียนได้รับการพัฒนาตามพหุปัญญารายบุคคล มีทักษะที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิตในศตวรรษที่ 21 จำนวน 134 โรงเรียน 14,591 คน

ปัญหา / อุปสรรค

-

ข้อเสนอแนะ

-

กิจกรรมที่ 8 การอบรมพัฒนาเชิงปฏิบัติการส่งเสริม ทักษะและเทคนิคศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ สำหรับครูผู้สอน

การดำเนินงาน

1. จัดทำโครงการฯ และแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
2. ดำเนินการอบรมพัฒนาเชิงปฏิบัติการส่งเสริมและเทคนิคศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ สำหรับครูผู้สอน ส่งเสริมนักเรียนทุกคนตามแนวทางพหุปัญญาด้วยกิจกรรมส่งเสริม ประสบการณ์ที่หลากหลาย เน้นให้เกิดทักษะการคิดขั้นพื้นฐาน และทักษะจำเป็นในชีวิตประจำวัน
3. สรุปประเมินผลและรายงานโครงการ

ผลการดำเนินงาน

- 1) ครูผู้สอนรายวิชาศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ ได้รับความรู้ และ ได้รับการพัฒนาดตนเอง

- 2) ครูผู้สอนรายวิชาศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ ได้รับทักษะ และ เทคนิคในการผลิตสื่อการ จัดการเรียนการสอน
- 3) มีครูเข้าร่วมอบรมฯ กลุ่มสาระศิลปะ ดนตรีนาฏศิลป์ จำนวน 155 คน เข้าร่วมกิจกรรมรูปแบบออนไลน์ ในครั้งนี้
- 4) ครูผู้ได้รับความรู้ทักษะ ด้านศิลปะ (เทคนิคการใช้สีชอล์ก) สามารถนำทักษะความรู้ที่ได้รับนำไป ออกแบบกิจกรรมการจัดการเรียนรู้ในชั้นเรียนได้
- 5) ครูมีความรู้ขั้นพื้นฐานด้านดนตรีการวางแผนการออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้แนวทางการจัดทำวงดนตรีวงดุริยางค์ของโรงเรียน
- 6) ครูมีความรู้ขั้นพื้นฐานด้านนาฏศิลป์ ได้รับความรู้พื้นฐานการรำ ทำรำพื้นฐาน ของตัวพระ ตัวนาง การแสดงกริยาท่าทางแสดงถึงอารมณ์ของตัวละครต่าง ๆ
- 7) ครูผู้สอนสามารถออกแบบกิจกรรมฯ ลงสู่แผนการเรียนการสอน เพื่อจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ปัญหา / อุปสรรค

- ขาดแคลนครูวิชาเอกศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ มีจำนวนน้อย
- ครูผู้สอนไม่ตรงเอก ขาดความรู้และ ทักษะ ด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์
- ไม่มีเงินทุนในการจัดซื้อสื่ออุปกรณ์เครื่อง ดนตรีสากล และดนตรีไทย
- กิจกรรมกลุ่มสาระศิลปะ ดนตรีนาฏศิลป์ เป็นรูปแบบการจัดกิจกรรมที่เน้นการปฏิบัติต้องการให้จัดการ อบรมรูปแบบ On site เพื่อให้ได้รับความ ทักษะ เทคนิค จากวิทยากรได้ครบถ้วน เพื่อนำไปใช้ในการจัดการเรียน การสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- งบประมาณโครงการในการจัดกิจกรรมมีไม่เพียงพอ
- การจัดกิจกรรมรูปแบบออนไลน์ครูผู้เขอบรม สัญญาณ Internet ไม่เสถียร ทำให้ครูได้รับความรู้ได้ ไม่เต็มที่และบางส่วนไม่สามารถรับความรู้ได้ตลอดทั้งหลักสูตร เนื่องจากมีปัญหาด้านสัญญาณ Internet

ข้อเสนอแนะ

- จัดสรรงบประมาณ ให้เพียงพอกับกิจกรรมดังกล่าว
- การออกแบบการอบรมให้ความรู้ระดับเครือข่าย โดยลงพื้นที่ให้ความรู้กับครูผู้สอนโดยตรง (โดย อาจใช้งบประมาณโรงเรียนบริหารในเครือข่ายกลุ่มโรงเรียน)
- สร้างครูเครือข่ายกลุ่มสาระศิลปะ ดนตรีนาฏศิลป์ เพื่อร่วมพัฒนาให้ความรู้ครูในเครือข่าย ของตนเอง เป็นที่ปรึกษาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน

กิจกรรมที่ 9 ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้เพศวิถีศึกษา และทักษะชีวิตในสถานศึกษา

การดำเนินงาน

1. ประชาสัมพันธ์เชิญชวนครูเข้ารับการอบรมพัฒนาครูให้มีความรู้ในการจัดการเรียนการสอน เพศวิถีศึกษา จากระบบ CSE ของสพฐ.
2. ครูเข้ารับการอบรมพัฒนาครูให้มีความรู้ในการจัดการเรียนการสอนเพศวิถีศึกษา จากระบบ CSE ของ สพฐ. และมีผู้ผ่านการอบรมทั้งสิ้น ๔๖ คน
3. คณะศึกษานิเทศก์ลงนิเทศ ติดตามการสอนเพศวิถีศึกษาภาคเรียนที่ 1 ครบทุกโรงเรียน

ผลการดำเนินงาน

- 1) โรงเรียนมีการจัดการเรียนรู้ โดยปรับการจัดการเรียนรู้ ทั้งรายวิชาพื้นฐานและรายวิชาเพิ่มเติม

เน้นสมรรถนะทางพหุปัญญา บูรณาการความรู้ ลดความซ้ำซ้อนในการจัดรายวิชา เน้นทักษะกระบวนการแสวงหาความรู้และสร้างกระบวนการคิดได้ด้วยตนเองอย่างมีประสิทธิภาพ ผ่านกิจกรรมส่งเสริมทักษะการคิดแก้ปัญหา และการคิดอย่างสร้างสรรค์

- 2) ร้อยละ 100 ของตัวแทนครูทุกโรงเรียนได้เข้ารับการอบรมระบบออนไลน์
- 3) ร้อยละ 100 ของตัวแทนครูทุกโรงเรียนผ่านการอบรมพัฒนาในระบบ CSE
- 4) ทุกโรงเรียนได้รับการนิเทศ ติดตามการสอนเพศวิถีศึกษา

ปัญหา / อุปสรรค

- โรงเรียนไม่มีสื่อประกอบการสอนเพศวิถีศึกษา
- โรงเรียนยังไม่เห็นความสำคัญของเพศวิถีศึกษา

ข้อเสนอแนะ

- ศึกษานิเทศก์กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษาจะต้องลงพื้นที่นิเทศ เพื่อสร้าง

ความตระหนัก หรือสร้างความเข้าใจให้แก่โรงเรียนในสังกัดทุกโรงเรียน

กิจกรรมที่ 10 การยกระดับสมรรถนะความฉลาดรู้ของผู้เรียนเพื่อเตรียมพร้อมรับการประเมิน PISA

2025

การดำเนินงาน

1. การประชุมชี้แจงแนวทางการปฏิบัติ
2. อบรมเชิงปฏิบัติการสร้างความรู้ความเข้าใจระบบระบบ PISA-Style Online Testing และแนวทางการพัฒนาทักษะการแก้ปัญหาของผู้เรียนโดยการใช้แบบฝึกทักษะการแก้ปัญหา ตาม แนว ทางการประเมิน PISA และการใช้ชุดฝึกกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนทั้ง 3 โดเมน
3. นิเทศ ติดตามการดำเนินงานของสถานศึกษา ผ่านระบบ ออนไซด์และระบบ ออนไลน์ และผ่านกิจกรรม UTD 1 PISA DAY ทุกวันพุธ สุดท้ายของทุกเดือน
4. การแสดงผลงานการปฏิบัติที่เป็นเลิศ
4. สนับสนุนวัสดุในการจัดทำเอกสาร คู่มือ และชุดฝึกกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนทั้ง 3 โดเมน เพื่อการแก้ปัญหาตามแนวทางการประเมิน PISA
5. การรายงานและสรุปผลการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงาน

- 1) ครู 35 โรงเรียนผู้รับผิดชอบทั้ง 3 โดเมนของทุกโรงเรียนขยายโอกาสเข้ารับการอบรมเข้ารับการอบรมเชิงปฏิบัติการขยายผลการพัฒนาศักยภาพครูสู่การจัดการเรียนรู้ในการส่งเสริมสมรรถนะและความฉลาดรู้ของผู้เรียนตามแนวทางการประเมิน ระดับนานาชาติ (PISA) เป็นไปตามเป้าหมาย
- 2) ร้อยละ 100 ของครูผู้รับผิดชอบระบบ PISA ในโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา ทุกโรงเรียนในสังกัดสามารถนำนักเรียน ในระดับชั้นมัธยมศึกษา ปีที่ 2 - 3ชั้นมัธยมศึกษา ปีที่ 4 เข้าใช้งานระบบ PISA Style Online Testing ครบทุกโรงเรียน
- 3) ผู้บริหารและครูระดับมัธยมศึกษาตอนต้น จากทุกโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต 1 และผู้รับผิดชอบกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์กลุ่มสาระการ เรียนรู้ภาษาไทย และกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีได้รับการพัฒนาความสามารถและ เข้าใจ การใช้งานระบบ PISA Style Online Testing
- 4) นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาศึกษาปีที่ 2.3 และชั้นมัธยมศึกษาศึกษาปีที่ 4 ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์เขต 1 สามารถใช้ระบบ PISA Style Online Testing ได้ ตามศักยภาพ

ปัญหา / อุปสรรค

- โรงเรียนมีความต้องการรับการอบรมผ่านระบบ On site เพิ่มเติม
- โรงเรียนปลายทาง มีข้อจำกัดเรื่องสัญญาณอินเทอร์เน็ต

ข้อเสนอแนะ

- จัดการอบรมขยายผลเพิ่มเติมฯ โดยเพิ่มกลุ่มโรงเรียนขนาดเล็ก และจัดการอบรมในระบบ On site
- แนะนำการแก้ปัญหา เบื้องต้นโดยการจัดการตารางการใช้งานห้องคอมพิวเตอร์ และใช้แบบฝึกหัดควบคู่

กันไป

กิจกรรมที่ 11 การจัดการเรียนรู้เพื่อส่งเสริมพหุปัญญารายบุคคล (ไม่มีรายงานผล)

การดำเนินงาน

1. ประชุมสร้างความเข้าใจในการจัดการเรียนรู้เพื่อส่งเสริมพหุปัญญารายบุคคล
2. นิเทศ ติดตามการจัดการเรียนรู้เพื่อส่งเสริมพหุปัญญารายบุคคล
3. สรุปผลการดำเนินงานโครงการ

ผลการดำเนินงาน

1. ครูมีความเข้าใจในการจัดการเรียนรู้เพื่อส่งเสริมพหุปัญญารายบุคคล
2. นักเรียนได้รับการจัดการเรียนรู้ที่ส่งเสริมพหุปัญญารายบุคคล ตามแนวทางพหุปัญญา

ปัญหา / อุปสรรค

- การขาดความต่อเนื่องในการจัดกิจกรรมพหุปัญญา

ข้อเสนอแนะ

- ควรจัดกิจกรรมพหุปัญญาอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้นักเรียนได้พัฒนาทักษะอย่างต่อเนื่อง
- ใช้กระบวนการนิเทศ ติดตามการจัดการเรียนรู้ที่ส่งเสริมพหุปัญญารายบุคคล

**โครงการ ส่งเสริมพัฒนาคุณภาพ และสนับสนุนการศึกษาการจัดการเรียนรวม โรงเรียนในสังกัด
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 1 ปีงบประมาณ 2567**

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวฉวีวรรณ พุรินทร์

ยุทธศาสตร์ชาติที่ 4 ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม

กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนเรียนรวม

กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมนิเทศ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน

การดำเนินงาน

1. ดำเนินการประชุมกิจกรรมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนเรียนรวม โรงเรียนที่จัดการเรียนรวม สังกัด สพป.อุตรดิตถ์ เขต 1 จำนวน 134 โรงเรียน ครูผู้รับผิดชอบการศึกษาพิเศษ โรงเรียนละ 1 คน รวม 134 คน ในไตรมาส 3

2. ดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนเรียนรวม

3. สรุปผลการดำเนินงาน

4. ศึกษาผลการดำเนินโครงการเพื่อพัฒนาปรับปรุง

5. ดำเนินการตามกิจกรรมนิเทศ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานโรงเรียนในสังกัด 134 โรงเรียน
เดือนกันยายน ครบ 100%

ผลการดำเนินงาน

1) โรงเรียนเรียนรวมในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 1 จัดการศึกษาสำหรับนักเรียนที่มีความต้องการพิเศษทางการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพสอดคล้องกับความต้องการจำเป็นพิเศษของแต่ละบุคคล

2) นักเรียนที่มีความต้องการพิเศษทางการศึกษาที่เรียนรวมอยู่ในโรงเรียน ได้รับการศึกษาตรงตามความต้องการจำเป็นพิเศษของแต่ละบุคคล พัฒนาเต็มศักยภาพ สามารถพึ่งตนเองได้และเรียนรู้ร่วมกับนักเรียนทั่วไปได้อย่างมีความสุข

3) ครูผู้รับผิดชอบการศึกษาพิเศษ และบุคลากรที่เกี่ยวข้องมีความรู้เกี่ยวกับนักเรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ และสามารถคัดกรองนักเรียนได้

ปัญหา / อุปสรรค

- งบประมาณไม่เพียงพอ เนื่องจากกิจกรรมพัฒนาครูฯ “หลักสูตรผู้ดำเนินการคัดกรองคนพิการทางการศึกษา” มีหลักสูตรตามที่ สพฐ.กำหนด 3 วัน รูปแบบการจัดควรเป็น Onsite เนื่องจากเป็นการอบรมเชิงปฏิบัติการ

ข้อเสนอแนะ

- ขอจัดตั้งงบเพิ่มในปี 68

4. การขับเคลื่อนแผนสู่การปฏิบัติ เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 1

ยุทธศาสตร์ชาติที่ 6 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

กลยุทธ์สพฐ.ที่ 3 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

กิจกรรมที่ 1 การประชุมคณะกรรมการพิจารณาการใช้จ่ายเงินตามกรอบงบประมาณ ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

การดำเนินงาน

1. ดำเนินการประชุมคณะกรรมการเพื่อพิจารณาการใช้จ่ายเงินตามกรอบงบประมาณ ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ 2 พฤศจิกายน 2566 ณ ห้องประชุมกลางเสา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 1

2. ประชุมคณะกรรมการพิจารณาการใช้จ่ายเงิน คณะผู้บริหารการศึกษาพิจารณาจัดสรรงบประมาณ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ 9 พฤศจิกายน 2566 ณ ห้องประชุมหล่งหลิน (ไม่ได้เบิกงบประมาณ) โดยดำเนินการพิจารณาโครงการและกรอบวงเงินงบประมาณ โครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2567

ผลการดำเนินงาน

1) ดำเนินการประชุมคณะกรรมการเพื่อพิจารณาการใช้จ่ายเงินตามกรอบงบประมาณ ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ 2 พฤศจิกายน 2566 ณ ห้องประชุมกลางเสา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 1

2) ประชุมคณะกรรมการพิจารณาการใช้จ่ายเงิน คณะผู้บริหารการศึกษาพิจารณาจัดสรรงบประมาณ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ 9 พฤศจิกายน 2566 ณ ห้องประชุมหล่งหลิน (ไม่ได้เบิกงบประมาณ) โดยดำเนินการพิจารณาโครงการและกรอบวงเงินงบประมาณ โครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2567

ปัญหา / อุปสรรค -

กิจกรรมที่ 2 การประชุมคณะกรรมการดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2567
การดำเนินงาน

4. ประชุมคณะกรรมการวิเคราะห์โครงการ และการประชุมคณะกรรมการดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เมื่อวันศุกร์ที่ 24 พฤศจิกายน 2567 ณ ห้องประชุมเหล็กน้ำพี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 1 เพื่อพิจารณาโครงการ / กิจกรรม

เพื่อบรรจุลงแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

5. ประชุมเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทุกกลุ่ม / หน่วยตรวจสอบภายใน เพื่อชี้แจงรูปแบบการเขียนโครงการ เพื่อบรรจุในแผนปฏิบัติการประจำปี โดยมี นางเมตตา แสงวลา ร่องผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต 1 เป็นประธานในการดำเนินการประชุม เมื่อวันอังคารที่ 12 ธันวาคม 2566 ณ ห้องประชุมภูสอยดาว สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต 1

6) จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

7) ยกร่างแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต 1

ปัญหา / อุปสรรค -

ข้อเสนอแนะ -

กิจกรรมที่ 3 ประชุมคณะกรรมการทบทวนแผนพัฒนาการศึกษา

การดำเนินงาน

ดำเนินการจัดทำ / ทบทวนแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต 1 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 - 2570

ผลการดำเนินงาน

จัดทำ / ทบทวนแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต 1 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 - 2570

ปัญหา / อุปสรรค -

ข้อเสนอแนะ -

กิจกรรมที่ 4 ประชุมคณะกรรมการทบทวนการจัดทำแผนชั้นเรียนเต็มรูป และแผนชั้นเรียนรายปี

การดำเนินงาน

ประชุมคณะกรรมการทบทวนการจัดทำแผนชั้นเรียนเต็มรูป และแผนชั้นเรียนรายปี

ผลการดำเนินงาน

จัดทำ / ทบทวนแผนชั้นเรียนเต็มรูป ระยะ 5 ปี และแผนชั้นเรียนรายปีของสถานศึกษา

ปัญหา / อุปสรรค -

ข้อเสนอแนะ -

กิจกรรมที่ 5 จัดประชุมเชิงปฏิบัติการสร้างความเข้าใจ และให้ความรู้การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน แผนปฏิบัติการประจำปี แผนประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา (บูรณาการร่วมกับกลุ่มอำนวยการในการประชุมผู้บริหารสถานศึกษา)

การดำเนินงาน

1. ประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการสู่แผนประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา เมื่อวันที่ 12 ธันวาคม 2566 ณ ห้องประชุมภูสอยดาว สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต 1 เพื่อซักซ้อมความเข้าใจ และวางแผนการประชุม “เสวนาจับมือไว้ แล้วไปด้วยกัน” การขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการ สู่แผนประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา” โดยมีนางกนิษฐา ฐานะวุฒิกุล ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต 1 เป็นประธานในการประชุมฯ

2. ดำเนินการประชุม “เสวนาจับมือไว้ แล้วไปด้วยกัน” เมื่อวันศุกร์ที่ 22 ธันวาคม 2566 ณ ห้องประชุมคัทลียา โรงแรมพรายเดย์ จังหวัดอุดรดิตถ์

ผลการดำเนินงาน

1) ประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการสู่แผนประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา เมื่อวันที่ 12 ธันวาคม 2566 ณ ห้องประชุมภูสอยดาว สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 1 เพื่อซักซ้อมความเข้าใจ และวางแผนการประชุม “เสวนาจับมือไว้ แล้วไปด้วยกัน” การขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการสู่แผนประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา” โดยมีนางกนิษฐา ฐานะวุฒิกุล ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 1 เป็นประธานในการประชุมฯ

2) ดำเนินการประชุม “เสวนาจับมือไว้ แล้วไปด้วยกัน” เมื่อวันศุกร์ที่ 22 ธันวาคม 2566 ณ ห้องประชุม ศัลยา โรงแรมพราญเคย์ จังหวัดอุดรธานี

ปัญหา / อุปสรรค -

ข้อเสนอแนะ -

กิจกรรมที่ 6 จัดประชุมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน แผนปฏิบัติการประจำปี แผนประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา

การดำเนินงาน

1. ประชุมการจัดประชุมการจัดทำแผนปฏิบัติการขับเคลื่อนนโยบายและจุดเน้นฯ และนโยบายเร่งด่วนฯ เมื่อวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2567 ณ ห้องประชุมเหล็กน้ำพี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 1

2. ประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนการประชุมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานฯ ระบบ Zoom เพื่อซักซ้อมความเข้าใจและวางแผนการทำงาน และวิทยากร

3. ดำเนินการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน แผนปฏิบัติการประจำปี แผนประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา โดยแบ่งเป็น 2 รุ่น รุ่นที่ 1 วันที่ 27 มีนาคม 2567 อำเภอพิชัย อำเภอลับแล อำเภอง่วงสามชั้น และรุ่นที่ 2 วันที่ 28 มีนาคม 2567 อำเภอเมือง และอำเภอรัตนวาปี จำนวน 170 คน ที่ห้องประชุมเหล็กน้ำพี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 1

ผลการดำเนินงาน

1) ประชุมการจัดประชุมการจัดทำแผนปฏิบัติการขับเคลื่อนนโยบายและจุดเน้นฯ และนโยบายเร่งด่วนฯ เมื่อวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2567 ณ ห้องประชุมเหล็กน้ำพี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 1

2) ประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนการประชุมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานฯ ระบบ Zoom เพื่อซักซ้อมความเข้าใจและวางแผนการทำงาน และวิทยากร

3) ดำเนินการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน แผนปฏิบัติการประจำปี แผนประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา โดยแบ่งเป็น 2 รุ่น รุ่นที่ 1 วันที่ 27 มีนาคม 2567 อำเภอพิชัย อำเภอลับแล อำเภอง่วงสามชั้น และรุ่นที่ 2 วันที่ 28 มีนาคม 2567 อำเภอเมือง และอำเภอรัตนวาปี จำนวน 170 คน ที่ห้องประชุมเหล็กน้ำพี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 1

1) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด มีความรู้ความเข้าใจกระบวนการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน แผนปฏิบัติการประจำปี และแผนประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา

ปัญหา / อุปสรรค -

ข้อเสนอแนะ -

กิจกรรมที่ 7 ประชุมคณะติดตาม ประเมิน และรายงานผลการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปี และแผนประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

การดำเนินงาน

ดำเนินการประชุมคณะกรรมการติดตาม ประเมินผล การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 1

ผลการดำเนินงาน

ประชุมคณะกรรมการติดตาม ประเมินผล การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 1

ปัญหา / อุปสรรค

- จัดทำ / ทบทวนแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 1 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 - 2570

ข้อเสนอแนะ -

9. พัฒนาสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพและยกย่องเชิดชูเกียรติผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา

ยุทธศาสตร์ชาติที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพมนุษย์

กลยุทธ์ที่ 3 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

กิจกรรมที่ 1 อบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพผู้บริหารสถานศึกษา ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งใหม่ (ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา และรองผู้อำนวยการสถานศึกษา) (On site 1 วัน online 2 วัน)

การดำเนินงาน

อบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพผู้บริหารสถานศึกษาที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งใหม่ (ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา และรองผู้อำนวยการสถานศึกษา) (On site 1 วัน On line 2 วัน) ผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน 14 คน รองผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน 4 คน

ผลการดำเนินงาน

ผู้บริหารสถานศึกษาบรรจุใหม่ ที่เข้าร่วมโครงการ โดยมีผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน 14 คน รองผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน 4 คน มีความรู้และความเข้าใจ การพัฒนาเพิ่มขึ้นและได้รับความร่วมมือจากผู้เข้ารับการอบรมเป็นอย่างดี

ปัญหา / อุปสรรค _____ -

ข้อเสนอแนะ -

กิจกรรมที่ 2 อบรมครูผู้ช่วย ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งใหม่ (ตำแหน่งครูผู้ช่วย) (1 วัน)

การดำเนินงาน

อบรมครูผู้ช่วยที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งใหม่ (ตำแหน่งครูผู้ช่วย จำนวน 1 วัน) ครูบรรจุใหม่ จำนวน 122 คน

ผลการดำเนินงาน

ครูผู้ช่วยบรรจุใหม่ ที่เข้าร่วมโครงการ จำนวน 122 คน มีความรู้และความเข้าใจ การพัฒนาเพิ่มขึ้น สามารถนำความรู้และความเข้าใจที่ได้ไปใช้พัฒนาการจัดการเรียนการสอนเพิ่มขึ้น

ปัญหา / อุปสรรค _____ -

ข้อเสนอแนะ -

กิจกรรมที่ 3 การประชุมสัมมนาผู้บริหารสถานศึกษาและศึกษาดูงาน

การดำเนินงาน

จัดประชุมสัมมนาผู้บริหารสถานศึกษาและศึกษาดูงาน จำนวน 134 โรงเรียน ผู้บริหาร 104 คน วันที่ 2 - 4 กันยายน 2567 ณ จังหวัดเชียงใหม่

ผลการดำเนินงาน

ผู้บริหารสถานศึกษาและศึกษาดูงาน จำนวน 134 โรงเรียน ผู้บริหาร 104 คน ได้รับการพัฒนาสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพ

ปัญหา / อุปสรรค -

ข้อเสนอแนะ -

กิจกรรมที่ 4 การประชุมสัมมนาข้าราชการในสังกัด สพป.อุดรดิตถ์ เขต 1 และศึกษาดูงาน

การดำเนินงาน

จัดประชุมสัมมนาบุคลากรในสังกัด สพป.อุดรดิตถ์ เขต 1 จำนวน 91 คน วันที่ 30 กันยายน - 2 ตุลาคม 2567 ณ จังหวัดพิษณุโลก

ผลการดำเนินงาน

บุคลากรในสังกัด สพป.อุดรดิตถ์ เขต 1 จำนวน 91 คน ได้รับการพัฒนาสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพ

ปัญหา / อุปสรรค -

ข้อเสนอแนะ -

กิจกรรมที่ 5 ยกย่องเชิดชูเกียรติผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้มีความประพฤติดีเด่น ผลงานโดดเด่นเป็นที่ประจักษ์

การดำเนินงาน

กิจกรรมโครงการพัฒนาสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพและยกย่องเชิดชูเกียรติฯ ผู้บริหารโรงเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ผู้เกษียณอายุราชการปีงบประมาณ 2567 จำนวน 50 คน วันที่ 26 กันยายน 2567 ณ โรงแรมสีหราช จังหวัดอุดรดิตถ์

ผลการดำเนินงาน

ผู้บริหารโรงเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ผู้เกษียณอายุราชการปีงบประมาณ 2567 จำนวน 50 คน ได้รับการพัฒนาสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพและยกย่องเชิดชูเกียรติฯ

ปัญหา / อุปสรรค -

ข้อเสนอแนะ -

14. โครงการส่งเสริมและพัฒนาทักษะการประเมินผลของครูเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ Assessment for Learning

ยุทธศาสตร์ชาติที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพมนุษย์

กลยุทธ์ที่ 2 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

กิจกรรมที่ 1 การส่งเสริมและพัฒนาทักษะการประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ Assessment for Learning ของครู

การดำเนินงาน

ดำเนินการจัดประชุมในเดือน มิถุนายน 2567 โดยมี

1. ครูวิชาการ หรือครูผู้สอนชั้น ป.1 หรือชั้น ป.3 หรือชั้น ป.6 หรือชั้น ม.3 จำนวน 134 คน
2. ครูผู้ดูแลระบบบริหารจัดการผลการเรียน (SchoolMIS) ทุกโรงเรียน จำนวน 134 คน
3. ผู้บริหารสถานศึกษา หรือตัวแทนครูฝ่ายวิชาการโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา จำนวน 35 คน

ผลการดำเนินงาน

- 1) ร้อยละ 100 ตัวแทนครูทุกโรงเรียนได้เข้ารับการอบรมระบบออนไลน์
 - 2) คณะครูในสังกัดจัดส่งผลงานเข้าร่วมการประกวด การนำผลการประเมินระดับชาติมาพัฒนาคุณภาพการศึกษา ซึ่งมีครูจัดส่งผลงานทั้งสิ้น 52 ผลงาน ได้แก่ การนำผลการประเมินความสามารถด้านการอ่าน (RT) จำนวน 15 ผลงาน, การนำผลประเมินคุณภาพผู้เรียน (NT) จำนวน 11 ผลงาน และการนำผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) จำนวน 26 โรงเรียน
 - 3) การนำผลการประเมินความสามารถด้านการอ่าน (RT) จำนวน 15 ผลงาน ยอดเยี่ยม จำนวน 4 ผลงาน ระดับดี จำนวน 10 ผลงาน ระดับพอใช้ จำนวน 1 ผลงาน การนำผลการประเมินคุณภาพผู้เรียน (NT) จำนวน 11 ผลงาน ยอดเยี่ยม จำนวน 7 ผลงาน ระดับดี จำนวน 3 ผลงาน ระดับพอใช้ จำนวน 3 ผลงาน และเข้าร่วมการแข่งขัน 1 ผลงาน การนำผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) จำนวน 25 ผลงาน ยอดเยี่ยม จำนวน 8 ผลงาน ระดับดี จำนวน 12 ผลงาน ระดับพอใช้ จำนวน 5 ผลงาน
- ปัญหา / อุปสรรค
- งบประมาณไม่เพียงพอต่อการจัดอบรมออนไลน์ เนื่องด้วยงานวิชาการคือหัวใจหลักของการศึกษา ข้อเสนอแนะ
 - ขอบประมาณเพิ่มเติมในปีงบประมาณถัดไป

กิจกรรมที่ 2 การอบรมพัฒนาความรู้และทักษะครูผู้ดูแลระบบบริหารจัดการผลการเรียน

(SchoolMIS)

การดำเนินงาน

อบรมพัฒนาครูให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้โปรแกรมระบบบริหารจัดการผลการเรียน (SchoolMIS) ของ สพ.อ.ตรดติธ เขต 1 ในรูปแบบออนไลน์ด้วยโปรแกรม Microsoft Team เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2567

ผลการดำเนินงาน

ร้อยละ 100 ตัวแทนครูทุกโรงเรียนได้เข้ารับการอบรมระบบออนไลน์ ครูผ่านการอบรม จำนวน 230 คน ความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรม จำนวน 230 คน อยู่ในระดับมากที่สุด มีความพึงพอใจเฉลี่ย 4.81 เป็นไปตามเป้าหมาย

ปัญหา / อุปสรรค

- งบประมาณไม่เพียงพอต่อการจัดอบรมออนไลน์ เนื่องด้วยงานวิชาการคือหัวใจหลักของการศึกษา ข้อเสนอแนะ
- ขอบประมาณเพิ่มเติมในปีงบประมาณถัดไป

กิจกรรมที่ 3 การอบรมพัฒนาความรู้โครงการธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank)

การดำเนินงาน

ดำเนินการอบรมพัฒนาความรู้โครงการธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank)

ผลการดำเนินงาน

ดำเนินการอบรมพัฒนาความรู้โครงการธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank) สำเร็จตามเป้าหมาย

ปัญหา / อุปสรรค

-

ข้อเสนอแนะ -

17. การขับเคลื่อนสื่อและนวัตกรรมจัดการเรียนรู้สู่ผู้เรียน

ยุทธศาสตร์ชาติที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพมนุษย์

กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมการจัดการการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยทุกรูปแบบ

กิจกรรมที่ 1 การขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้ด้วยระบบการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม DLTV การดำเนินงาน

1. ประชุมชี้แจงแนวทางการปฏิบัติ

2. ดำเนินการประชุมเชิงปฏิบัติการขับเคลื่อนการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้โรงเรียนขนาดเล็ก ด้วยระบบ DLTV ผ่านระบบออนไลน์ ด้วย google meet

3. นิเทศ ติดตามการจัดการเรียนรู้ด้วยระบบ DLTV

4. แสดงผลงานการปฏิบัติที่เป็นเลิศ ครุต้นแบบการจัดการเรียนรู้ด้วย DLTV และโรงเรียนต้นแบบส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ DLTV

5. รายงานและสรุปผลการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงาน

1) ดำเนินการขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้ด้วยระบบการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม DLTV ในไตรมาสที่ 3 กับโรงเรียนขนาดเล็ก 98 โรงเรียนในสังกัดทั้งสิ้น 134 โรงเรียน

2) 94 โรงเรียนขนาดเล็กในสังกัดใช้หลักสูตรและดำเนินการจัดการเรียนรู้ด้วย DLTV ได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงกว่าเป้าหมาย.

