



ที่ ศธ ๐๔๑๘๐/ ก ๒๓๙๘

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๑
๙๑/๗ ถนนพาดวารี ตำบลป่าเช่า
อำเภอเมือง จังหวัดอุตรดิตถ์ ๕๓๐๐๐

๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๐

เรื่อง การจัดทำข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๐

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนทุกโรงเรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ปฏิทินการจัดทำข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๐
จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๑ จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อการบริหารและการจัดการเรียนรู้ ให้กับข้าราชการครู โรงเรียนและบุคลากรโรงเรียน จำนวน ๔ รุ่น ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๐ ณ ห้องประชุมเหล็กน้ำที่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๑ ขณะนี้การประชุมได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว

เพื่อให้การจัดทำข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๐ เป็นไปตาม ปฏิทินการจัดทำข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๐ ของสำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน เสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด จึงขอแจ้งระยะเวลาการจัดเก็บข้อมูลแต่ละโปรแกรม ดังนี้

๑. ระบบจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล (DMC) ปีการศึกษา ๒๕๖๐ ภาคเรียนที่ ๑ (๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๐) ดำเนินการได้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนถึงวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๐ ก่อนเวลา ๒๔.๐๐ น.

๒. การจัดเก็บข้อมูลด้วยระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารการศึกษา (EMIS) ปีการศึกษา ๒๕๖๐ ประกอบด้วยการจัดเก็บข้อมูลการศึกษาเพื่อปวงชน (EFA) , การจัดเก็บข้อมูลครุภัณฑ์สถานศึกษา (M-Obec) ดำเนินการได้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๐

๓. การจัดเก็บข้อมูลสิ่งก่อสร้างสถานศึกษา (B-Obec) ดำเนินการได้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนถึง วันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๐

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายเชษฐ ไทน้อย)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๑

