



ที่ ศธ ๐๔๑๘๐/ว ๑๔๓๗

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
อุดรดิตถ์ เขต ๑ ถนนพาดวารี ตำบลป่าเช่า
อำเภอเมืองฯ จังหวัดอุดรดิตถ์ ๕๓๐๐๐

๙ มกราคม ๒๕๖๑

เรื่อง การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการ
การศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๑

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนทุกโรงเรียนในสังกัด

อ้างถึง หนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต ๑ ที่ ศธ ๐๔๑๘๐/ว ๖๔๓๒
ลงวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๐

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๒๔ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๙ จำนวน ๑ ชุด
๒. ปฏิทินการดำเนินการย้ายฯ และ รายละเอียดตัวชี้วัดในการประเมินตาม
องค์ประกอบการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู
สังกัด สพฐ. กรณีกฎ ก.ค.ศ. ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ จำนวน ๑ ชุด
๓. บัญชีรายละเอียดข้อมูลตำแหน่งว่างและความต้องการวิชาเอก จำนวน ๑ ฉบับ
๔. แบบคำร้องขอย้ายตามที่ ก.ค.ศ.กำหนด จำนวน ๑ ชุด
๕. บัญชีสรุปข้าราชการครูที่ขอย้าย จำนวน ๑ ฉบับ
๖. บันทึกยินยอมกรณีขอย้ายสับเปลี่ยน จำนวน ๑ ฉบับ
๗. ปริมาณงานสถานศึกษา(ข้อมูล ณ วันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๑) จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต ๑ ได้แจ้งยกเลิก
ปฏิทินและรายละเอียดตัวชี้วัดในการประเมินตามองค์ประกอบที่ ก.ค.ศ. กำหนด ในการย้ายข้าราชการครูและ
บุคลากรทางการศึกษา กรณีกฎ ก.ค.ศ. ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ นั้น

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน แจ้งว่า สำนักงาน ก.ค.ศ. ในคราวประชุมครั้งที่
๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๑ ได้รับทราบปฏิทินการดำเนินการย้ายและรายละเอียดตัวชี้วัด ในการ
ประเมินตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานปรับแก้ไขแล้ว ตามปฏิทินการดำเนินการย้าย
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและรายละเอียดตัวชี้วัดในการประเมินตามองค์ประกอบการย้าย
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัด สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กรณีกฎ ก.ค.ศ. ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อทราบและถือปฏิบัติ ที่แนบมาพร้อมหนังสือนี้

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๑ จึงขอให้ท่านประชาสัมพันธ์หลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู รวมทั้งปฏิทินการดำเนินการย้ายและรายละเอียดตัวชี้วัดตามองค์ประกอบการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ให้ข้าราชการครูในสังกัดทราบ หากข้าราชการครูประสงค์ยื่นคำร้องขอย้ายสามารถยื่นคำร้องขอย้ายพร้อมเอกสารประกอบการย้ายดังนี้

๑. กรณียื่นคำร้องขอย้ายไปโรงเรียนภายในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๑ ส่งคำร้องพร้อมเอกสารประกอบ จำนวน ๖ ชุด ดังนี้

- คำร้องขอย้าย
- สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ
- สำเนาทะเบียนบ้าน
- สำเนา ก.พ./ก.ค.ศ.๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน (รับรองโดยข้าราชการกลุ่มบริหารงานบุคคล สพป.อุตรดิตถ์ เขต ๑)
- เอกสารประกอบการพิจารณาตามรายละเอียดตัวชี้วัดในการประเมินตามองค์ประกอบการย้ายฯ
- สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานเกี่ยวกับความเห็นในการย้ายของข้าราชการครู (รับรองโดยผู้อำนวยการสถานศึกษา)

๒. กรณียื่นคำร้องขอย้ายไปโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานอกระบบ จำนวน ๒ ชุด ดังนี้

- คำร้องขอย้าย
- สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ
- สำเนาทะเบียนบ้าน
- สำเนา ก.พ./ก.ค.ศ.๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน (รับรองโดยข้าราชการกลุ่มบริหารงานบุคคล)
- เอกสารประกอบการพิจารณาตามรายละเอียดตัวชี้วัดในการประเมินตามองค์ประกอบการย้ายฯ (พิจารณาตรวจสอบจำนวนเอกสารรายละเอียดฯ ตามสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่ประสงค์ขอย้ายไปและเพิ่มจำนวน ๑ ชุด สำหรับเก็บเป็นหลักฐาน)
- สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เกี่ยวกับการความเห็นในการย้ายของข้าราชการครู (รับรองโดยผู้อำนวยการสถานศึกษา)

ทั้งนี้ การยื่นคำร้องขอย้ายของข้าราชการครูสามารถยื่นคำร้องขอย้ายได้เพียงเขตพื้นที่การศึกษาเดียว เมื่อข้าราชการครูในสังกัดได้ยื่นคำร้องขอย้ายให้สถานศึกษารวบรวมคำร้องขอย้ายของข้าราชการครูเพื่อดำเนินการ ดังนี้

๑. ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นคำร้องขอย้ายเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายตามที่ ก.ค.ศ.กำหนด
๒. ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานในการให้ความเห็นในการย้ายของข้าราชการครู

๓. ผู้บริหารสถานศึกษาให้ความเห็นเกี่ยวกับการย้ายของข้าราชการครูในแบบคำร้องขอย้าย และรับรองเอกสารประกอบการพิจารณาตามรายละเอียดตัวชี้วัดในการประเมินในส่วนที่เกี่ยวข้อง
๔. จัดทำบัญชีรายละเอียดของข้าราชการครูที่ยื่นคำร้องขอย้ายพร้อมการระบุวิชาเอกที่ต้องการทดแทนตามความจำเป็นของสถานศึกษาโดยให้คำนึงถึงมาตรฐานการกำหนดวิชาเอกที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๗)
๕. ส่งคำร้องและเอกสารประกอบการพิจารณาย้ายให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๑ ได้ภายในวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ในวันเวลาราชการ หากพ้นกำหนดถือว่าสละสิทธิ์

อนึ่ง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๑ ดำเนินการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกตำแหน่งด้วยความบริสุทธิ์ ยุติธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ทุกขั้นตอน หากมีผู้แอบอ้างจะให้ความช่วยเหลือให้ท่านได้ย้าย โปรดอย่าได้หลงเชื่อและเสียค่าใช้จ่ายใดๆ หากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๑ ตรวจสอบพบจะยกเลิกคำร้องขอย้ายดังกล่าวและจะดำเนินการทางวินัยและอาญากับผู้เกี่ยวข้องตามควรแก่กรณีต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายชัยชัย หับทิมอ่อน)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 1

กลุ่มบริหารงานบุคคล

งานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

โทร. ๐-๕๕๘๑-๗๗๖๔

โทรสาร. ๐-๕๕๘๑-๗๗๕๙

ด่วนที่สุด

ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๑๑๙



ที่ ๕๗๑

๙ ม.ค. ๒๕๖๑

เวลา.....

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๓๐๐

๙ มกราคม ๒๕๖๑

เรื่อง การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา
ขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๑

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขต
ผู้อำนวยการสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ

อ้างถึง หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๘๑๗๑
ลงวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๐

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ปฏิทินการดำเนินการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ จำนวน ๑ ชุด
๒. รายละเอียดตัวชี้วัดในการประเมินตามองค์ประกอบการย้ายข้าราชการครูและบุคลากร
ทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (กรณีปกติ)
ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้แจ้งยกเลิกปฏิทิน
การดำเนินการย้ายและรายละเอียดตัวชี้วัดในการประเมินตามองค์ประกอบการย้ายที่ ก.ค.ศ. กำหนด
เนื่องจาก ก.ค.ศ. ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๗/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๐ มีข้อสังเกตเกี่ยวกับรายละเอียด
ตัวชี้วัดในการประเมินที่เกี่ยวข้องกับความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ หรือวิชาเอกตามความจำเป็นของ
สถานศึกษา และให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานปรับแก้ไขแล้วนำเสนอ ก.ค.ศ. ในครั้งต่อไป
และเมื่อ ก.ค.ศ. พิจารณาแล้วจะแจ้งให้ทราบอีกครั้งหนึ่ง ความแจ้งแล้ว นั้น

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานขอเรียนว่า ก.ค.ศ. ในคราวประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๑
เมื่อวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๑ รับทราบปฏิทินการดำเนินการย้ายและรายละเอียดตัวชี้วัดในการประเมิน
ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานปรับแก้ไขแล้ว จึงขอส่งปฏิทินการดำเนินการย้ายและ
รายละเอียดตัวชี้วัดในการประเมินตามองค์ประกอบการย้ายที่ ก.ค.ศ. กำหนด เพื่อใช้ในการดำเนินการย้าย
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
(กรณีปกติ) ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และ ๒

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายบุญรักษ์ ยอดเพชร)

เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลและนิติการ

กลุ่มบริหารงานบุคคล ๑

โทร. ๐ ๒๒๘๘ ๕๖๖๑

โทรสาร ๐ ๒๒๘๒ ๒๖๓๖

กลุ่มบริหารงานบุคคล

เลขที่รับ ๐๕๗

☐ งานอัตรากำลัง☒ งานสรรหา☐ งานบำเหน็จและทะเบียนประวัติ☐ งานพัฒนาบุคลากร☐ งานวินัยและนิติการ

- 9 ม.ค. ๒๕๖๑

วันที่.....

**ปฏิทินการดำเนินการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๑**

ที่	กิจกรรม	รอบที่ ๑	รอบที่ ๒
๑	สพท./สศศ. ประชาสัมพันธ์ตำแหน่งว่างพร้อมข้อมูลอัตรากำลังครูและ สาขาวิชาเอกที่ต้องการของแต่ละสถานศึกษา ณ สพท./สศศ. และเว็บไซต์ สพท./สศศ. ให้ข้าราชการครูทราบ ข้อมูลประกอบด้วย ๑) สภาพอัตรากำลังข้าราชการครู ขาด/เกิน ตามเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด ของสถานศึกษาทุกโรงในสังกัด ๒) ตำแหน่งว่างของสถานศึกษา โดยระบุความต้องการครูตามความสำคัญ จำเป็นของสถานศึกษา	ก่อนวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๑	
๒	ข้าราชการครูยื่นคำร้องขอย้าย พร้อมเอกสารประกอบการพิจารณา ผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับ	ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๓๑ มกราคม ๒๕๖๑ (๑๕ วันทำการ)	
๓	สถานศึกษารวบรวมคำร้องขอย้ายและเอกสารประกอบการพิจารณา พร้อมความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน/การระบุนิยาม ที่ต้องการทดแทนตามความต้องการจำเป็นของสถานศึกษา ส่งไปยัง สพท./สศศ. ของผู้ประสงค์ขอย้าย	ภายในวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑	
๔	กรณีขอย้ายไป สพท./สศศ. ในจังหวัดเดียวกัน สพท./สศศ. ของผู้ประสงค์ขอย้าย ตรวจสอบและพิจารณา รวบรวมคำร้อง ขอย้ายพร้อมเอกสารประกอบการพิจารณา ส่งไปยัง สพท./สศศ. ที่รับย้าย กรณีขอย้ายไปต่างจังหวัด สพท./สศศ. ของผู้ประสงค์ขอย้าย ตรวจสอบและพิจารณา รวบรวมคำร้อง ขอย้ายและเอกสารประกอบการพิจารณา พร้อมมติ กศจ./อ.ก.ค.ศ. สศศ. ส่งไปยัง สพท./สศศ. ที่รับย้าย	ภายในวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑	
๕	สพท./สศศ. ที่รับย้าย ส่งข้อมูลพื้นฐานของผู้ขอย้ายไปยังสถานศึกษา ที่ผู้ประสงค์ขอย้ายระบุ เพื่อขอความเห็นจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	๑. กรณีย้ายครั้งแรก ภายในวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑	
๖	สถานศึกษาที่ผู้ประสงค์ขอย้ายระบุ ส่งความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษา ขั้นพื้นฐาน ไปยัง สพท./สศศ.	๒. กรณีย้ายมากกว่า หนึ่งครั้ง (ครั้งที่สอง เป็นต้นไป)	
๗	สพท./สศศ. จัดทำข้อมูลตามองค์ประกอบการย้ายตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด และรายละเอียดตัวชี้วัดที่ สพฐ. กำหนด เพื่อเสนอ อศจ./กศจ./อ.ก.ค.ศ. สศศ. พิจารณา	ระหว่างวันที่ ๑๖	
๘	สพท./สศศ. ส่งข้อมูลประกอบการพิจารณาย้าย ให้สำนักงาน ศธจ. /สศศ.	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ถึง	
๙	ศธจ. เชิญ ผอ.สพป./สพม.ทุกเขตในจังหวัดร่วมเป็นคณะกรรมการตรวจสอบข้อมูล และจัดทำรายละเอียดการย้ายก่อนนำเสนอ อศจ. ตามประกาศคณะกรรมการ ขับเคลื่อนการปฏิรูปการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการในภูมิภาค เรื่อง คำวินิจฉัยของคณะกรรมการขับเคลื่อนการปฏิรูปการศึกษาของ กระทรวงศึกษาธิการในภูมิภาค ประกาศ ณ วันที่ ๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๖ (๒) สำหรับ สศศ. ให้ อ.ก.ค.ศ. สศศ. ตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการย้าย ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๒๔ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๙ ข้อ ๗	วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๑	๑. กรณีย้ายครั้งแรก ภายในวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๑ ๒. กรณีย้ายมากกว่า หนึ่งครั้ง (ครั้งที่สอง เป็นต้นไป) ระหว่างวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๑ ถึง วันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๑

๗.

ปฏิทินการดำเนินการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๑

ที่	กิจกรรม	รอบที่ ๑	รอบที่ ๒
๑๐	ศรจ. เสนอ อกศจ./กศจ. พิจารณานุมัติการย้าย สำหรับ สศศ. เสนอ อ.ก.ค.ศ.สศศ. พิจารณานุมัติการย้าย	ระหว่างวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ - ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๑	ระหว่างวันที่ ๑๕ กันยายน - ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๑
๑๑	ผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ ออกคำสั่งย้าย ตามมติ กศจ./อ.ก.ค.ศ.สศศ.	ภายในวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๑	ภายในวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๑

หมายเหตุ : ในแต่ละรอบการย้ายอาจมีการพิจารณาย้ายมากกว่าหนึ่งครั้งก็ได้

รายละเอียดตัวชี้วัดในการประเมินตามองค์ประกอบการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (กรณีปกติ) ปี พ.ศ. ๒๕๖๑

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
๑	ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ หรือวิชาเอก ตามความจำเป็นของสถานศึกษา	(๔๐ คะแนน)	พิจารณาจาก - การลงรายการคุณวุฒิใน สำเนา ก.พ.๗ หรือ ก.ศ.๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่ งานทะเบียนประวัติลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง - สำเนาปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ ให้ผู้ขอย้ายรับรองสำเนาถูกต้อง
	๑.๑ ความรู้ (๑) ปริญญาเอก (๒) ปริญญาโท (๓) ปริญญาตรี (๔) ต่ำกว่าปริญญาตรี	(๕ คะแนน) ๕ คะแนน ๔ คะแนน ๓ คะแนน ๒ คะแนน	
	๑.๒ ความสามารถ ๑.๒.๑ การปฏิบัติงานที่ส่งผลต่อการยกระดับ คุณภาพผู้เรียน/สถานศึกษา (๑) รับผิดชอบ ๕ โครงการ/กิจกรรม (๒) รับผิดชอบ ๔ โครงการ/กิจกรรม (๓) รับผิดชอบ ๓ โครงการ/กิจกรรม (๔) รับผิดชอบ ๒ โครงการ/กิจกรรม (๕) รับผิดชอบ ๑ โครงการ/กิจกรรม (๖) ไม่มี	(๑๕ คะแนน) (๑๐ คะแนน) ๑๐ คะแนน ๘ คะแนน ๖ คะแนน ๔ คะแนน ๒ คะแนน ๐ คะแนน	พิจารณาจาก โครงการ/กิจกรรม ที่ส่งผลต่อการยกระดับคุณภาพ ของผู้เรียน/สถานศึกษา และมีผลการดำเนินงานแล้วเสร็จ โดยผู้ขอย้ายเป็นผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรมนั้น ๆ ให้แนบคำสั่งของโรงเรียนที่มอบหมายให้ปฏิบัติงาน โดยมีผู้ขอย้ายและผู้บังคับบัญชาลงลายมือชื่อ รับรองสำเนาถูกต้อง
	๑.๒.๒ การได้รับมอบหมายงานอื่นในสถานศึกษา (๑) รับผิดชอบ ๕ งาน (๒) รับผิดชอบ ๔ งาน (๓) รับผิดชอบ ๓ งาน (๔) รับผิดชอบ ๒ งาน (๕) รับผิดชอบ ๑ งาน (๖) ไม่มี	(๕ คะแนน) ๕ คะแนน ๔ คะแนน ๓ คะแนน ๒ คะแนน ๑ คะแนน ๐ คะแนน	พิจารณาจาก งานอื่นๆ นอกเหนือจากกิจกรรมการเรียนการสอน เช่น - งานวิชาการ - งานบริหารงานบุคคล - งานแผนงานและงบประมาณ - งานบริหารทั่วไป - งานกิจกรรมนักเรียน - งานลูกเสือ เนตรนารี - งานชุมชน - งานแนะแนว - งานยาเสพติด ฯลฯ ให้แนบคำสั่งของโรงเรียนที่มอบหมายให้ปฏิบัติงาน โดยมีผู้ขอย้ายและผู้บังคับบัญชาลงลายมือชื่อ รับรองสำเนาถูกต้อง