3) ร้อยละ 70 ของโรงเรียนขนาดเล็กในสังกัดให้การส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ด้วย DLTV

ปัญหา / อุปสรรค

- โรงเรียนมีความต้องการพัฒนาเรื่องนวัตกรรมจัดการเรียนการสอน

- โรงเรียนหลายแห่งประสบปัญหา TV เป็นระบบเก่า และสัญญาณอินเทอร์เน็ตยังไม่ค่อยเสถียร

ข้อเสนอแนะ

- จัดการอบรมขยายผลเพิ่มเติมฯ โดยเพิ่มกลุ่มโรงเรียนขนาดเล็ก และจัดการอบรมในระบบ On site

- ใช้ระบบเครือข่ายภายใน กลุ่มโรงเรียน เกื้อหนุนซึ่งกันและกัน

กิจกรรมที่ 2 การขับเคลื่อนระบบคลังสื่อการเรียนรู้เทคโนโลยีดิจิทัล (OBEC Content Center)

การดำเนินงาน

1. ประชุมชี้แจงแนวทางการปฏิบัติ

2. ประชุมเชิงปฏิบัติการขับเคลื่อนระบบคลังสื่อการเรียนรู้เทคโนโลยีดิจิทัล ด้วยการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้โรงเรียนขนาดเล็ก ด้วยระบบ DLTV ผ่านระบบออนไลน์ ด้วย google meet

3. นิเทศ ติดตามการจัดการเรียนรู้

4. การแสดงผลงานการปฏิบัติที่เป็นเลิศ ประเภทครูผู้สร้างสื่อ และครูผู้ใช้สื่อ

5. การรายงานและสรุปผลการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงาน

1) ดำเนินการประชุมเชิงปฏิบัติการขับเคลื่อนการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้โรงเรียนขนาดเล็กด้วยระบบ DLTV ผ่านระบบออนไลน์ด้วย google meet

2) ร้อยละ 70 ของโรงเรียนในสังกัดเข้ารับการอบรมเชิงปฏิบัติการส่งเสริมและประยุกต์ใช้การจัดการเรียนรู้ด้วยระบบคลังสื่อการจัดการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล สูงกว่าเป้าหมาย

3) ร้อยละ 70 ของโรงเรียนในสังกัดให้การส่งเสริมและประยุกต์ใช้การจัดการเรียนรู้ด้วยระบบคลังสื่อการจัดการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

ปัญหา / อุปสรรค

- โรงเรียนมีความต้องการรับการอบรมผ่านระบบ On site เพิ่มเติม

ข้อเสนอแนะ

- จัดการอบรมขยายผลเพิ่มเติมฯ โดยเพิ่มกลุ่มโรงเรียนขนาดเล็ก และจัดการอบรมในระบบ On site

กิจกรรมที่ 3 การขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้วิทยาการคำนวณ (Coding)

การดำเนินงาน

1. จัดอบรมการขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้วิทยาการคำนวณ (Coding) การออกแบบแผนการจัดการเรียนรู้ด้วยกระบวนการจัดการเรียนรู้สำหรับครูผู้สอนโรงเรียน ขนาดเล็ก ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ รูปแบบออนไลน์ผ่านระบบ Google Meet

2. นิเทศ กำกับ ติดตามโรงเรียนขนาดเล็กในสังกัด 5 อำเภอ จำนวน 15 โรงเรียน

3. สรุป ประเมินผลและรายงาน

ผลการดำเนินงาน

1) การขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้วิทยาการคำนวณ (Coding) ผ่านระบบออนไลน์ทุกโรงเรียน 134 โรงเรียน ร้อยละ 100

2) ครูผู้รับผิดชอบสอนรายวิชาวิทยาการคำนวณที่เข้าร่วมการอบรม เข้าใจแนวทางการออกแบบแผนการจัดการเรียนรู้และนำรูปแบบการจัดการเรียนรู้ลงสู่แผนการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ (สูงกว่าเป้าหมาย)

3) มีครูเข้าร่วมอบรมการขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้วิทยาการคำนวณ (Coding) การออกแบบแผนการจัดการเรียนรู้ด้วยกระบวนการจัดการเรียนรู้สำหรับครูผู้สอนโรงเรียนขนาดเล็ก ประจำปีการศึกษา 2567 รูปแบบออนไลน์ผ่านระบบ Google Meet ในครั้งนี้จำนวน ๑๒๗ คน

4) ครูผู้ได้รับความรู้ความเข้าใจในการออกแบบแผนการจัดการเรียนรู้ด้วยกระบวนการ จัดการเรียนรู้สามารถนำไปออกแบบกิจกรรมการสอนในชั้นเรียนได้

5) ครูมีความรู้ในการเขียนแผนการสอนและการออกแบบกระบวนการจัดการเรียนรู้ลงสู่ แผนการจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ปัญหา / อุปสรรค

- ครูต้องการให้จัดการอบรมรูปแบบ On Site

- งบประมาณโครงการในการจัดกิจกรรมมีไม่เพียงพอ

- การจัดกิจกรรมรูปแบบออนไลน์ครูผู้เข้าอบรม สัญญาณ Internet ไม่เสถียรทำให้ครูได้รับความรู้ได้ไม่เต็มที่ และบางส่วนไม่สามารถรับความรู้ได้ตลอดทั้งหลักสูตรเนื่องจากมีปัญหาด้านสัญญาณ Internet

ข้อเสนอแนะ

- จัดสรรงบประมาณให้เพียงพอต่อการจัดกิจกรรมดังกล่าว

- การออกแบบการอบรมให้ความรู้ระดับเครือข่าย โดยลงพื้นที่ให้ความรู้กับครูผู้สอน โดยตรง (โดยอาจใช้งบประมาณโรงเรียนบริหารในเครือข่ายกลุ่มโรงเรียน)

- สร้างเครือข่ายกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีวิทยาการคำนวณเพื่อร่วม พัฒนาให้ความรู้ครูในเครือข่ายของตนเอง เป็นที่ปรึกษาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน

กิจกรรมที่ 4 การแสดงผลงานการปฏิบัติที่เป็นเลิศ ครูต้นแบบการจัดการเรียนรู้ด้วย DLTV และโรงเรียนต้นแบบส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ DLTV

การดำเนินงาน

การแสดงผลงานการปฏิบัติที่เป็นเลิศ ครูต้นแบบการจัดการเรียนรู้ด้วย DLTV และโรงเรียนต้นแบบส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ DLTV

ผลการดำเนินงาน

การแสดงผลงานการปฏิบัติที่เป็นเลิศ ครูต้นแบบการจัดการเรียนรู้ด้วย DLTV และโรงเรียนต้นแบบส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ DLTV ได้แก่โรงเรียนวัดวังหมื่นนิมมานโกวิทพิทยา ในไตรมาสที่ 4 เป็นตัวแทนนำเสนอผลงานที่จังหวัดเชียงใหม่

ปัญหา / อุปสรรค -

ข้อเสนอแนะ -

ยุทธศาสตร์ที่ 4 ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม

❖ กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา ❖

โครงการ การเสริมสร้างความเข้มแข็งการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและคุ้มครองนักเรียน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวเจิมตะวัน เข้มมงคล

ยุทธศาสตร์ชาติที่ 4 ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม

กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน

กิจกรรมที่ 1 การพัฒนางานสุขภาพจิตและการคุ้มครองนักเรียนตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนในรูปแบบวิถีใหม่ด้วยระบบ School Health HERO

การดำเนินงาน

1. ทบทวนและจัดทำแผนการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ปี 2567
2. เน้นย้ำโรงเรียนในการเยี่ยมบ้าน การคุ้มครองนักเรียนอย่างต่อเนื่อง
3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการอบรมเชิงปฏิบัติการโรงเรียนต้นแบบเพื่อพัฒนาองค์ความรู้สุขภาพจิตและการคุ้มครองนักเรียนในรูปแบบวิถีใหม่ด้วยระบบ School Health HERO
4. จัดอบรมครูผู้รับผิดชอบงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน 35 คน ในวันอังคารที่ 11 มิถุนายน 2567 เวลา 08.00 - 16.30 น. ณ ห้องประชุมเหล็กน้ำพี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 1
5. การนิเทศ ติดตามและสนับสนุนสถานศึกษาที่ใช้ระบบ School Health HERO
6. รายงานผลการดำเนินงานและประเมินผลกิจกรรม

ผลการดำเนินงาน

1) ร้อยละ 100 ของครูผู้รับผิดชอบงานด้านระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน 35 คน ที่เข้ารับการอบรม สามารถสมัครและเข้าใช้งานโปรแกรม School Health HERO มีความรู้ความเข้าใจธรรมชาติและโรคที่เกิดขึ้นกับเด็กวัยเรียน - วัยรุ่น ได้มากขึ้น

2) ร้อยละ 100 โรงเรียนในสังกัด มีการบริหารจัดการและการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่มีคุณภาพ

ปัญหา / อุปสรรค

- บุคลากรในกลุ่มงานมีจำกัดจึงทำให้มีความยากลำบากในการออกนิเทศ ติดตามและสนับสนุนสถานศึกษากลุ่มเป้าหมาย

- งบประมาณมีจำกัด ไม่เพียงพอ

- ค่าถ่ายเอกสารในโครงการ มีขั้นตอนยุ่งยากซับซ้อน ไม่ทันท่วงที

ข้อเสนอแนะ

-

กิจกรรมที่ 2 การพิจารณาคัดเลือกระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและครูต้นแบบฯ
ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปี 2567

การดำเนินงาน

1. ประชาสัมพันธ์ให้โรงเรียนที่มีความสนใจส่งผลงานเข้ารับการคัดเลือกสถานศึกษาเพื่อรับรางวัลระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา

2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

3. ประชุมพิจารณาคัดเลือกระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
วันที่ 16 กรกฎาคม 2567

4. ส่งผลการคัดเลือกไปในระดับคลัสเตอร์/ภาคเหนือ

ผลการดำเนินงาน

ปัญหา / อุปสรรค

-

ข้อเสนอแนะ

-

กิจกรรมที่ 3 การลงพื้นที่ให้ความช่วยเหลือ คำแนะนำครูและนักเรียน เพื่อลดความเสี่ยงและวิกฤตที่เกิดขึ้นกับนักเรียน

การดำเนินงาน

1. รวบรวมการคัดกรองนักเรียนจากครูประจำชั้น โดยเฉพาะกลุ่มเสี่ยงและกลุ่มมีปัญหา

2. วางแผนลงพื้นที่ช่วยเหลือและประสานส่งต่อ

3. ลงพื้นที่ประเมิน ช่วยเหลือเยียวยา และประสานส่งต่อในแต่ละกรณี

4. รายงานการดูแลช่วยเหลือให้ผู้บังคับบัญชาทราบ เป็นระยะ

ผลการดำเนินงาน

บุคลากรส่งเสริมการจัดการศึกษาเจ้าหน้าที่ศูนย์ความปลอดภัยและนักจิตวิทยาฯ ลงพื้นที่ให้ความช่วยเหลือ ให้คำแนะนำครูและนักเรียน เพื่อลดความเสี่ยงและวิกฤตที่เกิดขึ้นกับนักเรียน อย่างต่อเนื่องช่วยเหลือเยียวยาและประสานส่งต่อในแต่ละกรณี และรายงานการดูแลช่วยเหลือให้ผู้บังคับบัญชาทราบ (ดำเนินการตลอดปีงบประมาณ)

ปัญหา / อุปสรรค

-

ข้อเสนอแนะ

-

กิจกรรมที่ 4 การกำกับติดตามและสนับสนุนการดำเนินงานของสถานศึกษาที่ขอรับเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข (นักเรียนทุนเสมอภาค)

การดำเนินงาน

1. สุ่มติดตามผลการดำเนินงานตามกระบวนการจ่ายเงินให้กับนักเรียนทุนเสมอภาคและการเบิกจ่ายตามแผน/ผลการใช้จ่ายเงินของสถานศึกษาให้แก่ กสศ.

2. สรุปและรายงานผลการกำกับติดตาม

ผลการดำเนินงาน

ดำเนินการติดตามและสนับสนุนการดำเนินงานของสถานศึกษาที่ขอรับเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข (นักเรียนทุนเสมอภาค) 134 โรงเรียน

ปัญหา / อุปสรรค -

ข้อเสนอแนะ -

กิจกรรมที่ 5 การดำเนินงานทุนการศึกษาเพื่อสร้างโอกาสทางการศึกษาให้นักเรียนในสังกัด
การดำเนินงาน

1. ศึกษาเงื่อนไขการบริหารเงินทุนตามวัตถุประสงค์ของกองทุน
2. วางแผนการดำเนินการและเงื่อนไขการคัดเลือกนักเรียนเพื่อขอรับทุน
3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานพิจารณาคัดเลือกนักเรียนฯ ตามเงื่อนไขต่าง ๆ ของทุน

แต่ละประเภท

4. ประชุมคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกฯ
5. โอนเงินทุนหรือการมอบทุนการศึกษา
6. จัดทำเอกสารและรายงานทางการเงิน ตามเงื่อนไขของกองทุน
7. ประสานการติดตามผลการเรียนของนักเรียนที่ได้รับทุนและรายงานผลการเรียนและการดำเนินการ

ใช้ทุน

8. ดำเนินการเกี่ยวกับการให้เครื่องหมายตอบแทนและการตอบขอบคุณหรืออนุโมทนาบัตรผลการดำเนินงานทุนการศึกษา เพื่อสร้างโอกาสทางการศึกษาให้นักเรียนในสังกัด ตามทุนการศึกษา/เงื่อนไขของทุนแต่ละประเภท

ปัญหา / อุปสรรค

-

ข้อเสนอแนะ

-

กิจกรรมที่ 6 ส่งเสริมสนับสนุนงานแนะแนวและการศึกษาต่อของนักเรียนการดำเนินงาน

1. ประชุมชี้แจงความสำคัญของการดำเนินงานแนะแนวและการศึกษาต่อของนักเรียนให้กับผู้รับผิดชอบและผู้เกี่ยวข้อง

2. ประชุมขับเคลื่อนแผนพัฒนาการศึกษาที่สอดคล้องกับบริบทของพื้นที่ร่วมกับผู้บริหาร
3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

4. จัดอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาครูผู้รับผิดชอบงานแนะแนวและการศึกษาต่อของนักเรียน

5. ดำเนินการส่งเสริมสนับสนุนงานแนะแนวและการศึกษาต่อของนักเรียน 134 โรงเรียนตลอดไตรมาส

ผลการดำเนินงาน

- 1) นักเรียนในสังกัด ร้อยละ 100 ได้รับการส่งเสริมพัฒนา ตรงตามศักยภาพ และได้รับการส่งเสริมและคุ้มครองสวัสดิภาพอย่างทั่วถึง
 - 2) นักเรียนที่ประสบปัญหา ร้อยละ 95 ได้รับการดูแลช่วยเหลือตรงตามสภาพปัญหาและ ความต้องการ
 - 3) โรงเรียนในสังกัด ร้อยละ 100 บริหารจัดการและดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างมีคุณภาพ
 - 4) ครูผู้รับผิดชอบงานด้านระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่ได้รับการส่งเสริมพัฒนา ร้อยละ 100 มีความรู้ความเข้าใจในการดูแลช่วยเหลือและส่งต่อนักเรียน
 - 5) นักเรียนทุกคนได้รับโอกาสการเข้าถึงบริการทางการศึกษาที่มีคุณภาพ การคุ้มครองสวัสดิภาพ และการส่งเสริมพัฒนาให้มีทักษะวิชาการ ทักษะวิชาชีพ ทักษะชีวิต ได้รับการสร้างภูมิคุ้มกัน ความเสี่ยงในการดำเนินชีวิตทั้งปัจจุบันและอนาคตอย่างทั่วถึง
- ปัญหา / อุปสรรค -
- ข้อเสนอแนะ -

ยุทธศาสตร์ที่ 6 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

❖ กลุ่มนโยบายและแผน ❖

โครงการ การขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการสู่การปฏิบัติเพื่อส่งเสริมการจัดการศึกษาและสร้างโอกาส

ในการเข้าถึงบริหารการศึกษาที่มีคุณภาพ ปีงบประมาณ พ.ศ.2567

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวสุพัตรา ศิษย์ปู้ทรัพย์

ยุทธศาสตร์ชาติที่ 4 ด้านสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม

กลยุทธ์ที่ 3 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

กิจกรรมที่ 1 การประชุมกลุ่มนโยบายและแผน

การดำเนินงาน

ดำเนินการจัดประชุมบุคลากรกลุ่มนโยบายและแผน เพื่อวางแผนการปฏิบัติงานให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เป็นไปตามนโยบายและนำไปพัฒนาการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ผลการดำเนินงาน

บุคลากรกลุ่มนโยบายและแผน ร่วมกันวางแผนการปฏิบัติให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เป็นไปตามนโยบายและนำไปพัฒนาการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ปัญหา / อุปสรรค -

ข้อเสนอแนะ -

กิจกรรมที่ 2 การจัดตั้ง จัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567, 2568

การดำเนินงาน

1. จัดประชุมคณะกรรมการพิจารณาคำขอจัดตั้งงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เมื่อวันที่ 19 ธันวาคม 2566

2. จัดประชุมคณะกรรมการพิจารณาคำขอจัดตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เมื่อวันที่ 20 ธันวาคม 2566

3. บันทึกข้อมูลการขอจัดตั้งงบประมาณผ่านทางเว็บไซต์ <https://budget68.jobbobec.in.th> ประกอบการขอจัดตั้งงบประมาณ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ให้แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่ สพฐ. กำหนด

4. ประชุมคณะกรรมการพิจารณาความเหมาะสมและจัดเรียงลำดับคำขอของงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 รายการค่าปรับปรุงซ่อมแซมระบบไฟฟ้า ประปา (กรณีปกติ และกรณีจำเป็นเร่งด่วน) เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2567 ณ ห้องประชุมกลางเสาต สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 1

ผลการดำเนินงาน

1) การดำเนินการประชุมคณะกรรมการพิจารณาคำขอจัดตั้งงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง สำหรับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ในไตรมาส 2

2) ร้อยละ 90 ของจำนวนสถานศึกษา ที่เสนอขอจัดตั้งงบประมาณได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีตามคำขอ

ปัญหา / อุปสรรค -

ข้อเสนอแนะ -

กิจกรรมที่ 3 การกำกับ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

การดำเนินงาน

1. จัดประชุมคณะกรรมการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เมื่อวันที่ 20 มิถุนายน 2567 ณ ห้องประชุมกลางเสาต สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 1

2. จัดประชุมเพื่อกำกับ ติดตามการรายงานข้อมูลการเงินฯ ระบบบัญชีการศึกษาขั้นพื้นฐาน (e-budget) ตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ในรูปแบบ Online ผ่านระบบ Microsoft Teams เมื่อวันที่ 24 มิถุนายน 2567 ณ ห้องประชุมกลางเสาต สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 1

3. ลงพื้นที่โรงเรียนในสังกัดเพื่อกำกับติดตามตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย ในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เมื่อวันที่ 11 กรกฎาคม 2567 ณ โรงเรียนบ้านน้ำพี้มิตรภาพที่ 214 และโรงเรียนบ้านน้ำอ่าง (สำนักงานสลาทกิน แบ่งสงเคราะห์ที่ 163)

ผลการดำเนินงาน

1) ดำเนินการการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน 134 โรงเรียน

2) ร้อยละ 100 ของโรงเรียนในสังกัดมีความเข้าใจ สามารถดำเนินงานตามแนวทาง ที่ สพฐ. กำหนด ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ปัญหา / อุปสรรค -

ข้อเสนอแนะ -

กิจกรรมที่ 4 การกำกับ ติดตาม การรายงานข้อมูลการเงินด้านการศึกษาของสถานศึกษา (ระบบบัญชี การศึกษาขั้นพื้นฐาน : e-budget)

การดำเนินงาน

1. จัดประชุมคณะกรรมการกำกับ ติดตามการรายงานข้อมูลการเงินด้านการศึกษาของสถานศึกษา (ระบบบัญชีการศึกษาขั้นพื้นฐาน) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต 1 เมื่อวันที่ 20 มิถุนายน 2567 ณ ห้องประชุมกลางสาด สพป.อุดรดิตถ์ เขต 1

2. กำกับ ติดตามโรงเรียนในสังกัด สพป.อุดรดิตถ์ เขต 1 ให้ดำเนินการรายงานข้อมูลการเงินด้านการศึกษาของสถานศึกษา (ระบบบัญชีการศึกษาขั้นพื้นฐาน) ของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต 1 โดยรายงานผ่านเว็บไซต์ <https://e-budget.jobobec.in.th> ให้มีความถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ และตามเวลาที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด

ผลการดำเนินงาน

1) กำกับ ติดตามโรงเรียนในสังกัด สพป.อุดรดิตถ์ เขต 1 ให้ดำเนินการรายงานข้อมูลการเงินด้านการศึกษาของสถานศึกษา (ระบบบัญชีการศึกษาขั้นพื้นฐาน) ของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาระถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต 1 โดยรายงานผ่านเว็บไซต์ <https://e-budget.jobobec.in.th> ให้มีความถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ และตามเวลาที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด

2) โรงเรียนในสังกัด ร้อยละ 100 สามารถรายงานบัญชีรายรับ – รายจ่าย ด้านการศึกษาได้ทันตามเวลาที่ สพฐ. กำหนด

ปัญหา / อุปสรรค -

ข้อเสนอแนะ -

กิจกรรมที่ 5 การบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็กและโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา

การดำเนินงาน

1) ประชุมชี้แจงแนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนขนาดเล็ก และโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา ผ่านระบบทางไกล Microsoft Team เมื่อวันที่ 20 พฤศจิกายน 2566

2) การประชุมขับเคลื่อนแผนโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษาสู่การพัฒนาทักษะอาชีพของนักเรียน เมื่อวันที่ 26 ธันวาคม 2566 ไตรมาส 2

3) การวิเคราะห์สภาพปัญหาโรงเรียนขนาดเล็กและโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา (SWOT)

4) การขับเคลื่อนแผนการพัฒนารูปแบบการบริหารสถานศึกษาเชิงกลยุทธ์ตามกรอบแนวคิดเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน เพื่อเสริมสร้างอาชีพของนักเรียนโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา

5) การจัดทำแผนการบริหารศึกษาเชิงกลยุทธ์ตามกรอบแนวคิดเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน เพื่อเสริมสร้างอาชีพของนักเรียนในโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต 1

ผลการดำเนินงาน

1) วิเคราะห์สภาพปัญหาโรงเรียนขนาดเล็กและโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา (SWOT)

2) ขับเคลื่อนแผนการพัฒนารูปแบบการบริหารสถานศึกษาเชิงกลยุทธ์ตามกรอบแนวคิดเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน เพื่อเสริมสร้างอาชีพของนักเรียนโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา

3) จัดทำแผนการบริหารศึกษาเชิงกลยุทธ์ตามกรอบแนวคิดเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน เพื่อเสริมสร้างอาชีพของนักเรียนในโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต 1

ปัญหา / อุปสรรค -

ข้อเสนอแนะ -

กิจกรรมที่ 6 การบริหารจัดการโรงเรียนคุณภาพ

การดำเนินงาน

1. ประชุมชี้แจงมอบหมายภารกิจแนวทางการขับเคลื่อนโรงเรียนคุณภาพ 1 อำเภอ 1 โรงเรียนคุณภาพผ่านระบบ Microsoft Teams วันที่ 10 เมษายน 2567

2. ประชุมจัดทำแผนปฏิบัติการขับเคลื่อนโรงเรียนโครงการโรงเรียนคุณภาพ ตามนโยบาย 1 อำเภอ 1 โรงเรียนคุณภาพ ของ สพป.อุดรดิตถ์ เขต 1 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 วันที่ 7 พฤษภาคม 2567 ณ ห้องประชุม สกสค.อุดรดิตถ์

ผลการดำเนินงาน

1) การบริหารจัดการโรงเรียนคุณภาพ จำนวน 5 โรงเรียน 5 อำเภอ เมื่อเดือนกันยายน 2567 ดำเนินการ kick off 5 โรงเรียนคุณภาพ ณ โรงเรียนบ้านน้ำพี้มิตรภาพที่ 214 อำเภอทองแสนขัน

2) จัดทำแผนปฏิบัติการขับเคลื่อนโรงเรียนโครงการโรงเรียนคุณภาพ ตามนโยบาย 1 อำเภอ 1 โรงเรียนคุณภาพ ของ สพป.อุดรดิตถ์ เขต 1 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ปัญหา / อุปสรรค -

ข้อเสนอแนะ --

กิจกรรมที่ 7 การติดตาม ประเมินผลการบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีประสิทธิภาพ

การดำเนินงาน

1. ประชุมสร้างความเข้าใจการติดตามประเมินผล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ผ่านระบบ Zoom Meeting ระหว่างวันที่ 4 – 5 มีนาคม 2567

2. ประชุมผลการติดตามประเมินผลการบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน วันที่ 6 มกราคม 2567

3. ประชุมชี้แจงแนวทางในการรายงานผลการดำเนินงานในระบบปฎิคมุติสารสนเทศและระบบ e-MES ผ่านระบบ Zoom Meeting วันที่ 18 มีนาคม 2567

4. ประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินงานเพื่อลดภาระการประเมินของสถานศึกษาระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ผ่านระบบ Zoom Meeting วันที่ 7 มีนาคม 2567

5. แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการกำกับดูแลและรายงานระบบปฎิคมุติสารสนเทศการติดตามและประเมินผลการขับเคลื่อนนโยบายและจุดเน้น สพฐ. และรายงานผลการบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ผลการดำเนินงาน

ดำเนินการติดตาม ประเมินผลการบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีประสิทธิภาพ

ปัญหา / อุปสรรค -

ข้อเสนอแนะ -

❖ **กลุ่มอำนวยการ** ❖

โครงการ พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางชะเรียม ชัยทอง

ยุทธศาสตร์ชาติที่ 6 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

กลยุทธ์สพฐ.ที่ 3 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

กิจกรรมที่ 1 การจัดประชุมผู้บริหารสถานศึกษา

การดำเนินงาน

ดำเนินการจัดประชุมผู้บริหารสถานศึกษาและผู้บริหารการศึกษาในสังกัด แบบ Onsite จำนวน 1 วัน นอกสถานที่ และในสถานที่ ครึ่งวัน 1 ครั้ง จำนวน 170 คน

ผลการดำเนินงาน

ร้อยละ 90 ของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต 1 และสถานศึกษาในสังกัด มีความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ภารกิจที่ได้รับมอบหมาย สามารถรายงานผลการประเมินผลได้อย่างถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์อย่างต่อเนื่องเป็นระบบ มีจิตสำนึกที่ดีในการให้บริการแก่ผู้รับบริการ ร่วมกันวางแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา และการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารให้มีประสิทธิภาพ สร้างวัฒนธรรมต่อต้านการทุจริต ยกระดับธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการทุกภาคส่วนแบบบูรณาการ และปฏิรูปกระบวนการป้องกัน และปราบปรามการทุจริตทั้งระบบให้มีมาตรฐานสากล

ปัญหา / อุปสรรค

- งบประมาณไม่เพียงพอ เนื่องจากมีการจัดประชุมแบบบูรณาการร่วมกัน
- วัสดุในการจัดประชุมไม่เพียงพอ เช่น ปากกาที่ใช้ในการลงทะเบียนเข้าร่วมประชุม

ข้อเสนอแนะ -

กิจกรรมที่ 2 การจัดประชุมผู้บริหารการศึกษา

การดำเนินงาน

ดำเนินการจัดประชุมผู้บริหารการศึกษา และรับฟังการประชุมผ่านระบบ Video Conference รายการ “พลัสเช้าข่าว สพฐ.” และได้ประชุมเพื่อมอบหมายผู้รับผิดชอบงานนโยบายและกระทรวงศึกษาธิการ และ สพฐ. รวมทั้งแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกันหลังจากรับฟังรายการ “พลัสเช้าข่าว สพฐ.” จำนวน 13 ครั้ง

ผลการดำเนินงาน

ผู้บริหารการศึกษาในสังกัด สพป.อุดรดิตถ์ เขต 1 ได้มีความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ในภารกิจที่ได้รับมอบหมายสามารถรายงานผลการประเมินผลได้อย่างถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์อย่างต่อเนื่องเป็นระบบ มีจิตสำนึกที่ดีในการให้บริการแก่ผู้รับบริการ ร่วมกันวางแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา และการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารให้มีประสิทธิภาพ สร้างวัฒนธรรมต่อต้านการทุจริต ยกระดับธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการทุกภาคส่วนแบบบูรณาการ และปฏิรูปกระบวนการป้องกัน และปราบปรามการทุจริตทั้งระบบให้มีมาตรฐานสากล

ปัญหา / อุปสรรค- ข้อเสนอแนะ-

กิจกรรมที่ 3 จัดประชุมกลุ่มอำนวยการและอื่นๆ

การดำเนินงาน

ดำเนินการประชุมบุคลากรกลุ่มอำนวยการ จำนวน 1 ครั้ง

ผลการดำเนินงาน

บุคลากรกลุ่มอำนวยการ ได้รับความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ในภารกิจที่ได้รับมอบหมายสามารถรายงานผลการประเมินผลได้อย่างถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์อย่างต่อเนื่องเป็นระบบมีจิตสำนึกที่ดีในการให้บริการแก่ผู้รับบริการ ร่วมกันวางแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา และการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารให้มีประสิทธิภาพ สร้างวัฒนธรรมต่อต้านการทุจริต ยกระดับธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการทุกภาคส่วนแบบบูรณาการ และปฏิรูปกระบวนการป้องกัน และปราบปรามการทุจริตทั้งระบบให้มีมาตรฐานสากล

