



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 1

เรื่อง แนวทางการพิจารณาการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรณีพิเศษ

ตำแหน่งสายงานการสอน ตำแหน่งสายงานบริหาร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 1

ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.3/ ว8 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2549 เรื่อง หลักเกณฑ์และ
วิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ข้อ 2.2 กำหนดการย้ายกรณีพิเศษ ได้แก่ การย้ายติดตาม
คู่สมรส การย้ายเนื่องจากเจ็บป่วยร้ายแรง การย้ายเนื่องจากถูกคุกคามต่อชีวิต และการย้ายเพื่อดูแลบิดา
มารดา หรือคู่สมรส ซึ่งเจ็บป่วยร้ายแรง โดยกำหนดคุณสมบัติของผู้ย้ายกรณีพิเศษ ไว้ในข้อ 5.2 และกำหนด
หลักเกณฑ์การพิจารณาไว้ในข้อ 6.2 ว่า การย้ายกรณีพิเศษ ให้ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา กำหนดแนวทาง
การพิจารณา โดยให้คำนึงถึงเหตุผล ความจำเป็น และผลกระทบที่จะเกิดขึ้นกับทางราชการ

เพื่อให้การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งสายงานการสอน สังกัดสำนักงาน
เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 1 เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ.กำหนดด้วยความ
โปร่งใส ถูกต้องและเป็นธรรม ประกอบกับมติ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๑
ในคราวประชุม อ.ก.ค.ศ. ครั้งที่ 6/2558 เมื่อวันที่ 24 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2558 ได้กำหนดแนวทาง
การพิจารณาย้ายกรณีพิเศษของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งสายงานการสอน
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 1 ดังต่อไปนี้

1. การย้ายกรณีพิเศษ ได้แก่

- 1.1 การย้ายติดตามคู่สมรส
- 1.2 การย้ายเนื่องจากเจ็บป่วยร้ายแรง
- 1.3 การย้ายเนื่องจากถูกคุกคามต่อชีวิต
- 1.4 การย้ายเพื่อดูแลบิดามารดา/คู่สมรส ซึ่งเจ็บป่วยร้ายแรง
คุณสมบัติของผู้ขอย้ายกรณีพิเศษ

1.1 การย้ายติดตามคู่สมรส

- 1) ไม่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติราชการหรือการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม
- 2) คู่สมรสต้องเป็นข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานของรัฐ หรือพนักงานรัฐวิสาหกิจ
ซึ่งจดทะเบียนก่อนวันที่คู่สมรสได้รับแต่งตั้งไปดำรงตำแหน่งใหม่ และต้องอาศัยอยู่ด้วยกัน
- 3) ต้องยื่นคำร้องขอย้ายภายใน 1 ปี นับแต่วันที่คู่สมรสได้รับคำสั่งแต่งตั้งไปดำรง

ตำแหน่งใหม่

/...เอกสารที่ผู้ขอย้าย

เอกสารที่ผู้ขอย้ายต้องแนบพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง คือ

- (1) สำเนา ก.พ.7 ที่เป็นปัจจุบัน
 - (2) สำเนาใบสำคัญการสมรส / ทะเบียนสมรส
 - (3) สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐของผู้ขอย้าย
 - (4) สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือสำเนาบัตรประจำตัวพนักงานรัฐวิสาหกิจ
- ของคู่สมรส
- (5) สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ขอย้ายและของคู่สมรส
 - (6) สำเนาคำสั่งย้ายของคู่สมรส

1.2 การย้ายเนื่องจากเจ็บป่วยร้ายแรง

เป็นกรณีที่ผู้ขอย้ายเป็นผู้เจ็บป่วย หรือเป็นโรคร้ายแรงต้องรักษาตัวต่อเนื่องเป็นเวลานาน และแพทย์แผนปัจจุบันในท้องถิ่นไม่สามารถรักษาได้

เอกสารที่ผู้ขอย้ายต้องแนบ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

- (1) สำเนา ก.พ.7 ที่เป็นปัจจุบัน
- (2) โรงพยาบาลใกล้เคียงกับสถานศึกษาเดิม มีหนังสือยืนยันว่าไม่มีแพทย์เฉพาะทางที่จะตรวจรักษาข้าราชการครูผู้นั้น จำเป็นต้องส่งตัวไปรักษาพยาบาลยังโรงพยาบาลแห่งใหม่
- (3) ใบรับรองแพทย์ที่ระบุคำวินิจฉัยของแพทย์ชี้ชัดว่าเป็นโรคร้ายแรงที่ต้องรักษาอย่างต่อเนื่อง จากโรงพยาบาลของรัฐ
- (4) ประวัติการรักษาจากโรงพยาบาลของรัฐ

1.3 การย้ายเนื่องจากถูกคุกคามต่อชีวิต

กรณีนี้ผู้ขอย้ายเป็นผู้ประสบปัญหาถูกคุกคาม ถูกปองร้ายต่อชีวิต โดยมีหลักฐานทางราชการยืนยัน และผู้บังคับบัญชาขั้นต้นให้คำรับรอง