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
๑.๓	ประสบการณ์การสอน (๑) ประสบการณ์การสอนในสถานศึกษาที่สังกัดประเภทเดียวกันกับที่ขอย้าย (๒) ประสบการณ์การสอนในสถานศึกษาที่สังกัดไม่ตรงกับประเภทเดียวกันกับที่ขอย้าย	(๑๐ คะแนน) ๑๐ คะแนน ๕ คะแนน	พิจารณาจาก ประสบการณ์การสอนในสถานศึกษาที่สังกัดประเภทเดียวกันกับที่ขอย้าย หมายถึง สังกัด สพป. ไป สังกัด สพป. หรือ สังกัด สพม. ไป สังกัด สพม. หรือ สังกัด สศศ. ไป สังกัด สศศ.
	๑.๔ วิชาเอก ตามความจำเป็นของสถานศึกษา (๑) วิชาเอกตรงตามความต้องการของสถานศึกษา (๒) วิชาเอกไม่ตรงตามความต้องการของสถานศึกษา แต่มีประสบการณ์วิชาที่สอนตรงตามความต้องการของสถานศึกษา (๓) วิชาเอกไม่ตรงตามความต้องการของสถานศึกษา และไม่มีประสบการณ์วิชาที่สอนตรงตามความต้องการของสถานศึกษา	(๑๐ คะแนน) ๑๐ คะแนน ๘ คะแนน ๐ คะแนน	พิจารณาจาก สำเนา ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ.๑๖ หรือเอกสารหลักฐานที่แสดงถึงประสบการณ์การสอนที่ตรงกับความต้องการจำเป็นของสถานศึกษา
๒	ลำดับสถานศึกษาที่ผู้ขอย้ายมีความประสงค์จะย้ายไปปฏิบัติงาน (๑) ลำดับที่ ๑ (๒) ลำดับที่ ๒ (๓) ลำดับที่ ๓ (๔) ลำดับที่ ๔ (๕) ลำดับที่ ๕	(๕ คะแนน) ๕ คะแนน ๔ คะแนน ๓ คะแนน ๒ คะแนน ๑ คะแนน	พิจารณาจาก คำร้องขอย้ายที่ผู้ขอย้ายระบุชื่อโรงเรียน ทั้งนี้ กรณีระบุชื่อโรงเรียนที่ขอย้ายเกินกว่า ๔ โรงเรียน หรือระบุโรงเรียนใดก็ได้ ให้ถือว่าอยู่ลำดับที่ ๕
๓	ระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษาปัจจุบัน (๑) ตั้งแต่ ๑๐ ปี ขึ้นไป (๒) ตั้งแต่ ๑ - ๙ ปี	(๑๐ คะแนน) ๑๐ คะแนน ปีละ ๑ คะแนน	พิจารณาจาก สำเนา ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ.๑๖ ให้นับถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้าย โดยไม่นับรวมเวลาราชการทวิคูณ ถ้าเศษของปี ตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป นับเป็น ๑ ปี
๔	สภาพความยากลำบากในการปฏิบัติงานในสถานศึกษาปัจจุบัน (๑) ตั้งอยู่ในพื้นที่พิเศษตามประกาศกระทรวงการคลัง (๒) ตั้งอยู่ในพื้นที่ปกติ	(๑๐ คะแนน) ๑๐ คะแนน ๘ คะแนน	พิจารณาจาก รายชื่อสถานศึกษาตามประกาศพื้นที่พิเศษของกระทรวงการคลัง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ (สามารถดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์ของกระทรวงการคลัง www.cgd.go.th หรือ เว็บไซต์ของ สพร.สพฐ. http://personnel.obec.go.th

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
๕	เหตุผลการขอย้าย (๑) อยู่ร่วมกับคู่สมรส (๒) ดูแลบิดามารดา หรือบุตร (๓) กลับภูมิลำเนา (๔) อื่น ๆ	(๑๐ คะแนน) ๑๐ คะแนน ๘ คะแนน ๖ คะแนน ๔ คะแนน	พิจารณาจากเอกสารที่สอดคล้องกับเหตุผลการขอย้าย ๑. สำเนาทะเบียนบ้านผู้ขอย้าย ๒. สำเนาทะเบียนบ้านคู่สมรส บิดา มารดา บุตร ๓. สำเนาทะเบียนสมรส ๔. ใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลของรัฐ ๕. เอกสารอื่น ๆ
๖	ความอาวุโสตามหลักราชการ ๖.๑ วิษยฐานะ (๑) วิษยฐานะเชี่ยวชาญพิเศษ (๒) วิษยฐานะเชี่ยวชาญ (๓) วิษยฐานะชำนาญการพิเศษ (๔) วิษยฐานะชำนาญการ (๕) ไม่มีวิษยฐานะ ๖.๒ อายุราชการ (๑) อายุราชการ ๒๐ ปีขึ้นไป (๒) อายุราชการ ๑ - ๑๙ ปี	(๒๐ คะแนน) (๑๐ คะแนน) ๑๐ คะแนน ๘ คะแนน ๖ คะแนน ๔ คะแนน ๒ คะแนน (๑๐ คะแนน) ๑๐ คะแนน บัลละ ๐.๕ คะแนน	พิจารณาจาก สำเนา ก.พ. ๗/ก.ค.ศ.๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องสำหรับอายุราชการให้นับถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้าย โดยไม่นับรวมเวลาราชการทวิคูณถ้าพิเศษของปี ตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป นับเป็น ๑ ปี
๗	ความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่รับย้าย (๑) เห็นควรรับย้าย (๒) ไม่เห็นควรรับย้าย	(๕ คะแนน) ๕ คะแนน ๔ คะแนน	พิจารณาจาก รายงานการประชุมของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานหรือหลักฐานอื่น กรณีไม่มีความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานให้ถือว่า เห็นควรรับย้าย
รวม		(๑๐๐ คะแนน)	

หมายเหตุ

๑. หากผู้ประสงค์ขอย้ายไม่แนบเอกสารหลักฐานประกอบหรือไม่รับรองสำเนาเอกสาร จะไม่ได้รับการพิจารณาคะแนนในองค์ประกอบ/ตัวชี้วัด นั้น ๆ

๒. กรณีคะแนนเท่ากัน ให้พิจารณาลำดับอาวุโสในราชการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว ๒๒ ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๕๕ เรื่อง การจัดลำดับอาวุโสในราชการ

ทั้งนี้ การพิจารณาย้าย ให้พิจารณาจากวิชาเอกตรงตามความจำเป็นและความขาดแคลนครูในสาขาวิชาเอกของโรงเรียนเป็นอันดับแรก



ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๒๕

สำนักงาน ก.ค.ศ.

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

กทม. ๑๐๓๐๐

๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๙

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ศึกษาธิการภาค ศึกษาธิการจังหวัด
และผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

อ้างถึง หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๑๖ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากร
ทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อถือปฏิบัติ และเนื่องจาก
ในปัจจุบันได้มีการเปลี่ยนแปลงบริบทการบริหารงานบุคคล ก.ค.ศ. จึงได้ปรับปรุงหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ดังกล่าว
เพื่อให้การบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
มีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ ดังนี้

๑. ยกเลิกหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามหนังสือที่อ้างถึง ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๐

๒. กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ใหม่ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย โดยให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่
๑ มกราคม ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

/ทั้งนี้..

ทั้งนี้ คณะกรรมการขับเคลื่อนการปฏิรูปการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการในภูมิภาค
ได้มีมติเห็นชอบให้ กศจ. ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการครูและบุคลากร
ทางการศึกษา ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนดดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติ

ขอแสดงความนับถือ


(นายณิจศักดิ์ สุวรรณรงค์)
เลขาธิการ ก.ค.ศ.

ภารกิจระบบตำแหน่งและวิทยฐานะที่ ๒

โทร. ๐ ๒๒๘๐ ๒๘๒๘

โทรสาร ๐ ๒๒๘๐ ๑๐๒๙

หลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
(ส่งพร้อมหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๒๔ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๙)

ตามมาตรา ๕๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนดว่า การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด ซึ่ง ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๑๖ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘

โดยที่ได้มีคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๐/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๕๙ ข้อ ๕ กำหนดว่า “ให้ยุบเลิก อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และให้โอนอำนาจหน้าที่ของ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาไปเป็นอำนาจหน้าที่ของ กศจ. ของจังหวัดนั้นๆ ตามคำสั่งนี้”

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีความสอดคล้องกับบริบทการบริหารงานบุคคลในปัจจุบัน เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ ก.ค.ศ. จึงยกเลิกหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๑๖ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘ และให้ใช้หลักเกณฑ์และวิธีการฯ ดังต่อไปนี้

๑. “การย้าย” หมายถึง การแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ให้ดำรงตำแหน่งเดิมในสถานศึกษาอื่น ซึ่งอาจเป็นการย้ายไปดำรงตำแหน่งว่าง การย้ายสับเปลี่ยนกับตำแหน่งที่มีคนครอง หรือการย้ายโดยการตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือน

๒. การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู มี ๓ กรณี ดังนี้

๒.๑ การย้ายกรณีปกติ ได้แก่ การย้ายตามคำร้องขอย้าย

๒.๒ การย้ายกรณีพิเศษ ได้แก่ การย้ายตามคำร้องขอย้าย เนื่องจาก ติดตามคู่สมรส เจ็บป่วย ร้ายแรง ถูกคุกคามต่อชีวิต เพื่อดูแลบิดา มารดา คู่สมรส หรือบุตร ซึ่งเจ็บป่วยร้ายแรงหรือทุพพลภาพ

๒.๓ การย้ายกรณีเพื่อความเหมาะสมและประโยชน์ของทางราชการ ได้แก่ การย้ายเพื่อแก้ปัญหาการบริหารจัดการในสถานศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา หรือเพื่อเกลี่ยอัตรากำลังของสถานศึกษา

๓. คุณสมบัติของผู้ขอย้ายกรณีปกติ

๓.๑ ได้ปฏิบัติงานในตำแหน่งครูในสถานศึกษาปัจจุบันติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒๔ เดือน นับถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้าย