ปัญหา / อุปสรรค -ข้อเสนอแนะ -

กิจกรรมที่ 4 งานสรรหากรรมการและอนุกรรมการต่าง ๆ

การดำเนินงาน

1. ศึกษาและวิเคราะห์ข้อประเด็นแนวทางการสรรหากรรมการและอนุกรรมการ
2. จัดประชุมพิจารณาเพื่อสรรหาและคัดเลือกคณะกรรมการ จำนวน 1 ครั้ง
3. จัดทำรายงานผลการคัดเลือกกรรมการและอนุกรรมการ

ผลการดำเนินงาน

คณะกรรมการ อ.ก.ค.ศ. มีจำนวนครบตามหลักเกณฑ์ คือ จำนวน 12 คนได้ผู้มีคุณสมบัติดำรงตำแหน่ง อ.ก.ค.ศ. แทนตำแหน่งที่ว่างจำนวน 1 ตำแหน่ง

ปัญหา / อุปสรรค - ข้อเสนอแนะ -

กิจกรรมที่ 5 การดำเนินงานตัวชี้วัดการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ(ระบบ KRS)

การดำเนินงาน

1. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำข้อมูลตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ (ระบบ KRS)
2. ประชุมชี้แจงให้ความรู้ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันวางแผนดำเนินงานและจัดทำรายงาน 2 ครั้ง
3. จัดทำรายงานผลการปฏิบัติราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ(ระบบ KRS) ปีงบประมาณ 2567 รอบ 6, 12 เดือน
4. ดำเนินการขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัดการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ (ระบบ KRS) โดยการจัดทำคำสั่งมอบหมายผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดทุกตัวชี้วัด และมีการจัดทำหนังสือแจ้งให้ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดเข้ารับฟังการประชุมทางไกล ซึ่ง สพฐ. ได้ดำเนินการจัดประชุมผ่านสื่อดิจิทัล ZOOM วันที่ 25 – 26 เมษายน 2567 โดยรับชมผ่านช่องทาง OBEC TV / Youtube : OBEC Channel ชี้แจงแนวทางการประเมินส่วนราชการตามการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ให้แก่ สพท. ได้รับทราบ และจัดการประชุมตัวชี้วัดผลลัพธ์การประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ (KRS) ของ สพท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ในวันที่ 15 กรกฎาคม 2567 ณ ห้องประชุมกลางเสาต และกำหนดปฏิทินการรายงานในระบบ PMQA ในหมวดที่ 1 – 6 และ หมวดที่ 7 ในระบบ KRS ตามรอบระยะเวลา

ผลการดำเนินงาน

สพป.อุดรดิตถ์ เขต 1 ได้ดำเนินการขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัดการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ (ระบบ KRS) โดยการจัดทำคำสั่งมอบหมายผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดทุกตัวชี้วัด และมีการจัดทำหนังสือแจ้งให้ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดเข้ารับฟังการประชุมทางไกล ซึ่ง สพฐ. ได้ดำเนินการจัด

ประชุมผ่านสื่อดิจิทัล ZOOM วันที่ 25 – 26 เมษายน 2567 โดยรับชมผ่านช่องทาง OBEC TV / Youtube : OBEC Channel ซึ่งแจ้งแนวทางการประเมินส่วนราชการตามการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ให้แก่ สพท. ได้รับทราบ และจัดการประชุมตัวชี้วัดผลลัพธ์การประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ (KRS) ของ สพท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ในวันที่ 15 กรกฎาคม 2567 ณ ห้องประชุมกลางสาด และกำหนดปฏิทินการรายงานในระบบ PMQA ในหมวดที่ 1 – 6 และ หมวดที่ 7 ในระบบ KRS ตามรอบระยะเวลา

ปัญหา / อุปสรรค - ข้อเสนอแนะ -

กิจกรรมที่ 6 การดำเนินงานตัวชี้วัดการประเมินส่วนราชการตาม PMQA

การดำเนินงาน

1. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำข้อมูลตัวชี้วัด PMQA
2. ประชุมชี้แจงให้ความรู้ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันวางแผนดำเนินงานและจัดทำรายงาน 2 ครั้ง
3. จัดทำรายงานผลการปฏิบัติราชการตาม PMQA ปีงบประมาณ 2567
4. ดำเนินการขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัดการประเมินส่วนราชการตาม PMQA โดยการจัดทำคำสั่งมอบหมายผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดทุกตัวชี้วัด และมีการจัดทำหนังสือแจ้งให้ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดเข้ารับฟังการประชุมทางไกล ซึ่ง สพฐ. ได้ดำเนินการจัดประชุมผ่านสื่อดิจิทัล ZOOM วันที่ 25 – 26 เมษายน 2567 โดยรับชมผ่านช่องทาง OBEC TV / Youtube : OBEC Channel ซึ่งแจ้งแนวทางการประเมินส่วนราชการตาม PMQA ประจำปีงบประมาณ 2567 ให้แก่ สพท. ได้รับทราบ และจัดการประชุมผู้รับผิดชอบการดำเนินการตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ในวันที่ 15 กรกฎาคม 2567 ณ ห้องประชุมกลางสาด และกำหนดปฏิทินการรายงานในระบบ PMQA ในหมวดที่ 1 – 6 และในหมวดที่ 7 ในระบบ KRS ตามรอบระยะเวลา

ผลการดำเนินงาน

สพป.อุดรดิตถ์ เขต 1 ได้ดำเนินการขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัดการประเมินส่วนราชการตาม PMQA โดยการจัดทำคำสั่งมอบหมายผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดทุกตัวชี้วัด และมีการจัดทำหนังสือแจ้งให้ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดเข้ารับฟังการประชุมทางไกล ซึ่ง สพฐ. ได้ดำเนินการจัดประชุมผ่านสื่อดิจิทัล ZOOM วันที่ 25 – 26 เมษายน 2567 โดยรับชมผ่านช่องทาง OBEC TV / Youtube : OBEC Channel ซึ่งแจ้งแนวทางการประเมินส่วนราชการตาม PMQA ประจำปีงบประมาณ 2567 ให้แก่ สพท. ได้รับทราบ และจัดการประชุมผู้รับผิดชอบการดำเนินการตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ในวันที่ 15 กรกฎาคม 2567 ณ ห้องประชุมกลางสาด และกำหนดปฏิทินการรายงานในระบบ PMQA ในหมวดที่ 1 – 6 และในหมวดที่ 7 ในระบบ KRS ตามรอบระยะเวลา

ปัญหา / อุปสรรค - ข้อเสนอแนะ -

กิจกรรมที่ 7 การดำเนินงานตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

การดำเนินงาน

1. แต่งตั้งคณะกรรมการ
2. ประชุมคณะกรรมการกำกับ ดูแล รับผิดชอบจัดเก็บข้อมูลตัวบ่งชี้ และรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2566
3. ประชุมปฏิบัติการจัดทำข้อมูลมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน 1 ครั้ง
4. จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงาน

1) สพป.อุดรดิตถ์ เขต 1 ได้ดำเนินการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 โดยการจัดทำคำสั่งมอบหมายผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดทุกตัวชี้วัดและมีการจัดทำหนังสือแจ้งให้ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดเข้าร่วมประชุมพิจารณาวางแผนขับเคลื่อนการดำเนินงานสู่การปฏิบัติ และจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแบบติดตามประเมินผล การบริหารและจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานตามตัวชี้วัดมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. 2560 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 และกำหนดปฏิทินกำหนดการรายงานในระบบ EMES ตามรอบระยะเวลา

2) ร้อยละ 90 ของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต 1 และสถานศึกษาในสังกัด ได้รับความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ในการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายสามารถรายงานการประเมินผลได้อย่างถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์อย่างต่อเนื่องเป็นระบบ

ปัญหา / อุปสรรค - ข้อเสนอแนะ -

กิจกรรมที่ 8 การควบคุมภายใน

การดำเนินงาน

1. แต่งตั้งคณะกรรมการ
2. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานระบบควบคุมภายในและรายงานควบคุมภายใน 1 ครั้ง
3. จัดอบรมให้ความรู้บุคลากรในสำนักงาน
4. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. 2561
5. รายงาน สพฐ.

ผลการดำเนินงาน

สพป.อุดรดิตถ์ เขต 1 ได้ดำเนินการควบคุมภายใน เมื่อสิ้นปีงบประมาณ 2567 งวดวันที่ 30 กันยายน 2567 จัดทำหนังสือแจ้งสถานศึกษาในสังกัดดำเนินการ เพื่อจัดทำรายงานการควบคุมภายในและการประเมินผลการควบคุมภายใน ประจำปี 2567 ให้ สพป.อุดรดิตถ์ เขต 1 ทราบ และรวบรวมความเสี่ยงเสนอ สพฐ. ต่อไป

ปัญหา / อุปสรรค - ข้อเสนอแนะ -

กิจกรรมที่ 9 พัฒนาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตามเกณฑ์การประเมิน “สถานที่ทำงานน่าอยู่ น่าทำงาน”

9.1 จัดกิจกรรมตามเกณฑ์สิ่งแวดล้อมดี

การดำเนินงาน

1. สำรวจ ออกแบบต้นไม้ประดับ
2. เตรียมวัสดุอุปกรณ์ ในการปลูก
3. ปรับภูมิทัศน์ตามที่ออกแบบไว้

ผลการดำเนินงาน

ปรับปรุงภูมิทัศน์รอบสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต 1 โดยการตกแต่งต้นไม้ ปลูกต้นไม้ดอกไม้ประดับ เพื่อความน่าอยู่ น่าทำงาน เหมาะสมกับสภาพพื้นที่ ร่มรื่นสวยงาม สะอาดปลอดภัย

ปัญหา / อุปสรรค

- บุคลากรในการปลูกน้อย
- ต้นไม้ราคาแพงขึ้น
- อุปกรณ์ในการปลูกไม่ครบ

ข้อเสนอแนะ

- ข้อความร่วมมือบุคลากรจากกลุ่มงานอื่น
- บางส่วนใช้เพราะพันธู์ขึ้นเอง
- ระดมอุปกรณ์จากบุคลากร

9.2 จัดกิจกรรมตามเกณฑ์มีชีวิตชีวา

การดำเนินงาน

1. กิจกรรมน้องรำลึกเนื่องในวันคล้ายวันสวรรคตพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว 23 ตุลาคม 2566
2. พิธีเจริญพระพุทธมนต์และเจริญจิตตภาวนา ถวายเป็นพระราชกุศลเพื่อถวายพระพรแด่สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าพัชรกิติยาภาฯ
3. กิจกรรมเนื่องในวันสมเด็จพระมหาธีรราชเจ้า (พิธีทำบุญตักบาตรฯ)
4. พิธีเจริญพระพุทธมนต์ เถลิงพระเกียรติเนื่องในโอกาสวันคล้ายวันประสูติ สมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าพัชรกิติยาภาฯ 7 ธันวาคม 2566
5. งานนมัสการพระแท่นศิลาอาสน์ ประจำปี 2567 (พิธีตักบาตรพระร้อยรุ่งอรุณวันเพ็ญ 15 ค่ำ เดือน 3
6. พิธีถวายภัตตาหารและเครื่องเขียนพระราชทานของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวแด่พระภิกษุ สามเณร ในการสอบบาลีสนามหลวง ครั้งที่ 1 ครั้งหลัง ปี พ.ศ. 2567
7. งานรัฐพิธีวันที่ระลึก “พระบาทสมเด็จพระพุทธเลิศหล้านภาลัย”
8. งานสงฆ์น้ำพระราชทาน และห่มผ้าพระธาตุเจดีย์ ประจำปี 2567 ณ วัดเจดีย์ศรีวิหาร
9. งานรัฐพิธีวันที่ระลึก “พระบาทสมเด็จพระนั่งเกล้าเจ้าอยู่หัว พระมหาเจษฎาราชเจ้า” และการจัดงาน “วันข้าราชการพลเรือน ประจำปี พ.ศ. 2567
10. กิจกรรมเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เนื่องในโอกาสวันคล้ายวันพระราชสมภพ 2 เมษายน 2567 และวันอนุรักษ์มรดกไทย
11. งานรัฐพิธีวันที่ระลึก “พระบาทสมเด็จพระพุทธยอดฟ้าจุฬาโลกมหาราช และวันที่ระลึกมหาจักรีบรมราชวงศ์”
12. งานประเพณีสงฆ์น้ำพระ รดน้ำขอพรผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรดิตถ์ เนื่องในเทศกาลสงกรานต์ ประจำปี 2567
13. งานรัฐพิธีวันที่ระลึกคล้ายวันสวรรคต “สมเด็จพระนเรศวรมหาราช”
14. พิธีเจริญพระพุทธมนต์เฉลิมพระเกียรติถวายพระพรชัยมงคลแด่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าพัชรกิติยาภา นเรนทิราเทพยวดี กรมหลวงสราญิณี สิริพัชรมหาวชิราลงธิดา และสมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าทีปังกรรัศมีโชติฯ เนื่องในวันคล้ายวันประสูติ 29 เมษายน
15. กิจกรรมส่งเสริมพระพุทธศาสนาเนื่องในเทศกาล วันวิสาขบูชา พุทธศักราช 2567
16. งานประเพณีอัฐมีบูชา จังหวัดอุดรดิตถ์ ประจำปี 2567
17. งานพิธีสงฆ์น้ำพระราชทานเจดีย์พระธาตุพระฝาง พิธีห่มผ้าเจดีย์พระธาตุพระฝางและนมัสการองค์พระฝางทรงเครื่องจำลอง ประจำปี 2567
18. งานรัฐพิธีวันที่ระลึก “พระบาทสมเด็จพระปกเกล้าเจ้าอยู่หัว”
19. กิจกรรมเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา 3 มิถุนายน 2567

20. การจัดงานรัฐพิธีวันพระลี้กลัยวันสวรรคต “พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรมหาอานันทมหิดล พระอัฐมรามาธิบดินทร”

21. กิจกรรมเดิน วิ่ง ปั่น ธงตราสัญลักษณ์งานเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสพระราชพิธีมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา 6 รอบ 28 กรกฎาคม 2567 ของจังหวัดอุดรดิตถ์

22. พิธีเวียนเทียนสมโภชน้ำพระพุทธมนต์ศักดิ์สิทธิ์

23. การจัดงานรัฐพิธีวันพระลี้กลัยวันสวรรคต “สมเด็จพระนารายณ์มหาราช”

ผลการดำเนินงาน

1) ร้อยละ 100 ของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต 1 และสถานศึกษาในสังกัด เข้าร่วมงานรัฐพิธี งานกิจกรรมวันสำคัญทางชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ทุกกิจกรรม

2) ร้อยละ 90 ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต 1

ปัญหา / อุปสรรค

- เนื่องด้วย ผอ.สพป.อ.ด.1 มีภารกิจงานในหน้าที่จำนวนมาก และบางภารกิจจำเป็นเร่งด่วน ทำให้ท่านไม่สามารถเข้าร่วมงานรัฐพิธี กิจกรรมวันสำคัญได้ทุกกิจกรรม

- งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรตามแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2567 ไม่เพียงพอ เนื่องจากภารกิจงานรัฐพิธี กิจกรรมวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ทุกพระองค์ โดยให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและสมพระเกียรติ โดยปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรีเห็นชอบ

- วัสดุ อุปกรณ์ สำหรับจัดงานรัฐพิธี โต๊ะหมู่บูชา พระบรมฉายาลักษณ์มีไม่เพียงพอและไม่เป็นปัจจุบัน และบางรายการมีสภาพชำรุดทรุดโทรมมาก

ข้อเสนอแนะ

- มอบหมายให้ รองผอ.สพป.อ.ด.1 ที่ดูแลรับผิดชอบกลุ่มงาน หรือผู้อำนวยการกลุ่ม เป็นผู้แทนหน่วยงานเข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญ

- ขออนุมัติเบิกจ่ายงบประมาณกลางของสพป.อ.ด.1 เพิ่มเติม

- ขออนุมัติจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สำหรับการจัดงานรัฐพิธี งานเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ และพระบรมวงศ์ทุกพระองค์ บางรายการสามารถนำไปใช้ในปัดไปได้

กิจกรรมที่ 10 การนิเทศ กำกับ ติดตาม

ผลการดำเนินงาน

1) ร้อยละ 100 ของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต 1 และสถานศึกษาในสังกัด เข้าร่วมงานรัฐพิธี งานกิจกรรมวันสำคัญทางชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ทุกกิจกรรม

2) ร้อยละ 90 ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต 1

ปัญหา / อุปสรรค

- เนื่องด้วย ผอ.สพป.อ.ด.1 มีภารกิจงานในหน้าที่จำนวนมาก และบางภารกิจจำเป็นเร่งด่วน ทำให้ท่านไม่สามารถเข้าร่วมงานรัฐพิธี กิจกรรมวันสำคัญได้ทุกกิจกรรม

- งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรตามแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2567 ไม่เพียงพอ เนื่องจากภารกิจงานรัฐพิธี กิจกรรมวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ทุกพระองค์ โดยให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและสมพระเกียรติ โดยปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรีเห็นชอบ

- วัสดุ อุปกรณ์ สำหรับจัดงานรัฐพิธี โต๊ะหมู่บูชา พระบรมฉายาลักษณ์มีไม่เพียงพอและไม่เป็นปัจจุบัน และบางรายการมีสภาพชำรุดทรุดโทรมมาก

ข้อเสนอแนะ

- มอบหมายให้ รองผอ.สพป.อต.1 ที่ดูแลรับผิดชอบกลุ่มงาน หรือผู้อำนวยการกลุ่ม เป็นผู้แทนหน่วยงานเข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญ

- ขออนุมัติเบิกจ่ายงบประมาณกลางของสพป.อต.1 เพิ่มเติม

- ขออนุมัติจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สำหรับการจัดงานรัฐพิธี งานเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ และพระบรมวงศ์ทุกพระองค์ บางรายการสามารถนำไปใช้ในปีถัดไปได้

กิจกรรมที่ 12 กิจกรรม 5 ส.

การดำเนินงาน

1. ทุกกลุ่มงาน/หน่วย ดำเนินกิจกรรมตามเกณฑ์ความสะอาด 5 ส ทุกวันพุธ เวลา 08.30 – 9.00 น.
2. ทุกกลุ่มงาน/หน่วย รายงานการดำเนินกิจกรรม 5 ส รายงานทางกลุ่มไลน์เขต (วิชาการ)

ผลการดำเนินงาน

ดำเนินการกิจกรรมตามเกณฑ์ความสะอาด 5 ส. ทุกวันพุธ เวลา 08.30 – 09.00 น.

ปัญหา / อุปสรรค - ข้อเสนอแนะ-

กิจกรรมที่ 13 กิจกรรมการคัดแยกขยะ

การดำเนินงาน

1. บริเวณอาคารสำนักงานมีถังขยะแยกประเภทขยะ ขยะแห้ง ขยะเปียก ขยะอันตราย และขยะอาหาร
2. การนำขยะไปใช้ประโยชน์ เช่น ทำปุ๋ย
3. รณรงค์การคัดแยกขยะ และทิ้งขยะลงถังให้ถูกประเภท

ผลการดำเนินงาน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีความสะอาด และบุคลากรในสังกัดสามารถคัดแยกขยะได้อย่างถูกต้องสามารถนำขยะนำไปใช้ประโยชน์ต่อไป

ปัญหา / อุปสรรค - ข้อเสนอแนะ

กิจกรรมที่ 14 กิจกรรมการแก้ไขปัญหาหนี้สินครู

การดำเนินงาน

1. จัดตั้งศูนย์และสถานีแก้หนี้สินครู และบุคลากรในสังกัด
2. จัดทำข้อมูลสารสนเทศ และแนวทางแก้ไขปัญหานี้สินครู และบุคลากรในสังกัด
3. ประสานความร่วมมือจากสถาบันการเงินต่างๆ
4. ดำเนินการให้ความรู้กับข้าราชการครูที่บรรจุใหม่
5. ดำเนินการแก้ไขปัญหานี้สินครู และบุคลากรในสังกัดตามความเหมาะสมของแต่ละบุคคล
6. คลินิกกฎหมาย บริการให้คำปรึกษาปัญหาข้อพิพาทกฎหมาย หรือผลกระทบจากปัญหานี้สินให้กับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ผลการดำเนินงาน

- 1) มีสถานี่แห่งนี้ 1 สถานี่
- 2) นำข้อมูลไปวิเคราะห์และดำเนินการช่วยเหลือผู้ลงทะเบียนตามกระบวนการต่อไป
- 3) ข้าราชการครูและบุคลากรในสังกัด สพป.อ.ด.1 ที่ต้องการลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการลงทะเบียนได้ 100%
- 4) ได้บรรเทาทุกข์ ชี้แนะแนวทาง ตลอดจนเพิ่มความรู้ด้านการบริหารจัดการเงิน สร้างความตระหนัก การดำรงชีวิตที่ถูกต้อง ให้กับข้าราชการครูและบุคลากรในสังกัดที่ลงทะเบียน

ปัญหา / อุปสรรค

- เป็นงานที่มีผู้เกี่ยวข้องหลายภาคส่วน ทั้งภาครัฐบาล เอกชน เช่น สถาบันการเงิน หน่วยงาน ด้านกฎหมาย และอื่นๆ ซึ่งในการประสานงานเรื่องการเงินนั้นเป็นเรื่องละเอียดอ่อนและมีข้อกฎหมายเกี่ยวข้อง บาง รายมีทั้งหนี้สถาบันการเงินในระบบ และหนี้นอกระบบ ทำให้เป็นอุปสรรคในการดำเนินงาน

ข้อเสนอแนะ

- ขอความร่วมมือหน่วยงานและผู้เกี่ยวข้องให้ร่วมด้วยช่วยกันหาแนวทางแก้ไขปัญหาให้กับผู้ลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการ และหากรัฐบาลสามารถดำเนินการในภาพรวมของประเทศให้สถาบันการเงินทั่วประเทศ ลดดอกเบี้ยให้ต่ำกว่าเดิม ก็จะสามารถดำเนินการได้ดียิ่งขึ้น

กิจกรรมที่ 15 กิจกรรมให้ความรู้ระบบ AMSS++

การดำเนินงาน

เสริมความรู้งานสารบรรณในระบบ AMSS++ ในวันประชุมผู้บริหาร

ผลการดำเนินงาน

ดำเนินการประชุมชี้แจง แก่ไข ทำความเข้าใจในการใช้งานระบบ AMSS++

ปัญหา / อุปสรรค- ไม่มี ข้อเสนอแนะ ไม่มี

❖ หน่วยตรวจสอบภายใน ❖

โครงการ ตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวรักไพร เมื่อปศรี

ยุทธศาสตร์ชาติที่ 6 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

กลยุทธ์สพฐ.ที่ 3 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

กิจกรรมที่ 1 การตรวจสอบการปฏิบัติงานด้านการเงิน การบัญชี ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต 1

การดำเนินงาน

1. วางแผนการตรวจสอบการปฏิบัติงานด้านการเงิน การบัญชีของ สพป.อุดรดิตถ์ เขต 1 ให้ครอบคลุม ชัดเจน
2. การปฏิบัติงานการเงิน บัญชี ในระบบ New GFMS Thai
3. การจัดซื้อจัดจ้างตามตาม พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. 2560 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างฯ พ.ศ. 2560
4. หลักฐานการจ่าย (อย่างน้อย 2 เดือน)
5. ประเมิน สรุปผลการตรวจสอบ

6. รายงานผลการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงาน

- 1) ดำเนินการตรวจสอบการปฏิบัติงานด้านการเงิน การบัญชีของ สพป.อุดรดิตถ์ เขต 1 เรียบร้อยตามขั้นตอน
- 2) เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่การเงิน บัญชี และพัสดุสามารถซักถามได้ตรงประเด็นปัญหา และสามารถปฏิบัติงานได้ถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ
- 3) เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการเงิน บัญชี และพัสดุสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต 1 รับการตรวจการปฏิบัติงานการเงิน บัญชีในระบบ New GFMS Thai จำนวน 1 ครั้ง
- 4) เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการเงิน บัญชี และพัสดุสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต 1 ได้รับการตรวจหลักฐานการจ่าย จำนวน 2 เดือน
- 5) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต 1 ได้รายงานการใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภคทุกไตรมาส ปีละ 4 ครั้ง

ปัญหา / อุปสรรค

- ข้อเสนอแนะ -

กิจกรรมที่ 2 การตรวจสอบการปฏิบัติงานการเงิน บัญชี และพัสดุของสถานศึกษา จำนวน 30 แห่ง โดยคัดเลือกจากการประเมินความเสี่ยงและระบบการควบคุมภายใน

การดำเนินงาน

1. วางแผนและกำหนดเกณฑ์การตรวจสอบการปฏิบัติงานการเงินบัญชี และพัสดุของสถานศึกษา จำนวน 30 แห่ง โดยคัดเลือกจากการประเมินความเสี่ยงและระบบการควบคุมภายใน
2. การปฏิบัติงานการเงิน บัญชี ครอบคลุม 10 ประเด็น
3. การจัดซื้อจัดจ้าง ตาม พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. 2560 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างฯ พ.ศ. 2560
4. การดำเนินการเงินอุดหนุนที่ได้รับจาก อปท.(โครงการอาหารกลางวัน)
5. การดำเนินการเงินรายได้สถานศึกษา
6. การดำเนินการโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

พื้นฐาน

7. ประเมิน สรุปผลการตรวจสอบ

8. รายงานผลการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงาน

- 1) ดำเนินการตรวจสอบการปฏิบัติงานการเงิน บัญชี และพัสดุของสถานศึกษา จำนวน 30 แห่ง โดยคัดเลือกจากการประเมินความเสี่ยงและระบบการควบคุมภายใน
- 2) โรงเรียน จำนวน 15 แห่ง ได้รับการตรวจสอบการปฏิบัติงานการเงิน บัญชี และพัสดุของโรงเรียน เพื่อให้การปฏิบัติงานถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ
- 3) เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่การเงิน บัญชี และพัสดุสามารถซักถามได้ตรงประเด็นปัญหา และสามารถปฏิบัติงานได้ถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ
- 4) ผู้บริหารโรงเรียน จำนวน 15 โรงเรียน ได้รับทราบปัญหาการปฏิบัติงานของผู้ใต้บังคับบัญชา และสามารถตัดสินใจแก้ปัญหาต่าง ๆ ได้อย่างรวดเร็วและทันเหตุการณ์

5) ร้อยละ 100 ได้รับการตรวจสอบการปฏิบัติงานการเงิน บัญชีและพัสดุ เป็นไปตามเป้าหมาย
ปัญหา / อุปสรรค

- ครูผู้ปฏิบัติหน้าที่การเงิน บัญชี และพัสดุ ขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ทำให้การปฏิบัติงานการเงิน บัญชี และพัสดุของโรงเรียน ส่วนใหญ่ไม่ครบถ้วน ถูกต้องและไม่เป็นปัจจุบัน ประกอบกับเจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายในมีน้อย จึงเข้าตรวจสอบหมุนเวียนไป แต่ไม่ครบทุกโรงเรียนที่อยู่ในสังกัดภายในปีงบประมาณ ซึ่งแต่ละปีโรงเรียนมีการเปลี่ยนแปลงครูผู้ปฏิบัติหน้าที่การเงิน บัญชีและพัสดุ

ข้อเสนอแนะ

- เมื่อโรงเรียนมีการเปลี่ยนแปลงครูผู้ปฏิบัติหน้าที่การเงิน บัญชีและพัสดุ ต้องมีการส่งมอบงานระหว่างกัน รวมถึงให้ผู้บริหารโรงเรียนกำกับ ติดตามเป็นพิเศษ หากไม่มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับงานโรงเรียนโดยผู้บริหารต้องรับประสานหน่วยตรวจสอบภายใน ของ สพท. เข้าติดตามให้คำปรึกษาแนะนำการปฏิบัติงานโดยเร็ว

กิจกรรมที่ 3 งานตรวจสอบที่บูรณาการร่วมกับ ตสน.สพฐ.

การดำเนินงาน

1. วางแผนจัดเตรียมข้อมูลเพื่อให้รองรับงานตรวจสอบที่บูรณาการร่วมกับ ตสน.สพฐ.
2. ตรวจสอบการดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาล/กระทรวงศึกษาธิการ/สพฐ. ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.

2567

- ประเมิน สรุปผลการตรวจสอบ

- รายงานผลการดำเนินงาน

3. การใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภค ตามมติ ครม.