เอกสารที่ผู้ขอย้ายต้องแนบพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

- (1) สำเนา ก.พ.7 ที่เป็นปัจจุบัน
 - (2) หลักฐานการถูกคุกคามหรือถูกปองร้าย เช่น หลักฐานการแจ้งความประจำวัน
- เกี่ยวกับคดี ฯลฯ
- (3) หลักฐานที่ผู้บังคับบัญชารับรองว่าถูกคุกคามหรือถูกปองร้ายจริง
 - (4) ต้องมีข้อมูลเกี่ยวกับการสืบสวนข้อเท็จจริงเบื้องต้น

/...1.4 การย้ายเพื่อ

1.4 การย้ายเพื่อดูแลบิดามารดา/คู่สมรส ซึ่งเจ็บป่วยร้ายแรง

1.4.1. คุณสมบัติของผู้ขอย้ายเพื่อดูแลบิดามารดาที่เจ็บป่วยร้ายแรง

ผู้ขอย้ายเป็นบุตรคนเดียว หรือเป็นบุตรซึ่งเหลือคนเดียวของบิดามารดา ซึ่งสามารถดูแลบิดา มารดา ได้

เอกสารที่ผู้ขอย้ายต้องแนบ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(1) สำเนาทะเบียนบ้านที่แสดงว่าเป็นบุตรคนเดียว หรือ สำเนาทะเบียนบ้าน ที่แสดงว่าเป็นบุตรที่เหลืออยู่คนเดียวของบิดามารดา

(2) หลักฐานการเจ็บป่วยของบิดามารดาที่แพทย์แผนปัจจุบันรับรอง จากโรงพยาบาลของรัฐ

(3) กรณีมีบุตรหลายคน ต้องส่ง ทร.14 ของผู้ขอย้าย พร้อมแสดงหลักฐาน อธิบายเหตุผลและความจำเป็น

1.4.2 คุณสมบัติของผู้ขอย้ายเพื่อดูแลคู่สมรสที่เจ็บป่วยร้ายแรง ผู้ขอย้ายต้อง เป็นคู่สมรสตามกฎหมายของคู่สมรสที่เจ็บป่วยร้ายแรง

เอกสารที่ผู้ขอย้ายต้องแนบพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(1) สำเนาใบสำคัญการสมรส / ทะเบียนสมรส

(2) หลักฐานที่แพทย์แผนปัจจุบันระบุว่าเจ็บป่วยร้ายแรง ของคู่สมรสหรือเป็นโรคร้ายแรงต้องรักษาต่อเนื่องเป็นเวลานานจากโรงพยาบาลของรัฐ

(3) หลักฐานทะเบียนบ้าน (ทร.14) ของผู้ขอย้ายและของคู่สมรส

2. การย้ายกรณีพิเศษนี้ ให้ยื่นคำร้องขอย้ายได้ เมื่อมีคุณสมบัติที่จะย้ายกรณีพิเศษ สามารถยื่นคำร้อง ขอย้ายกรณีพิเศษได้

3. ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 1 แต่งตั้งคณะกรรมการ ตรวจสอบ คุณสมบัติ และข้อเท็จจริงของผู้ที่ย้ายกรณีพิเศษ เพื่อประกอบการพิจารณาย้ายทุกครั้ง

4. การพิจารณาย้ายกรณีพิเศษ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 1 สามารถพิจารณาได้ตลอดปี โดยให้คำนึงถึงข้อพิจารณา ดังนี้

4.1 เหตุผลความจำเป็นเร่งด่วน

4.2 ผลกระทบที่จะเกิดขึ้นกับทางราชการ

4.3 มีหลักฐานประกอบการย้ายกรณีพิเศษ ครบถ้วน ถูกต้อง ชัดเจน

4.4 ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นรับรอง

5. กรณีการพิจารณาการย้ายกรณีพิเศษพร้อมกับการย้ายกรณีปกติ ให้พิจารณาการย้ายกรณีพิเศษ เป็นลำดับแรกก่อน

/...6. ให้พิจารณารับย้าย

6. ให้พิจารณารับย้ายผู้ที่ได้รับอนุญาตให้ช่วยราชการกรณียื่นคำร้องขอย้ายกรณีพิเศษอยู่แล้ว เป็นอันดับแรกก่อน กรณีผู้ขอย้ายกรณีพิเศษช่วยราชการอยู่โรงเรียนเดียวกันตั้งแต่ 2 คนขึ้นไป ให้นำ องค์ประกอบการพิจารณาการย้ายกรณีปกติ ตามประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 1 เรื่อง รายละเอียดขององค์ประกอบการพิจารณาการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งสายงานการสอน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 1 มาใช้โดยอนุโลม

สำหรับตำแหน่งสายงานผู้บริหารสถานศึกษา หลักเกณฑ์การย้ายกรณีพิเศษให้ใช้ตามหลักเกณฑ์นี้ ยกเว้นการย้ายกรณีพิเศษตามข้อ 1.1

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘



(นายอมรศักดิ์ ปิ่นทอง)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๑