๓.๒ ไม่อยู่ระหว่างลาศึกษาต่อเติมเวลา

๓.๓ การย้ายสับเปลี่ยนกับตำแหน่งที่มีคนครอง ในวันที่ยื่นคำร้องขอย้ายต้องมีอายุราชการ เหลือไม่น้อยกว่า ๒๔ เดือน นับถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ของปีที่ครบเกษียณอายุราชการ

๔. ให้ผู้ประสงค์ขอย้าย ยื่นคำร้องขอย้ายตามแบบคำร้องขอย้ายที่ ก.ค.ศ. กำหนดได้ปีละ ๑ ครั้ง ในเดือนมกราคมของทุกปี เป็นเวลา ๑๕ วันทำการ พร้อมกันตามปฏิทินที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐานกำหนด ทั้งนี้ ให้ยื่นคำร้องขอย้ายได้เพียงเขตพื้นที่การศึกษาเดียว

๕. คำร้องขอย้าย ให้ใช้สำหรับการพิจารณาย้ายได้จนถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ของปีเดียวกัน โดยให้พิจารณาย้ายได้ปีละสองรอบ รอบที่ ๑ ในระหว่างวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ - ๑๕ มีนาคม และรอบที่ ๒ ในระหว่างวันที่ ๑๕ กันยายน - ๑๕ ตุลาคม ทั้งนี้ ในแต่ละรอบการย้ายอาจมีการพิจารณาย้ายมากกว่า หนึ่งครั้งก็ได้

๖. คำร้องขอย้ายใดไม่ได้รับการพิจารณาให้ย้ายภายในวันที่ ๓๑ ธันวาคม ให้ถือว่าคำร้องนั้น เป็นอันยกเลิก ทั้งนี้ ผู้ยื่นคำร้องขอย้ายไม่จำเป็นต้องได้ย้ายเสมอไป

๗. การพิจารณาการย้ายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ให้ อ.ก.ค.ศ. เป็นผู้พิจารณากลับกรอง การย้าย สำหรับสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ ให้ อ.ก.ค.ศ. สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ ตั้งคณะกรรมการ กลับกรองการย้าย ประกอบด้วย ผู้ที่ผู้อำนวยการสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษมอบหมาย เป็นประธาน และผู้มีความรู้ความสามารถเหมาะสม จำนวน ๖ คน เป็นกรรมการ หัวหน้างานการเจ้าหน้าที่ เป็นเลขานุการ ทั้งนี้ กรรมการดังกล่าวต้องไม่เป็นอนุกรรมการใน อ.ก.ค.ศ. สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ และไม่เป็นผู้มี ส่วนได้ส่วนเสีย หรือมีเหตุซึ่งมีสภาพร้ายแรงอันอาจทำให้การพิจารณาไม่เป็นกลาง

๘. ให้ กศจ. อ.ก.ค.ศ. หรือคณะกรรมการกลับกรองการย้าย แล้วแต่กรณี พิจารณาการย้าย จากองค์ประกอบที่ ก.ค.ศ. กำหนด และรายละเอียดตัวชี้วัดในการประเมินตามที่สำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดตามข้อ ๙ โดยยึดหลักธรรมาภิบาล หลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และ คำนึงถึงประโยชน์ที่ทางราชการจะได้รับเป็นสำคัญ หาก กศจ. มีความเห็นต่างไปจากความเห็นของ อ.ก.ค.ศ. และคณะกรรมการสถานศึกษา ให้ระบุเหตุผลให้ชัดเจน

สำหรับการพิจารณาการย้ายของ กศจ. ให้พิจารณาการย้ายพร้อมกันทุกเขตพื้นที่การศึกษา ในภาพรวมของจังหวัด

๙. การพิจารณาการย้ายตามข้อ ๘ ให้พิจารณาจากองค์ประกอบ ดังนี้

- (๑) ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ หรือวิชาเอก ตามความจำเป็นของสถานศึกษา
- (๒) ลำดับสถานศึกษาที่ผู้ขอย้ายมีความประสงค์จะย้ายไปปฏิบัติงาน
- (๓) ระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษาปัจจุบัน

(๔) สภาพความยากลำบากในการปฏิบัติงานในสถานศึกษาปัจจุบัน

(๕) เหตุผลการขอย้าย

(๖) ความอาวุโสตามหลักราชการ

(๗) ความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษา

โดยให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นผู้พิจารณากำหนดรายละเอียดตัวชี้วัดในการประเมินตามองค์ประกอบที่ ก.ค.ศ. กำหนดดังกล่าว ซึ่งต้องมีรายละเอียดเกี่ยวกับคำอธิบายองค์ประกอบ การประเมิน รายละเอียดตัวชี้วัดในแต่ละองค์ประกอบ เกณฑ์การให้คะแนน และอื่นๆ ตามความเหมาะสม เพื่อให้ กศจ. อศจ. หรือคณะกรรมการกลั่นกรองการย้าย แล้วแต่กรณี สามารถนำไปใช้ในการพิจารณาการย้ายได้อย่างชัดเจน เป็นมาตรฐานเดียวกัน

๑๐. การย้ายกรณีพิเศษ

๑๐.๑ การย้ายกรณีพิเศษ ต้องมีหลักฐานของทางราชการ หรือทางการแพทย์แผนปัจจุบัน แล้วแต่กรณี ตลอดจนความเห็นและคำรับรองของผู้บังคับบัญชาชั้นต้นประกอบการพิจารณา

๑๐.๒ การย้ายกรณีพิเศษ ผู้ขอย้ายยื่นคำร้องขอย้ายได้ตลอดปี เมื่อคำร้องได้รับการพิจารณาผลเป็นประการใดแล้วถือเป็นอันยุติ

๑๑. การย้ายเพื่อความเหมาะสมและประโยชน์ของทางราชการ

๑๑.๑ การย้ายเพื่อแก้ปัญหาในการบริหารจัดการในสถานศึกษา ให้คำนึงความเหมาะสม ประโยชน์ของทางราชการและความเป็นธรรมแก่ผู้นั้นด้วย โดยต้องปรากฏข้อเท็จจริงว่า หากให้ผู้นั้นปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษานั้นต่อไป จะเป็นปัญหาอุปสรรค และให้มีการสอบสวนข้อเท็จจริง ก่อนดำเนินการ

๑๑.๒ การย้ายเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา กรณีที่สถานศึกษาใดมีความจำเป็นต้องได้รับการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเป็นพิเศษ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหรือสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ พิจารณาย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ หรือวิชาเอก ตรงตามความจำเป็นไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาดังกล่าวได้ โดยนำเสนอ อศจ. เพื่อพิจารณากลั่นกรอง และเสนอเหตุผลและความจำเป็นต่อ กศจ. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

๑๑.๓ การย้ายเพื่อเกลี่ยอัตรากำลังของสถานศึกษา กรณีสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ พิจารณาเห็นว่าสถานศึกษาใดมีอัตรากำลังเกินกรอบอัตรากำลังที่ ก.ค.ศ. กำหนด และเป็นตำแหน่งที่มีคนครอง ให้เสนอ อศจ. เพื่อพิจารณากลั่นกรองและเสนอ กศจ. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบการย้ายโดยการตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือนให้เป็นไปตามกรอบอัตรากำลังที่ ก.ค.ศ. กำหนด โดยให้นำนโยบายและเงื่อนไขของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาประกอบการพิจารณาด้วย ทั้งนี้ นโยบายและเงื่อนไขดังกล่าวต้องไม่ขัดหรือแย้งกับนโยบายและหลักเกณฑ์ และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด

/ทั้งนี้...

ทั้งนี้ การย้ายเพื่อความเหมาะสมและประโยชน์ของทางราชการ ให้อยู่ในดุลยพินิจของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษที่จะพิจารณานำเสนอ ออกศจ. เพื่อพิจารณากลับกรอกร่อนเสนอ กศจ. พิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยอาจพิจารณาจากคำร้องขอย้ายหรือไม่ก็ได้

๑๒. การย้ายทุกกรณี สถานศึกษาที่จะรับย้ายต้องมีอัตรากำลังสายงานการสอน ไม่เกินเกณฑ์อัตรากำลังที่ ก.ค.ศ. กำหนด และต้องนำเสนอ ออกศจ. พิจารณากลับกรอกร่อนนำเสนอ กศจ. พิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

๑๓. การย้ายไปต่างเขตพื้นที่การศึกษา ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาของผู้ประสงค์ขอย้ายส่งคำร้องขอย้ายไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่รับย้าย เพื่อพิจารณาดำเนินการ โดยต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จตามปฏิทินที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด

๑๔. ให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานแจ้งปฏิทินการดำเนินการย้ายในแต่ละปีรวมทั้งรายละเอียดตัวชี้วัดในการประเมินตามข้อ ๙ ให้สำนักงาน ก.ค.ศ. ทราบในเดือนธันวาคม ก่อนการยื่นคำร้องขอย้าย เพื่อรายงาน ก.ค.ศ. ทราบต่อไป

๑๕. ให้ ออกศจ. พิจารณากลับกรอกร่อนและจัดลำดับผู้ยื่นคำร้องขอย้าย พร้อมเหตุผล โดยยึดหลักธรรมาภิบาล หลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และคำนึงถึงประโยชน์ที่ทางราชการจะได้รับเป็นสำคัญ

๑๖. การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาภายในจังหวัดเดียวกัน ให้ กศจ. นั้นพิจารณาอนุมัติ

การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาในจังหวัดอื่น ให้ กศจ. ที่รับย้ายพิจารณาอนุมัติ

การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีวิทยฐานะเชี่ยวชาญพิเศษ ให้ กศจ. ที่รับย้ายเสนอ ก.ค.ศ. พิจารณาอนุมัติ

๑๗. กศจ. ให้หมายถึง อ.ก.ค.ศ. สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ และ ออกศจ. ให้หมายถึงคณะกรรมการกลับกรอกร่อนการย้ายของสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ ด้วย

๑๘. เมื่อ กศจ. พิจารณาและมีมติอนุมัติแล้ว ให้ผู้มีอำนาจออกคำสั่งบรรจุและแต่งตั้งตามมาตรา ๕๓ ออกคำสั่งบรรจุและแต่งตั้งและแจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ รวมทั้งส่งสำเนาคำสั่งจำนวนอย่างละ ๑ ชุดให้สำนักงาน ก.ค.ศ. และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ภายใน ๗ วัน นับแต่วันออกคำสั่ง

ทั้งนี้ ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับการพิจารณาให้ย้าย รายงานตัวเข้าปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษาแห่งใหม่ ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่รับทราบคำสั่ง

๑๙. กรณีที่ไม่อาจดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการนี้ได้ ให้เสนอ ก.ค.ศ. พิจารณา

วันที่ยื่นคำร้องขอย้าย มกราคม พ.ศ. สังกัด ☐ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ☐ สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ

ชื่อ-สกุล.....	ตำแหน่ง.....	วิทยฐานะ.....	ขอย้าย	ภายในเขตพื้นที่การศึกษา ☐ จังหวัด.....
เลขประจำตัวประชาชน				ต่างเขตพื้นที่การศึกษา ☐ จังหวัด.....
สถานศึกษา.....			กรณี	ปกติ ☐ พิเศษ กรณี.....
รับเงินเดือนอันดับ.....ขั้น	ชั้น.....	บาท (ปีงบประมาณ.....)		เพื่อความเหมาะสมและประโยชน์ของทางราชการ
หมายเลขโทรศัพท์.....				
ประวัติส่วนตัว	ข้อมูลอื่น ๆ	ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งที่	เหตุผลการขอย้าย	
๑. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.	๑. การรักษาวินัยและจรรยาบรรณ	ให้ระบุสถานศึกษาที่ขอย้าย โดยเรียงลำดับ	☐ กรณีปกติ	
๒. คุณวุฒิ.....	เคยถูกลงโทษทางวินัย	ตามความประสงค์ (ขอย้ายได้เพียงเขตพื้นที่	ระบุ.....	
สาขาวิชา/วิชาเอก.....	☐ ภาคทัณฑ์ ☐ ตัดเงินเดือน	การศึกษาเดียว) ดังนี้		
วิชาโท.....	เคยถูกพิจารณาเกี่ยวกับการประกอบวิชาชีพครู	๑. หน่วยงานทางการศึกษา	☐ กรณีพิเศษ	
(ให้ระบุทุกคุณวุฒิ วิชาเอก วิชาโทที่สำเร็จการศึกษา)	☐ ตัดเงินเดือน ☐ ภาคทัณฑ์	(๑) โรงเรียน.....	ระบุ.....	
๓. ความรู้ความสามารถ.....	☐ พักใช้ใบอนุญาต ☐ เพิกถอนใบอนุญาต	(๒) โรงเรียน.....		
	๒. สภาพความยากลำบากในการปฏิบัติงาน	(๓) โรงเรียน.....		
	☐ ก้นดรา/ชายแดน/เสี่ยงภัย	(๔) โรงเรียน.....		
	☐ มีเสียง/กลิ่น/ฝุ่นละออง/มลพิษ			
	☐ ใช้ภาษาถิ่นมากกว่าภาษาไทย			
๔. ประสบการณ์.....	☐ ยากลำบากในการเดินทาง			
	☐ ระยะทางจากสถานศึกษาถึงส่วนราชการ/			
	เขตพื้นที่การศึกษา.....ก.ม.			
	☐ อื่นๆ (ระบุ).....			
๕. คู่สมรสชื่อ.....		๒. ถ้าไม่ได้ตามระบุ		
อาชีพ.....		(๑). ขอรับการย้าย		
ที่ทำงาน.....		(๒). สถานศึกษาใดก็ได้ในสังกัด		
ตำบล.....		สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....		
อำเภอ.....		กรณีได้รับการพิจารณาได้ย้ายตามข้อ ๑ และ		
จังหวัด.....		ข้อ ๒(๒) แล้ว จะไม่ขอรับหรือเปลี่ยนแปลง		
		ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น		

๖. ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่.....ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... ๗. ที่อยู่เมื่อได้รับย้ายแล้ว บ้านเลขที่..... หมู่ที่.....ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... ประวัติการรับราชการ ๑. เริ่มรับราชการตำแหน่ง..... สถานศึกษา..... สังกัด..... ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ๒. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง..... สถานศึกษา..... สังกัด..... ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ๓. รวมเวลารับราชการทั้งหมด.....ปี เดือน.....วัน ๔. การลาศึกษาต่อเต็มเวลา ☐ ไม่อยู่ระหว่างลาศึกษาต่อเต็มเวลา ☐ อยู่ระหว่างลาศึกษาต่อเต็มเวลา ระดัปี..... สถานบัน..... ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....	๓. ปัจจุบันช่วยปฏิบัติราชการที่..... ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ๔. รางวัลที่ได้รับหรือผลงานที่แสดงถึงความรู้ ความสามารถ ๑. ๒. ๓.	ขอย้ายสลับเปลี่ยนกับ (กรณีสลับเปลี่ยน) นาย/นาง/นางสาว..... เลขประจำตัวประชาชน..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... ตำบลเลขที่.....อันดับ..... ชั้น.....บาท สถานศึกษา..... สังกัด..... หลักฐานประกอบขอรับการพิจารณา (กรณีหลักฐานที่เป็นฉบับสำเนา ให้รับรองสำเนา ทุกฉบับ) ☐ สำเนา ก.พ. ๗ หรือ สำเนา ก.ค.ศ. ๑๖ ☐ สำเนา ทะเบียนบ้าน ☐ สำเนา ใบสำคัญการสมรส ☐ ใบรับรองแพทย์ ☐ บันทึกประจำวัน ดำรง/ฝ่ายปกครอง ☐ บันทึกข้อตกลงของผู้ย้ายสลับเปลี่ยนทุกคน ☐ อื่นๆ ระบุ.....	ความเห็นของผู้บังคับบัญชา หากข้าราชการครูรายนี้ ได้รับการพิจารณาย้าย โรงเรียนต้องการครูวิชาเอก.....ทดแทน..... ลงชื่อ.....ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น (.....) ตำแหน่ง..... วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ลงชื่อ..... (.....) ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา..... วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
---	--	---	--

หมายเหตุ ไม่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหรือสำนักงานบริหารงานการศึกษาพิเศษ
 ปรับแบบคำร้องขอย้ายได้ตามความเหมาะสมและจำเป็น

ขอรับรองว่าข้อมูลถูกต้องและเป็นความจริง
 ลงชื่อ.....ผู้ขอย้าย
 (.....)
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

☐ ตำแหน่งซึ่งมีหน้าที่เป็นผู้สอนในหน่วยงานการศึกษา

☐ ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษาและผู้บริหารการศึกษา

☐ ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษา

☐ ประสงค์ยกคำร้องอย่า ☐ ภายในเขตพื้นที่การศึกษา ☐ ต่างเขตพื้นที่การศึกษา ☐ ย้ายเปลี่ยนแปลง
 จำนวน.....ราย

หมายเหตุ

- ภายในเขตพื้นที่การศึกษา ส่งคำร้องขอย้าย จำนวน 6 ชุด
- เหตุผลระหว่างเขตพื้นที่การศึกษา ส่งคำร้องขอย้าย จำนวน.....ชุด

ผู้อำนวยการโรงเรียน.....

บันทึกคำยินยอมขอย้ายสับเปลี่ยน

สถานที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ข้าพเจ้า.....ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่ง.....ระดับ.....วิทยฐานะ.....
วัน/เดือน/ปี ที่บรรจุเข้ารับราชการ..... วัน/เดือน/ปี ที่ดำรงตำแหน่งโรงเรียนปัจจุบัน
.....โรงเรียน..... อำเภอ.....
จังหวัด..... สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....
เขต..... สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ มีความประสงค์
จะขอย้ายสับเปลี่ยน กับ..... ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่ง.....อันดับ.....วิทยฐานะ.....วัน/เดือน/ปี ที่บรรจุ.....
วัน/เดือน/ปี ที่ดำรงตำแหน่งโรงเรียนปัจจุบัน.....โรงเรียน.....
อำเภอ..... จังหวัด.....สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา..... เขต.....
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

เหตุผลการขอย้าย

ข้าพเจ้า.....มีเหตุผล ดังนี้

1.
2.
3.

คู่สับเปลี่ยน นาย/นาง/นางสาวมีเหตุผล ดังนี้

1.
2.
3.

ข้าพเจ้าและคู่ย้ายสับเปลี่ยนจึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานในการยินยอมขอย้ายสับเปลี่ยนครั้งนี้

(ลงชื่อ).....ผู้ขอย้าย
(.....)

(ลงชื่อ).....ผู้ขอย้าย (คู่ย้ายสับเปลี่ยน)
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน
(.....)