- รายงานผลการดำเนินงาน ทุกไตรมาส ปีละ 4 ครั้ง

ผลการดำเนินงาน

1) สพป.อุดรดิตถ์ เขต 1 และโรงเรียน จำนวน 137 โรงเรียน ได้รายงานการใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภคครบถ้วน

2) ร้อยละ 100 โรงเรียนได้รับการตรวจเงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน เป็นไปตามเป้าหมาย

ปัญหา / อุปสรรค

-

ข้อเสนอแนะ

-

❖ กลุ่มกฎหมายและคดี ❖

โครงการ เสริมสร้างวินัย คุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวจิตาภา สายสูง

ยุทธศาสตร์ชาติที่ 6 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

กลยุทธ์สพฐ.ที่ 3 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการการศึกษา

กิจกรรมที่ 1 การสืบสวนข้อเท็จจริง โดยเจ้าหน้าที่/ผู้ได้รับมอบหมาย ลงพื้นที่เพื่อแสวงหา

ข้อเท็จจริงและพยานหลักฐาน ตามข้อร้องเรียนที่ได้รับ

การดำเนินงาน

การสืบสวนข้อเท็จจริง โดยเจ้าหน้าที่ / ผู้ได้รับมอบหมาย ลงพื้นที่เพื่อแสวงหาข้อเท็จจริงและพยานหลักฐาน ตามข้อร้องเรียนที่ได้รับ

ผลการดำเนินงาน

การสืบสวนข้อเท็จจริง โดยเจ้าหน้าที่/ผู้ได้รับมอบหมาย เพื่อแสวงหาข้อเท็จจริงและพยานหลักฐาน ตามข้อร้องเรียนที่ได้รับ งบประมาณที่ได้รับ 10,000 บาท (เนื่องจากการสืบสวนข้อเท็จจริงฯ ได้รับงบประมาณ 10,000 บาท สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการลงพื้นที่ตรวจสอบข้อเท็จจริง ซึ่งในปีงบประมาณ 2567 การตรวจสอบข้อเท็จจริงแต่ละคดี ไม่จำเป็นต้องลงพื้นที่ จึงไม่มีค่าใช้จ่ายเกิดขึ้น กลุ่มกฎหมายและคดี จึงคืนเงินงบประมาณ จำนวน 10,000 บาท ที่ได้รับ เมื่อวันที่ 26 มิถุนายน 2567)

ปัญหา / อุปสรรค -

ข้อเสนอแนะ -

กิจกรรมที่ 2 การบรรยาย เรื่อง “การปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและแนวคำวินิจฉัยของศาลปกครองสูงสุดที่เกี่ยวข้อง” ในการประชุมผู้บริหารสถานศึกษาประจำเดือนธันวาคม 2566 โดยคณะวิทยากรจากศาลปกครองพิษณุโลก กลุ่มเป้าหมายผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัด

การดำเนินงาน

การบรรยาย เรื่อง “การปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและแนวคำวินิจฉัยของศาลปกครองสูงสุดที่เกี่ยวข้อง” ในการประชุมผู้บริหารสถานศึกษาประจำเดือนธันวาคม 2566 โดยวิทยากรจากศาลปกครองพิษณุโลก กลุ่มเป้าหมายผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัด ดำเนินการแล้วเสร็จเมื่อวันที่ 22 ธันวาคม 2566 ในการประชุมผู้บริหารสถานศึกษาประจำเดือนธันวาคม 2566

ผลการดำเนินงาน

การบรรยาย เรื่อง การปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและแนวคำวินิจฉัยของศาลปกครองสูงสุดที่เกี่ยวข้อง” ในการประชุมผู้บริหารสถานศึกษาประจำเดือนธันวาคม 2566 โดยคณะวิทยากรจากศาลปกครองพิษณุโลก กลุ่มเป้าหมายผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัด

ร้อยละ 83.37 ของผู้อำนวยการสถานศึกษาที่เข้ารับการอบรมฯ ผ่านแบบทดสอบความรู้หลังเข้ารับการอบรมฯ และ นำแนวทางที่ได้จากการอบรมไปปรับใช้ในปฏิบัติงาน สูงกว่าเป้าหมาย

ปัญหา / อุปสรรค -

ข้อเสนอแนะ -

กิจกรรมที่ 3 คลินิกกฎหมาย บริการให้คำปรึกษา ปัญหา ข้อพิพาทกฎหมาย หรือผลกระทบจากปัญหานี้สิน ให้กับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

การดำเนินงาน

คลินิกกฎหมาย บริการให้คำปรึกษา ปัญหาข้อพิพาทกฎหมาย หรือผลกระทบจากปัญหานี้สิน ให้กับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ผลการดำเนินงาน

การดำเนินการ คลินิกกฎหมาย บริการให้คำปรึกษา ข้อพิพาทกฎหมาย หรือผลกระทบจากปัญหานี้สิน ให้กับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีผู้มารับบริการ จำนวน 13 ราย

ร้อยละ 100 ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้เข้ารับบริการ ได้รับความช่วยเหลืออย่างเหมาะสมและร้อยละ 91.67 มีความพึงพอใจในการเข้ารับบริการ เป็นไปตามเป้าหมาย

ปัญหา / อุปสรรค -

ข้อเสนอแนะ -

❖ กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา ❖

โครงการ การพัฒนาคุณภาพการศึกษาโดยใช้ ก.ต.ป.น. เป็นฐาน ของ สพป.อุดรดิตถ์ เขต 1

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวฉวีวรรณ พุรินทร์

ยุทธศาสตร์ชาติที่ 6 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

กลยุทธ์ที่ 3 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

กิจกรรมที่ 1 จัดทำคู่มือการติดตามตรวจสอบประเมินผลและนิเทศการศึกษา

กิจกรรมที่ 2 ประชุมคณะกรรมการ ติดตามตรวจสอบประเมินผลและนิเทศการศึกษา

กิจกรรมที่ 3 นิเทศ การพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนในสังกัด สพป.อุดรดิตถ์ เขต 1

การดำเนินงาน

1. จัดทำคู่มือการติดตามตรวจสอบประเมินผลและนิเทศการศึกษาบริการของรัฐมีประสิทธิภาพและมีคุณภาพเป็นที่ยอมรับของผู้ใช้บริการ
2. ประชุมคณะกรรมการ ติดตามตรวจสอบประเมินผลและนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.) จำนวน 3 ครั้ง
ผลการดำเนินงาน
- 1) ร้อยละ 100 ของโรงเรียนในสังกัด มีการพัฒนาคุณภาพนักเรียนตามเป้าหมายและจุดเน้น สพป.อุดรดิตถ์ เขต 1 โดยใช้ ก.ต.ป.น. เป็นฐาน
- 2) นักเรียน คิดเป็นร้อยละ 100 จำนวน 14,591 คน ได้รับการพัฒนาคุณภาพตามเป้าหมายและจุดเน้น สพป.อุดรดิตถ์ เขต 1 ที่สอดคล้องกับการศึกษายุคศตวรรษที่ 21 และกระทรวงศึกษาธิการ โดยใช้ ก.ต.ป.น. เป็นฐาน
- 3) ผู้บริหารและครู คิดเป็นร้อยละ 100 จำนวน 134 โรงเรียน มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพนักเรียนตามเป้าหมายและจุดเน้น สพป.อุดรดิตถ์ เขต 1 ที่สอดคล้องกับการศึกษายุคศตวรรษที่ 21 และกระทรวงศึกษาธิการ โดยใช้ ก.ต.ป.น. เป็นฐาน
- 4) สพป.อุดรดิตถ์ เขต 1 มีคู่มือการติดตามตรวจสอบประเมินผลและนิเทศการศึกษา โดยความร่วมมือขององค์กรบุคคล ก.ต.ป.น.และค.อ.ก.ต.ป.น.

ปัญหา / อุปสรรค

-

ข้อเสนอแนะ

- เพื่อเป็นการขับเคลื่อนนโยบายเร่งด่วนของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา ข้อ 4 ลดภาระการประเมินสถานศึกษาตาม แนวคิด “OBEC Share Together แบ่งเบาภาระครูมุ่งสู่องค์กรแห่งความสุข” โดยใช้แนวทาง 6ล (ข้อ 6 ลด ความซ้ำซ้อน/ความถี่ของการติดตาม) ในการลดภาระงานจากหน่วยงานภายในสำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน ในการขับเคลื่อนภารกิจของคณะกรรมการการติดตาม ตรวจสอบประเมินผล และนิเทศ การศึกษาของเขตพื้นที่ การศึกษา (ก.ต.ป.น.) จึงมีการบูรณาการทำงานร่วมกับโครงการนิเทศ ติดตามเพื่อ พัฒนาคุณภาพการศึกษาของกลุ่มงานนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

❖ กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ ❖

โครงการ เสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจการบริหารการเงินในสถานศึกษา

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางเบญจมาศ เฉลิมศรี

ยุทธศาสตร์ชาติที่ 6 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

กลยุทธ์ที่ 3 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

เชิงปริมาณ

ร้อยละ 80 ของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาที่เข้าร่วมประชุมผู้บริหารสถานศึกษาประจำเดือน มีความเข้าใจและสามารถบริหารงบประมาณได้อย่างมีประสิทธิภาพ และผู้ที่รับผิดชอบงานการเงินฯ มีความรู้ และมีการปฏิบัติงานการเงิน การบัญชีได้อย่างถูกต้อง โปร่งใส ตรวจสอบได้

เชิงคุณภาพ

ครูมีความเข้าใจในการบริหารงบประมาณที่ได้รับ สามารถใช้จ่ายและเบิกจ่ายงบประมาณได้ถูกต้อง รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ รองรับการตรวจสอบจากหน่วยงานภายใน และหน่วยงานภายนอกได้เป็นอย่างดี

การดำเนินงาน

1. เสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจให้กับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ด้านการเงิน บัญชี พัสดุ ของสถานศึกษา ให้เป็นไปตามหลักการบริหารงบประมาณ ในวันประชุมผู้บริหารสถานศึกษาประจำเดือน
2. แจ้งแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง จัดส่งเอกสาร ผ่านทางกลุ่มไลน์ เพื่อความสะดวกรวดเร็ว
3. สรุปผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายทุกประการ จำนวน 136 โรงเรียน

ผลการดำเนินงาน

1) ร้อยละ 80 ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ด้านการเงิน บัญชี พัสดุของสถานศึกษา ให้เป็นไปตามหลักการบริหารงบประมาณ ในวันประชุมผู้บริหารสถานศึกษาประจำเดือน ในไตรมาสที่ 1 ทุกเดือน มีความรู้ความเข้าใจเป็นอย่างดี

2) ดำเนินการแจ้งแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง จัดส่งเอกสารผ่านทางกลุ่มไลน์ เพื่อความสะดวกรวดเร็ว ผ่านเว็บไซต์ สพป.อุดรดิตถ์ เขต 1 ให้กับบุคลากรด้านการเงินบัญชีฯ ทุกคน ทุกโรงเรียน 136 โรงเรียน ร้อยละ 100

ปัญหา / อุปสรรค

-

ข้อเสนอแนะ

-

ภาคผนวก

**สรุปภาพรวมผลการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรมที่โดดเด่น
ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 1**

๑. ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๑ โดยใช้ ก.ต.ป.น.เป็นฐาน

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อกำหนดนโยบายและนํานโยบายสู่การปฏิบัติในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๑

๓. วิธีดำเนินงาน

ที่	งาน / กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑.	ขั้นเตรียมการ (P) แต่งตั้งคณะกรรมการฯ (อ. ก.ต.ป.น.) ดำเนินงาน	ต.ค.๒๕๖๖	กลุ่มงานเลขานุการ	
	จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ	ต.ค.๒๕๖๖	กลุ่มงานเลขานุการ	
๒.	ขั้นดำเนินงาน (D) ดำเนินงานตามแผนการดำเนินงาน กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมที่ 1 จัดทำ คู่มือการติดตามตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา	เม.ย.-มิ.ย.๒๕๖๗	กลุ่มงานเลขานุการ	
	กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมนิเทศ ติดตามและประเมินผลการ ดำเนินงาน	พ.ค.-ส.ค.๒๕๖๗	ก.ต.ป.น., อนุ ก.ต.ป.น., ศึกษานิเทศก์	บูรณาการกับ โครงการนิเทศ ฯ
๓.	ขั้นตรวจสอบ (C) สรุปผลการดำเนินงาน ประชุมคณะกรรมการ ก.ต.ป.น. และคณะอนุ ก.ต.ป.น.	ก.ย.๒๕๖๗	กลุ่มงานเลขานุการ	
๔.	ขั้นปรับปรุง (A) ศึกษาผลการดำเนินโครงการเพื่อ พัฒนาปรับปรุง	ก.ย.๒๕๖๗	กลุ่มงานเลขานุการ	

๔. ผลการดำเนินงาน

๔.๑ โรงเรียนมีการพัฒนาคุณภาพนักเรียนตามเป้าหมายและจุดเน้น สพป.อุตรดิตถ์ เขต ๑ โดยใช้ ก.ต.ป.น. เป็นฐาน

๔.๒ นักเรียนได้รับการพัฒนาคุณภาพตามเป้าหมายและจุดเน้น สพป.อุตรดิตถ์ เขต ๑

๔.๓ ผู้บริหารและครูคิด มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพนักเรียนตามเป้าหมายและ

จุดเน้น สพป.อุตรดิตถ์ เขต ๑ ที่สอดคล้องกับการศึกษายุคศตวรรษที่ ๒๑ และกระทรวงศึกษาธิการโดย
ก.ต.ป.น. เป็นฐาน

๕. บทเรียนที่ได้รับ

เกิดความร่วมมือระหว่างคณะกรรมการ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา(ก.ต.ป.น.)
คณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา (อ.ก.ต.ป.น.) และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการ
พัฒนาคุณภาพนักเรียนตามเป้าหมายและจุดเน้นสปป.อุตรดิตถ์ เขต ๑ ที่สอดคล้องกับการศึกษายุค
ศตวรรษที่ ๒๑ และกระทรวงศึกษาธิการ โดย ก.ต.ป.น.เป็นฐาน

๖. ปัจจัยความสำเร็จ

คณะกรรมการ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.) คณะอนุกรรมการ
ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา (อ.ก.ต.ป.น.) และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ให้ความสำคัญในการ
ขับเคลื่อนในการพัฒนาคุณภาพนักเรียนตามเป้าหมายและจุดเน้นสปป.อุตรดิตถ์ เขต ๑ ที่สอดคล้องกับ
การศึกษายุคศตวรรษที่ ๒๑ และกระทรวงศึกษาธิการ โดย ก.ต.ป.น.เป็นฐาน

๗. ปัญหา/อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

เพื่อเป็นการขับเคลื่อนนโยบายเร่งด่วนของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา ข้อ ๔ ลดภาระการประเมินสถานศึกษาตาม
แนวคิด “OBEC Share Together แบ่งเบาภาระครู มุ่งสูงองค์กรแห่งความสุข” โดยใช้แนวทาง ๖ล (ข้อ ๖ ลด
ความซ้ำซ้อน/ความถี่ของการติดตาม) ในการลดภาระงานจากหน่วยงานภายในสำนักงานคณะกรรมการ
การศึกษาขั้นพื้นฐาน ในการขับเคลื่อนภารกิจของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศ
การศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา (ก.ต.ป.น.) จึงมีการบูรณาการทำงานร่วมกับโครงการนิเทศ ติดตามเพื่อ
พัฒนาคุณภาพการศึกษาของกลุ่มงานนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

มติที่ประชุม รับทราบ



QR-Code ๓.๑ รายงานการขับเคลื่อนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของ ก.ต.ป.น.

๓.๒ โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพครูเพื่อพัฒนาการเรียนรู้

๑. ชื่อโครงการ

การนำผลการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน (RT) การประเมินคุณภาพผู้เรียน (NT) และการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ไปวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้โรงเรียนนำผลการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน (RT) การประเมินคุณภาพผู้เรียน (NT) และการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ไปวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๒ เพื่อนิเทศ ติดตาม และค้นหาแนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. วิธีดำเนินงาน

๓.๑ อบรมพัฒนาครู “การส่งเสริมและพัฒนาทักษะการประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ Assessment for Learning” เมื่อ วันเสาร์ที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.ผ่านระบบ Microsoft Team มีผู้เข้าร่วมการอบรมและผ่านการอบรมได้รับเกียรติบัตรทั้งหมด

๓.๒ ประชาสัมพันธ์เชิญชวนครูเข้าร่วมกิจกรรม จัดส่งรายงานผลการนำผลการทดสอบระดับชาติ มาพัฒนาคุณภาพการศึกษา ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ โดยมีการจัดส่งรูปแบบการจัดทำรายงาน และเกณฑ์การตัดสิน กำหนดส่งผลงานระหว่างวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๗ ถึง ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาเชิญชวน มีโรงเรียนจัดส่งรายงานผลเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๕๖ เล่ม

๓.๓ ประชุมคณะกรรมการตัดสินผลงาน รายงานผลการนำผลการทดสอบระดับชาติมาพัฒนาคุณภาพการศึกษา ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ วันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เพื่อคัดเลือกผลงานการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน (RT) การประเมินคุณภาพผู้เรียน (NT) และการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET)

๓.๔ ผลการตัดสินผลงานมีดังนี้

๑) ผู้ชนะเลิศการนำผลการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน (RT) มาพัฒนาคุณภาพการศึกษา คือ นางสาวอรสา ดอนเทศ โรงเรียนบ้านนาอิวาง

๒) ผู้ชนะเลิศการนำผลการประเมินคุณภาพผู้เรียน (NT) มาพัฒนาคุณภาพการศึกษา คือ นางสาวปิยดา อินมา โรงเรียนบ้านเต่าไหเหนือ

๓) ผู้ชนะเลิศการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) มาพัฒนาคุณภาพการศึกษา คือ นางสาวพายุ ใจหล้าโรงเรียนวัดพระผาง

๔. ผลการดำเนินงาน

๔.๑ โรงเรียนนำผลการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน (RT) การประเมินคุณภาพผู้เรียน (NT) และการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ไปวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ ครบทุกโรงเรียน ๑๐๐ %

๔.๒ คณะศึกษานิเทศก์ ได้นิเทศ ติดตาม การนำผลการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน (RT) การประเมินคุณภาพผู้เรียน (NT) และการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ครบทุกโรงเรียน โดยผู้นิเทศเป็นศึกษานิเทศก์ประจำเครือข่ายกลุ่มโรงเรียน

๕. บทเรียนที่ได้รับ

- ๕.๑ โรงเรียน นำผลการทดสอบระดับชาติ มาวิเคราะห์ได้อย่างถูกต้อง
- ๕.๒ โรงเรียน ทราบประเด็น,มาตรฐานการเรียนรู้,ตัวชี้วัดการเรียนรู้ที่ควรพัฒนาของโรงเรียน ในปีการศึกษาที่ผ่านมา
- ๕.๓ โรงเรียนส่วนใหญ่ขาดการสร้างนวัตกรรม หรือวิธีการแก้ไขปัญหที่ดี เพื่อแก้ไขปัญหาดังกล่าว
- ๕.๔ ครูผู้สอนยังใช้วิธีการเดิม นวัตกรรมเดิม ไม่ได้มีการปรับเปลี่ยนวิธีการสอนเพื่อแก้ไขปัญหาดังกล่าว

๖. ปัจจัยความสำเร็จ

- ๖.๑ ผู้บริหารสถานศึกษา ต้องให้ความสำคัญกับงานวิชาการ ตระหนักถึงความสำคัญของการผลการวิเคราะห์การทดสอบระดับชาติ มาพัฒนาคุณภาพการศึกษา
- ๖.๒ ครูต้องศึกษาผลการวิเคราะห์การทดสอบระดับชาติอย่างจริงจัง
- ๖.๓ ครูต้องศึกษากระบวนการจัดการเรียนการสอนที่ช่วยแก้ไข้ปัญหาในประเด็นที่เป็นปัญหาได้
- ๖.๔ ครูต้องมีความเป็นนักร่นวัตกรรมการเรียนรู้ รู้จักออกแบบกิจกรรมการสอนใหม่ ที่ช่วยให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ผ่านการปฏิบัติ

๗. ปัญหา/อุปสรรค

- ๗.๑ หลากหลายโรงเรียน ไม่ทราบ ไม่เห็น หรือไม่ได้เปิดดูรายละเอียด ขอนหนังสือราชการ เรื่อง ประกาศเชิญชวนจัดส่งผลงานฯ ทำให้มีผู้จัดส่งผลงานเพียง ๕๖ ผลงาน ซึ่งปีงบประมาณ ๒๕๖๖ มีโรงเรียนจัดส่งผลงาน ๑๓๓ ผลงาน ลดลงร้อยละ ๕๗.๘๙
- ๗.๒ ครูมีเวลาในการเตรียมตัวน้อย เนื่องจากเห็นหนังสือราชการ หรือประกาศเชิญชวนล่าช้า

๘. แนวทางแก้ไข

ศึกษานิเทศก์กลุ่มงานวัดและประเมิน จะต้องจัดทำประกาศเชิญชวนผ่าน Facebook, Website หรือกลุ่มไลน์อีกครั้ง

มติที่ประชุม รับทราบ



QR-Code ๓.๒ โครงการส่งเสริมและพัฒนาระเบินของครู

๓.๓ โครงการพัฒนาหลักสูตรและทักษะกระบวนการจัดการเรียนรู้ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานใน ศตวรรษที่ ๒๑

๑. ชื่อโครงการ การพัฒนาหลักสูตรและทักษะกระบวนการจัดการเรียนรู้ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานใน ศตวรรษที่ ๒๑

กิจกรรมที่ ๑ การขับเคลื่อนการทบทวนหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ และ ออกแบบการจัดการเรียนรู้สาระประวัติศาสตร์

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้ผู้บริหารสถานศึกษา ครูวิชาการ และผู้เกี่ยวข้องในการนำ มาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ สู่การพัฒนา หลักสูตรสถานศึกษาและการจัดกระบวนการเรียนรู้

๒.๒ เพื่อพัฒนาครูวิชาการ บุคลากรทางการศึกษาและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องให้มีความรู้ ในการจัดการ เรียนรู้โดยใช้องค์ความรู้ในการพัฒนาทักษะของผู้เรียนให้ดำรงชีวิตอยู่ได้อย่างมีคุณภาพในศตวรรษที่ ๒๑

๒.๓ เพื่อขับเคลื่อนครูวิชาการ บุคลากรทางการศึกษาและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องให้มีความรู้ ความเข้าใจ และมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนการนำองค์ความรู้ไปประยุกต์ในการจัดการเรียนรู้ ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานได้ อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. วิธีดำเนินงาน

การประชุมเชิงปฏิบัติการทบทวนและปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษาแนวทางการออกแบบการจัดการ เรียนรู้โดยใช้ตัวชี้วัดระหว่างทางและตัวชี้วัดปลายทาง ในรูปแบบออนไลน์ ผ่านระบบ Google Meet

๔. ผลการดำเนินงาน

๔.๑ ผู้บริหารสถานศึกษา ครูวิชาการ มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการนำมาตรฐานการเรียนรู้และ ตัวชี้วัด ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ สู่การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา และการจัดกระบวนการเรียนรู้

๔.๒ บุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ในการจัดการเรียนรู้โดยใช้องค์ความรู้ในการพัฒนาทักษะของ ผู้เรียนให้ดำรงชีวิตอยู่ได้อย่างมีคุณภาพในศตวรรษที่ ๒๑

๔.๓ ครูวิชาการ บุคลากรทางการศึกษามีความรู้ ความเข้าใจและมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนการนำ องค์ความรู้ไปประยุกต์ในการจัดการเรียนรู้ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๕. บทเรียนที่ได้รับ

ผู้บริหารสถานศึกษา ครูวิชาการ มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการนำมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ สู่การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและการจัด กระบวนการเรียนรู้ จำนวน ๑๓๔ โรงเรียน

๖. ปัจจัยความสำเร็จ

ผู้บริหารสถานศึกษา ครูวิชาการ และบุคลากรทางการศึกษา ให้ความสำคัญในการเข้าร่วมประชุมเพื่อ ทบทวนการปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษาอย่างพร้อมเพรียง

๗. ปัญหา/อุปสรรค

การอบรมออนไลน์ เป็นอุปสรรคแก่ผู้เข้ารับการอบรม เช่น สัญญาณไม่ทั่วถึง ผู้เข้ารับการอบรมอาจได้รับฟังเนื้อหาที่ไม่ต่อเนื่อง

๘. แนวทางแก้ไข

เนื่องจากเป็นเนื้อหาการอบรมที่ผู้เข้าร่วมให้ความสนใจ และต้องการพัฒนา ควรจัดการอบรมแบบ onsite

มติที่ประชุม รับทราบ



QR-Code ๓.๓ โครงการพัฒนาหลักสูตรและทักษะกระบวนการจัดการเรียนรู้

๑) โครงการรักษ์ภาษาไทย

๒. ชื่อโครงการ การพัฒนาหลักสูตรและทักษะกระบวนการจัดการเรียนรู้ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานในศตวรรษที่ ๒๑

กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมรักษ์ภาษาไทย

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนทุกระดับชั้นสามารถอ่านออกเขียนได้ และอ่านรู้เรื่อง สื่อสารได้ (อ่านเข้าใจ)

๒.๒ เพื่อส่งเสริมนิสัยรักการอ่านของนักเรียนอย่างยั่งยืน จากแหล่งเรียนรู้ห้องสมุดมีชีวิต

๒.๓ เพื่อยกระดับคุณภาพผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย เฉลี่ยไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓

๓. วิธีดำเนินงาน

๓.๑ ประชุมคณะกรรมการดำเนินการวางแผนแนวทางการอ่าน การเขียนและการวางแผนการซ่อมเสริม นักเรียนเป็นรายบุคคล จัดการแข่งขันทักษะภาษาไทยนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ทุกเครือข่าย

๓.๒ การแข่งขันทักษะภาษาไทยประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ที่ได้รับคัดเลือกเป็นตัวแทนของเครือข่ายทุกเครือข่าย

- กิจกรรมการคัดลายมือ
- กิจกรรมการเขียนตามคำบอก
- กิจกรรมการเขียนเรื่องจากภาพ
- กิจกรรมการเขียนเรียงความ
- กิจกรรมการแต่งคำประพันธ์

๔. ผลการดำเนินงาน

จากการดำเนินงานตามกิจกรรมรักษ์ภาษาไทย ส่งผลต่อผู้เรียน ดังนี้

รายการ	ชั้น	จำนวน ผู้เข้าร่วม การแข่งขัน	ได้รับรางวัล/กลุ่มเหรียญ							
			เหรียญ ทอง	%	เหรียญ เงิน	%	เหรียญ ทองแดง	%	เข้า ร่วม	%
1. การคัดลายมือ	ป.1-3	19	6	31.58	7	36.84	6	31.58	0	0.00
2. การคัดลายมือ	ป.4-6	19	6	31.58	10	52.63	3	15.79	0	0.00
3. การคัดลายมือ	ม.1-3	17	4	23.53	6	35.29	5	39.41	0	0.00
4. การคัดลายมือ	ม.4-6	1	1	100.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00
5. การเขียนตามคำบอก	ป.1-3	19	3	15.79	1	5.26	15	78.95	0	0.00
6. การเขียนตามคำบอก	ป.4-6	19	6	31.58	7	36.84	6	31.58	0	0.00

รายการ	ชั้น	จำนวน ผู้เข้าร่วม การแข่งขัน	ได้รับรางวัล/กลุ่มเหรียญ							
			เหรียญ ทอง	%	เหรียญ เงิน	%	เหรียญ ทองแดง	%	เข้า ร่วม	%
7. การเขียนเรียงจาก ภาพ	ป.1-3	19	13	68.42	6	31.58	0	0.00	0	0.00
8. การเขียนเรียงความ	ป.4-6	19	11	57.89	6	31.58	2	10.53	0	0.00
9. การเขียนเรียงความ	ม.1-3	16	10	62.50	6	37.50	0	0.00	0	0.00
10. การเขียนเรียงความ	ม.4-6	1	1	100.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00
11. การแต่งคำประพันธ์ (กลอนสี่)	ป.4-6	19	4	21.05	5	26.32	7	36.84	3	15.79
12. การแต่งคำประพันธ์ (กลอนสุภาพ)	ม.1-3	12	1	8.33	5	41.67	6	50.00	0	0.00
13. การแต่งคำประพันธ์ (อินทรีเขียรฉันท)	ม.4-6	1	100.00	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00
รวม		181	67	37.02	59	32.60	50	27.62	3	1.66

๕. บทเรียนที่ได้รับ

ผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรทางการศึกษา ได้เข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันทักษะภาษาไทยระดับ
เหรียญ และส่งตัวแทนนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันระดับเขตพื้นที่การศึกษา

๖. ปัจจัยความสำเร็จ

ผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรทางการศึกษา ตระหนักและให้ความสำคัญในการร่วมดำเนิน
จัดกิจกรรมการแข่งขันทักษะภาษาไทยระดับเหรียญ และส่งตัวแทนนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันระดับ
เขตพื้นที่การศึกษาอย่างพร้อมเพรียง

๗. ปัญหา/อุปสรรค

-

๘. แนวทางแก้ไข

-

มติที่ประชุม รับทราบ



QR-Code ๑) โครงการรักษ์ภาษาไทย

๒) การยกระดับกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ/การพัฒนาภาษา (CEFR)

โครงการ พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๑. ชื่อกิจกรรม กิจกรรมพัฒนาและยกระดับความรู้ภาษาอังกฤษโดยใช้ระดับการพัฒนาทางด้านภาษา(CEFR)

๑) เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)

ครูผู้สอนภาษาอังกฤษ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๑ ทุกโรงเรียน จำนวน ๑๓๔ โรงเรียน อย่างน้อย ๑๐๗ โรงเรียน ได้รับการพัฒนาและยกระดับความรู้ภาษาอังกฤษ โดยใช้ระดับการพัฒนาทางด้านภาษา (CEFR) ไปวางแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเข้ารับการทดสอบความสามารถทางด้านภาษา (CEFR) ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐

๒) เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)

ครูผู้สอนภาษาอังกฤษ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๑ ทุกโรงเรียนได้รับการพัฒนาและยกระดับความรู้ภาษาอังกฤษ โดยใช้ระดับการพัฒนาทางด้านภาษา (CEFR) ไปวางแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเข้ารับการทดสอบความสามารถทางด้านภาษา(CEFR) ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐

๓. ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

๓.๑ ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

ครูผู้สอนภาษาอังกฤษ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ อย่างน้อย ๑๐๗ โรงเรียน ได้รับการพัฒนาและยกระดับความรู้ภาษาอังกฤษโดยใช้ระดับการพัฒนาทางด้านภาษา (CEFR) ไปวางแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเข้ารับการทดสอบความสามารถทางด้านภาษา (CEFR)

๓.๒ ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

ครูผู้สอนภาษาอังกฤษ ได้รับการพัฒนาและยกระดับความรู้ภาษาอังกฤษ โดยใช้ระดับการพัฒนาทางด้านภาษา (CEFR) ไปวางแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเข้ารับการทดสอบความสามารถทางด้านภาษา (CEFR)

๔. กิจกรรมตามแผนงาน

รายละเอียดกิจกรรม	ความก้าวหน้า
ประชาสัมพันธ์โครงการ โดยใช้แบบสมัครเข้าร่วมกิจกรรมผ่าน Google Form	ครูผู้สอนภาษาอังกฤษ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 1 สมัครเข้าร่วมกิจกรรมตามเป้าหมาย
อบรมครูผู้สอนภาษาอังกฤษเพื่อพัฒนาและยกระดับความรู้ภาษาอังกฤษ โดยใช้ระดับการพัฒนาทางด้านภาษา	ครูผู้สอนภาษาอังกฤษ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 1

รายละเอียดกิจกรรม	ความก้าวหน้า
(CEFR)	ได้รับการพัฒนาและยกระดับความรู้ภาษาอังกฤษ โดยใช้ระดับการพัฒนาทางด้านภาษา (CEFR) ไปวางแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ได้
ประเมินความพึงพอใจ	ผู้เข้ารับการอบรม เป็นครูผู้สอนภาษาอังกฤษ มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็น 59 %
นิเทศ ติดตาม โดยรูปแบบ On-site และ On-line	ครูผู้สอนภาษาอังกฤษ ได้รับการพัฒนาและยกระดับความรู้ภาษาอังกฤษโดยใช้ระดับการพัฒนาทางด้านภาษา (CEFR) ไปวางแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ได้

๕. ความก้าวหน้าของโครงการที่ดำเนินการกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติและยุทธศาสตร์ชาติหลัก ผลการดำเนินงานต่อเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติ

เป้าหมาย การพัฒนาประเทศ ตามยุทธศาสตร์ ข้อ ๓ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างทรัพยากรมนุษย์เพื่อคนไทยในอนาคต มีความพร้อมทั้งกาย ใจ สติปัญญา มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 (21st Century Skills) มีทักษะสื่อสารภาษาอังกฤษและภาษาที่ ๓ และมีคุณธรรม จากการดำเนินกิจกรรมการอบรม ส่งผลให้ครูผู้สอนภาษาอังกฤษ ได้รับการพัฒนาและยกระดับความรู้ภาษาอังกฤษโดยใช้ระดับการพัฒนาทางด้านภาษา (CEFR) ไปวางแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ได้

๘. สรุปผลการดำเนินงาน / ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ

๘.๑ ผลผลิต/เชิงปริมาณ

ครูผู้สอนภาษาอังกฤษร้อยละ ๘๐ ครูผู้สอนภาษาอังกฤษ ได้รับการพัฒนาและยกระดับความรู้ภาษาอังกฤษโดยใช้ระดับการพัฒนาทางด้านภาษา (CEFR) ไปวางแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ได้

๘.๒ ผลลัพธ์/เชิงคุณภาพ

ครูผู้สอนภาษาอังกฤษ ได้รับการพัฒนาและยกระดับความรู้ภาษาอังกฤษ โดยใช้ระดับการพัฒนาทางด้านภาษา (CEFR) ไปวางแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพมีผลการปฏิบัติที่ดี (Best Practice) และมีเจตคติที่ดีต่อการจัดการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ

๘.๓ ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน

การดำเนินการจัดกิจกรรมการอบรมครูผู้สอนภาษาอังกฤษ มีงบประมาณไม่เพียงพอในการพัฒนาครูผู้สอนภาษาอังกฤษทุกคน ทุกโรงเรียน

๘.๔ ข้อเสนอแนะ

ครูผู้สอนภาษาอังกฤษมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมการอบรม อยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็น ๗๔.๗% และต้องการให้มีกิจกรรม ที่ส่งเสริม สนับสนุน ให้ครูได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

๙. รายงานค่าใช้จ่ายงบประมาณตามกิจกรรม

- งบประมาณตามแผน..... ๕,๗๐๐.....บาท
- งบประมาณที่เบิกจ่ายจริง.....๑๐,๑๐๐.....บาท
- คงเหลือ..... -.....บาท

มีการเบิกจ่ายงบประมาณเกินตามแผน.....เนื่องจากการปรับกิจกรรมเพื่อเพิ่มจำนวนผู้เข้ารับการ พัฒนา โดย ใช้บในการดำเนินการจากกิจกรรมที่ ๑ นิเทศ ติดตาม หลักสูตร จำนวน ๔,๐๐๐ บาท และงบ จัดจ้างถ่ายเอกสาร จำนวน ๔๐๐ บาท.....