กลุ่มนโยบายและแผน

โทร ๐-๕๕๕๑-๗๗๖๐ ต่อ ๑๐๗

โทรสาร ๐-๕๕๕๑-๗๗๕๙

<http://www.utdone.net>

แผนปฏิบัติการจัดทำข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการศึกษา ปีการศึกษา 2560
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ที่	วันที่	การปฏิบัติ งานข้อมูลสารสนเทศ	การปฏิบัติ งานข้อมูลผลการเรียน SchoolWIS, SGS	ผู้ปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง	ผู้รับผิดชอบ
1		◆ ปรับปรุงคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน ◆ จัดทำปฏิทินงานวิชาการโรงเรียนและงานข้อมูลสารสนเทศ ประจำปี 2560		คณะทำงานข้อมูลสารสนเทศ/ คณะทำงานฝ่ายวิชาการของ โรงเรียน	◆ ผู้บริหารโรงเรียน ◆ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
2	10 พฤศจิกายน 2559 ถึง 31 มีนาคม 2560	◆ ปรับปรุงข้อมูลการเคลื่อนย้ายของนักเรียน ภาคเรียนที่ 2 ให้เป็นปัจจุบัน ◆ กรอกรายงานส่วนสูงของนักเรียนทุกระดับชั้น ชั่ง/วัด น้ำหนัก-ส่วนสูง ภายในวันที่ 10 พฤศจิกายน 2559 ผ่านระบบ DMC	ปรับปรุงข้อมูลผลการเรียนให้เป็นปัจจุบัน	ผู้นำเข้าข้อมูล ◆ คณะทำงานโรงเรียน ได้แก่ หัวหน้างานข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียน/ครูผู้จัดเก็บข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียน/ครูที่รับผิดชอบงานบุคลากรโรงเรียน	◆ ผู้บริหารโรงเรียน ◆ ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน ◆ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
3	20 มีนาคม 2560 ถึง 30 เมษายน 2560	◆ ตรวจสอบ และยืนยันข้อมูลนักเรียนรายบุคคล สิ้นปีการศึกษา 2559 ผ่านระบบ DMC ◆ รายงานการจบการศึกษาของนักเรียนเพื่อเลื่อนชั้น นักเรียนไปยังปีการศึกษา 2560 ผ่านระบบ DMC ◆ คัดกรองนักเรียนยากจนเตรียมปี 60	ปรับปรุงข้อมูลผลการเรียนให้เป็นปัจจุบัน ออกหลักฐานทางการศึกษาให้กับนักเรียน ภายในวันที่ 30 เมษายน 2560	ผู้ตรวจสอบ ติดตาม ◆ เจ้าหน้าที่ข้อมูลสารสนเทศ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	
4	ภายใน 16 เมษายน 2560		◆ ตัดยอดนักเรียน ณ วันที่ 31 มีนาคม 2560 ◆ รายงานการจบการศึกษาของนักเรียน (จบพร้อมรุ่นและจบไม่พร้อมรุ่น) ผ่านระบบ SchoolWIS/SGS	ผู้นำเข้าข้อมูล ◆ คณะทำงานโรงเรียน ได้แก่ หัวหน้างานข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียน/ครูผู้จัดเก็บข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียน/เจ้าหน้าที่ทะเบียนวัดผล/หัวหน้ากลุ่มสาระ - ครู ผู้ตรวจสอบ ติดตาม ◆ ศึกษาเน็ตก์	◆ ผู้บริหารโรงเรียน ◆ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ที่	วันที่	การปฏิบัติ งานข้อมูลสารสนเทศ	การปฏิบัติ งานข้อมูลสารสนเทศ SchoolMIS, SGS	ผู้ปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง	ผู้รับผิดชอบ
5	16 พฤษภาคม 2560 ถึง 10 มิถุนายน 2560	- โรงเรียน จัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล ตัดยอด ณ วันที่ 10 มิถุนายน ผ่านระบบ DMC - โรงเรียนสังกัด สศศ. จัดทำข้อมูลผ่านโปรแกรม SET - กรอกน้าหนักส่วนสูงของนักเรียนทุกระดับชั้น ชั่ง/วัด น้ำหนัก-ส่วนสูง ภายในวันที่ 16 - 31 พฤษภาคม 2560 ผ่านระบบ DMC - โรงเรียน ตรวจสอบข้อมูลนักเรียนรายบุคคล ตัดยอด ณ วันที่ 10 มิถุนายน ในระบบ DMC - บันทึกข้อมูลครูและบุคลากรทางการศึกษา ครูอัตราจ้าง ลูกจ้าง ต่างๆ ทั้งในงบประมาณและนอกงบประมาณ ที่มีอยู่ในโรงเรียน ณ ปัจจุบัน ผ่านระบบ EMIS		ผู้นำเข้าข้อมูล - คณะทำงานข้อมูลโรงเรียน - ได้แก่ หัวหน้างานข้อมูล - สารสนเทศของโรงเรียน/ครู - ผู้จัดเก็บข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียน/ครูที่รับผิดชอบงานบุคลากรโรงเรียน/ครู - ผู้รับผิดชอบงานพัสดุ - ครูคณิตศาสตร์ อาคารเรียน	- ผู้บริหารโรงเรียน - ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน - ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
6	10 – 19 พ.ค. 2560	คัดกรองนักเรียนยากจน นร.เข้าใหม่ หรือ นร.ที่ต้องการคัดกรองเพิ่มเติม ผ่าน DMC ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2560 ครั้งที่ 1		ผู้ตรวจสอบ ติดตาม เจ้าหน้าที่ข้อมูลสารสนเทศ	
7	19 พ.ค. – 10 มิ.ย. 2560	คัดกรองนักเรียนยากจน นร.เข้าใหม่ หรือ นร.ที่ต้องการคัดกรองเพิ่มเติม ผ่าน DMC ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2560 ครั้งที่ 2		เจ้าหน้าที่ข้อมูลสารสนเทศ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	
8	22 พ.ค. – 30 มิ.ย. 60	- หมายเหตุ กรณีเด็กนักเรียนยากจนที่โรงเรียนทำการคัดกรองไม่ทันในภาคเรียนที่ 2/2559 สามารถดำเนินการคัดกรองได้ในภาคเรียนที่ 1/2560 โดยตรวจสอบให้แน่ใจว่าได้เลือกประเภทความยากจนของเด็กนักเรียนในระบบ DMC ว่าเป็น “นักเรียนยากจน” - ระบบ cct เปิดให้โรงเรียนบันทึกแบบ นร.01		ระบบ cct ตามแบบ นร.01 กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา	
9	1 - 30 มิถุนายน 2560	- บันทึกข้อมูลตามแบบสอบถามการศึกษาเพื่อป้องกัน (EFA) ผ่านระบบ EMIS - จัดทำข้อมูล (M-OBEC) บันทึกข้อมูลครูภักดีโรงเรียนและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ผ่านระบบ EMIS			
10	20 มิถุนายน 2560 ถึง 10 พฤศจิกายน 2560	- ปรับปรุงข้อมูลการเคลื่อนย้ายของนักเรียน ระหว่างวันที่ 20 มิถุนายน - 10 พฤศจิกายน 2560 - โรงเรียนสังกัด สศศ. จัดทำข้อมูลผ่านโปรแกรม SET - กรอกน้าหนักส่วนสูงของนักเรียนทุกระดับชั้น ชั่ง/วัด น้ำหนัก-ส่วนสูง ภายในวันที่ 15 - 30 กันยายน 2560 ผ่านระบบ DMC - บันทึกข้อมูลครูและบุคลากรทางการศึกษา ครูอัตราจ้าง ลูกจ้าง ต่างๆ ทั้งในงบประมาณและนอกงบประมาณ ที่มีอยู่ในโรงเรียน ณ ปัจจุบัน ผ่านระบบ EMIS			