รายละเอียดตำแหน่งว่างและความต้องการวิชาเอกการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 1

ที่	โรงเรียน	ตำแหน่ง เลขที่	ตำแหน่ง	อันดับ	เงินเดือน	วิชาเอกที่โรงเรียนต้องการ	หมายเหตุ
1	ชุมชนเมืองปากฝาง	3829	ครู	คศ.3	53,080	1. ปฐมวัย	
						2. สังคมศึกษา	

หมายเหตุ ตามมติ กศจ. ครั้งที่ 13/2560 วันที่ 19 ธันวาคม 2560

แบบแสดงที่ตั้งและปริมาณงานของสถานศึกษาประกอบการวางแผนยัตราทำหลักสูตรของสถานศึกษา ซึ่งกำลังสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ.2560

ของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต 1

(ข้อมูลนักเรียน ณ. 10 พฤศจิกายน 2560)

ลำดับ	ชื่อสถานศึกษา	อำเภอ/กิ่งอำเภอ	ร.ร. สังกัดคณะ ศึกษา (ตัวอักษร)	ปริมาณงาน																								จำนวนครู						จำนวนครู -ขาด, +เกิน										
				อนุบาล 3 รวม		อนุบาล 1		อนุบาล 2		ป.1		ป.2		ป.3		ป.4		ป.5		ป.6		ม.1		ม.2		ม.3		ม.4		ม.5		ม.6		รวม										
				นร.	ห้อง	นร.	ห้อง	นร.	ห้อง	นร.	ห้อง	นร.	ห้อง	นร.	ห้อง	นร.	ห้อง	นร.	ห้อง	นร.	ห้อง	นร.	ห้อง	นร.	ห้อง	นร.	ห้อง	นร.	ห้อง	นร.	ห้อง	นร.	ห้อง	นร.	ห้อง									
				บร.	ห้อง	บร.	ห้อง	บร.	ห้อง	บร.	ห้อง	บร.	ห้อง	บร.	ห้อง	บร.	ห้อง	บร.	ห้อง	บร.	ห้อง	บร.	ห้อง	บร.	ห้อง	บร.	ห้อง	บร.	ห้อง	บร.	ห้อง	บร.	ห้อง	บร.	ห้อง	บร.	ห้อง							
(1)			(4)																																(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)
1	บ้านท่าปาก	เมืองสุพรรณ	ป	0	0	13	1	11	1	11	1	9	1	14	1	11	1	17	1	22	1	21	1	12	1	25	1	0	0	166	11	1	14	15	1	14	15	0	0	0	0.00			
2	บ้านขุนช้าง	เมืองสุพรรณ	ก	0	0	11	1	9	1	10	1	13	1	13	1	11	1	14	1	10	1	14	1	14	1	13	1	0	0	132	11	1	13	14	1	14	15	0	-1	-1	-6.67			
3	บ้านบ่อพระ	เมืองสุพรรณ	ป	0	0	10	1	20	1	7	1	17	1	13	1	12	1	9	1	6	1	0	0	0	0	0	0	0	0	94	8	1	5	6	1	5	6	0	0	0	0.00			
4	บ้านท่ามะลิ	เมืองสุพรรณ	ป	0	0	7	1	1	1	7	1	9	1	4	1	6	1	6	1	9	1	10	1	15	1	3	1	0	0	77	11	1	8	9	1	9	10	0	-1	-1	-10.00			
5	บ้านคูตะแบก	เมืองสุพรรณ	ป	10	1	6	1	5	1	4	1	7	1	11	1	7	1	4	1	4	1	0	0	0	0	0	0	0	0	58	9	1	3	4	1	3	4	0	0	0	0.00			
6	บ้านขุนเจ็้จวิทยา	เมืองสุพรรณ	ป	0	0	15	1	21	1	17	1	12	1	8	1	8	1	5	1	13	1	20	1	22	1	20	1	0	0	161	11	1	13	14	1	14	15	0	-1	-1	-6.67			
7	ปากวัดมะลิวิทยา	เมืองสุพรรณ	ป	0	0	4	1	0	0	1	1	0	0	5	1	2	1	1	3	1	0	0	0	0	0	0	0	0	16	6	1	2	3	1	1	2	0	1	1	50.00				
8	บ้านท่ามะก	เมืองสุพรรณ	ป	0	0	4	1	1	1	2	1	6	1	1	1	4	1	6	1	2	1	0	0	0	0	0	0	0	26	8	1	1	2	1	2	3	0	-1	-1	-33.33				
9	วัดศิขาราม	เมืองสุพรรณ	ป	0	0	1	1	1	1	2	1	2	1	4	1	3	1	2	1	4	1	0	0	0	0	0	0	0	19	8	1	2	3	1	1	2	0	1	1	50.00				
10	ชุมชนเมืองปากทอง	เมืองสุพรรณ	ป	0	0	15	1	11	1	20	1	22	1	14	1	28	1	25	1	37	1	35	1	36	1	36	1	0	0	279	11	1	15	16	1	15	16	0	0	0	0.00			
11	บ้านวังควม	เมืองสุพรรณ	ป	0	0	5	1	14	1	5	1	13	1	8	1	13	1	8	1	18	1	0	0	0	0	0	0	0	84	8	1	5	6	1	5	6	0	0	0	0.00				
12	บ้านน้ำไผ่	เมืองสุพรรณ	ป	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	HDIV(0)				
13	เมืองเก่า 39 (ส.พ.ด.ม.อ.																																											