๑๐. ผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย		ความสำเร็จการดำเนินการ		
จำนวน (ระบุตัวเลข)	หน่วย	จำนวน (ระบุตัวเลข)	หน่วย	ระดับความสำเร็จ
๑๐๗	คน	๘๗	คน	(☒) บรรลุเป้าหมาย (☐) สูงกว่าเป้าหมาย (☐) ต่ำกว่าเป้าหมาย

มติที่ประชุม รับทราบ



QR-Code ๒) การยกระดับกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ/การพัฒนาภาษา (CEFR)

โครงการ พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ชื่อกิจกรรม กิจกรรมประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อส่งเสริม สนับสนุน การจัดการเรียนรู้ภาษาอังกฤษในยุค ศตวรรษที่ ๒๑

(Training English and encouragement of Learning English in the ๒๑st Century Skills)

๑. เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)

ครูผู้สอนภาษาอังกฤษ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต ๑ จัดการเรียนรู้ให้นักเรียนได้เรียนรู้ผ่านกิจกรรมทางวิชาการที่สนุกสนาน (Play and Learn) การมีส่วนร่วม (Co-Operation) มีความร่วมมือ (Collaboration) ปรับตัวและแก้ปัญหาได้ (Critical Thinking) นักเรียนจะ สื่อสารภาษาอังกฤษได้อย่างมีความสุข มั่นใจและนำความรู้ไปใช้ในการพัฒนาตนเองให้ดีขึ้น ตอบสนองต่อการ เปลี่ยนแปลง ในศตวรรษที่ ๒๑ (21st Century Skills)

๒. เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)

ครูผู้สอนภาษาอังกฤษ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต ๑ ได้รับการ พัฒนา

ด้านการจัดการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ (21st Century Skills) สามารถจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ภาษาอังกฤษได้อย่างมีประสิทธิภาพ ร้อยละ ๘๐

๓. ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

๓.๑ ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

ครูผู้ครูผู้สอนภาษาอังกฤษร้อยละ ๘๐ ได้รับการพัฒนาด้านการจัดการเรียนรู้ภาษาอังกฤษตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ (21st Century Skills) สามารถจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ภาษาอังกฤษได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๒ ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

ครูผู้ครูผู้สอนภาษาอังกฤษได้รับการพัฒนาด้านการจัดการเรียนรู้ภาษาอังกฤษตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ (21st Century Skills) สามารถจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ภาษาอังกฤษได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔. กิจกรรมตามแผนงาน

รายละเอียดกิจกรรม	ความก้าวหน้า
ประชาสัมพันธ์กิจกรรม โดยมีหนังสือแจ้งรายชื่อครูแกนนำสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	ครูแกนนำสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์เขต 1 เข้าร่วมกิจกรรมตามเป้าหมาย
ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อส่งเสริม สนับสนุน การจัดการเรียนรู้ภาษาอังกฤษในยุคศตวรรษที่ ๒๑ (Training English and encouragement of Learning English in the 21st Century Skills)	ครูแกนนำสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์เขต 1 และคณะทำงานเข้าร่วมกิจกรรมตามเป้าหมายจำนวน ๒๔ คน ได้รับการพัฒนาด้านการจัดการเรียนรู้ภาษาอังกฤษตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ (21st Century Skills) และขยายผลโดยจัดทำคู่มือการจัดการเรียนรู้ของกลุ่มสาระการเรียนรู้กลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ เพื่อครูผู้สอนภาษาอังกฤษได้นำไปใช้ประกอบการจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
ประเมินความพึงพอใจ	ผู้เข้าร่วมการประชุมเชิงปฏิบัติการ เป็นครูผู้สอนภาษาอังกฤษ มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็น ๙๐ %
นิเทศ ติดตาม โดยการสังเกตการณ์การจัดการเรียนรู้ทั้งรูปแบบ Onsite และ Online	ครูผู้สอนภาษาอังกฤษ ได้รับการพัฒนาและศึกษาคู่มือการจัดการเรียนรู้ของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศสามารถจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ภาษาอังกฤษได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๕. ความก้าวหน้าของโครงการที่ดำเนินการกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติและยุทธศาสตร์ชาติหลัก

๕.๑ ผลการดำเนินงานต่อเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติ

เป้าหมาย การพัฒนาประเทศ ตามยุทธศาสตร์ ข้อ ๓ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างทรัพยากรมนุษย์ เพื่อคนไทยในอนาคต มีความพร้อมทั้งกาย ใจ สติปัญญา มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ (21st Century Skills) มีทักษะสื่อสารภาษาอังกฤษและภาษาที่ ๓ และมีคุณธรรม จากการดำเนินกิจกรรมประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อส่งเสริม สนับสนุน การจัดการเรียนรู้ภาษาอังกฤษในยุคศตวรรษที่ ๒๑ (Training English and encouragement of Learning English in the 21st Century Skills) ส่งผลให้ครูผู้สอนภาษาอังกฤษ ได้รับการพัฒนาและศึกษาคู่มือการจัดการเรียนรู้ของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ สามารถจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ภาษาอังกฤษได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๘. สรุปผลการดำเนินงาน / ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ

๘.๑ ผลผลิต/เชิงปริมาณ

ครูผู้สอนภาษาอังกฤษ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๑ ได้รับการพัฒนา

ด้านการจัดการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ (21st Century Skills) สามารถจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ภาษาอังกฤษได้อย่างมีประสิทธิภาพ ร้อยละ ๘๐

๘.๒ ผลลัพธ์/เชิงคุณภาพ

ครูผู้สอนภาษาอังกฤษ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๑ ได้รับการพัฒนาด้านการจัดการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ (21st Century Skills) และ ศึกษาคู่มือการจัดการเรียนรู้ของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ภาษาอังกฤษได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถวางแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีผลการปฏิบัติที่ดี (Best Practice) และมีเจตคติที่ดีต่อการจัดการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ

๘.๓ ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน

การดำเนินการจัดกิจกรรมประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อส่งเสริม สนับสนุน การจัดการเรียนรู้ภาษาอังกฤษในยุคศตวรรษที่ ๒๑ (Training English and encouragement of Learning English in the 21st Century Skills) มีข้อจำกัดด้านงบประมาณจึงไม่สามารถจัดให้ครูผู้สอนภาษาอังกฤษทุกโรงเรียนในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๑ เข้าร่วมแบบ Onsite ได้ จึงดำเนินการโดยครูแกนนำสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศเข้ารับการพัฒนาด้านการจัดการเรียนรู้ภาษาอังกฤษตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ (21st Century Skills) และขยายผลโดยจัดทำคู่มือการจัดการเรียนรู้ของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ เพื่อครูผู้สอนภาษาอังกฤษได้นำไปใช้ประกอบการจัดการเรียนรู้

๘.๔ ข้อเสนอแนะ

ครูแกนนำสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมการประชุมเชิงปฏิบัติการ และต้องการให้มีกิจกรรมที่ส่งเสริม สนับสนุนให้ครูได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

๙. รายงานค่าใช้จ่ายงบประมาณตามกิจกรรม

- งบประมาณตามแผน.....๖,๗๖๐.....บาท
- งบประมาณที่เบิกจ่ายจริง..... ๖,๓๖๐.....บาท
- คงเหลือ..... ๔๐๐.....บาท

สาเหตุที่ไม่สามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้ตามแผน.....ยังไม่ดำเนินการการจ้างถ่ายเอกสาร จะดำเนินการและใช้งบในการดำเนินการ ๔๐๐ บาท.....

๑๐. ผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย		ความสำเร็จการดำเนินการ		
จำนวน (ระบุตัวเลข)	หน่วย	จำนวน (ระบุตัวเลข)	หน่วย	ระดับความสำเร็จ
๒๔	คน	๒๔	คน	(✓) บรรลุเป้าหมาย () สูงกว่าเป้าหมาย () ต่ำกว่าเป้าหมาย

ภาพประกอบการดำเนินกิจกรรม

ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อส่งเสริม สนับสนุน การจัดการเรียนรู้ภาษาอังกฤษในยุคศตวรรษที่ ๒๑
(Training English and encouragement of Learning English in the 21st Century Skills)



ท่านดร.กนิษฐา ฐานะวุฒิกุล ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๑
มอบหมายให้ดร.เมตตา แสงวงลาก เป็นประธานเปิดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อส่งเสริม สนับสนุน
การจัดการเรียนรู้ภาษาอังกฤษในยุคศตวรรษที่ ๒๑
(Training English and encouragement of Learning English in the 21st Century Skills)

มติที่ประชุม รับทราบ



QR-Code โครงการพัฒนาหลักสูตรทักษะภาษา

๓) วิทยาศาสตร์พลังสิบ

โครงการ วิทยาศาสตร์พลังสิบ ระดับประถมศึกษา

วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาสมรรถนะนักเรียนทางด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี ระดับประถมศึกษา ผ่านกระบวนการของหลักสูตรและเครือข่ายการพัฒนาศักยภาพ

วิธีดำเนินงาน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๑ ได้ดำเนินการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์พลังสิบ ระดับประถมศึกษา โดยมีการดำเนินงาน ดังนี้

๑. อบรมขยายผลการพัฒนาศักยภาพครูโรงเรียนเครือข่ายโครงการวิทยาศาสตร์พลังสิบ ระดับประถมศึกษา หลักสูตรชั้น ป.๕

๒. นิเทศ ติดตามการจัดการเรียนรู้รายวิชาวิทยาศาสตร์พลังสิบ

๓. ประชุมถอดบทเรียน และสรุปผลกิจกรรมการจัดการเรียนรู้โครงการวิทยาศาสตร์พลังสิบ ระดับประถมศึกษา

ผลการดำเนินงาน

๑. นักเรียนมีสมรรถนะทางด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี

๒. ครูผู้สอนรายวิชาวิทยาศาสตร์พลังสิบ มีการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning

บทเรียนที่ได้รับ

พัฒนาการจัดการเรียนรู้โดยการนิเทศเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๑. ร้อยละ ๗๐ ของนักเรียนมีสมรรถนะทางด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี รายวิชาวิทยาศาสตร์พลังสิบ อยู่ในระดับ ดี

๒. ร้อยละ ๘๐ ของครูผู้สอนรายวิชาวิทยาศาสตร์พลังสิบ มีการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning

ปัญหา/อุปสรรค

ขาดความต่อเนื่องในการนิเทศ ติดตามเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้

แนวทางการแก้ไข

ใช้กระบวนการนิเทศ ติดตามการจัดการเรียนรู้ ผ่านระบบออนไลน์
มติที่ประชุม รับทราบ



QR-Code วิทยาศาสตร์พลังสิบ

๔) การส่งเสริมการจัดการเรียนรู้เพศวิถี/ทักษะชีวิตสถานศึกษา

๑. ชื่อโครงการ

กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้เพศวิถีศึกษา

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาครูให้มีความรู้ในการจัดการเรียนการสอนเพศวิถีศึกษา จากระบบ CSE ของสพฐ.

๒.๒ เพื่อนิเทศ ติดตาม การจัดการเรียนการสอนเพศวิถีอย่างมีประสิทธิภาพ

๓. วิธีดำเนินงาน

๓.๑ ประชาสัมพันธ์เชิญชวนครูเข้ารับการอบรมพัฒนาครูให้มีความรู้ในการจัดการเรียนการสอนเพศวิถีศึกษา จากระบบ CSE ของสพฐ.

๓.๒ ครูเข้ารับการอบรมพัฒนาครูให้มีความรู้ในการจัดการเรียนการสอนเพศวิถีศึกษา จากระบบ CSE ของสพฐ. และมีผู้ผ่านการอบรมทั้งสิ้น ๔๖ คน

๓.๓ คณะศึกษานิเทศก์ ลงนิเทศ ติดตามการสอนเพศวิถีศึกษาภาคเรียนที่ 1 ครบทุกโรงเรียน

๔. ผลการดำเนินงาน

๔.๑ ครูเข้ารับการอบรมพัฒนาครูให้มีความรู้ในการจัดการเรียนการสอนเพศวิถีศึกษา จากระบบ CSE ของสพฐ. และมีผู้ผ่านการอบรมทั้งสิ้น ๔๖ คน

๔.๒ ทุกโรงเรียนได้รับการนิเทศ ติดตามการสอนเพศวิถีศึกษา

๕. บทเรียนที่ได้รับ

๕.๑ โรงเรียนมีการสอนเพศวิถีศึกษา ผ่านการบูรณาการการสอนวิชาต่าง ๆ ผ่านการสอนในวิชา สุขศึกษา ผ่านกิจกรรมหน้าเสาธง หรือการอบรมต่าง ๆ

๕.๒ โรงเรียนยังไม่มีการจัดทำโครงการเพศวิถีศึกษา อย่างเป็นรูปธรรม ควรมีการลงพื้นที่นิเทศ ติดตามเพื่อกระตุ้นให้โรงเรียนเกิดความตระหนัก

๖. ปัจจัยความสำเร็จ

๖.๑ ผู้บริหารสถานศึกษา ต้องให้ความสำคัญกับเพศวิถีศึกษา

๖.๒ ครูต้องตระหนักถึงความสำคัญของเพศวิถีศึกษา

๖.๓ สื่อประกอบการสอนเพศวิถีศึกษา ที่เหมาะสม

๗. ปัญหา/อุปสรรค

๗.๑ โรงเรียนไม่มีสื่อประกอบการสอนเพศวิถีศึกษา

๗.๒ โรงเรียนยังไม่เห็นความสำคัญของเพศวิถีศึกษา

๘. แนวทางแก้ไข

ศึกษานิเทศก์กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษาจะต้องลงพื้นที่นิเทศ เพื่อสร้างความตระหนัก หรือสร้างความเข้าใจให้แก่โรงเรียนในสังกัดทุกโรงเรียน

มติที่ประชุม รับทราบ



QR-Code การส่งเสริมการจัดการเรียนรู้เพื่อวิถี/ทักษะชีวิตสถานศึกษา

๕) กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนส่งเสริมการเรียนรู้สู่ความเป็นเลิศ

๑. ชื่อโครงการ พัฒนาหลักสูตรและทักษะกระบวนการจัดการเรียนรู้ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานในศตวรรษที่ ๒๑

กิจกรรมที่ ๖ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้สู่ความเป็นเลิศ

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาครูกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ให้มีความรู้ความสามารถในการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒. เพื่อส่งเสริมพัฒนาโรงเรียนที่จัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่เป็นแบบอย่างที่ดี ให้เป็นโรงเรียนต้นแบบและแกนนำ ด้วยกิจกรรม PLC เพื่อพัฒนางานร่วมกัน

๓. วิธีดำเนินงาน

๑. ประชุมวางแผน แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาการจัดการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา

๒. จัดทำปฏิทินการพัฒนาการจัดการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

๓. ดำเนินการพัฒนางานตามแผน

๔. นิเทศ ติดตาม การจัดการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๕. สรุปรายงานผลกิจกรรม และนำผลไปพัฒนาและแก้ไขต่อไป

๔. ผลการดำเนินงาน

๔.๑ . จัดกิจกรรมพัฒนาครูผู้สอนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ร่วมกับกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา ดังนี้

๑).จัดอบรมพัฒนาครูผู้สอนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้แก่

-- อบรมออนไลน์ ครูผู้สอนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เพื่อนำความรู้ในการจัดกิจกรรมตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน

- กิจกรรมคัดเลือกโรงเรียนที่จัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่เป็นแบบอย่างที่ดี
- กิจกรรมศึกษาดูงานและPLC โรงเรียนที่จัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ที่เป็นแบบอย่างที่ดี
- กิจกรรมนิเทศโรงเรียนนำร่องหลักสูตรลูกเสือ ๔ ประเภท
- กิจกรรม PLC เพื่อพัฒนางาน เป็นต้น

๔.๒. กิจกรรมที่ช่วยส่งเสริมพัฒนาโรงเรียนที่จัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่เป็นแบบอย่างที่ดี ให้เป็นโรงเรียนต้นแบบและแกนนำ ด้วยกิจกรรม PLC เพื่อพัฒนางานร่วมกัน

๕. บทเรียนที่ได้รับ

๕.๑ ครูผู้สอนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน มีการพัฒนาตนเองและจัดกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง

๕.๒ การพัฒนางานร่วมกันกับครู ต้องใช้รูปแบบการนิเทศแบบกัลยาณมิตรและผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทาง

๖. ปัจจัยความสำเร็จ

๖.๑ การสร้างเครือข่ายในการพัฒนากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ได้แก่ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ เครือข่ายครูแกนนำ โรงเรียนต้นแบบและแกนนำ ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทาง เป็นต้น

๖.๒ กิจกรรมการนิเทศ และ PLC เพื่อพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง

๗. ปัญหา/อุปสรรค

๗.๑ ภาระงานศึกษานิเทศก์ในการลงพื้นที่นิเทศ ไม่ได้ตามปฏิทินการนิเทศ

๗.๒ ครูมีภาระงานมาก และไม่จบวิชาเอกเฉพาะทาง

๘. แนวทางแก้ไข

๘.๑ จัดรูปแบบการอบรมที่เหมาะสม ได้แก่ ON SITE

๘.๒ สร้างเครือข่ายผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทาง เพื่อพัฒนาการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ภาพประกอบ



มติที่ประชุม รับทราบ



QR-Code กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนส่งเสริมการเรียนรู้สู่ความเป็นเลิศ

๖) กิจกรรมบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยประเทศไทย ระดับประถมศึกษา

ภาพประกอบกิจกรรม



มติที่ประชุม รับทราบ



QR-Code กิจกรรมบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยประเทศไทย ระดับประถมศึกษา

๗) กิจกรรมส่งเสริมทักษะและเทคนิคศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์

๑. ชื่อโครงการอบรมพัฒนาเชิงปฏิบัติการส่งเสริมทักษะและเทคนิคศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ สำหรับครูผู้สอน

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อสร้างแนวทางการจัดการเรียนรู้ ใ้กับครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์

๒. เพื่อส่งเสริมกระบวนการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ศิลปะ ใ้เกิดประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เรียน

๓. เพื่อขับเคลื่อนพัฒนาการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ ใ้เกิดประสิทธิภาพ

๓. วิธีดำเนินงาน

๑. จัดทำโครงการฯ และแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

๒. จัดอบรมพัฒนาทักษะการสอนด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ สำหรับครูผู้สอน รูปแบบออนไลน์ ผ่านระบบ Google Meet

๓. สรุปประเมินผลและรายงานโครงการ

๔. ผลการดำเนินงาน

๑. มีครูเข้าร่วมอบรมฯ กลุ่มสาระศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ จำนวน 155 คน เขารวมกิจกรรมรูปแบบออนไลน์ ในครั้งนี้

๒. ครูผู้ได้รับความรู้ทักษะ ด้านศิลปะ (เทคนิคการใช้สีชอล์ก) สามารถนำทักษะความรู้ที่ได้รับนำไป ออกแบบกิจกรรมการจัดการเรียนรู้ ในชั้นเรียนได้

๓. ครูมีความรู้ขั้นพื้นฐานด้านดนตรี การวางแผนการออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ แนวทางการจัดทำ วงดนตรี วงดุริยางค ของโรงเรียน

๔. ครูมีความรู้ขั้นพื้นฐานด้านนาฏศิลป์ ได้รับความรู้พื้นฐานการรำ ท่ารำพื้นฐาน ของตัวพระ ตัวนาง การแสดงกริยาทาท่างแสดงถึงอารมณ์ของตัวละครต่าง ๆ

๕. ครูผู้สอนสามารถออกแบบกิจกรรมฯ ลงสู่แผนการเรียนการสอน เพื่อจัดการเรียนการสอนได้อย่าง มีประสิทธิภาพ

๕. บทเรียนที่ได้รับ

ครูผู้สอนได้รับความรู้ทักษะ ด้านศิลปะ (เทคนิคการใช้สีชอล์ก) ดนตรีขั้นพื้นฐาน (การออกแบบ กิจกรรมการเรียนรู้ วงดนตรีสากล) นาฏศิลป์ขั้นพื้นฐาน (การแสดงทาท่าง ตัวพระ นาง และการแสดงอารมณ์ ด้วยทาท่างต่าง ๆ) ครูสามารถได้รับความรู้มีประสิทธิภาพผ่านรูปแบบออนไลน์

๖. ปัจจัยความสำเร็จ

ครูกลุ่มสาระศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ มีความสนใจในการพัฒนาตน ต้องการรับแนวทางการพัฒนาตาม ทักษะตามองค์ความรู้ต่าง ๆ (และต้องการอย่างต่อเนื่อง)

๗. ปัญหา/อุปสรรค

๑. กิจกรรมกลุ่มสาระศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ เป็นรูปแบบการจัดกิจกรรมที่เน้นการปฏิบัติ ต้องการ ให้ จัดการอบรมรูปแบบ On site เพื่อให้ได้รับความ ทักษะ เทคนิค จากวิทยากรได้ครบถ้วน เพื่อนำไปใช้ในการ จัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. งบประมาณโครงการในการจัดกิจกรรมมีไม่เพียงพอ

๓. การจัดกิจกรรมรูปแบบออนไลน์ครูผู้เข้าอบรม สัญญาณ Inter ไม่เสถียร ทำให้ครูได้รับความรู้ได้ ไม่เต็มที่ และบางส่วนไม่สามารถรับความรู้ได้ตลอดทั้งหลักสูตร เนื่องจากมีปัญหาด้านสัญญาณ Internet

๘. แนวทางแก้ไข

๑. การออกแบบการอบรมให้ความรู้ระดับเครือข่าย โดยลงพื้นที่ให้ความรู้กับครูผู้สอนโดยตรง (โดย อาจใช้ งบประมาณโรงเรียนบริหารในเครือข่ายกลุ่มโรงเรียน)

๒. สร้างครูเครือข่ายกลุ่มสาระศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ เพื่อรวมพัฒนาให้ความรู้ครูในเครือข่ายของ ตนเอง เป็นที่ปรึกษาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน

มติที่ประชุม รับทราบ



QR-Code กิจกรรมส่งเสริมทักษะและเทคนิคศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์

๘) การยกระดับสมรรถนะความฉลาดรู้ของผู้เรียนเพื่อเตรียมความพร้อมรับการประเมิน PISA เอกสารหมายเลข ๑๔)

๑. ชื่อโครงการ โครงการยกระดับสมรรถนะความฉลาดรู้ของผู้เรียนตามกรอบการประเมิน PISA ๒๐๒๕สู่การเพิ่มขีดความสามารถการแข่งขันในศตวรรษที่ ๒๑

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อสร้างความตระหนัก ถึงความสำคัญของการประเมินสมรรถนะ PISA ให้แก่ ผู้บริหารและคณะครู ที่มีต่อภาพลักษณ์การแข่งขันของประเทศ

๒.๒ เพื่อเตรียมความพร้อมให้คุณครูผู้รับผิดชอบกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย และกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ให้สามารถเข้าใจและใช้งานระบบ PISA Online Style Testing

๒.๓ เพื่อเตรียมความพร้อมให้นักเรียนในกลุ่มเป้าหมาย ชั้นมัธยมศึกษาศึกษาปีที่ 2 ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ที่จะเข้ารับการประเมินสมรรถนะนักเรียนมาตรฐานสากล ตามโปรแกรม PISA ให้สามารถเข้าใจและใช้งานระบบ PISA Online Style Testing และใช้ชุดฝึกกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนได้

๒.๔ เพื่อสร้างแรงจูงใจและเจตคติเชิงบวกในการเข้ารับการประเมินของนักเรียน

๓. วิธีดำเนินงาน

๓.๑ อบรมเชิงปฏิบัติการสร้างความรู้ความเข้าใจระบบระบบ PISA-Style Online Testing และแนวทางการพัฒนาทักษะการแก้ปัญหาของผู้เรียนโดยการใช้แบบฝึกทักษะการแก้ปัญหา ตาม แนวทางการประเมิน PISA และการใช้ชุดฝึกกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนทั้ง ๓ โดเมน

๓.๒ นิเทศ ติดตามการดำเนินงานของสถานศึกษา ผ่านระบบ ออนไซด์และระบบ ออนไลน์ และผ่านกิจกรรม UTD 1 PISA DAY ทุกวันพุธ สัปดาห์สุดท้ายของทุกเดือน

๓.๓ สนับสนุนวัสดุในการจัดทำเอกสาร คู่มือ และชุดฝึกกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนทั้ง 3 โดเมน เพื่อการแก้ปัญหาตามแนวทางการประเมิน PISA

๔. ผลการดำเนินงาน

๔.๑ ผู้บริหารและครูระดับมัธยมศึกษาตอนต้น จากทุกโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขต พื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๑ และผู้รับผิดชอบกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย และกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ได้รับการพัฒนาความสามารถและเข้าใจ การใช้งานระบบ PISA Style Online Testing

๔.๒ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาศึกษาปีที่ ๒,๓ และชั้นมัธยมศึกษาศึกษาปีที่ ๔ ในสังกัดสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๑ สามารถใช้ระบบ PISA Style Online Testing ได้ตามศักยภาพ

๕. บทเรียนที่ได้รับ

๕.๑ ครูผู้สอนได้รับการพัฒนาความสามารถการใช้งานระบบ PISA Style Online Testing สามารถถ่ายทอดให้แก่ผู้เรียนในสังกัดได้อย่างชัดเจนเป็นรูปธรรม

๕.๒ นักเรียนในสังกัดเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๑ ได้รับการยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ในกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย และกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ให้พร้อมสู่การประเมินนักเรียนนานาชาติ PISA ปี ๒๐๒๕

๖. ปัจจัยความสำเร็จ

การสร้างเครือข่ายและการขับเคลื่อนการดำเนินงานผ่านเครือข่าย ด้วยระบบเน็ตเวิร์ค และไลน์กลุ่ม New PISA UTD1 ติดตามผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะการนิเทศติดตาม ผ่าน UTD 1 PISA DAY ทุกวันพุธ สุดท้ายของทุกเดือน กระตุ้นและส่งเสริมให้โรงเรียนกลุ่มเป้าหมาย มี การขับเคลื่อนและแลกเปลี่ยนเรียนรู้

๗. ปัญหา/อุปสรรค

ปัญหา อุปสรรค	สภาพปัญหา อุปสรรค
1. ด้านบุคลากร	โรงเรียนมีความต้องการรับการอบรมผ่านระบบ ออนไลน์ เพิ่มเติม
2. ด้านวัสดุ อุปกรณ์	โรงเรียนปลายทาง มีข้อจำกัดเรื่องสัญญาณอินเทอร์เน็ต

๘. แนวทางแก้ไข

๘.๑ จัดการอบรมขยายผลเพิ่มเติมฯ โดยเพิ่มกลุ่มโรงเรียนขนาดเล็ก และจัดการอบรมในระบบ ออนไลน์ และ

๘.๒ แนะนำการแก้ปัญหา เบื้องต้นโดยการจัดตารางการใช้งานห้องคอมพิวเตอร์ และใช้แบบ ฝึกควบคู่ กันไป
มิติที่ประชุม รับทราบ



QR-Code การยกระดับสมรรถนะความฉลาดรู้ของผู้เรียนเพื่อเตรียมพร้อมรับการประเมิน PISA

๙) การจัดการเรียนรู้เพื่อส่งเสริมพหุปัญญารายบุคคล

๑. กิจกรรม การจัดการเรียนรู้เพื่อส่งเสริมพหุปัญญารายบุคคล

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อสร้างความเข้าใจในการจัดการเรียนรู้เพื่อส่งเสริมพหุปัญญารายบุคคลของครูผู้สอน
๒. เพื่อส่งเสริมให้โรงเรียนดำเนินการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ส่งเสริมพหุปัญญารายบุคคล
๓. เพื่อพัฒนาผู้เรียนตามแนวทางพหุปัญญา (Multiple Intelligences) ตอบสนองการเปลี่ยนแปลงของ โลก

๓. วิธีดำเนินงาน

๑. ประชุมสร้างความเข้าใจในการจัดการเรียนรู้เพื่อส่งเสริมพหุปัญญารายบุคคล
๒. นิเทศ ติดตามการจัดการเรียนรู้เพื่อส่งเสริมพหุปัญญารายบุคคล

๔. ผลการดำเนินงาน

๑. ครูมีความเข้าใจในการจัดการเรียนรู้เพื่อส่งเสริมพหุปัญญารายบุคคล
๒. นักเรียนได้รับการจัดการเรียนรู้ที่ส่งเสริมพหุปัญญารายบุคคล ตามแนวทางพหุปัญญา

๕. บทเรียนที่ได้รับ

๑. ความหลากหลายของการเรียนรู้ โดยครูสามารถปรับการจัดการเรียนรู้เพื่อให้เหมาะสมกับนักเรียนแต่ละคนได้
๒. การตระหนักรู้ในตนเอง นักเรียนสามารถรู้จักตัวเองและจุดอ่อนของตนเองในด้านต่างๆ ส่งผลให้สามารถวางแผนการเรียนรู้ในอนาคตได้ดีขึ้น
๓. การเชื่อมโยงความรู้ พหุปัญญาทำให้เห็นความเชื่อมโยงระหว่างความรู้และทักษะที่แตกต่างกัน ทำให้ การเรียนรู้มีความหมายและสนุกสนานมากขึ้น

๖. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๑. ร้อยละ ๗๐ ของนักเรียนได้รับการพัฒนาตามพหุปัญญารายบุคคล
๒. ร้อยละ ๗๐ ของโรงเรียนในสังกัด ดำเนินการจัดการเรียนการสอนเพื่อส่งเสริมพหุปัญญารายบุคคล ครบทั้ง ๘ ด้าน