ที่	วันที่	การปฏิบัติ งานข้อมูลสารสนเทศ	การปฏิบัติ งานข้อมูลผลการเรียน	ผู้ปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง	ผู้รับผิดชอบ
11	13 – 30 พฤศจิกายน 2560	◆ ระบบ cct เปิดให้โรงเรียนบันทึกแบบ นร.01		ผู้นำเข้าข้อมูล ◆ คณะทำงานข้อมูลโรงเรียน ได้แก่ หัวหน้างานข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียน/ครูผู้จัดเก็บข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียน/ครูที่รับผิดชอบงานบุคลากรโรงเรียน/ครูผู้รับผิดชอบงานพัสดุ ครูภัณฑ์ อาคารเรียน	◆ ผู้บริหารโรงเรียน ◆ ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน ◆ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
12	30 ตุลาคม 2560	◆ ปรับปรุงข้อมูลสิ่งก่อสร้าง (B-OBEC) ให้เป็นปัจจุบัน โดยตัดยอด ณ 30 ตุลาคม 2560 ผ่านระบบจัดเก็บข้อมูลสิ่งก่อสร้าง B-OBEC		ผู้ตรวจสอบ ติดตาม ◆ เจ้าหน้าที่ข้อมูลสารสนเทศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ◆ ระบบ cct ตามแบบ นร.01	◆ ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
13	1 - 30 พฤศจิกายน 2560	◆ จัดทำข้อมูล (M-OBEC) บันทึกข้อมูลครุภัณฑ์โรงเรียนและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาผ่านระบบ EMIS		โรงเรียนจัดทำข้อมูลผลการเรียนรายวิชาของนักเรียนรายบุคคล ◆ โรงเรียนสังกัด สพป. และสังกัด สศศ. ทำข้อมูลผลการเรียนผ่านระบบ SchoolMIS และเว็บช่องทางพิเศษที่เปิดได้ให้กับผู้ดูแลระบบในแต่ละสำนักงานเขตพื้นที่ ◆ โรงเรียนสังกัด สพม. ทำข้อมูลผลการเรียนผ่านระบบ SGS ◆ โรงเรียนตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลผ่านระบบ SchoolMIS และ SGS ◆ โรงเรียนตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลในระบบ SchoolMIS และ SGS และยืนยันการส่งข้อมูล GPA 5 ภาคเรียน ของนักเรียนชั้น ม.6	◆ ผู้บริหารโรงเรียน ◆ รองผู้อำนวยการโรงเรียนฝ่ายวิชาการ ◆ ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา ◆ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
14	1 กรกฎาคม 2560 ถึง 30 พฤศจิกายน 2560				
15	15 - 30 พฤศจิกายน 2560				