ลำดับ	ชื่อสถานศึกษา	อำเภอ/กิ่งอำเภอ	ร.ร. ฝั่งตะวันออก (สังกัด)	ปีเรียนฐาน																		จำนวนครู						จำนวนนักเรียน		รวม	+ภาคเรียน	รวม											
				อนุป. 3 ฐาน		อนุป. 1	อนุป. 2	ป.1	ป.2	ป.3	ป.4	ป.5	ป.6	ม.1	ม.2	ม.3	ม.4	ม.5	ม.6	รวม	ตามเกณฑ์ ก.ค.ศ.			รวม	รวม																		
				นร.	นส.																นร.	นส.	นร.			นส.	นร.	นส.	นร.				นส.	นร.	นส.	นร.	นส.	นร.	นส.	นร.	นส.	นร.	นส.
(1)			(4)																		(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)													
26	บ้านเด่นราษฎร์	เมืองสุราษฎร์	ป	0	0	5	1	7	1	3	1	5	1	3	1	8	1	0	0	9	1	0	0	0	0	0	40	7	1	3	4	1	2	3	0	1	1	33.33					
27	สามัคคีธรรม	เมืองสุราษฎร์	ป	0	0	0	0	3	1	0	0	1	1	3	1	4	1	2	1	4	1	0	0	0	0	0	17	6	1	4	5	1	1	2	0	3	3	150.00					
28	วัดคีรีวง	เมืองสุราษฎร์	ภ	6	1	12	1	10	1	7	1	10	1	14	1	15	1	17	1	10	1	0	0	0	0	0	101	9	1	5	6	1	6	7	0	-1	-1	-14.29					
29	ปางมะลิ	เมืองสุราษฎร์	ป	0	0	3	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	2	1	2	3	1	1	2	0	1	1	50.00						
30	ราษฎร์อุทิศ	เมืองสุราษฎร์	ป	0	0	1	1	3	1	0	0	4	1	4	1	3	1	10	1	3	1	0	0	0	0	0	28	7	1	1	2	1	2	3	0	-1	-1	-33.33					
31	บ้านไม้ไผ่	เมืองสุราษฎร์	ภ	0	0	6	1	4	1	3	1	3	1	2	1	8	1	2	1	3	1	0	0	0	0	0	31	8	1	3	4	1	2	3	0	1	1	33.33					
32	ชุมชนบ้านวิเชียร	เมืองสุราษฎร์	ป	0	0	16	1	19	1	13	1	14	1	19	1	15	1	17	1	14	1	0	0	0	0	0	127	8	1	7	8	1	9	10	0	-2	-2	-20.00					
33	หัวมด	เมืองสุราษฎร์	ภ	0	0	10	1	10	1	16	1	15	1	8	1	18	1	14	1	15	1	0	0	12	1	0	128	10	1	12	13	1	12	13	0	0	0	0.00					
34	ราษฎร์วิเศษ	เมืองสุราษฎร์	ป	0	0	0	0	3	1	3	1	4	1	1	1	8	1	5	1	3	1	0	0	0	0	0	27	7	1	2	3	1	2	3	0	0	0	0.00					
35	ประชาฐาน	เมืองสุราษฎร์	ป	0	0	8	1	9	1	16	1	14	1	9	1	14	1	17	1	11	1	0	0	0	0	0	98	8	1	6	7	1	5	6	0	1	1	16.67					
36	ราษฎร์ดี	เมืองสุราษฎร์	ป	0	0	3	1	0	0	3	1	3	1	3	1	2	1	1	1	3	1	0	0	0	0	0	20	7	1	0	1	1	1	2	0	-1	-1	-50.00					
37	หนองปลา(ราษฎร์อุทิศ)	เมืองสุราษฎร์	ป	0	0	8	1	6	1	4	1	7	1	9	1	8	1	2	1	8	1	0	0	0	0	0	52	8	1	4	5	1	3	4	0	1	1	25.00					
38	สวนหลวง(สิทธิประชา)	เมืองสุราษฎร์	ป	4	1	9	1	13	1	13	1	8	1	11	1	10	1	9	1	13	1	10	1	16	1	19	1	135	12	1	13	14	1	14	15	0	-1	-1	-6.67				
39	วัดทุ่งมะพร้าว	เมืองสุราษฎร์	ป	7	1	6	1	5	1	4	1	10	1	2	1	6	1	9	1	8	1	0	0	0	0	0	57	9	1	3	4	1	3	4	0	0	0	0.00					
40	หัวรั้ง	เมืองสุราษฎร์	ป	0	0	1	1	3	1	26	1	28	1	28	1	46	1	33	1	28	1	0	0	0	0	0	193	8	1	8	9	1	10	11	0	-2	-2	-18.18					
41	หัวมาง	เมืองสุราษฎร์	ป	0	0	3	1	1	1	0	0	2	1	0	0	0	0	2	1	0	0	0	0	0	0	8	4	1	0	1	1	1	2	0	-1	-1	-50.00						
42	วัดคลองมาพ	เมืองสุราษฎร์	ป	5	1	12	1	2	1	5	1	11	1	3	1	13	1	6	1	9	1	0	0	0	0	0	66	9	1	3	4	1	4	5	0	-1	-1	-20.00					
43	วัดพระนาง	เมืองสุราษฎร์	ป	12	1	13	1	11	1	17	1	10	1	10	1	20	1	10	1	15	1	19	1	12	1	12	1	161	12	1	13	14	1	15	16	0	-2	-2	-12.50				
44	บ้านวังโป่ง	เมืองสุราษฎร์	ป	0	0	7	1	11	1	10	1	6	1	11	1	12	1	9	1	13	1	0	0	0	0	0	79	8	1	3	4	1	4	5	0	-1	-1	-20.00					
45	หัวกระดี่(สิทธิประชา)	เมืองสุราษฎร์	ป	0	0	23	1	22	1	21	1	16	1	12	1	17	1	24	1	10	1	0	0	0	0	0	145	8	1	9	10	1	9	10	0	0	0	0.00					
46	หัวทอง(นิมมานโกวิท)	เมืองสุราษฎร์	ป	0	0	6	1	6	1	5	1	4	1	8	1	7	1	6	1	7	1	0	0	0	0	0	49	8	1	3	4	1	3	4	0	0	0	0.00					
47	บ้านหนองบัว	เมืองสุราษฎร์	ป	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	1	0	1	#DIV/0!						
48	บ้านวังนก	เมืองสุราษฎร์	ภ	11	1	14	1	11	1	13	1	15	1	11	1	11	1	13	1	22	1	33	1	29	1	23	1	206	12	1	13	14	1	15	16	0	-2	-2	-12.50				
49	สามัคคี	เมืองสุราษฎร์	ป	7	1	4	1	8	1	11	1	9	1	5	1	7	1	11	1	10	1	0	0	0	0	0	72	9	1	4	5	1	4	5	0	0	0	0.00					
50	วัดสังคีต	เมืองสุราษฎร์	ป	0	0	18	1	14	1	12	1	18	1	13	1	12	1	19	1	18	1	0	0	0	0	0	124	8	1	7	8	1	8	9	0	-1	-1	-11.11					
51	วัดดอนแก้ว	เมืองสุราษฎร์	ป	0	0	11	1	15	1	12	1	13	1	12	1	11	1	16	1	17	1	0	0	0	0	0	107	8	1	7	8	1	6	7	0	1	1	14.29					
52	บ้านทับไทร(ราษฎร์วัง)	เมืองสุราษฎร์	ป	0	0	2	1	0	0	2	1	3	1	3	1	2	1	8	1	5	1	0	0	0	0	0	25	7	1	2	3	1	2	3	0	0	0	0.00					
53	หัววัง(นิมมานโกวิท)	เมืองสุราษฎร์	ป	0	0	7	1	8	1	14	1	9	1	6	1	7	1	12	1	13	1	0	0	0	0	0	76	8	1	4	5	1	4	5	0	0	0	0.00					
54	บ้านสามวา	เมืองสุราษฎร์	ป	0	0	8	1	9	1	11	1	5	1	9	1	8	1	9	1	11	1	0	0	0	0	0	70	8	1	3	4	1	4	5	0	-1	-1	-20.00					

[illegible]

ลำดับ	ชื่อสถานศึกษา	อำเภอ/กิ่งอำเภอ	ร.ร. ฝึกสอนพิเศษ (จังหวัด)	ปีการศึกษา												จำนวนครู												จำนวนครู - ชาย, หญิง, รวม																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
				อุปบาศ 1			อุปบาศ 2			ป.1			ป.2			ป.3			ป.4			ป.5			ป.6			ม.1			ม.2			ม.3			ม.4			ม.5			ม.6			รวม																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																													
				ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว.ร. ฝึกสอน	ว

ลำดับ	ชื่อสถานศึกษา	อำเภอ/กิ่งอำเภอ	ร.ร. ฝึกสอน จังหวัด (จังหวัด)	ปีการศึกษา																จำนวนครู						รวม	จำนวนครู - ชาย, - หญิง	รวม											
				ปีการศึกษา																จำนวนครู																			
				อุปการะ 3 ราย	อุปการะ 1	อุปการะ 2	ป.1	ป.2	ป.3	ป.4	ป.5	ป.6	ม.1	ม.2	ม.3	ม.4	ม.5	ม.6	รวม	บร.	ครู	บร.	ครู	รวม	บร.				ครู	รวม									
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)	(24)																
113	บ้านคลองจาวหัว	ศิโยน	ป	0	0	8	1	8	1	14	1	8	1	6	1	6	1	3	1	10	1	0	0	0	0	0	63	8	1	3	4	1	4	5	0	-1	-1	-20.00	
114	บ้านคาว	ศิโยน	ป	0	0	11	1	8	1	13	1	13	1	10	1	18	1	9	1	11	1	0	0	0	0	0	93	8	1	4	5	1	5	6	0	-1	-1	-16.67	
115	บ้านบ้านเกาะ	ศิโยน	ป	0	0	26	1	18	1	22	1	20	1	13	1	29	1	26	1	21	1	23	1	29	1	0	255	11	1	14	15	1	16	17	0	-2	-2	-11.76	
116	บ้านวังสำเภา	ศิโยน	ป	0	0	0	0	2	1	1	1	4	1	3	1	2	1	1	1	2	1	0	0	0	0	0	15	7	1	3	4	1	1	2	0	2	2	100.00	
117	บ้านวังสำเภา	ศิโยน	ป	0	0	5	1	3	1	0	0	1	1	2	1	3	1	3	1	4	1	0	0	0	0	0	21	7	1	2	3	1	2	3	0	0	0	0.00	
118	บ้านโป่งหมื่นครุฑเก่า 75	ศิโยน	ป	0	0	9	1	8	1	7	1	4	1	4	1	5	1	8	1	10	1	0	0	0	0	0	55	8	1	2	3	1	3	4	0	-1	-1	-25.00	
119	บ้านหัวน้ำ	ศิโยน	ป	0	0	6	1	5	1	5	1	10	1	7	1	3	1	11	1	13	1	0	0	0	0	0	60	8	1	3	4	1	3	4	0	0	0	0.00	
120	หัวไร่เก่า	ศิโยน	ป	9	1	9	1	14	1	9	1	10	1	4	1	13	1	7	1	6	1	0	0	0	0	0	81	9	1	3	4	1	5	6	0	-2	-2	-33.33	
121	บ้านคลองโพ	ศิโยน	ป	0	0	17	1	19	1	18	1	16	1	16	1	10	1	17	1	14	1	0	0	0	0	0	127	8	1	8	9	1	9	10	0	-1	-1	-10.00	
122	หัวทุ่งบ้านแดง	ศิโยน	ป	0	0	17	1	18	1	16	1	9	1	21	1	15	1	21	1	16	1	0	0	0	0	0	133	8	1	7	8	1	9	10	0	-2	-2	-20.00	
123	ชุมชนบ้านแดง	ศิโยน	ป	19	1	30	1	13	1	17	1	13	1	16	1	25	1	22	1	24	1	34	1	25	1	15	253	12	1	13	14	1	16	17	0	-3	-3	-17.65	
124	บ้านจอม	ศิโยน	ป	6	1	7	1	6	1	6	1	6	1	4	1	0	0	11	1	8	1	0	0	0	0	0	54	8	1	2	3	1	3	4	0	-1	-1	-25.00	
125	บ้านท่ามะพร้าว	ศิโยน	ป	4	1	8	1	4	1	5	1	6	1	3	1	6	1	3	1	1	1	0	0	0	0	0	40	9	1	2	3	1	2	3	0	0	0	0.00	
126	บ้านทุ่งป่ากรบอัน	ศิโยน	ป	6	1	4	1	4	1	1	1	6	1	1	1	10	1	2	1	3	1	0	0	0	0	0	37	9	1	3	4	1	2	3	0	1	1	33.33	
127	บ้านคลองจาว	ศิโยน	ป	0	0	0	0	0	0	3	1	0	0	2	1	4	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	10	4	1	2	3	1	1	2	0	1	1	50.00	
128	หัวไร่เก่า	ศิโยน	ป	0	0	9	1	6	1	9	1	9	1	12	1	6	1	10	1	7	1	0	0	0	0	0	68	8	1	3	4	1	4	5	0	-1	-1	-20.00	
129	บ้านคันทอง	ศิโยน	ป	0	0	5	1	2	1	3	1	6	1	5	1	8	1	5	1	3	1	0	0	0	0	0	37	8	1	1	2	1	2	3	0	-1	-1	-33.33	
130	หัวไร่เก่า	ศิโยน	ป	0	0	8	1	6	1	11	1	9	1	9	1	9	1	18	1	8	1	0	0	0	0	0	78	8	1	4	5	1	4	5	0	0	0	0.00	
131	หัวไร่เก่า	ศิโยน	ป	0	0	2	1	0	0	3	1	4	1	1	1	4	1	3	1	4	1	0	0	0	0	0	21	7	1	2	3	1	2	3	0	0	0	0.00	
132	หัวไร่เก่า	ศิโยน	ป	0	0	12	1	12	1	12	1	17	1	8	1	13	1	11	1	12	1	0	0	0	0	0	97	8	1	4	5	1	5	6	0	-1	-1	-16.67	
133	หัวไร่เก่า	ศิโยน	ป	0	0	4	1	14	1	4	1	6	1	1	1	9	1	3	1	6	1	0	0	0	0	0	47	8	1	2	3	1	3	4	0	-1	-1	-25.00	
134	หัวไร่เก่า	ศิโยน	ป	0	0	11	1	10	1	8	1	9	1	6	1	5	1	6	1	10	1	0	0	0	0	0	65	8	1	4	5	1	4	5	0	0	0	0.00	
135	บ้านหัวไร่เก่า	ศิโยน	ป	0	0	1	1	5	1	6	1	4	1	2	1	5	1	4	1	10	1	0	0	0	0	0	37	8	1	2	3	1	2	3	0	0	0	0.00	
136	บ้านหัวไร่เก่า	ศิโยน	ป	0	0	5	1	5	1	7	1	4	1	6	1	8	1	11	1	3	1	0	0	0	0	0	49	8	1	2	3	1	3	4	0	-1	-1	-25.00	
137	บ้านหัวไร่เก่า	ศิโยน	ป	0	0	18	1	28	1	22	1	25	1	21	1	22	1	36	1	33	1	0	0	0	0	0	205	8	1	9	10	1	10	11	0	-1	-1	-9.09	
138	บ้านหัวไร่เก่า	ศิโยน	ป	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	1	0	1	#DIV/0!	
139	บ้านหัวไร่เก่า	ศิโยน	ป	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	1	0	1	0	1	#DIV/0!
140	บ้านหัวไร่เก่า 5 (วัดสีตม)	ศิโยน	ป	0	0	22	1	37	1	25	1	22	1	24	1	24	1	28	1	18	1	29	1	33	1	25	287	11	1	16	17	1	16	17	0	0	0	0.00	
141	ชุมชนหัวไร่เก่า	ศิโยน	ป	0	0	27	1	25	1	41	1	32	1	25	1	26	1	21	1	24	1	0	0	0	0	0	221	8	1	9	10	1	10	11	0	-1	-1	-9.09	