๗. ปัญหา/อุปสรรค

การขาดความต่อเนื่องในการจัดกิจกรรมพหุปัญญา

๘. แนวทางการแก้ไข

๑. ควรจัดกิจกรรมพหุปัญญาอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้นักเรียนได้พัฒนาทักษะอย่างต่อเนื่อง
 ๒. ใช้กระบวนการนิเทศ ติดตามการจัดการเรียนรู้ที่ส่งเสริมพหุปัญญารายบุคคล
- มติที่ประชุม รับทราบ



QR-Code การจัดการเรียนรู้เพื่อส่งเสริมพหุปัญญารายบุคคล

๓.๔ โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๑ โดยใช้ ก.ต.ป.น. เป็นฐาน

๑. ชื่อโครงการ

โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๑ โดยใช้ ก.ต.ป.น.เป็นฐาน

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อกำหนดนโยบายและน่านโยบายสู่การปฏิบัติในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๑

๓. วิธีดำเนินงาน

ที่	งาน / กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑.	ขั้นเตรียมการ (P) แต่งตั้งคณะกรรมการฯ (อ. ก.ต.ป.น.) ดำเนินงาน	ต.ค.๒๕๖๖	กลุ่มงานเลขานุการ	
	จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ	ต.ค.๒๕๖๖	กลุ่มงานเลขานุการ	
๒.	ขั้นดำเนินงาน (D) ดำเนินงานตามแผนการดำเนินงาน กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมที่ 1 จัดทำ คู่มือการติดตามตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา	เม.ย.-มิ.ย.๒๕๖๗	กลุ่มงานเลขานุการ	
	กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมนิเทศ ติดตามและประเมินผลการ ดำเนินงาน	พ.ค.-ส.ค.๒๕๖๗	ก.ต.ป.น., อนุ ก.ต.ป.น., ศึกษานิเทศก์	บูรณาการกับ โครงการนิเทศ ฯ
๓.	ขั้นตรวจสอบ (C) สรุปผลการดำเนินงาน ประชุมคณะกรรมการ ก.ต.ป.น. และคณะอนุ ก.ต.ป.น.	ก.ย.๒๕๖๗	กลุ่มงานเลขานุการ	
๔.	ขั้นปรับปรุง (A) ศึกษาผลการดำเนินโครงการเพื่อ พัฒนาปรับปรุง	ก.ย.๒๕๖๗	กลุ่มงานเลขานุการ	

๔. ผลการดำเนินงาน

๔.๑ โรงเรียนมีการพัฒนาคุณภาพนักเรียนตามเป้าหมายและจุดเน้นสพป.อุตรดิตถ เขต ๑ โดยใช ก.ต.ป.น. เป็นฐาน

๔.๒ นักเรียนได้รับการพัฒนาคุณภาพตามเป้าหมายและจุดเน้นสพป.อุตรดิตถ เขต ๑

๔.๓ ผู้บริหารและครูคิด มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพนักเรียนตามเป้าหมายและ จุดเน้นสพป.อุตรดิตถ เขต ๑ ที่สอดคล้องกับการศึกษายุคศตวรรษที่ ๒๑ และกระทรวงศึกษาธิการ โดยใช ก.ต.ป.น.เป็นฐาน

๕. บทเรียนที่ได้รับ

เกิดความร่วมมือระหว่างคณะกรรมการ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.) คณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา (อ.ก.ต.ป.น.) และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการพัฒนาคุณภาพนักเรียนตามเป้าหมายและจุดเน้นสพป.อุตรดิตถ เขต ๑ ที่สอดคล้องกับการศึกษายุคศตวรรษที่ 21 และกระทรวงศึกษาธิการ โดยใช ก.ต.ป.น.เป็นฐาน

๖. ปัจจัยความสำเร็จ

คณะกรรมการ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.) คณะอนุกรรมการ ดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา (อ.ก.ต.ป.น.) และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ให

ความร่วมมือในการ ขับเคลื่อนในการพัฒนาคุณภาพนักเรียนตามเป้าหมายและจุดเน้นสพ.อ.ตรดติถ เขต ๑ ที่สอดคล้องกับ การศึกษายุคศตวรรษที่ ๒๑ และกระทรวงศึกษาธิการ โดยใช้ ก.ต.ป.น.เป็นฐาน

๗. ปัญหา/อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

เพื่อเป็นการขับเคลื่อนนโยบายเร่งด่วนของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา ข้อ ๔ ลดภาระการประเมิน สถานศึกษา ตามแนวคิด “ OBEC Share Together แบ่งเบาภาระครู มุ่งสู่องค์กรแห่งความสุข ” โดยใช้ แนวทาง ๖ล (ข้อ๖ ลดความซ้ำซ้อน/ความถี่ของการติดตาม) ในการลดภาระงานจากหน่วยงานภายใน สำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในการขับเคลื่อนภารกิจของคณะกรรมการการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา (ก.ต.ป.น.) จึงมีการบูรณาการทำงานร่วมกับโครงการ นิเทศ ติดตามเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาของกลุ่มงานนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

มติที่ประชุม รับทราบ



QR-Code โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๓.๕ การขับเคลื่อนสื่อนวัตกรรมจัดการเรียนรู้สู่ผู้เรียน

๑. ชื่อโครงการ

การขับเคลื่อนสื่อและนวัตกรรมจัดการเรียนรู้สู่ผู้เรียน (กิจกรรมที่ ๓)กิจกรรมการขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้วิทยาการคำนวณ (Coding)

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อขับเคลื่อนเครือข่ายครูผู้สอน บุคลากรทางการศึกษาและผู้บริหารสถานศึกษาโรงเรียนขนาดเล็กในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์เขต ๑ ให้มีความรู้ ความเข้าใจ และมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้วิทยาการคำนวณ (Coding) อย่างเป็นระบบ จำนวน ๙๖ โรงเรียน

๒. เพื่อส่งเสริมครูผู้สอนวิชาวิทยาการคำนวณ โรงเรียนขนาดเล็กในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์เขต ๑ จำนวน ๙๖ โรงเรียน

๓. เพื่อส่งเสริมครูผู้สอนวิชาวิทยาการคำนวณ โรงเรียนขนาดเล็ก ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์เขต ๑ มีแผนการสอน/นวัตกรรม การขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้อย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

๓. วิธีดำเนินงาน

๑. จัดทำโครงการฯ และแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

๒.จัดอบรมการขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้วิทยาการคำนวณ (Coding) การออกแบบแผนการจัดการเรียนรู้ด้วยกระบวนการจัดการเรียนรู้สำหรับครูผู้สอนโรงเรียน ขนาดเล็ก ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ รูปแบบออนไลน์ ผ่านระบบ Google Meet

๓. สรุปประเมินผลและรายงานโครงการ

๔. ผลการดำเนินงาน

๑. มีครูเข้าร่วมอบรมการขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้วิทยาการคำนวณ (Coding) การออกแบบแผนการจัดการเรียนรู้ด้วยกระบวนการจัดการเรียนรู้ สำหรับครูผู้สอนโรงเรียนขนาดเล็ก ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ รูปแบบออนไลน์ ผ่านระบบ Google Meet ในครั้งนี้ จำนวน ๑๒๗ คน

๒. ครูผู้ได้รับความรู้ความเข้าใจในการออกแบบแผนการจัดการเรียนรู้ด้วยกระบวนการจัดการเรียนรู้สามารถนำไปออกแบบกิจกรรมการสอนในชั้นเรียนได้

๓. ครูมีความรู้ในการเขียนแผนการสอนและการออกแบบกระบวนการจัดการเรียนรู้ลงสู่แผนการจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๕. บทเรียนที่ได้รับ

ครูผู้สอนได้รับความรู้แนวทางการออกแบบบูรณาการกระบวนการจัดการเรียนรู้วิทยาการคำนวณ (Coding) และสามารถออกแบบแผนการจัดการเรียนรู้ลงสู่การจัดการเรียนการสอนในชั้นเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ

๖. ปัจจัยความสำเร็จ

ครูกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี วิชาวิทยาการคำนวณ มีความสนใจการพัฒนาตนเอง ต้องการรับแนวทางการพัฒนาด้านทักษะตามองค์ความรู้ต่าง ๆ (และต้องการอย่างต่อเนื่อง)

๗. ปัญหา/อุปสรรค

๑. งบประมาณโครงการในการจัดกิจกรรมมีไม่เพียงพอ

๒. การจัดกิจกรรมรูปแบบออนไลน์ครูผู้เข้าอบรม สัญญาณ Internet ไม่เสถียรทำให้ครูรับความรู้ได้ไม่เต็มที่ และบางส่วนไม่สามารถรับความรู้ได้ตลอดทั้งหลักสูตรเนื่องจากมีปัญหาด้านสัญญาณ Internet

๘. แนวทางแก้ไข

๑. การออกแบบการอบรมให้ความรู้ระดับเครือข่าย โดยลงพื้นที่ให้ความรู้กับครูผู้สอนโดยตรง (โดยอาจใช้งบประมาณโรงเรียนบริหารในเครือข่ายกลุ่มโรงเรียน)

๒. สร้างครูเครือข่ายกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี วิชาวิทยาการคำนวณเพื่อร่วมพัฒนาให้ความรู้ครูในเครือข่ายของตนเอง เป็นที่ปรึกษาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน

มติที่ประชุม รับทราบ



QR-Code การขับเคลื่อนสื่อนวัตกรรมจัดการเรียนรู้สู่ผู้เรียน

๓.๖ พัฒนาหลักสูตรและการจัดการศึกษาปฐมวัยสู่พัฒนาการสมวัย

๑. ชื่อโครงการ พัฒนาหลักสูตรและการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ปฐมวัย สู่พัฒนาการสมวัย

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาครูปฐมวัยให้มีความรู้ความสามารถในการจัดประสบการณ์การเรียนรู้เชิงรุก
๒. เพื่อพัฒนาผู้เรียนระดับปฐมวัยให้มีพัฒนาการสมวัยทั้ง ๔ ด้าน ได้แก่ ด้านร่างกาย อารมณ์-จิตใจ สังคมและสติปัญญา

๓. วิธีดำเนินงาน

๑. ประชุมวางแผน แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาการจัดการศึกษาปฐมวัยและโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ระดับปฐมวัย ระดับเขตพื้นที่การศึกษา
๒. จัดทำปฏิทินการพัฒนาการศึกษาปฐมวัย ปีงบประมาณ ๒๕๖๗
๓. ดำเนินการพัฒนาการศึกษาปฐมวัยตามแผน
๔. สรุปรายงานผลกิจกรรม และนำผลไปพัฒนาและแก้ไขต่อไป

๔. ผลการดำเนินงาน

๔.๑. จัดกิจกรรมพัฒนาครูปฐมวัยให้มีความรู้ความสามารถในการจัดประสบการณ์การเรียนรู้เชิงรุก ดังนี้

- ๑). จัดอบรมพัฒนาครูปฐมวัยให้มีความรู้และทักษะการจัดประสบการณ์การเรียนรู้เชิงรุก ได้แก่
 - อบรมความรู้ขั้นพื้นฐาน และความรู้เฉพาะทาง เรื่องคณิตศาสตร์ ตามโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ระดับปฐมวัย
 - อบรมพัฒนาครูปฐมวัยเพื่อพัฒนาทักษะทางสมอง EF เด็กปฐมวัย
 - กิจกรรมถอดบทเรียนและวิธีปฏิบัติที่ดี การจัดประสบการณ์การเรียนรู้เพื่อพัฒนาทักษะทางสมอง EF
 - กิจกรรมคัดเลือกวิธีปฏิบัติที่ดี (Best Practice) การจัดประสบการณ์การเรียนรู้เพื่อพัฒนาทักษะทางสมอง EF
 - กิจกรรมศึกษาดูงานและ PLC โรงเรียนต้นแบบการจัดการศึกษาปฐมวัย ให้กับครูผู้สอนระดับปฐมวัยที่ไม่จบวิชาเอกปฐมวัย
 - กิจกรรม PLC เพื่อพัฒนางาน เป็นต้น

๔.๒. เพื่อพัฒนาผู้เรียนระดับปฐมวัยให้มีพัฒนาการสมวัยทั้ง ๔ ด้าน ได้แก่ ด้านร่างกาย อารมณ์-จิตใจ สังคมและสติปัญญา

สรุปผลการประเมินพัฒนาการนักเรียน ระดับปฐมวัย ปีการศึกษา 2566
ของโรงเรียนในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 1

ชั้น	จำนวน นักเรียน ปกติ (คน)	ด้านร่างกาย			ด้านอารมณ์-สังคม			ด้านสังคม			ด้านสติปัญญา		
		ระดับคุณภาพ			ระดับคุณภาพ			ระดับคุณภาพ			ระดับคุณภาพ		
		3	2	1	3	2	1	3	2	1	3	2	1
อนุบาลปีที่ 1	137	119	15	3	123	13	1	127	10	0	117	17	3
ร้อยละ		86.86	10.95	2.19	89.78	9.49	0.73	92.70	7.3	0	85.40	12.41	2.19
อนุบาลปีที่ 2	1329	1270	56	3	1284	43	2	1286	41	2	1206	113	10
ร้อยละ		95.56	4.21	0.23	96.61	3.24	0.15	96.76	3.09	0.15	90.74	8.50	0.75
อนุบาลปีที่ 3	1424	1382	40	2	1385	37	2	1392	31	1	1329	90	5
ร้อยละ		97.05	2.81	0.14	97.26	2.60	0.14	97.76	2.17	0.07	93.33	6.32	0.35

หมายเหตุ ชั้นอนุบาลปีที่ 3 มีเด็กปกติ 1424 คน เด็กพิเศษ จำนวน 8 คน รวมนักเรียนทั้งสิ้น 1432 คน

จากตารางสรุปผลการประเมินพัฒนาการนักเรียน ระดับปฐมวัย ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ของโรงเรียนในสังกัด
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๑ พบว่า

๑. ผลการประเมินพัฒนาการนักเรียนระดับปฐมวัย ในชั้นอนุบาลปีที่ ๑ มีผลการประเมินทั้ง
๔ ด้าน นักเรียนอยู่ในระดับคุณภาพ ๓ คิดเป็นร้อยละ ๘๕ ขึ้นไปของจำนวนนักเรียนทั้งหมด

๒. ผลการประเมินพัฒนาการนักเรียนระดับปฐมวัย ในชั้นอนุบาลปีที่ ๒-๓ มีผลการประเมิน
ทั้ง ๔ ด้าน นักเรียนอยู่ในระดับคุณภาพ ๓ คิดเป็นร้อยละ ๙๐ ขึ้นไปของจำนวนนักเรียนทั้งหมด

๓. นำไปเปรียบเทียบกับมาตรฐานตัวชี้วัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ในชั้นอนุบาล ๓ ที่จบ
หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐ พบว่า นักเรียนอยู่ในระดับ ๓ ทั้ง ๔ ด้าน คิดเป็นร้อยละ
๙๓.๓๓

๔. นักเรียนชั้นอนุบาลปีที่ ๓ พิจารณารายด้าน ผลการประเมินอยู่ในระดับ ๓ ทั้ง ๔ ด้าน คิด
เป็นร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป ได้แก่ ด้านร่างกาย ร้อยละ ๙๗.๐๕ ด้านอารมณ์-จิตใจ ร้อยละ ๙๗.๒๖ ด้านสังคม
ร้อยละ ๙๗.๗๕ และด้านร่างกาย ร้อยละ ๙๓.๓๓

๕. นำผลการประเมินไปพัฒนานักเรียนในปีการศึกษาต่อไป

จากสรุปผลการประเมินพัฒนาการนักเรียน ระดับปฐมวัย ชั้นอนุบาลปีที่ ๓ ปีการศึกษา
๒๕๖๖ ของโรงเรียนในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๑ พบว่า

๑. ผลการประเมินพัฒนาการนักเรียนระดับปฐมวัย ชั้นอนุบาลปีที่ ๓ มีผลการประเมินทั้ง ๔
ด้าน ในภาพรวม มีนักเรียนทั้งหมด ๑๔๓๒ คน เด็กปกติ ๑๔๒๔ คน และเด็กพิเศษ ๘ คน มีผลการประเมิน
พัฒนาการนักเรียนอยู่ในระดับคุณภาพ ๓ (ดี) คิดเป็นร้อยละ ๙๕ ขึ้นไปจำนวน ๓ ด้าน ได้แก่ ด้านร่างกาย
จำนวน ๑๓๘๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๗.๐๕ ด้านอารมณ์-จิตใจ จำนวน ๑๓๘๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๗.๒๖
ด้านสังคม จำนวน ๑๓๙๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๗.๗๕ ส่วนมีผลการประเมินด้านร่างกาย จำนวน ๑๓๒๙ คน
คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๓๓

๒. นักเรียนปกติมีผลการประเมินพัฒนาการทั้ง 4 ด้านผ่านเกณฑ์การประเมินพัฒนาการ
คุณภาพ ระดับ ๓ ดีทั้ง ๔ ด้าน ชั้นอนุบาล ๓ ที่จบหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐ พบว่า
นักเรียนอยู่ในระดับ ๓ (ดี) ทั้ง ๔ ด้าน จำนวน ๑๒๒๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๓๓
ปัญหา/อุปสรรค

๑. ครูปฐมวัยมีการเปลี่ยนผู้สอนบ่อยๆ เนื่องจากสอบบรรจุเป็นข้าราชการครู

๒. ครูปฐมวัยบางโรงเรียนไม่ได้เรียนจบวิชาเอกปฐมวัย มีร้อยละ ๒๐

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

๑. จัดทำคลังสื่อกิจกรรมการจัดการศึกษาระดับปฐมวัยมาแลกเปลี่ยนเรียนรู้กันทางเว็บไซต์
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และในกลุ่ม LINE ครูปฐมวัยกลุ่มLINE

๒. ปรับการเรียนเปลี่ยนการสอนให้ได้หลากหลายรูปแบบบูรณาการหลากหลายในหน่วยการ
เรียนรู้ ตามแนวคิด ACTIVE LEARNING

๓. จัดกิจกรรมพัฒนาครูปฐมวัยที่ไม่จบวิชาเอกปฐมวัย และกิจกรรม PLC ครูแกนนำเพื่อ
พัฒนางานร่วมกันอย่างต่อเนื่อง

๔. พัฒนารูปแบบการนิเทศแบบผสมผสานโดยใช้ระบบพี่เลี้ยงและการสะท้อนคิด ซึ่งได้ทำงานวิจัย
และกำลังพัฒนาสู่การนำไปใช้ให้เหมาะสมกับครูปฐมวัย

เอกสารประกอบการพัฒนาการศึกษาปฐมวัย ของ สพป.อุดรดิตถ์ เขต 1



โครงการเอกสารอ้างอิง



คลังสื่อฯปฐมวัยUTD๑



นิเทศสารปฐมวัย

๕. บทเรียนที่ได้รับ

๕.๑ ครูปฐมวัยต้องการพัฒนาตนเองและจัดกิจกรรมการอบรมแบบฝึกปฏิบัติจริง

๕.๒ การพัฒนางานร่วมกันกับครูปฐมวัย ต้องใช้รูปแบบการนิเทศแบบพาคิดพาทำ และมีพี่
เลี้ยงดูแลงานจนสำเร็จ

๖. ปัจจัยความสำเร็จ

๖.๑ การสร้างเครือข่ายในการพัฒนาการศึกษาปฐมวัย ได้แก่ สสส.องค์กรงดเหล้า เครือข่าย
ครูปฐมวัยแกนนำ โรงเรียนต้นแบบและแกนนำ ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้าน เป็นต้น

๖.๒ กิจกรรม PLC เพื่อพัฒนางานครูปฐมวัย ระบบพี่เลี้ยง ดูแล ร่วมคิดร่วมทำ

๖.๓ วิธีการนิเทศแบบบูรณาการ ตามกลุ่มเป้าหมาย ช่วยให้การนิเทศสำเร็จตามเป้าหมาย

๗. ปัญหา/อุปสรรค

๗.๑ การระงับงานศึกษานิเทศก์ในการลงพื้นที่นิเทศ ไม่ได้ตามปฏิทินการนิเทศ

๗.๒ ครูมีภาระงานมาก

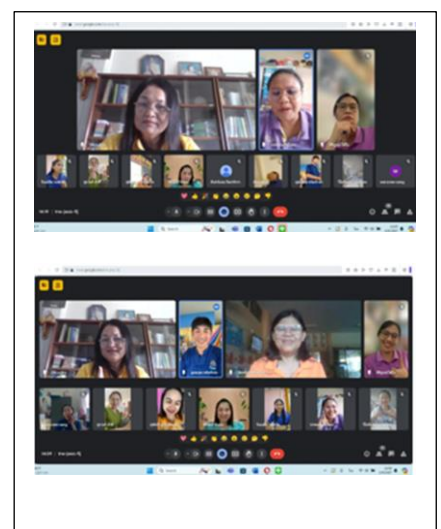
๘. แนวทางแก้ไข

๘.๑ จัดรูปแบบการอบรมและการนิเทศ ทั้งผ่านระบบออนไลน์ และ ON SITE

๘.๒ นิเทศแบบบูรณาการร่วมกันเป็นทีม

๘.๓ กิจกรรม PLC เพื่อพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง

ภาพกิจกรรม



**ผลการคัดเลือกวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice)การจัดประสบการณ์การเรียนรู้
เพื่อพัฒนาทักษะทางสมอง (Executive Function : EF) สำหรับเด็กปฐมวัย ปีงบประมาณ ๒๕๖๗
ของสถานศึกษา อีอีอี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๑
ระดับเขตพื้นที่การศึกษา**

ตามที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๑ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ เพื่อพัฒนาทักษะทางสมอง (Executive Function : EF) สำหรับเด็กปฐมวัย ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ของสถานศึกษา อีอีอี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๑ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ในวันที่ ๓๘ กันยายน ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมอภิมหาศาล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๑ ตามโครงการการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ เพื่อพัฒนาทักษะทางสมอง (Executive Function : EF) สำหรับเด็กปฐมวัย ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา นั้น

บัดนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๑ ได้ดำเนินการพิจารณาคัดเลือกผลงานที่มีวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงประกาศผลการพิจารณาคัดเลือก ดังนี้

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	โรงเรียน	รางวัลที่ได้รับ
๑	นางสิริบุญมี ฝ้ายใจ	วัดพระฝาง	ชนะเลิศ ระดับ ดีเยี่ยม
๒	นางสาววิไลลักษณ์ ออธอ่อง	บ้านไชยมงคล	รองชนะเลิศที่ ๓ ระดับ ดีเยี่ยม
๓	นายอุดมเดช หอมรักษา	บ้านภักดี	รองชนะเลิศที่ ๒ ระดับ ดีเยี่ยม
๔	นางสาวบุญพริ้ง วัฒนาสุกุลเกียรติ	นาอินวิทย์คาม	ระดับ ดีเยี่ยม
๕	นางวรรณชนก พิมพ์ลา	วัดสิงห์ศรีสว่าง	ระดับ ดีเยี่ยม
๖	นางสาวเบญจมาศ เชื้อสิงห์	บ้านคันสำโรง	ระดับ ดีเยี่ยม
๗	นางสาวสุภาวดี คำสี	ชุมชนโมล็ดวิทยา	ระดับ ดีเยี่ยม
๘	นางจันทร์แรม อินทร์ทรา	หมู่บ้านนิคมคี	ระดับ ดีเยี่ยม
๙	นางสาวศิรินันท์ ชิตชม	บ้านนาอู่ช้าง	ระดับ ดีเยี่ยม
๑๐	นางสาวรารุณี สังเวียนพงษ์	บ้านห้วยไผ่	ระดับ ดีเยี่ยม
๑๑	นางสาววันเดือน วงษ์เงิน	บ้านบึงท่าขาม	ระดับ ดีเยี่ยม
๑๒	นางสาวศรีนพพร วงศ์คำชัย	บ้านท่าหลัก	ระดับ ดีเยี่ยม
๑๓	นางสาวสุพิศรา สุวรรณนวล	บ้านน้ำพินิตนภาพที่ 214	ระดับ ดี
๑๔	นางสาวเครือภาส มาทองแดง	บ้านช่างสามัคคี	ระดับ ดี
๑๕	นางสาวฉวีมาศ พงาโพน	วัดบ้านเกาะ	ระดับ ดี
๑๖	นางณัชชา อ่วมศรี	บ้านป่าขะตี	ระดับ ดี
๑๗	นางสาวภาณินี พองจาด	บ้านห้วยพระธาตุ	ระดับ ดี

มิติที่ประชุม รับทราบ



QR-Code พัฒนาหลักสูตรและการจัดการศึกษาปฐมวัยสู่พัฒนาการสมัย

๓.๗ การพัฒนาคุณภาพการศึกษาของ สพป.อุดรดิตถ์ เขต ๑ ในยุค Next Normol โดยใช้เครือข่าย ๔ พลัง
หนุนเสริม D-NAR Model

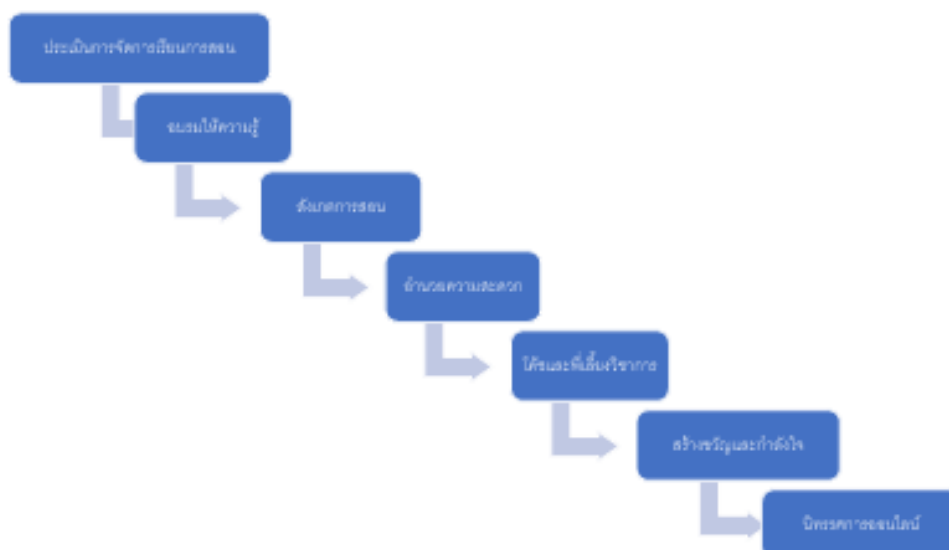
การส่งเสริมการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning)

วัตถุประสงค์ เพื่อพัฒนา/ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning)

วิธีดำเนินการ ใช้กระบวนการนิเทศแบบประยุกต์ใช้วิจัยปฏิบัติการของ (Kemmis & McTaggart, 1988) ดังนี้

ขั้นตอนที่ 1 ขั้นวางแผน (Plan : P) ประชุมสร้างความเข้าใจ/กำหนดบทบาทหน้าที่
โดยศึกษานิเทศก์ 1 คนดำเนินการเป็นโค้ชและพี่เลี้ยงวิชาการต่อครู 1 คนในแต่ละภาคเรียนของเครือข่าย
กลุ่มโรงเรียน จำนวน 18 เครือข่าย และงานโครงการที่ดำเนินการตามความจำเป็นจากการวิเคราะห์ปัญหา

ขั้นตอนที่ 2 ขั้นปฏิบัติการ (Action : A) นิเทศในหลายลักษณะดังนี้

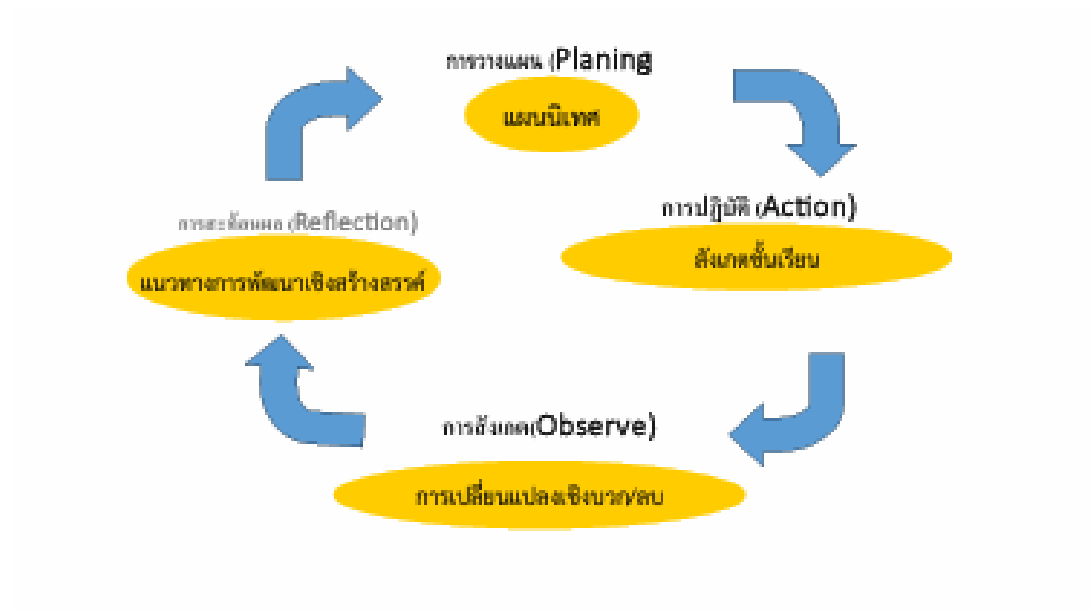


ขั้นตอนที่ 3 ขั้นสังเกตการณ์ (Observe : O) การนิเทศขั้นตอนแรกจะเป็นการนิเทศ
เชิงประเมินเพื่อจัดกลุ่มครูผู้สอนและอบรมให้ความรู้เพื่อปรับพื้นฐานก่อนสังเกตการสอนหลังอบรม
ให้ความรู้และบันทึกผล

