



ประกาศโรงเรียนน่าน้อยวิทยา
เรื่อง รับสมัครพนักงานจ้างเหมาบริการรายบุคคล
ตำแหน่งธุรการโรงเรียน (โครงการคืนครูให้นักเรียน)

ด้วยโรงเรียนน่าน้อยวิทยา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 1 มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงานจ้างเหมาบริการรายบุคคล ตำแหน่งธุรการโรงเรียน (โครงการคืนครูให้นักเรียน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ดังรายละเอียดต่อไปนี้

1. ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร

- 1.1. พนักงานจ้างเหมาบริการรายบุคคล ตำแหน่งธุรการโรงเรียน
- 1.2. อัตราเงินเดือน 9,000 บาทต่อเดือน
- 1.3. ระยะเวลาการจ้าง 12 เดือน ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2561 – เดือนกันยายน 2562

2. ขอบข่ายหน้าที่และลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ

- 2.1. งานธุรการ งานสารบรรณ จัดเก็บเอกสาร หลักฐานทะเบียน และหนังสือราชการต่าง ๆ รวมทั้งระบบ AMSS++
- 2.2. งานพัสดุ จัดลงทะเบียน คุมการเบิกจ่าย การจัดเก็บ รักษาดูแล ความเป็นระเบียบเรียบร้อย
- 2.3. งานข้อมูลสารสนเทศ จัดระบบทะเบียน ระเบียบข้อมูล การสำรวจและบันทึกข้อมูลการจัดทำรายงานข้อมูล จัดส่งและรับข้อมูลในระบบ ICT
- 2.4. การประสานงาน การติดต่อสื่อสารกับหน่วยงานส่วนราชการอื่น ๆ ชุมชนและท้องถิ่น การให้บริการแก่ประชาชนหรือผู้มาขอรับบริการ หรือติดต่อราชการ
- 2.5. งานอื่น ๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

3. คุณสมบัติของผู้สมัคร

3.1. คุณสมบัติทั่วไป

- (1) มีสัญชาติไทย
- (2) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์
- (3) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย
- (4) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น
- (5) ไม่เป็นผู้ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนด ใน

กฎ ก.ค.ศ.

/ (6) ไม่เป็น...

- (6) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- (7) ไม่เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (8) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (9) ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- (10) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจองค์การมหาชน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ หรือองค์การระหว่างประเทศ
- (11) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัยตามพระราชบัญญัตินี้หรือตามกฎหมายอื่น
- (12) ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ
- (13) ไม่เป็นพระภิกษุ หรือสามเณร ตามคำสั่งมหาเถรสมาคม เรื่อง ห้ามพระภิกษุสามเณร หรือวิขาชีพ หรือสอบแข่งขัน หรือสอบคัดเลือกอย่างคฤหัสถ์ พ.ศ. 2538

3.2. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- (1) มีวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ขึ้นไป
- (2) มีความรู้ ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ ตามขอบข่ายภารกิจและหน้าที่ของตำแหน่ง
- (3) มีความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์และระบบอินเทอร์เน็ตได้

4. วัน เวลา สถานที่ ที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครให้ขอใบสมัครและยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานการสมัครด้วยตนเอง ณ ได้ที่โรงเรียนนานาชาติวิทยา ตำบลหาดจิว อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี ระหว่างวันที่ 19-25 ตุลาคม พ.ศ. 2561 (ไม่เว้นวันหยุดราชการ) ตั้งแต่เวลา 9.00-16.30 น.

5. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นในวันสมัคร

5.1. รูปถ่ายหน้าตรง แต่งกายสุภาพ ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด 1 นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน จำนวน 3 รูป

5.2. สำเนาหลักฐานการศึกษา และระเบียบแสดงผลการเรียน จำนวนอย่างละ 1 ชุด ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงกับคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครในข้อ 3.2 โดยต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจากผู้อำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร ทั้งนี้ การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษาใด จะถือกฎหมาย กฎ หรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้นเป็นเกณฑ์ หากปรากฏภายหลังว่าผู้สมัครรายใด มีวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามประกาศรับสมัครหรือขาดคุณสมบัติตามที่กำหนด จะถือว่าผู้สมัครรายนั้นเป็นผู้ขาดคุณสมบัติและไม่มีสิทธิทำสัญญาจ้างในตำแหน่งที่สมัคร