ลำดับ	ชื่อสถานศึกษา	อำเภอ/กิ่งอำเภอ	ร.ร. ฝึกทักษะอาชีพ (จังหวัด)	ปริมาณงาน																จำนวนครู										รวม	- ขาด, +เกิน	รวม	- ขาด, +เกิน																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																												
				อุปบด 3 รวม			อุปบด 1			อุปบด 2			ป.1			ป.2			ป.3			ป.4			ป.5			ป.6						ป.1			ป.2			ป.3			ป.4			ป.5			ป.6			ป.1			ป.2			ป.3			ป.4			ป.5			ป.6			ป.1			ป.2			ป.3			ป.4			ป.5			ป.6			ป.1			ป.2			ป.3			ป.4			ป.5			ป.6			ป.1			ป.2			ป.3			ป.4			ป.5			ป.6			ป.1			ป.2			ป.3			ป.4			ป.5			ป.6			ป.1			ป.2			ป.3			ป.4			ป.5			ป.6			ป.1			ป.2			ป.3			ป.4			ป.5			ป.6			ป.1			ป.2			ป.3			ป.4			ป.5			ป.6			ป.1			ป.2			ป.3			ป.4			ป.5			ป.6			ป.1			ป.2			ป.3			ป.4			ป.5			ป.6			ป.1			ป.2			ป.3			ป.4			ป.5			ป.6			ป.1			ป.2			ป.3			ป.4			ป.5			ป.6			ป.1			ป.2			ป.3			ป.4			ป.5			ป.6			ป.1			ป.2			ป.3			ป.4			ป.5			ป.6			ป.1			ป.2			ป.3			ป.4			ป.5			ป.6			ป.1			ป.2			ป.3			ป.4			ป.5			ป.6			ป.1			ป.2			ป.3			ป.4			ป.5			ป.6			ป.1			ป.2			ป.3			ป.4			ป.5			ป.6			ป.1			ป.2			ป.3			ป.4			ป.5			ป.6			ป.1			ป.2			ป.3			ป.4			ป.5			ป.6			ป.1			ป.2			ป.3			ป.4			ป.5			ป.6			ป.1			ป.2			ป.3			ป.4			ป.5			ป.6			ป.1			ป.2			ป.3			ป.4			ป.5			ป.6			ป.1			ป.2			ป.3			ป.4			ป.5			ป.6			ป.1			ป.2			ป.3			ป.4			ป.5			ป.6			ป.1			ป.2			ป.3			ป.4			ป.5			ป.6			ป.1			ป.2			ป.3			ป.4			ป.5			ป.6			ป.1			ป.2			ป.3			ป.4			ป.5			ป.6			ป.1			ป.2			ป.3			ป.4			ป.5			ป.6			ป.1			ป.2			ป.3			ป.4			ป.5			ป.6			ป.1			ป.2			ป.3			ป.4			ป.5			ป.6			ป.1			ป.2			ป.3			ป.4			ป.5			ป.6			ป.1			ป.2			ป.3			ป.4			ป.5			ป.6			ป.1			ป.2			ป.3			ป.4			ป.5			ป.6			ป.1			ป.2			ป.3			ป.4			ป.5			ป.6			ป.1			ป.2			ป.3			ป.4			ป.5			ป.6			ป.1			ป.2			ป.3			ป.4			ป.5			ป.6			ป.1			ป.2			ป.3			ป.4			ป.5			ป.6			ป.1			ป.2			ป.3			ป.4			ป.5			ป.6			ป.1			ป.2			ป.3			ป.4			ป.5			ป.6			ป.1			ป.2			ป.3			ป.4			ป.5			ป.6			ป.1			ป.2			ป.3			ป.4			ป.5			ป.6			ป.1			ป.2			ป.3			ป.4			ป.5			ป.6			ป.1			ป.2			ป.3			ป.4			ป.5			ป.6			ป.1			ป.2			ป.3			ป.4			ป.5			ป.6			ป.1			ป.2			ป.3			ป.4			ป.5			ป.6			ป.1			ป.2			ป.3			ป.4			ป.5			ป.6			ป.1			ป.2			ป.3			ป.4			ป.5			ป.6			ป.1			ป.2			ป.3			ป.4			ป.5			ป.6			ป.1			ป.2			ป.3			ป.4			ป.5			ป.6			ป.1			ป.2			ป.3			ป.4			ป.5			ป.6			ป.1			ป.2			ป.3			ป.4			ป.5			ป.6			ป.1			ป.2			ป.3			ป.4			ป.5			ป.6			ป.1			ป.2			ป.3			ป.4			ป.5			ป.6			ป.1			ป.2			ป.3			ป.4			ป.5			ป.6			ป.1			ป.2			ป.3			ป.4			ป.5			ป.6			ป.1			ป.2			ป.3			ป.4			ป.5			ป.6			ป.1			ป.2			ป.3			ป.4			ป.5			ป.6			ป.1			ป.2			ป.3			ป.4			ป.5			ป.6			ป.1			ป.2			ป.3			ป.4			ป.5			ป.6			ป.1			ป.2			ป.3			ป.4			ป.5			ป.6			ป.1			ป.2			ป.3			ป.4			ป.5			ป.6			ป.1			ป.2			ป.3			ป.4			ป.5			ป.6			ป.1			ป.2			ป.3			ป.4			ป.5			ป.6			ป.1			ป.2			ป.3			ป.4			ป.5			ป.6			ป.1			ป.2			ป.3			ป.4			ป.5			ป.6			ป.1			ป.2			ป.3			ป.4			ป.5			ป.6			ป.1			ป.2			ป.3			ป.4			ป.5			ป.6			ป.1			ป.2			ป.3			ป.4			ป.5			ป.6			ป.1			ป.2			ป.3			ป.4			ป.5			ป.6			ป.1			ป.2			ป.3			ป.4			ป.5			ป.6			ป.1			ป.2			ป.3			ป.4			ป.5			ป.6			ป.1			ป.2			ป.3			ป.4			ป.5			ป.6			ป.1			ป.2			ป.3			ป.4			ป.5			ป.6			ป.1			ป.2			ป.3			ป.4			ป.5			ป.6			ป.1			ป.2			ป.3			ป.4			ป.5			ป.6			ป.1			ป.2			ป.3			ป.4			ป.5			ป.6			ป.1			ป.2			ป.3			ป.4			ป.5			ป.6			ป.1			ป.2			ป.3			ป.4			ป.5			ป.6			ป.1			ป.2			ป.3			ป.4			ป.5			ป.6			ป.1			ป.2			ป.3			

ข้อมูล ณ 9 มกราคม 2561