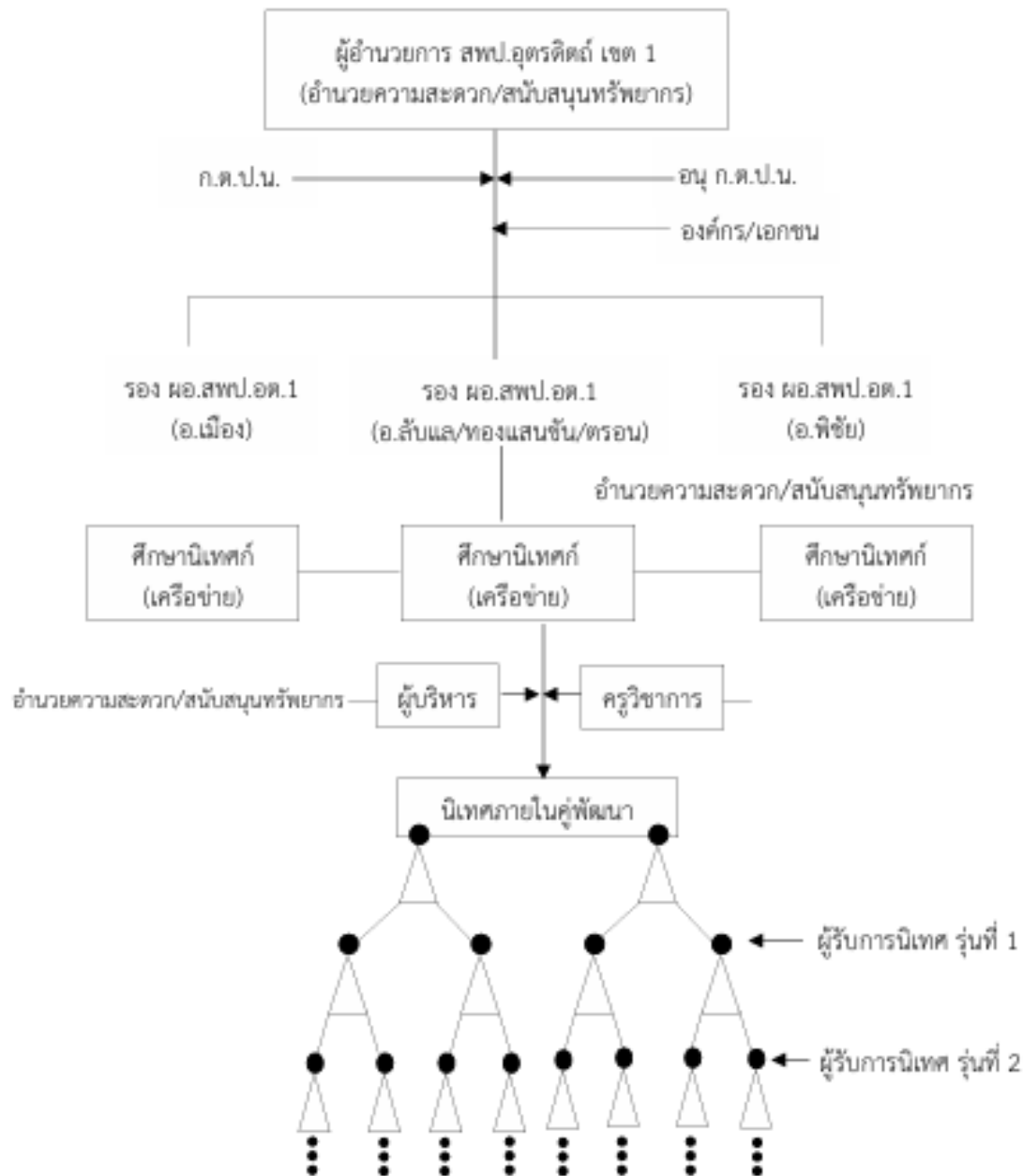
ขั้นตอนที่ 4 ขั้นสะท้อนผล (Reflection : R)

สะท้อนผลกลับและครูนำไปปรับปรุงแก้ไขจนบรรลุผลสำเร็จ

สรุปได้ดังแผนภาพ



ทั้งนี้กระบวนการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) เป็นส่วนหนึ่งของรูปแบบการนิเทศโดยใช้ ก.ต.ป.น. เป็นฐาน เป็นระบบการนิเทศ แบบ Direct cell ดังแผนภาพ



ผลการดำเนินงาน

- 1) ผลการทดสอบระดับชาติ (O-NET) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 มีคะแนนเฉลี่ยสูงกว่าระดับชาติ
- 2) ผลการทดสอบระดับชาติ (RT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 มีคะแนนเฉลี่ยสูงกว่าระดับชาติ
- 3) ผลการประเมินคุณภาพจากองค์กรภายนอก (สมศ.) ผ่านเกณฑ์การประเมิน

ปัจจัยที่ทำให้ประสบความสำเร็จ
ปัญหาอุปสรรค
แนวทางแก้ไข

ได้แก่ เครือข่ายความร่วมมือ
ความต่อเนื่องในการนิเทศติดตาม
ขยายเครือข่ายความร่วมมือภายในโรงเรียน

ตัวอย่าง ผลงานโรงเรียนที่จัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning ที่เป็นแบบอย่างได้
(การจัดการเรียนการสอนสะเต็มศึกษา เรื่อง รถของเล่นไฟฟ้า โรงเรียนวัดคอรัญญการาม)



ขั้นระบุปัญหา



รวบรวมข้อมูล/ออกแบบวิธีแก้ปัญหา



วางแผน



ดำเนินการแก้ปัญหา



ทดสอบ/ประเมินผล/ปรับปรุงแก้ไข

(การจัดการเรียนการสอนสะเต็มศึกษา เรื่อง รถพลังงานลม โรงเรียนสวนหลวงสาธิต)



ขั้นระบุปัญหา



รวบรวมข้อมูล



ออกแบบวิธีแก้ปัญา



วางแผน



ดำเนินการแก้ปัญหา



ดำเนินการแก้ปัญหา



ทดสอบ/ประเมินผล



ปรับปรุงแก้ไข

มติที่ประชุม รับทราบ



QR-Code การพัฒนาคุณภาพการศึกษาของ สพป.อุดรดิตถ์ เขต ๑ ในยุค Next Normal

๓.๘ การพัฒนาพระบรมราโชบายในหลวงรัชกาลที่ ๑๐ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. ชื่อโครงการ น้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาในหลวงรัชกาลที่ ๑๐ สู่การปฏิบัติ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

กิจกรรม ขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อจัดประชุมเชิงปฏิบัติการให้กับครูผู้สอนในการจัดกระบวนการจัดการเรียนรู้ในการน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ ๑๐ สู่การปฏิบัติ

๒.๒ เพื่อจัดประชุมเชิงปฏิบัติการเขียนแผนการจัดการเรียนรู้บูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การ ปฏิบัติ ให้กับครูผู้สอนในโรงเรียนสถานศึกษาพอเพียงต้นแบบ

๒.๓ เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้ทักษะงานอาชีพ

๒.๔ เพื่อขับเคลื่อนโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. ในระดับ ๑ - ๕ ดาว

๒.๕ เพื่อส่งเสริมผลการปฏิบัติงานที่เป็นเลิศ (Best Practice) หรือนวัตกรรมโรงเรียนคุณธรรม สพฐ.

๒.๖ เพื่อนิเทศ กำกับ ดูแล และติดตามตรวจสอบการดำเนินงานโรงเรียนคุณธรรม สพฐ.

๓. วิธีดำเนินงาน

๓.๑ จัดประชุมเชิงปฏิบัติการการเขียนแผนบูรณาการจัดการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง สู่การปฏิบัติ และการเตรียมความพร้อมให้กับโรงเรียนที่จะพัฒนาเป็นสถานศึกษาพอเพียงต้นแบบฯ และศูนย์ การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงด้านการศึกษา ให้กับผู้บริหารโรงเรียน และครู เป็นเวลา ๑ วัน

๓.๒ ลงพื้นที่นิเทศ ติดตามการดำเนินงานของโรงเรียน ณ โรงเรียน จำนวน ๖ โรงเรียน

๓.๓ ประเมินโรงเรียนเป็นสถานศึกษาพอเพียงการจัดการเรียนรู้ และการบริหารจัดการ จำนวน ๑ โรงเรียน

๓.๔ โรงเรียนรับการประเมินเป็นศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงด้านการศึกษา จำนวน ๒ โรงเรียน

๔. ผลการดำเนินงาน

๔.๑ โรงเรียนในสังกัด ได้รับการพัฒนาเป็นสถานศึกษาพอเพียงต้นแบบการจัดการการเรียนรู้ และการบริหารจัดการ จำนวน ๑ โรงเรียน

๔.๒ โรงเรียนในสังกัด ได้รับการพัฒนา และรับการประเมินจากกระทรวงศึกษาธิการ ให้เป็นศูนย์การเรียนรู้ตามหลัก ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงด้านการศึกษา จำนวน ๒ โรงเรียน ในวันที่ ๑๑ – ๑๒ กันยายน ๒๕๖๗ ซึ่งกระทรวง ศึกษาธิการ จะแจ้งผลการประเมินอย่างเป็นทางการ

๕. บทเรียนที่ได้รับ

การพัฒนาสถานศึกษาเป็นสถานศึกษาพอเพียงต้นแบบการจัดการเรียนรู้ และการบริหารจัดการ และการพัฒนาเป็นศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงด้านการศึกษา จะสำเร็จได้ ต้องอาศัย ความร่วมมือจากทุกฝ่ายร่วมกัน ตั้งแต่ผู้บริหารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในการให้การสนับสนุนเสริมสร้าง กำลังใจ และสนับสนุนงบประมาณในการดำเนินกิจกรรม คณะศึกษานิเทศก์ทุกคนต้องช่วยกัน นิเทศ ติดตาม ให้คำชี้แนะแก่โรงเรียนในเครือข่ายกลุ่มโรงเรียนที่ตนรับผิดชอบ ในส่วนของโรงเรียน บุคลากร ในโรงเรียนตั้งแต่ ผู้บริหารโรงเรียน คณะครู และบุคลากร ตลอดจนชุมชน และผู้ปกครอง ประชาชนชาวบ้าน ต้องให้การสนับสนุน ส่งเสริมโรงเรียนทั้งด้านภูมิปัญญา แรงงาน และงบประมาณ

๖. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ ผู้บริหารโรงเรียน มีความมุ่งมั่น ตั้งใจ อดทน เสียสละ มีความเป็นกัลยาณมิตรกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

๖.๒ ครูผู้สอน มีความเข้าใจในการนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงด้านการศึกษา ไปบูรณาการในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ ในกิจกรรมนักเรียน ในฐานการเรียนรู้ ตลอดจนต้องมี ความตั้งใจ มุ่งมั่น ที่จะอบรม บ่มเพาะให้นักเรียนเกิดคุณลักษณะอันพึงประสงค์อย่างพอเพียง

๖.๓ นักเรียน มีความเข้าใจในหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง สามารถนำหลักคิดไปปรับประยุกต์ใช้ ในการเรียนของตนเอง ปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสมกับช่วงวัย

๗. ปัญหา/อุปสรรค

๗.๑ กิจกรรมของโรงเรียนที่ต้องดำเนินการ นอกเหนือจากการเรียนการสอนในชั้นเรียน ทั้งการดำเนินกิจกรรม การรายงาน และการให้ความร่วมมือกับหน่วยงานต่าง ๆ มีมาก ทำให้การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ไม่เป็นไปตาม กำหนด ตามแผนการที่ตั้งไว้

๗.๒ งบประมาณที่ได้รับจัดสรรให้ดำเนินโครงการไม่เพียงพอ

๘. แนวทางแก้ไข

๘.๑ ให้โรงเรียนจัดสรรเวลา และดำเนินกิจกรรมใดกิจกรรมหนึ่งให้สามารถนำไปตอบโจทย์ ในแบบรายงานได้ หลาย ๆ กิจกรรม

๘.๒ บางกิจกรรมไม่ใช้งบประมาณ บางกิจกรรมใช้งบประมาณส่วนตัวในการดำเนินกิจกรรม ถือว่าเป็นการ เสียสละให้กับประเทศชาติในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของนักเรียน

๙. ภาพกิจกรรม



มติดีที่ประชุม รับทราบ



QR-Code การพัฒนาพระบรมราโชบายในหลวงรัชกาลที่ ๑๐

๒) พัฒนาทักษะอาชีพ

๑. โครงการ พัฒนาทักษะงานชีพ

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ประสบการณ์ ทักษะ ของครูผู้รับผิดชอบทักษะงานอาชีพ
๒. เพื่อให้นักเรียนเกิดทักษะในงานอาชีพ และต่อยอดในการประกอบอาชีพในอนาคต
๓. เพื่อให้นักเรียนใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ หารายได้ระหว่างเรียนและมีทักษะที่ติดต่อกับงานอาชีพ

๓. วิธีดำเนินงาน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๑ ได้ดำเนินการพัฒนาทักษะงานอาชีพ และการมีรายได้ระหว่างเรียน โดยมีการดำเนินงาน ดังนี้

๑. จัดทำแผนการบริหารสถานศึกษาเชิงกลยุทธ์ตามกรอบแนวคิดเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนเพื่อเสริมสร้างอาชีพของนักเรียนในโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา ๓๕ โรงเรียน โดยโรงเรียนดำเนินการวิเคราะห์ สภาพปัญหา สถานการณ์ปัจจุบัน และการรับรู้ร่วม จึงกำหนดเป็นกลยุทธ์การบริหารสถานศึกษา

๒. จัดทำโครงการความร่วมมือระหว่างวิทยาลัยเทคโนโลยีอุตรดิตถ์ บริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด และ สฟป. อุตรดิตถ์ เขต ๑ โดยจัดทำหลักสูตรห้องเรียนทักษะอาชีพ รายวิชาเพิ่มเติม ระดับชั้น ม.๑-๓

๓. จัดการอบรมหลักสูตรระยะสั้นเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพสู่ผู้เรียน โดยทำข้อตกลงร่วมมือ กับวิทยาลัยสารพัดช่างอุตรดิตถ์ ในการสนับสนุนวิทยากรให้ความรู้ วัสดุอุปกรณ์ และสถานที่ในการจัดการอบรม จำนวน ๕ รายวิชา ได้แก่ วิชางานคาร์แคร์ วิชานวดไทยเพื่อสุขภาพ วิชาตัดผมชายฟรีสไตล์ วิชาขนมอบยอดนิยม และ วิชาแต่งหน้า กลุ่มเป้าหมาย เป็นครูผู้สอนงานอาชีพในโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา ๓๕ โรงเรียน

๔. นิเทศ ติดตามการจัดการเรียนรู้ทักษะงานอาชีพ โดยดำเนินการนิเทศ ติดตามผ่านระบบออนไลน์ และ นิเทศ ติดตาม ณ สถานศึกษา เพื่อพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้ทักษะอาชีพ

๕. การคัดเลือกครูต้นแบบการจัดการเรียนรู้ทักษะงานอาชีพ และโรงเรียนต้นแบบส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ทักษะงานอาชีพ ผ่านการนำเสนอวิธีการจัดการเรียนรู้/วิธีดำเนินงาน พัฒนาทักษะอาชีพ โดยการเผยแพร่ คลิปวิดีโอผลงานวิธีปฏิบัติที่ดีผ่านโซเชียลมีเดีย Facebook ตามประเด็นหัวข้อที่กำหนด **ผลการดำเนินงาน**

๑. นักเรียนได้รับการพัฒนาทักษะอาชีพของผู้เรียนเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต สร้างอาชีพ และรายได้ ที่เหมาะสม จนสามารถเลี้ยงตัวเองและครอบครัวได้ และเพิ่มทักษะด้านอาชีพแก่นักเรียนที่ไม่ได้เรียนต่อหลังจบการศึกษาภาคบังคับ

๒. นักเรียนได้รับการจัดการเรียนการสอนหรือกิจกรรมที่หลากหลายก่อให้เกิดนวัตกรรมสู่การจัดการเรียนรู้

๓. นักเรียนได้รับการจัดการเรียนรู้ และประสบการณ์ที่หลากหลาย เต็มตามศักยภาพของนักเรียน **บทเรียนที่ได้รับ**

๑. ปรับการดำเนินงานให้ทักษะงานอาชีพลงสู่ผู้เรียนโดยตรง

๒. เพิ่มเติมการออกวุฒิบัตรการจบหลักสูตรให้กับนักเรียนที่เข้ารับการอบรมหลักสูตรระยะสั้นเพื่อเป็น ประโยชน์กับนักเรียนที่ไม่ได้เรียนต่อหลังจบการศึกษาภาคบังคับ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๑. ร้อยละ ๑๐๐ ของครูผู้รับผิดชอบทักษะงานอาชีพร่วมเข้าอบรมพัฒนาทักษะการพัฒนาผลิตภัณฑ์

๒. ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ขึ้นไป มีความรู้ ทักษะ เจตคติ ตามความถนัด ความสนใจของตนเอง ที่ดีต่องานอาชีพ

๓. ร้อยละ ๙๐ ของนักเรียนที่จะจบการศึกษาในระดับประถมศึกษาปีที่ ๖ และมัธยมศึกษาปีที่ ๓ มีแนวทางที่ชัดเจนในการศึกษาต่อ มีทัศนคติที่ดีในการเรียนต่อทั้งสายสามัญและสายอาชีพ

ปัญหา/อุปสรรค การขาดความต่อเนื่องของการดำเนินงาน เนื่องจากโรงเรียนมีภารกิจมากมายในการตอบสนองนโยบาย ทำให้การดำเนินของโรงเรียนไม่เต็มศักยภาพ

แนวทางการแก้ไข ใช้กระบวนการนิเทศ ติดตามการจัดการเรียนรู้ทักษะงานอาชีพ ผ่านระบบออนไลน์ เพื่อลดระยะเวลา ลดการเดินทาง และลดภาระในการต้อนรับ

ภาพประกอบ



มติที่ประชุม รับทราบ



QR-Code พัฒนาทักษะอาชีพ

๓)การขับเคลื่อนโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. เอกสารแนบ

๑. กิจกรรมการขับเคลื่อนโครงการโรงเรียนคุณธรรม สพฐ.

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาตามแนวพระบรมราโชบายรัชกาลที่ ๑๐ ด้านที่ ๒ “คุณธรรมนำชีวิต” มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง มีคุณธรรม สู่การปฏิบัติ ด้วยการยกระดับคุณภาพโรงเรียนคุณธรรม สพฐ.
- ๒.๒ เพื่อส่งเสริมผลการปฏิบัติงานที่เป็นเลิศ (Best Practice) หรือนวัตกรรมโรงเรียนคุณธรรม สพฐ.
- ๒.๓ เพื่อนิเทศ กำกับ ดูแล และติดตามตรวจสอบการดำเนินงานโรงเรียนคุณธรรม สพฐ.

๓. กิจกรรมตามแผนงาน	๔. ผลการดำเนินงาน
กิจกรรมที่ 1 ศึกษาสภาพปัจจุบันการดำเนินงานกิจกรรมการขับเคลื่อนโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. และโรงเรียนวิถีพุทธ ของ สพป.อุดรดิตถ์ เขต ๑ จัดทำแผนและโครงการ	จัดกิจกรรมได้ตามกำหนด
กิจกรรมที่ 2 การมอบรางวัลเชิดชูเกียรติและสร้างขวัญกำลังใจแก่โรงเรียนที่ดำเนินการได้อย่างมีคุณภาพ รวมเป็นเงิน ๙๘๐ บาท	จัดกิจกรรมได้ตามกำหนด ปิดยอดงบประมาณ ๙๘๐ บาท
กิจกรรมที่ 3 การจัดอบรมครูครูโครงการคุณธรรม (รูปแบบออนไลน์)	จัดกิจกรรมได้ตามกำหนด
กิจกรรมที่ 4 สำรวจความความต้องการการขับเคลื่อนโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. และโรงเรียนวิถีพุทธ ของโรงเรียนในสังกัด สพป.อุดรดิตถ์เขต ๑	จัดกิจกรรมได้ตามกำหนด
กิจกรรมที่ 5. การประชุมเชิงปฏิบัติการแนวทางการขับเคลื่อนโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. (ออนไลน์ และออนไลน์ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Google Meet) รวม ๔,๑๒๐ บาท	จัดกิจกรรมได้ตามกำหนด ปิดยอดงบประมาณ ๔,๑๒๐ บาท
กิจกรรมที่ 6. การประชุมเชิงปฏิบัติการแนวทางการขับเคลื่อนโรงเรียนวิถีพุทธ จัดการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อหาแนวทางขับเคลื่อนโรงเรียนวิถีพุทธของแต่ละโรงเรียน (๖ โรงเรียนๆ ละ ๒ คน ทีมงาน ๓ คน วิทยากร ๑ คน)	จัดกิจกรรมได้ตามกำหนด ปิดยอดงบประมาณ ๒,๐๐๐ บาท
กิจกรรมที่ 7. นิเทศ กำกับ ดูแล และติดตามตรวจสอบการดำเนินงานขับเคลื่อนโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. และโรงเรียนวิถีพุทธ รวม ๖,๐๐๐ บาท	จัดกิจกรรมได้ตามกำหนด
กิจกรรมที่ 8.การประเมินเพื่อยกระดับคุณภาพโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. จำนวน ๓ กิจกรรม ได้แก่ ๑) รายงานผลการดำเนินงานเพื่อขอยกระดับคุณภาพโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. ๒) รายงานการขอรับรางวัล “นวัตกรรมสร้างสรรค์คนดี” ของผู้บริหาร และครูผู้สอน ๓) รายงานการขอรับรางวัล “ครูชนคนคุณธรรม” ของผู้บริหาร และครูผู้สอน	จัดกิจกรรมได้ตามกำหนด ปิดยอดงบประมาณ ๖,๙๐๐ บาท
กิจกรรมที่ 9. กิจกรรม ประกวด แลกเปลี่ยนเรียนรู้ สรุปแนวทางที่เป็นแบบอย่าง (Best Practice)	จัดกิจกรรมได้ตามกำหนด
กิจกรรมที่ 10. สรุปผลการดำเนินงาน	จัดกิจกรรมได้ตามกำหนด

๕. บทเรียนที่ได้รับ

๖. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

- ๖.๑.๑ โรงเรียนร้อยละ ๙๐ ได้รับการนิเทศ กำกับ ดูแล ติดตาม ตรวจสอบการดำเนินงานโรงเรียนคุณธรรม สพฐ.
- ๖.๑.๒ โรงเรียนร้อยละ ๘๐ ขับเคลื่อนกิจกรรมพื้นฐานโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. อย่างน้อย ๕ ข้อ จาก ๗ ข้อ
- ๖.๑.๓ โรงเรียนร้อยละ ๑๐ ยกระดับคุณภาพเป็นโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. ระดับที่สูงขึ้น

๖.๑.๔ ผู้เรียนที่จบการศึกษาแต่ละระดับชั้นร้อยละ ๙๕ มีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ผ่านระดับดีขึ้นไป

๖.๒ ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ คุณภาพนวัตกรรมสร้างสรรค์คนดีในการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้บริหารและครูผู้สอน อยู่ในระดับดีเลิศ

๖.๒.๒ คุณภาพนวัตกรรมส่งเสริมโรงเรียนให้พัฒนาผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ของ สพท. อยู่ในระดับดีเลิศ

๗. ปัญหา/อุปสรรค

-

๘. แนวทางแก้ไข

-

๙. ภาพประกอบ



มติที่ประชุม รับทราบ



QR-Code การขับเคลื่อนโรงเรียนคุณธรรม สพฐ.

๓.๙ โครงการนิเทศ ติดตามและประเมินผล เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา เอกสารหมายเลข

1. ชื่อโครงการ

2. วัตถุประสงค์ นิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

1. เพื่อพัฒนาการอ่านออกเขียนได้ของนักเรียนในสังกัด
2. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในการทดสอบระดับชาติ RT/NT/O-NET ตามเป้าหมาย
3. เพื่อพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียนอยู่ในระดับคุณภาพดี
4. ศึกษาวิเคราะห์ทุกคนได้รับการพัฒนาและส่งเสริมสู่วิทยฐานะที่สูงขึ้น

3. วิธีดำเนินงาน

1. ประชุมวางแผน แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพการศึกษาระดับเขตพื้นที่การศึกษา ร่วมกับ คณะกรรมการ ก.ต.ป.น.

2. จัดทำแผนการนิเทศการศึกษา และปฏิทินการนิเทศ ปีงบประมาณ 2567

3. ดำเนินการนิเทศตามแผนการนิเทศ โดยประชุมเตรียมความพร้อม เครื่องมือการนิเทศ ก่อนการนิเทศทุกครั้ง

4. สรุปรายงานผลการนิเทศ และนำผลไปพัฒนาและแก้ไขต่อไป

4. ผลการดำเนินงาน

4.1 ผลพัฒนาการอ่านออกเขียนได้ของนักเรียนในสังกัด ดังนี้

-นักเรียนได้รับการส่งเสริมและพัฒนาการอ่านออกเขียนได้

-นักเรียนมีผลการประเมินระดับชาติ ผลการทดสอบระดับชาติ RT ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 พบว่า โรงเรียนในสังกัดที่เปิดสอบชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 มีผลการประเมินด้านการอ่านออกเสียง ร้อยละ 79.61 ด้านการอ่านรู้เรื่อง มีผลการประเมิน ร้อยละ 77.94 ทั้ง 2 ด้าน ร้อยละ 78.78

4.2. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในการทดสอบระดับชาติ RT/NT/O-NET ตามเป้าหมาย

-นักเรียนมีผลการประเมินระดับชาติ ผลการทดสอบระดับชาติ RT ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 พบว่า นักเรียนมีผลการประเมินระดับชาติ ผลการทดสอบระดับชาติ RT ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 พบว่า โรงเรียนใน สังกัดที่เปิดสอบชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 มีผลการประเมินด้านการอ่านออกเสียง ร้อยละ 79.61 ด้านการอ่านรู้เรื่อง มีผลการประเมิน ร้อยละ 77.94 ทั้ง 2 ด้าน ร้อยละ 78.78

-นักเรียนมีผลการประเมินระดับชาติ ผลการทดสอบระดับชาติ NT ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 พบว่า นักเรียนมีผลการประเมินระดับชาติ ผลการทดสอบระดับชาติ NT ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 พบว่า โรงเรียนใน สังกัดที่เปิดสอบชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 มีผลการประเมินด้านคณิตศาสตร์ ร้อยละ 51.91 ด้านภาษาไทย มีผลการประเมิน ร้อยละ 61.38 ทั้ง 2 ด้าน ร้อยละ 56.65

-นักเรียนมีผลการประเมินระดับชาติ ผลการทดสอบระดับชาติ O-NET ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 พบว่า โรงเรียนในสังกัดที่เปิดสอบชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 มีผลการประเมินในภาพรวมทั้ง 4 วิชา คะแนน เฉลี่ยร้อยละ 42.36 ระดับประเทศ 41.33 สูงกว่าระดับประเทศ

-นักเรียนมีผลการประเมินระดับชาติ ผลการทดสอบระดับชาติ O-NET ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 โรงเรียนในสังกัดที่เปิดสอบชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 มีผลการประเมินในภาพรวมทั้ง 4 วิชา คะแนน เฉลี่ยร้อยละ 32.17 ระดับประเทศ 34.47

-นักเรียนมีผลการประเมินระดับชาติ ผลการทดสอบระดับชาติ O-NET ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 โรงเรียนในสังกัดที่เปิดสอบชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีผลการประเมินในภาพรวมทั้ง 4 วิชา คะแนน เฉลี่ยร้อยละ 35.65 ระดับประเทศ 29.82 สูงกว่าระดับประเทศ

3. นักเรียนในสังกัดในภาพรวม มีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ 8 ประการของนักเรียน ในภาพรวม อยู่ในระดับคุณภาพดี ร้อยละ 80 ขึ้นไป

4. ศึกษาวิเคราะห์ทุกคนได้รับการพัฒนาความรู้และประสบการณ์ โดยศึกษาดูงาน จำนวน 4 แห่ง ได้แก่

- 1)สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำพูนเขต 1
- 2)สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา เชียงใหม่เขต 2
- 3)ศึกษาดูงานโครงการโรงเรียนสุจริตระดับภาคเหนือจังหวัดเชียงใหม่
- 4)ศึกษาดูงานสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุโขทัยเขต 1

5. บทเรียนที่ได้รับ

5.1 การนิเทศแบบทีมและเฉพาะทาง ช่วยให้ครูมีความพร้อมและเตรียมรับการนิเทศ

5.2 การนิเทศแบบกัลยาณมิตรทำให้ครูไม่กังวลกับการนิเทศ

6. ปัจจัยความสำเร็จ

6.1 ระบบการนิเทศภายในของโรงเรียนมีผลต่อการขับเคลื่อนงานวิชาการร่วมกันกับเขตพื้นที่การศึกษา

6.2 รูปแบบการนิเทศเป็นทีม ช่วยพัฒนางานได้ดีและการยอมรับจากโรงเรียนมากขึ้น

6.3 วิธีการนิเทศแบบบูรณาการ ตามกลุ่มเป้าหมาย ช่วยให้การนิเทศสำเร็จตามเป้าหมาย

7. ปัญหา/อุปสรรค

7.1 ภาระงานศึกษานิเทศกในการลงพื้นที่นิเทศ ไม่ได้ตามปฏิทินการนิเทศ

7.2 ครูมีภาระงานมาก

8. แนวทางแก้ไข

8.1 จัดรูปแบบการนิเทศ ทั้งผ่านระบบออนไลน์ และ ON SITE

8.2 นิเทศแบบบูรณาการร่วมกันเป็นทีม

ภาพกิจกรรมการนิเทศ



มติที่ประชุม รับทราบ



QR-Code โครงการนิเทศ ติดตามและประเมินผล

๓.๑๐ โครงการเสริมสร้างความเข้มแข็ง การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖

1. โครงการ เสริมสร้างความเข้มแข็งการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา
2. วัตถุประสงค์
 - 2.1 เพื่อจัดทำรูปแบบรายงานการประเมินตนเอง (SAR) สำหรับสถานศึกษาในสังกัด
 - 2.2 เพื่อส่งเสริมการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา
 - 2.3 เพื่อนิเทศ กำกับ ดูแล และติดตามตรวจสอบการดำเนินงานระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
 - 2.4 เพื่อสังเคราะห์รายงานการประเมินตนเอง (SAR) ปีการศึกษา ๒๕๖๖

3. กิจกรรมตามแผนงาน	4. ผลการดำเนินงาน
กิจกรรมที่ 1 การศึกษา วิเคราะห์ผล การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา	จัดกิจกรรมได้ตามกำหนด
กิจกรรมที่ 2 ประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนการพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต 1 ผ่านระบบออนไลน์ ระดับปฐมวัย และการศึกษาขั้นพื้นฐาน	จัดกิจกรรมได้ตามกำหนด
กิจกรรมที่ 3 การประชุมเชิงปฏิบัติการ PLC นิเทศ ติดตาม การถอดบทเรียนครูแกนนำการนำระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาสู่ห้องเรียน ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต 1 งบประมาณ 1,400 บาท	จัดกิจกรรมได้ตามกำหนด ปิดยอดงบประมาณ 1,500 บาท
กิจกรรมที่ 4 การศึกษา วิเคราะห์ผลการสำรวจความเสี่ยงของระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาตามระบบการควบคุมภายในของสถานศึกษา รอบ 30 กันยายน 2566	จัดกิจกรรมได้ตามกำหนด
กิจกรรมที่ 5. กิจกรรมการประชุมผ่านระบบออนไลน์ แอปพลิเคชัน Google Meet ผู้บริหารและครูผู้รับผิดชอบระบบประกันคุณภาพภายในฯ สถานศึกษาที่มีความเสี่ยงของระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาตามระบบการควบคุมภายในของสถานศึกษา เพื่อหาแนวทางควบคุม ลด กำจัด ความเสี่ยง และเสวนาถอดบทเรียนโรงเรียนไร้ความเสี่ยงระบบควบคุมภายในของสถานศึกษาด้านระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา งบประมาณ 2,000 บาท	จัดกิจกรรมได้ตามกำหนด ปิดยอดงบประมาณ 2,000 บาท
กิจกรรมที่ 6. กิจกรรมประชุมชี้แจงผ่านระบบออนไลน์ แอปพลิเคชัน Google Meet ผู้บริหารและครูผู้รับผิดชอบระบบประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาเพื่อติดตามการดำเนินการตามมาตรฐานการศึกษา และการพัฒนาสู่รางวัล IQA Award ประชุมเชิงปฏิบัติการ เขียน SAR งบประมาณ 3,000 บาท	จัดกิจกรรมได้ตามกำหนด มีงบประมาณประมาณ คงเหลือ 420 บาท เนื่องจากผู้ร่วมประชุมติดราชการ 3 คน
3. กิจกรรมตามแผนงาน	4. ผลการดำเนินงาน
กิจกรรมที่ 7. กิจกรรมการประชุมเชิงปฏิบัติการสังเคราะห์ SAR ได้ทันเวลาที่ สทพ. กำหนด งบประมาณ 7,000 บาท	จัดกิจกรรมถ่ายเอกสารล่วงหน้า 280 บาท งบประมาณ คงเหลือ 6,720 บาท +420 บาท =7140 ดำเนินการใน วันที่ 20-21 สิงหาคม 2567 ใช้งบประมาณ 7,000 คงเหลือ 140 บาท