5.3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ 1 ชุด

5.4. สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ในสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล (กรณีชื่อ-สกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) จำนวน 1 ชุด

* ทั้งนี้ให้ผู้สมัครเขียนรับรองสำเนาถูกต้องและลงลายมือชื่อกำกับเอกสารหลักฐานทุกฉบับ

6. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ โดยเรียงลำดับตามใบสมัครที่ยื่นสมัคร ภายใน วันที่ 26 ตุลาคม พ.ศ. 2561 ติดประกาศ ณ โรงเรียนน่าน้อยวิทยา และทางเพจ Facebook “Pr.โรงเรียนน่าน้อยวิทยา - Nanoywittaya School” <https://www.facebook.com/Pr.โรงเรียนน่าน้อยวิทยา-Nanoywittaya-School-202872210253526/>

7. วิธีการคัดเลือก

โรงเรียนน่าน้อยวิทยา จะดำเนินการสอบเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว ปฏิบัติงานธุรการ โรงเรียน โดยวิธีการสอบความรู้ความสามารถ และความเหมาะสมกับตำแหน่ง ดังนี้

ความรู้ความสามารถ (50 คะแนน) เวลา 09.00 – 10.30 น.

สอบปฏิบัติการใช้งานคอมพิวเตอร์ (ในเวลา 1.30 ชั่วโมง)

- พิมพ์หนังสือราชการ 10 คะแนน
- พิมพ์บันทึกข้อความ 10 คะแนน
- พิมพ์สร้างตารางคำนวณ โดยใช้โปรแกรม Microsoft Excel พร้อมใช้สูตรคำนวณ 10 คะแนน
- สร้างตารางงาน โดยใช้โปรแกรม Microsoft Word 10 คะแนน
- จัดทำเสนองาน Microsoft PowerPoint เรื่องใดก็ได้ 10 คะแนน

ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (50 คะแนน) เวลา 11.00 น. เป็นต้นไป

โดยการสอบสัมภาษณ์ พิจารณาดังนี้

- พิจารณาจากประวัติส่วนตัวและการศึกษา (10 คะแนน)
- พิจารณาจากบุคลิกภาพ ท่วงทีวาจา (10 คะแนน)
- พิจารณาจากความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ (10 คะแนน)
- พิจารณาจากการมีปฏิภาณไหวพริบ (10 คะแนน)
- พิจารณาจากเจตคติ อุทิศการณ์ (10 คะแนน)

8. วัน เวลา สถานที่ ที่สอบคัดเลือก

โรงเรียนน่าน้อยวิทยา จะดำเนินการสอบคัดเลือก ในวันที่ 27 ตุลาคม พ.ศ. 2561 เวลา 09.00 น. เป็นต้นไป ณ โรงเรียนน่าน้อยวิทยา

9. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการคัดเลือก จะต้องได้คะแนนในแต่ละภาคตามหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 60 กรณีที่มีผู้ได้คะแนนรวมเท่ากัน จะจัดลำดับที่โดยให้ผู้ที่ได้คะแนนสอบข้อเขียนมากกว่าอยู่ในลำดับที่ดีกว่า หากคะแนนสอบข้อเขียนเท่ากันอีก ให้ผู้ที่ได้คะแนนสอบปฏิบัติการใช้งานคอมพิวเตอร์มากกว่าอยู่ในลำดับที่ดีกว่า หากคะแนนสอบปฏิบัติการใช้งานคอมพิวเตอร์เท่ากันอีก ให้ผู้ที่ได้คะแนนสอบสัมภาษณ์มากกว่าอยู่ในลำดับที่ดีกว่า หากคะแนนสอบสัมภาษณ์เท่ากันอีก ให้ผู้ที่ได้เลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้ที่อยู่ลำดับที่ดีกว่า การตัดสินถือเป็นที่ได้ขาดจะเรียกร้องสิทธิใด ๆ มิได้

10. การประกาศผลและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก

ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ภายในวันที่ 28 ตุลาคม พ.ศ. 2561 ติดประกาศ หน้าห้องผู้อำนวยการโรงเรียน และทางเพจ Facebook “Pr.โรงเรียนนานาชาติวิทยา - Nanoywittaya School” <https://www.facebook.com/Pr.โรงเรียนนานาชาติวิทยา-Nanoywittaya-School-202872210253526/>

10.1. โดยประกาศจากผู้ที่ได้คะแนนรวมทุกภาคจากมากไปน้อย ในกรณีที่คะแนนเท่ากันให้ผู้สมัครที่ได้คะแนนสอบ (สอบข้อเขียนหรือภาคปฏิบัติ) ที่มากกว่าอยู่ในลำดับที่ดีกว่า หากคะแนนสอบ (สอบข้อเขียนหรือภาคปฏิบัติ) เท่ากันอีก ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่ดีกว่า

10.2. บัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกใช้ได้ไม่เกิน 2 ปี นับตั้งแต่วันที่ขึ้นบัญชี

10.3. ผู้ผ่านการคัดเลือกจะถูกยกเลิกการขึ้นบัญชี เมื่อมีกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้

- (1) ผู้ขึ้นบัญชีได้รับการจ้างตามตำแหน่ง
- (2) ผู้ขึ้นบัญชีไม่มารายงานตัวรับการจ้างตามกำหนด
- (3) ผู้ขึ้นบัญชีขอสละสิทธิ์การจ้าง
- (4) บัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกสิ้นสุดระยะเวลาการขึ้นบัญชี
- (5) มีการประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกในตำแหน่งเดียวกันครั้งใหม่แล้ว
- (6) เมื่อสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานสั่งเปลี่ยนแปลงเป็นอย่างอื่นแล้วแต่กรณี

11. การทำสัญญา

จะดำเนินการจ้างได้ต่อเมื่อได้รับแจ้งจัดสรรเงินงบประมาณแล้วเท่านั้น

12. เงื่อนไขการจ้าง

12.1. เป็นการจ้างไม่มีข้อผูกพันที่จะนำไปสู่การบรรจุหรือปรับเปลี่ยนสถานภาพเป็นลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ หรือข้าราชการ หากผู้ใดประสงค์จะบรรจุเป็นพนักงานราชการหรือข้าราชการต้องดำเนินการสมัครและสอบแข่งขันหรือสอบคัดเลือกตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่คณะกรรมการบริหารพนักงานราชการและองค์กรกลางกำหนดตามลำดับ

12.2. ไม่มีการเลื่อนอัตราค่าจ้าง

12.3. หากปรากฏว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนดหรือมีความรู้ความสามารถ ความประพฤติไม่เหมาะสม ผู้มีอำนาจในการจ้างอาจบอกเลิกจ้าง โดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้า และไม่ต้องรอให้ครบสัญญาจ้าง

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 11 ตุลาคม พ.ศ. 2561

(นายอภิมชัย สกุลโพชน)
ครูโรงเรียนนานาชาติวิทยา รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงเรียนนานาชาติวิทยา

กำหนดการรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการรายบุคคล
ปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน ตามโครงการคืนครูให้นักเรียน
โรงเรียนน่าน้อยวิทยา อำเภอเมือง จังหวัดอุดรดิตถ์
สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต 1

- ประกาศรับสมัคร ภายในวันที่ 11-18 ตุลาคม 2561
- รับสมัคร (เวลา 9.00 – 16.30 น.) ภายในวันที่ 19-25 ตุลาคม 2561
(ไม่เว้นวันหยุดราชการ) ณ โรงเรียนน่าน้อยวิทยา
- ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าสอบคัดเลือก ภายในวันที่ 26 ตุลาคม 2561
- ดำเนินสอบการคัดเลือก วันที่ 27 ตุลาคม 2561
- ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก วันที่ 28 ตุลาคม 2561
- รายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้าง เมื่อได้รับจัดสรรเงินงบประมาณจาก สพฐ.

**** การทำสัญญาจ้าง ****

เมื่อได้รับหนังสือการแจ้งจัดสรรและอนุมัติเงินงบประมาณจากทางสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต 1 แล้ว เท่านั้น