ที่	วันที่	การปฏิบัติ งานข้อมูลสารสนเทศ	การปฏิบัติ งานข้อมูลผลการเรียน	ผู้ปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง	ผู้รับผิดชอบ
16	30 พฤศจิกายน 2560		◆ สพฐ. ดัชนีข้อมูลผลการเรียนเฉลี่ย 5 ภาคเรียน (GPA) ของนักเรียนชั้น ม.6 ผ่านระบบ SchoolMIS และ SGS	◆ หัวหน้ากลุ่มสารสนเทศ สนม. ◆ เจ้าหน้าที่ GPA สพฐ.	◆ หัวหน้ากลุ่มสารสนเทศ สนม. ◆ เจ้าหน้าที่ GPA สพฐ. ◆ ผู้อำนวยการ สนม.
17	1-31 มีนาคม 2561		◆ จัดเก็บข้อมูลผลการเรียน - สพป. และ สศท. ผ่านระบบ SchoolMIS - สพม. ผ่านระบบ SGS ◆ โรงเรียนตรวจสอบข้อมูลให้ถูกต้องก่อนออก ปพ. 1 และเอกสารต่าง ๆ ◆ โรงเรียนออก ปพ. 1 และเอกสารทางการศึกษาต่าง ๆ ให้นักเรียน และติดประกาศค่า GPA, GPAX ให้นักเรียนทราบ	ผู้นำเข้าข้อมูล ◆ คณะทำงานโรงเรียน ได้แก่ เจ้าหน้าที่ทะเบียนวัดผล หัวหน้ากลุ่มสาระ - ครู	◆ ผู้บริหารโรงเรียน ◆ รองผู้อำนวยการโรงเรียนฝ่ายวิชาการ ◆ ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา
18	1 มีนาคม 2561 ถึง 30 เมษายน 2561	◆ กรอกรับน้ำหนักส่วนสูงของนักเรียนทุกระดับชั้น ชั่ง/วัด น้ำหนัก-ส่วนสูง ภายในวันที่ 1 - 15 มีนาคม 2561 ผ่านระบบ DMC ◆ โรงเรียนจัดทำข้อมูลนักเรียนสิ้นปีการศึกษา 2560 ดัชนีวัด ณ วันที่ 31 มีนาคม 2561 โดยจัดทำข้อมูลผ่านระบบ DMC รายงานการจบการศึกษารายบุคคลของนักเรียน เพื่อเลื่อนชั้นปีการศึกษา 2561 ทุกระดับชั้น	ผู้นำเข้าข้อมูล ◆ คณะทำงานข้อมูลโรงเรียน ได้แก่ หัวหน้างานข้อมูล สารสนเทศของโรงเรียน/ครู ◆ ผู้จัดเก็บข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียน ผู้ตรวจสอบ ติดตาม ◆ เจ้าหน้าที่ข้อมูลสารสนเทศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	◆ ผู้บริหารโรงเรียน ◆ ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน ◆ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	

ที่	วันที่	การปฏิบัติ งานข้อมูลสารสนเทศ/งานส่งเสริมการจัดการศึกษา	การปฏิบัติ งานข้อมูลผลการเรียน	ผู้ปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง	ผู้รับผิดชอบ
19	1 - 10 เมษายน 2561		- โรงเรียนที่เปิดสอนชั้น ม.6 ตรวจสอบข้อมูล GPA ผ่านระบบ SGS และ SchoolMIS - ส่งข้อมูลนักเรียน GPA ม.6 จบไม่พร้อมร่นปีการศึกษา 2560 ผ่านระบบ SGS และ SchoolMIS 1 - 10 เมษายน 2561 - ตรวจสอบการส่งข้อมูลผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาทุกระดับชั้น - สพฐ. ตรวจสอบความถูกต้อง และแก้ไขข้อมูลให้ครบถ้วนถูกต้อง - สพฐ. จัดส่งข้อมูล ศทก.สป.ศร. เพื่อนำส่ง พบอ. - ทุก รร. ส่งผลการเรียนทุกระดับชั้น ผ่านระบบ sgs และ SchoolMIS - ส่ง GPA ของนักเรียนทุกระดับชั้นเรียน ผ่านระบบ SGS และ SchoolMIS	ผู้นำเข้าข้อมูล - คณะทำงานโรงเรียน ได้แก่ เจ้าหน้าที่ทะเบียนวัดผล - หัวหน้ากลุ่มสาระ - ครู ผู้ตรวจสอบ ติดตาม - ศึกษานิเทศก์	- ผู้บริหารโรงเรียน - รองผู้อำนวยการโรงเรียนฝ่ายวิชาการ - ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา - ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
20	11 - 15 เมษายน 2561				
21	16 เมษายน 2561				
22	16 - 30 เมษายน 2561				
23	1 - 31 พฤษภาคม 2561				

*** หมายเหตุ : รายการระบบจัดทำข้อมูลสำหรับปีการศึกษา 2560 ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ระบบ	URL
DMC	http://portal.bopp-obec.info/obec60
EMIS	http://data.bopp-obec.info
B-OBEC	http://bobec.bopp-obec.info
M-OBEC	https://cct.thaieduforall.org
SchoolMIS	http://shoolmis.obec.expert หรือเว็บไซต์ของทางพิเศษที่ได้เปิดไว้กับผู้ดูแลระบบในแต่ละสำนักงานเขตพื้นที่
SGS	http://sgs.bopp-obec.info
CCT	https://cct.thaieduforall.org