5. บทเรียนที่ได้รับ 6. ตัวชี้วัดความสำเร็จ 6.1 ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ ๕.๑.๑ จำนวนรูปแบบรายงานการประเมินตนเอง (SAR) สำหรับสถานศึกษาในสังกัด ตามแนวทางการ ประเมินตนเองของสถานศึกษา ทั้งระดับปฐมวัย และการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน ๑ รูปแบบ ๕.๑.๒ คณะกรรมการขับเคลื่อนการพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาของ สพป.อุดรดิตถ์ เขต ๑ ร้อย ละ ๗๕ เข้ารับการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ๕.๑.๓ ผู้บริหารและครูร้อยละ ๘๐ ได้รับการชี้แจงแนวทางพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในของ สถานศึกษา ๕.๑.๔ ครูแกนนำผู้รับผิดชอบงานประกันคุณภาพภายในของ สถานศึกษาระดับปฐมวัย และระดับการศึกษา ขั้นพื้นฐาน ร้อยละ ๙๐ เข้ารับการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาระดับ ห้องเรียน ๕.๑.๕ ผู้บริหารโรงเรียนแกนนำร้อยละ ๙๐ มีการบริหารจัดการที่ส่งเสริมระบบประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาสู่ห้องเรียน ๕.๑.๖ โรงเรียนร้อยละ ๙๐

ได้รับการนิเทศ กำกับ ดูแล และติดตามตรวจสอบระบบการประกันคุณภาพ ภายในสถานศึกษา ๕.๑.๗ โรงเรียน ร้อยละ ๙๐ นำส่งรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (SAR) และส่งเคราะห์เป็น ภาพรวมของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ได้ตามกำหนดเวลา 6.2 ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ ๕.๒.๑ คุณภาพผลการประเมินตนเองตามมาตรฐานคุณภาพภายในของสถานศึกษาโดยภาพรวมอยู่ใน ระดับ ดีเลิศ ๕.๒.๒ คุณภาพโรงเรียนตรงตามเกณฑ์พื้นฐานรับการประเมินรางวัล IQA Award ๕.๒.๓ คุณภาพรูปแบบการพัฒนา ส่งเสริมสนับสนุน นิเทศ กำกับ ดูแล ติดตามและตรวจสอบคุณภาพ การศึกษาตามระบบการประกันคุณภาพการศึกษา สถานศึกษา ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา อยู่ในระดับ ดีเลิศ

7. ปัญหา/อุปสรรค

—

8. แนวทางแก้ไข

—

9. ภาพประกอบ



๓.๑๑ การเสริมสร้างสมรรถนะของนักเรียนทางด้านศิลปหัตถกรรมวิชาการและด้านเทคโนโลยี ประจำปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖ ผิด



QR-Code ศิลปหัตถกรรมวิชาการด้านเทคโนโลยี

๓.๑๒ โครงการส่งเสริมพัฒนาคุณภาพและสนับสนุนการศึกษาการจัดการเรียนรวมในสังกัด สพป.อุดรดิตถ์ เขต ๑

1. ชื่อโครงการ โครงการส่งเสริม พัฒนาคุณภาพ และสนับสนุนการศึกษาการจัดการเรียนรวม โรงเรียน ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ เขต 1

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อส่งเสริม พัฒนาและสนับสนุนการศึกษาการจัดการเรียนรวมโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขต พื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ เขต 1

๒.2 เพื่อส่งเสริมและพัฒนานักเรียนที่มีความต้องการพิเศษทางการศึกษาที่เรียนรวมอยู่ในโรงเรียน ทั่วไป ให้ได้รับการศึกษาตรงตามความต้องการจำเป็นพิเศษของแต่ละบุคคลที่มีคุณภาพและมาตรฐาน และ พัฒนาเต็มศักยภาพ สามารถพึ่งตนเองได้และเรียนรู้ร่วมกับนักเรียนทั่วไปได้

๒.3 เพื่อพัฒนาครูการศึกษาพิเศษ และบุคลากรที่เกี่ยวข้องของใหม่มีความรู้เกี่ยวกับนักเรียน ที่มีความต้องการ จำเป็นพิเศษ และสามารถคัดกรองนักเรียนได้

3. วิธีดำเนินงาน

ที่	งาน / กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑.	ขั้นเตรียมการ (P) แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	มิ.ย.๒๕๖๖	นางสาวมณีวรรณ พุรินทร์	
	จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ	มิ.ย.๒๕๖๖	นางสาวมณีวรรณ พุรินทร์	
๒.	ขั้นดำเนินงาน (D) ดำเนินงานตามแผนการดำเนินงาน กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมพัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียน เรียนรวม	เม.ย.-มิ.ย.๒๕๖๗	นางสาวมณีวรรณ พุรินทร์ และคณะ	
	กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมนิเทศ ติดตามและประเมินผลการ ดำเนินงาน	พ.ค.-ส.ค.๒๕๖๗	นางสาวมณีวรรณ พุรินทร์ และคณะ	
๓.	ขั้นตรวจสอบ (C) สรุปผลการดำเนินงาน	ก.ย.๒๕๖๗	นางสาวมณีวรรณ พุรินทร์ และคณะ	
๔.	ขั้นปรับปรุง (A) ศึกษาผลการดำเนินโครงการเพื่อ พัฒนาปรับปรุง	ก.ย.๒๕๖๗	นางสาวมณีวรรณ พุรินทร์ และคณะ	

4. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมหลัก	ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม		เป็นไปตามเวลา	ไม่เป็นไปตามเวลา
	ระยะเวลาตามแผน	ระยะเวลาที่ปฏิบัติจริง		
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมพัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนเรียนรวม	พ.ค.-ส.ค.๒๕๖๗	มิ.ย.๖๗	✓	
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมนิเทศ ติดตามและ ประเมินผลการดำเนินงาน	พ.ค.-ก.ย.๒๕๖๗	พ.ค.-ก.ย.๒๕๖๗	✓	

5. บทเรียนที่ได้รับ

๕.1 โรงเรียนเรียนรวมในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ เขต 1 จัดการศึกษาสำหรับนักเรียนที่มีความต้องการพิเศษทางการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพสอดคล้อง ความต้องการจำเป็นพิเศษของแต่ละบุคคล กับ

๕.2 นักเรียนที่มีความต้องการพิเศษทางการศึกษาที่เรียนรวมอยู่ในโรงเรียน ได้รับ การศึกษาตรงตามความต้องการจำเป็นพิเศษของแต่ละบุคคล พัฒนาเต็มศักยภาพ สามารถพึ่งตนเองได้ และเรียนรูร่วมกับนักเรียนทั่วไปได้อย่างมีความสุข

๕.3 ครูผู้รับผิดชอบการศึกษาพิเศษ และบุคลากรที่เกี่ยวข้องมีความรู้เกี่ยวกับนักเรียนที่มีความ ต้องการจำเป็นพิเศษ และสามารถคัดกรองนักเรียนได้

๕.4 เกิดความร่วมมือระหว่างสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ เขต 1 และศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดอุดรดิตถ เป็นเครือข่ายพัฒนาอย่างยั่งยืน

6. ปัจจัยความสำเร็จ

๖.๑ ผู้บริหารสถานศึกษา ครูผู้รับผิดชอบงานการศึกษาพิเศษ ครูวิชาการ ให้ความร่วมมือในการขับเคลื่อนการจัดการศึกษาเรียนรวมในสถานศึกษา

๖.๒ เกิดความร่วมมือระหว่างสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ เขต 1 และศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดอุดรดิตถ เป็นเครือข่ายพัฒนาอย่างยั่งยืน

7. ปัญหา/อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

ปัญหา/อุปสรรคการดำเนินงาน	ข้อเสนอแนะแนวทางแก้ไข	งานที่จะดำเนินต่อหลังจากการดำเนินงานโครงการ
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนเรียนรวม	- การจัดอบรมควรเป็นรูปแบบ Onsite เนื่องจากการอบรมส่วนใหญ่เป็นกิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการลงมือปฏิบัติกิจกรรมในแต่ละหน่วยการเรียนรู้ - จากแบบประเมินความพึงใจผู้เข้าร่วมการอบรมมีความต้องการให้มีการกิจกรรมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนเรียนรวมอย่างต่อเนื่องทุกปี	วางแผนและคำนวณค่าใช้จ่ายในกิจกรรมเพื่อจัดทำโครงการเสนอต่อกลุ่มบริหารงานแผนและงบประมาณเพื่อพิจารณาและจัดสรรงบประมาณ เนื่องจากไม่ได้รับจัดสรรงบประมาณจาก สพฐ.
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมนิเทศติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน	ควรมีการดำเนินการนิเทศกำกับ ติดตาม การจัดการเรียนการสอนสำหรับนักเรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษทางการศึกษาที่สอดคล้องตามความต้องการจำเป็นพิเศษของแต่ละบุคคลตาม แผน IEP และ HIP อย่างต่อเนื่องและครอบคลุม เนื่องจากแต่ละโรงเรียนมีการเปลี่ยนแปลงผู้รับผิดชอบด้านการศึกษาพิเศษ และยังไม่ผ่านการอบรมหลักสูตรผู้ดำเนินการคัดกรองคนพิการทางการศึกษา	-วางแผนการนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาในโครงการหลักของกลุ่มนิเทศในปีงบประมาณต่อไปเพื่อ นิเทศ ติดตามการจัดการเรียนการสอน สำหรับนักเรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษทางการศึกษาอย่างต่อเนื่อง -จัดทำปฏิทินการนิเทศ ติดตามการจัดการเรียนร่วม/เรียนรวมของโรงเรียนในสังกัดอย่างทั่วถึง

๓.๑๓ โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยประเทศไทย งบ สพฐ. ระดับปฐมวัย/ขั้นพื้นฐาน

ชื่อโครงการ

บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยประเทศไทย ระดับประถมศึกษา

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อติดตามการดำเนินโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยประเทศไทย
๒. เพื่อนิเทศ ติดตามการจัดกิจกรรมตามโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยประเทศไทย ของครูที่สอนวิชาวิทยาศาสตร์
๓. เพื่อดำเนินการตามกิจกรรมโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์ประเทศไทย ระดับประถมศึกษา บรรลุตามวัตถุประสงค์

เป้าหมาย/เป้าหมายการนิเทศเชิงปริมาณ

โรงเรียนนำร่องโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์ประเทศไทย

ปีการศึกษา ๒๕๖๕ จำนวน ๕ โรงเรียน

ปีการศึกษา ๒๕๖๖ จำนวน ๑๐ โรงเรียน

เป้าหมาย/เป้าหมายการนิเทศเชิงคุณภาพ

๑. โรงเรียนนำร่องโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยประเทศไทยสามารถดำเนินโครงการฯ ได้บรรลุตามวัตถุประสงค์
๒. ครูแกนนำโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยประเทศไทยสามารถจัดกิจกรรมพัฒนาตามโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยประเทศไทยได้
๓. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิทยาศาสตร์

ผลที่เกิด

โรงเรียนทั้งรุ่นที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ และรุ่นที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ จัดกิจกรรม Active Learning โดยวัฏจักรการสืบเสาะ ๖ ขั้นตอน

๑. ตั้งคำถามเกี่ยวกับปรากฏการณ์ธรรมชาติ
๒. รวบรวมความคิด
๓. ทดสอบและปฏิบัติ
๔. สังเกตและบรรยาย
๕. บันทึกผล
๖. สรุปผล

มติที่ประชุม รับทราบ



QR-Code โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยประเทศไทย งบ สพฐ.

๓.๑๔ โครงการนิเทศการจัดการเรียนการสอน DLTV

โครงการ การขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้ด้วยระบบการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV)

วัตถุประสงค์ เพื่อขับเคลื่อนเครือข่ายครูผู้สอน บุคลากรทางการศึกษา และผู้บริหารสถานศึกษา ให้มีความรู้ความเข้าใจ และมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนองค์ความรู้ ในระบบการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV) นำไปปรับประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนรู้ ในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

วิธีดำเนินงาน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 1 ได้ดำเนินการขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้ ด้วยระบบการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV) โดยมีการดำเนินงาน ดังนี้

๑. ประชุมสร้างความเข้าใจแนวทางการดำเนินงานพัฒนาการจัดการเรียนรู้ของสถานศึกษาที่จัดการเรียนการสอนโดยใช้การศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV)
๒. สถานศึกษาดำเนินการประเมินตนเองเพื่อพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาที่จัดการเรียนการสอนโดยใช้การศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV)
๓. ดำเนินการตรวจเยี่ยมพื้นที่เชิงประเมินผ่านระบบออนไลน์ (Virtual Visit) ของสถานศึกษาที่จัดการเรียนการสอนโดยใช้การศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV) จำนวน 94 โรงเรียน
๔. จัดกลุ่มสถานศึกษาจากผลการตรวจเยี่ยมพื้นที่เชิงประเมินผ่านระบบออนไลน์ (Virtual Visit) ของสถานศึกษาที่จัดการเรียนการสอนโดยใช้การศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV) เพื่อแบ่งกลุ่มในการพัฒนา
๕. พัฒนาสถานศึกษาตามกลุ่มสถานศึกษา และนิเทศ ติดตามการดำเนินงานพัฒนาการจัดการเรียนรู้ ของสถานศึกษาที่จัดการเรียนการสอนโดยใช้การศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV)

ผลการดำเนินงาน

๑. นักเรียนได้รับการพัฒนาการเรียนรู้ และประสบการณ์ที่หลากหลาย เต็มตามศักยภาพของนักเรียน
๒. ครูได้รับการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนอย่างหลากหลายก่อให้เกิดนวัตกรรมการจัดการเรียนรู้
๓. โรงเรียนได้รับการพัฒนากระบวนการบริหาร จัดการของสถานศึกษาที่จัดการเรียนการสอนโดยใช้การศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV)

บทเรียนที่ได้รับ

การศึกษาสภาพบริบทของสถานศึกษา ทำให้สามารถพัฒนาสถานศึกษาได้อย่างตรงประเด็น และความต่อเนื่องของการของสถานศึกษา

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ร้อยละ ๙๐ ของโรงเรียนขนาดเล็กได้รับการพัฒนากระบวนการบริหารและการจัดการเรียนการสอนโดยใช้การศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV)

ปัญหา/อุปสรรค

ความรู้ความเข้าใจของครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้บริหารสถานศึกษา เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนโดยใช้การศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV)

แนวทางการแก้ไข

ใช้การประชุมชี้แจงเพื่อสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV) ให้กับผู้บริหารสถานศึกษา และจัดการอบรมพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้โดยใช้การศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV) ให้กับครูผู้สอนในสถานศึกษาขนาดเล็ก

ภาพประกอบ



QR-Code โครงการนิเทศการจัดการเรียนการสอน DLTV



QR-Code กลุ่ม DLTV

๓.๑๔ โครงการขับเคลื่อนการจัดการเรียน/วิทยาศาสตร์

๑. ชื่อโครงการ การขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้วิทยาการคำนวณและการออกแบบเทคโนโลยีของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (นิเทศ กำกับ ติดตามฯ และ คัดเลือกผลงานดีเด่น ด้าน Coding ของผู้บริหารและครูผู้สอน)

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อขับเคลื่อนการบริหารจัดการ และการจัดการเรียนรู้วิทยาการคำนวณ (Coding) ของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต ๑ จำนวน ๕ โรงเรียน ๕ อำเภอ โรงเรียนขยายโอกาส

๒. เพื่อส่งเสริมผู้บริหารและครูผู้สอน ต้นแบบวิชาวิทยาการคำนวณ จำนวน ๕ โรงเรียน ๕ อำเภอ โรงเรียนขยายโอกาส ในการขับเคลื่อนการบริหารจัดการ และการจัดการเรียนรู้วิทยาการคำนวณ(Coding)

๓. เพื่อมีแบบอย่างที่ดี (Best Practice) ของผู้บริหารและครูผู้สอนของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต ๑

๓. วิธีดำเนินงาน

๑. จัดทำโครงการฯ และแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน คณะกรรมการนิเทศ กำกับ ติดตามการจัดการเรียนรู้วิทยาการคำนวณ และคณะกรรมการคัดเลือกผลงานการจัดการเรียนรู้ CODING

๒. จัดประชุมคณะกรรมการนิเทศ กำกับ ติดตาม การขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้วิทยาการคำนวณ และการออกแบบเทคโนโลยี

๓. ออกนิเทศ กำกับ ติดตาม การขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้วิทยาการคำนวณและการออกแบบเทคโนโลยี

๔. คัดเลือกผลงานผู้บริหารดีเด่นและครูผู้สอนดีเด่น ด้าน Coding "Achievement Award" ครั้งที่ ๓ ระดับเขตพื้นที่

๕. รวบรวมผลการดำเนินงานฯ

๔. ผลการดำเนินงาน

๑. ผู้บริหารและครูแกนนำโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต ๑ ๕ โรงเรียน ๕ อำเภอ ได้ดำเนินการจัดทำแผนการจัดการเรียนสอนด้านวิทยาการคำนวณและออกแบบเทคโนโลยี ตามตัวชี้วัดที่ต้องรู้ ระหว่างทางและปลายทาง รวมถึงกระบวนการจัดการเรียนรู้

๒. ครูผู้สอน โรงเรียนในสังกัด จำนวน ๕ โรงเรียน ๕ อำเภอ มีการรายงานการดำเนินการจัดการเรียนการสอน ๑ ชิ้นงาน ทั้ง ๕ โรงเรียน และดำเนินการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต ๑ มีผลงานผู้บริหารดีเด่นและครูผู้สอนดีเด่น ด้าน Coding "Achievement Award" ครั้งที่ ๓ ระดับเขตพื้นที่

๕. บทเรียนที่ได้รับ

๑. ผู้บริหารมีแนวทางการขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้วิทยาการคำนวณ (Coding) และมีรูปแบบกระบวนการบริหารจัดการการออกแบบของสถานศึกษา

๒. ครูสอนสามารถออกแบบแผนการจัดการเรียนรู้ และมีนวัตกรรม กระบวนการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถต่อยอดสู่การส่งผลงาน PA ต่อไป

๓. สำนักงานเขตพื้นที่ฯ มีโรงเรียนต้นแบบ การขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้วิทยาการคำนวณ (Coding)

๖. ปัจจัยความสำเร็จ

ผู้บริหารสถานศึกษาส่งเสริมขับเคลื่อนการรู้วิทยาการคำนวณ และครกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี วิชาวิทยาการคำนวณ มีความสนใจในการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

๗. ปัญหา/อุปสรรค

๑. งบประมาณโครงการในการจัดกิจกรรมมีไม่เพียงพอ

๒. การจัดกิจกรรมการดำเนินงานมีระยะเวลาในการติดตามขยายผลไม่เพียงพอต่อการดำเนินการ

๘. แนวทางแก้ไข

๑. การออกแบบการอบรมให้ความรู้ระดับเครือข่าย โดยลงพื้นที่ให้ความรู้กับครูผู้สอนโดยตรง (โดยอาจใช้งบประมาณโรงเรียนบริหารในเครือข่ายกลุ่มโรงเรียน)

๒. สร้างเครือข่ายกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี วิชาวิทยาการคำนวณ เพื่อร่วมพัฒนาให้ความรู้ครูในเครือข่ายของตนเอง เป็นที่ปรึกษาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน

มติที่ประชุม รับทราบ



QR-Code โครงการขับเคลื่อนการจัดการเรียน/วิทยาศาสตร์

๓.๑๕ การพัฒนาทักษะทางสมองระดับปฐมวัย (EF) เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด จาก สพข. และ ศรจ. จัดการอบรมให้ตามโควตา

๑. ชื่อโครงการ เสริมสร้างศักยภาพครูปฐมวัยเพื่อพัฒนาทักษะทางสมอง EF เด็กปฐมวัยในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาครูปฐมวัยให้มีความรู้การจัดประสบการณ์การเรียนรู้เพื่อพัฒนาทักษะทางสมอง EF เด็กปฐมวัย

๒. เพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัยของโรงเรียนในสังกัด มีพื้นฐานและทักษะทางสมอง EF ทั้ง ๙ ด้าน

๓. วิธีดำเนินงาน

๑. ประชุมวางแผน แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาการจัดการศึกษาปฐมวัย ระดับเขตพื้นที่การศึกษา

๒. จัดทำปฏิทินการพัฒนาการศึกษาปฐมวัย ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

๓. ดำเนินการพัฒนาการศึกษาปฐมวัยตามแผน

๔. นิเทศติดตาม กิจกรรม PLC เพื่อพัฒนางานร่วม

๕. สรุปรายงานผลกิจกรรม และนำผลไปพัฒนาและแก้ไขต่อไป

๔. ผลการดำเนินงาน

๔.๑ จัดกิจกรรมอบรมให้ความรู้ครูปฐมวัยให้มีความรู้ในการจัดประสบการณ์การเรียนรู้เพื่อส่งเสริมทักษะทางสมอง EF เด็กปฐมวัย

๔.๒ กิจกรรมถอดบทเรียนและวิธีปฏิบัติที่ดี การจัดประสบการณ์การเรียนรู้เพื่อพัฒนาทักษะทางสมอง EF

๔.๓ กิจกรรมคัดเลือกวิธีปฏิบัติที่ดี (Best Practice) การจัดประสบการณ์การเรียนรู้เพื่อพัฒนาทักษะทางสมอง EF

๔.๔ กิจกรรมนิเทศ ติดตาม และ PLC การจัดประสบการณ์การเรียนรู้เพื่อพัฒนาทักษะทางสมอง EF ของโรงเรียนแกนนำ

๔.๕ สรุปรายงานผล

๕. บทเรียนที่ได้รับ

๕.๑ ครูปฐมวัยต้องการพัฒนาตนเองและจัดกิจกรรมการอบรมแบบฝึกปฏิบัติจริง

๕.๒ การพัฒนางานร่วมกันกับครูปฐมวัย ต้องใช้รูปแบบการนิเทศแบบพาคิดพาทำ และมีพี่เลี้ยงดูแลงานจนสำเร็จ

๖. ปัจจัยความสำเร็จ

๖.๑ การสร้างเครือข่ายในการพัฒนาการศึกษาปฐมวัย ได้แก่ สสส.องค์กรงตเหล่า เครือข่ายครูปฐมวัยแกนนำ โรงเรียนต้นแบบและแกนนำ ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้าน เป็นต้น

๖.๒ กิจกรรม PLC เพื่อพัฒนางานครูปฐมวัย ระบบพี่เลี้ยง ดูแล ร่วมคิดร่วมทำ

๖.๓ วิธีการนิเทศแบบบูรณาการ ตามกลุ่มเป้าหมาย ช่วยให้การนิเทศสำเร็จตามเป้าหมาย

๗. ปัญหา/อุปสรรค

๗.๑ ภาระงานศึกษานิเทศก์ในการลงพื้นที่นิเทศ ไม่ได้ตามปฏิทินการนิเทศ

๗.๒ ครูมีภาระงานมาก

๘. แนวทางแก้ไข

๘.๑ จัดรูปแบบการอบรมและการนิเทศ ทั้งผ่านระบบออนไลน์ และ ON SITE

๘.๒ นิเทศแบบบูรณาการร่วมกันเป็นทีม

๘.๓ กิจกรรม PLC เพื่อพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง

ภาพประกอบ



มติที่ประชุม รับทราบ



QR-Code การพัฒนาทักษะทางสมองระดับปฐมวัย (EF)

๓.๑๖ โครงการโรงเรียนสุจริต

1. ชื่อโครงการ เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (โครงการโรงเรียนสุจริต) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
2. วัตถุประสงค์
 - 2.1 เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และความตระหนักรู้ในการป้องกันการทุจริตให้กับนักเรียน ครู และผู้บริหารโรงเรียน
 - 2.2 เพื่อพัฒนานวัตกรรมป้องกันการทุจริตเชิงรุกของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาอุดรดิตต์ เขต 1 ให้เข้มแข็งและมีประสิทธิภาพ
 - 2.3 เพื่อนิเทศ กำกับ ติดตามการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียนสุจริต
3. วิธีดำเนินงาน
 - 3.1 สพป.อุดรดิตต์ เขต 1 จัดประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินงานกิจกรรมตามโครงการฯ ให้โรงเรียน รับทราบและปฏิบัติตามแนวทาง และเป้าหมายของโครงการฯ
 - 3.2 สพป.อุดรดิตต์ เขต 1 แจ้งโรงเรียนให้ดำเนินกิจกรรมในโรงเรียน และจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ในระดับเครือข่ายกลุ่มโรงเรียน เพื่อคัดเลือกตัวแทนเข้าร่วมกิจกรรมในระดับเขตพื้นที่การศึกษา
 - 3.3 สพป.อุดรดิตต์ เขต 1 จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้การนำเสนอผลงาน โครงการโรงเรียนสุจริต ในระดับเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อหาตัวแทนเข้าร่วมกิจกรรมในระดับภาคเหนือ วันที่ 5 – 7 กันยายน 2567 ณ โรงแรมคุ้มภูคำ จังหวัดเชียงใหม่
 - 3.4 สพป.อุดรดิตต์ เขต 1 ยกย่องเชิดชูเกียรติ มอบโล่เกียรติคุณ ให้กับโรงเรียนที่ชนะเลิศ รวม 6 กิจกรรม
4. ผลการดำเนินงาน
 - 4.1 ได้โรงเรียนเข้าร่วมกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาล ในสถานศึกษา และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (โครงการโรงเรียนสุจริต) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ในระดับภาคเหนือ จำนวน 6 กิจกรรม
5. บทเรียนที่ได้รับ

การดำเนินงานโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (โครงการโรงเรียนสุจริต) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เป็นการดำเนินงานภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ โดยทำงานร่วมกับสำนักงาน ป.ป.ช. ซึ่งโครงการจะสำเร็จได้ต้องอาศัยความร่วมมือจากทุกฝ่าย ตั้งแต่ผู้บริหารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในการให้การสนับสนุน เสริมสร้างกำลังใจ และสนับสนุนงบประมาณในการดำเนินกิจกรรม คณะศึกษานิเทศก์ทุกคนต้องช่วยกันนิเทศ ติดตาม ให้คำชี้แนะแก่โรงเรียนในเครือข่ายกลุ่มโรงเรียนที่ตนรับผิดชอบ

ในส่วนของโรงเรียน บุคลากรในโรงเรียนตั้งแต่ผู้บริหารโรงเรียน คณะครู และบุคลากร ผู้บริหารโรงเรียนมีความตระหนัก ให้ความสำคัญในการจัดกิจกรรมของโรงเรียนและของครูผู้สอน ในส่วนครูผู้สอนต้องมีความตระหนัก ให้ความสำคัญในการปลูกฝัง บ่มเพาะ เสริมสร้างให้นักเรียนในโรงเรียน เกิดคุณลักษณะของโรงเรียนสุจริต ๕ ประการ ได้แก่ ทักษะกระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่างพอเพียง มีจิตสาธารณะ

6. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- 6.1 ผู้บริหารโรงเรียน มีความมุ่งมั่น ตั้งใจ อดทน เสียสละ ความเป็นกัลยาณมิตรกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง
- 6.2 ครูผู้สอน มีความตระหนัก มีความเข้าใจ ในการขับเคลื่อนโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา (โครงการโรงเรียนสุจริต) ในโรงเรียน
- 6.3 ครูผู้สอน มีการพัฒนาวัตกรรม มีวิธีปฏิบัติที่ดี และนำไปใช้ในโครงการโรงเรียนสุจริต และสามารถเผยแพร่ให้กับเพื่อครูโรงเรียนอื่นได้

7. ปัญหา/อุปสรรค

7.1 กิจกรรมของโรงเรียนที่ต้องดำเนินการ นอกเหนือจากการเรียนการสอนในชั้นเรียน ทั้งการดำเนินกิจกรรมการรายงาน และการให้ความร่วมมือกับหน่วยงานต่าง ๆ มีมาก ทำให้การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ไม่เป็นไปตามกำหนด ตามแผนการที่ตั้งไว้

7.2 งบประมาณที่ได้รับจัดสรรให้ดำเนินโครงการไม่เพียงพอ

8. แนวทางแก้ไข

8.1 ให้โรงเรียนจัดสรรเวลา และดำเนินกิจกรรมใดกิจกรรมหนึ่งให้สามารถนำไปตอบโจทย์ ในแบบรายงานได้หลาย ๆ กิจกรรม

8.2 บางกิจกรรมไม่ใช้งบประมาณ บางกิจกรรมใช้งบประมาณส่วนตัวในการดำเนินกิจกรรม ถือว่าเป็นการเสียสละให้กับประเทศชาติในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของนักเรียน

9. ภาพกิจกรรม



มติที่ประชุม รับทราบ



QR-Code โครงการโรงเรียนสุจริต

คณะกรรมการ

ที่ปรึกษา

- ❖ นางกนิษฐา ฐานะวุฒิกุล ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 1
- ❖ นายปกิจพจน์ กมลวรรณ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 1
- ❖ นางสาวละออ วันจิ๋ว รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 1
- ❖ นางเมตตา แสงวงลาภ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 1
- ❖ ผู้อำนวยการกลุ่มทุกกลุ่ม/ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน

วิเคราะห์ข้อมูล

และจัดทำรูปแบบรายงานผลการดำเนินงาน

- ❖ นางเมตตา แสงวงลาภ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 1
- ❖ นายธิตูฒิ มังคลาด ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน
- ❖ นางวัชร คำภู นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล
เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- ❖ นางสาวสุพัตรา ศิษย์ปู้ทรัพย์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
- ❖ นางสาวทรงศนี แซ่ตั้ง เจ้าพนักงานธุรการ
- ❖ นายสมบูรณ์ วันยะนาพร บุคลากรสนับสนุน กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล
เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร