



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 1
เรื่อง การสอบแข่งขันบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว
ตำแหน่ง อธิการโรงเรียน (ตามโครงการคืนครูให้นักเรียน)

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 1 จะดำเนินการสอบแข่งขันบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง อธิการโรงเรียน ปฏิบัติงานในโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 1

อาศัยอำนาจตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ 1120/2560 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม พ.ศ. 2560 เรื่อง การมอบอำนาจเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว ประกอบกับหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศร 04009/ว 4562 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2560 เรื่อง แนวทางการสรรหาและบริหารอัตรากำลังพนักงานราชการและลูกจ้างชั่วคราว สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2560 จึงประกาศรับสมัครสอบแข่งขันบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง อธิการโรงเรียน รายละเอียดดังนี้

1. ตำแหน่งที่รับสมัคร

ลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง อธิการโรงเรียน

อัตราเงินเดือน 15,000 ต่อเดือน จำนวน 2 อัตรา ปฏิบัติงานในกลุ่มโรงเรียน ดังนี้

1.1 กลุ่มโรงเรียนวัดบ้านเกาะ อำเภอพิชัย ประกอบด้วย

- โรงเรียนวัดบ้านเกาะ
- โรงเรียนบ้านวังสำโม

1.2 กลุ่มโรงเรียนชุมชนบ้านโคก อำเภอพิชัย ประกอบด้วย

- โรงเรียนชุมชนบ้านโคก
- โรงเรียนบ้านคลองเรียงงาม

2. ขอบข่ายหน้าที่และลักษณะงานที่ปฏิบัติ

2.1 งานธุรการ งานสารบรรณ จัดเก็บเอกสาร หลักฐานทะเบียน และหนังสือราชการต่าง ๆ

2.2 งานพัสดุ จัดลงทะเบียน คู่มือการเบิกจ่าย การจัดเก็บ รักษาดูแล ความเป็นระเบียบเรียบร้อย

2.3 งานข้อมูลสารสนเทศ จัดระบบทะเบียน ระเบียบข้อมูล การสำรวจและบันทึกข้อมูล การจัดทำรายงานข้อมูล จัดส่งและรับข้อมูลในระบบ ICT

2.4 งานการประสานงาน การติดต่อสื่อสารกับหน่วยงานส่วนราชการอื่น ๆ ชุมชนและท้องถิ่น การให้บริการแก่ประชาชนหรือผู้มาขอรับบริการ หรือติดต่อราชการ

2.5 งานอื่น ๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

3. คุณสมบัติของผู้สมัคร

3.1 คุณสมบัติทั่วไป

(1) มีสัญชาติไทย

(2) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์

(3) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย

/ (4) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่ง...

- (4) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น
- (5) ไม่เป็นผู้ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนด

ในกฎ ก.พ.

- (6) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- (7) ไม่เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (8) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (9) ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- (10) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจองค์การมหาชน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ หรือองค์การระหว่างประเทศ
- (11) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัยตามพระราชบัญญัตินี้หรือตามกฎหมายอื่น
- (12) ไม่เป็นเคยกระทำการการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ
- (13) ไม่เป็นพระภิกษุ หรือสามเณร ตามคำสั่งมหาเถรสมาคม เรื่อง ห้ามพระภิกษุสามเณร หรือวิชาชีพ หรือสอบแข่งขัน หรือสอบคัดเลือกอย่างคุณวุฒิ พ.ศ. 2538

3.2 คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- (1) มีวุฒิปริญญาตรีทุกสาขา หรือเทียบเท่าได้ไม่ต่ำกว่าระดับนี้
- (2) มีความรู้ ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ ตามขอบข่ายภารกิจและหน้าที่ของตำแหน่ง
- (3) มีความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์

4. วัน เวลา สถานที่ ที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์เข้ารับการสอบแข่งขัน ขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารหลักฐานด้วยตนเอง ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 1 ระหว่างวันที่ 2 - 10 กรกฎาคม 2561 (ในวันหยุดราชการ) ตั้งแต่เวลา 8.30 - 16.30 น.

5. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นในวันสมัคร

- 5.1 รูปถ่ายหน้าตรง แต่งกายสุภาพ ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด 1 นิ้ว ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน (จำนวน 3 รูป)
- 5.2 ปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติก่อนวันรับสมัครวันสุดท้าย
- 5.3 ระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcript)
- 5.4 ทะเบียนบ้านที่มีชื่อผู้สมัคร
- 5.5 บัตรประจำตัวประชาชนของผู้สมัคร หรือใบแทน (ยังไม่หมดอายุ)
- 5.6 ใบรับรองแพทย์ออกโดยสถานพยาบาลของรัฐ ซึ่งออกให้ไม่เกิน 1 เดือน (นับตั้งแต่วันที่เข้าตรวจถึงวันที่รับสมัคร)
- 5.7 หลักฐานอื่น ๆ เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส หลักฐานทางทหาร (ถ้ามี)
ทั้งนี้ หลักฐานตามข้อ 5.2 - 5.7ให้นำฉบับจริงมาเพื่อตรวจสอบ และสำเนาเอกสารให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า "สำเนาถูกต้อง" และลงชื่อกำกับไว้ทุกหน้า

อนึ่ง กรณีที่ตรวจสอบพบภายหลังว่าหลักฐานและเอกสารการสมัครสอบ หรือมีคุณสมบัติการสมัครไม่ถูกต้อง หรือไม่ปฏิบัติตามประกาศการสอบแข่งขันฯ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 1 จะถือว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบครั้งนี้ตั้งแต่ต้น จะไม่มีสิทธิได้รับการจ้างและเรียกร้องใด ๆ ทั้งสิ้น

6. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบแข่งขัน

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบแข่งขัน โดยเรียงลำดับตามใบสมัครที่ยื่นสมัคร ภายใน 12 กรกฎาคม 2561 ติดประกาศ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 1 และทางเว็บไซต์ <http://www.utdone.net>

7. วิธีการสอบแข่งขัน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 1 จะดำเนินการสอบแข่งขัน ตามกำหนดการรายละเอียดดังนี้

วัน เดือน ปี	เวลา	วิชาที่สอบ	คะแนนเต็ม (100 คะแนน)
วันเสาร์ ที่ 14 กรกฎาคม 2561	11.00 - 12.00 น.	ภาค ก. สอบข้อเขียน - ความรู้ความสามารถทั่วไป - ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง	50 คะแนน
วันเสาร์ ที่ 14 กรกฎาคม 2561	13.00 น. เป็นต้นไป	ภาค ข. สอบสัมภาษณ์ - ความเหมาะสมกับตำแหน่ง	50 คะแนน

* สถานที่ดำเนินการสอบ จะแจ้งให้ทราบในวันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบแข่งขัน

8. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้สอบแข่งขันได้ จะต้องได้คะแนนในแต่ละภาคตามหลักสูตร ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60

9. การประกาศผลและการขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้

9.1 ประกาศรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้ ภายใน วันที่ 17 กรกฎาคม 2561 ติดประกาศ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 1 และทางเว็บไซต์ <http://www.utdone.net> โดยประกาศเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนรวมทุกภาคจากมากไปน้อย ในกรณีที่คะแนนเท่ากันให้ผู้สมัครที่ได้คะแนนสอบข้อเขียนที่มากกว่าอยู่ในลำดับที่ดีกว่า หากคะแนนสอบข้อเขียนเท่ากันอีก ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่ดีกว่า

9.2 บัญชีผู้ผ่านการสอบแข่งขันได้ใช้ได้ไม่เกิน 2 ปี นับตั้งแต่วันที่ประกาศขึ้นบัญชี

9.3 ผู้ผ่านการสอบแข่งขันได้จะถูกยกเลิกการขึ้นบัญชี เมื่อมีกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้

- (1) ผู้นั้นได้รับการจ้างตามตำแหน่ง
- (2) ผู้นั้นไม่มารายงานตัวรับการจ้างตามกำหนด
- (3) ผู้นั้นขอสละสิทธิ์การจ้าง
- (4) บัญชีผู้ผ่านการสอบแข่งขันได้สิ้นสุดระยะเวลาการขึ้นบัญชี
- (5) มีการประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสอบแข่งขันได้ในตำแหน่งเดียวกันครั้งใหม่แล้ว
- (6) เมื่อสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานสั่งเปลี่ยนแปลงเป็นอย่างอื่นแล้วแต่กรณี

10. การเรียกตัวและการจัดทำสัญญาจ้าง

การเรียกตัวผู้ผ่านการสอบแข่งขันได้มารายงานตัวเพื่อรับการจ้างครั้งแรก ให้ถือประกาศผลการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสอบแข่งขันได้เป็นการเรียกตัวผู้มีสิทธิได้รับการจัดทำสัญญาจ้าง สำหรับการจ้างในครั้งต่อไป จะประสานทางโทรศัพท์ (ตามหมายเลขโทรศัพท์ที่ระบุไว้ในใบสมัคร) และมีหนังสือเรียกตัวผู้ผ่านการสอบแข่งขันได้เป็นรายบุคคล

11. เงื่อนไขการจ้าง

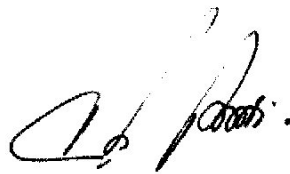
11.1 การจ้างลูกจ้างชั่วคราวดังกล่าวไม่มีข้อผูกพันต่อเนื่องที่จะนำไปสู่การบรรจุหรือปรับเปลี่ยนไปเป็นตำแหน่งลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ หรือข้าราชการ

11.2 ไม่มีเงื่อนไขอัตราค่าจ้าง

11.3 หากปรากฏว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนดหรือมีความรู้ความสามารถ ความประพฤติ ไม่เหมาะสม ผู้มีอำนาจในการจ้างอาจบอกเลิกจ้าง โดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้า และไม่ต้องรอให้ครบสัญญาจ้าง

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 19 มิถุนายน พ.ศ. 2561



(นายเชษฐ ไทยปิยะ)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา รัษฎาราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 1

กำหนดการสอบแข่งขันบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว
ตำแหน่ง ครูการโรงเรียน (ตามโครงการคืนครูให้นักเรียน)
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 1
แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 1
ประกาศ ณ วันที่ 19 มิถุนายน พ.ศ. 2561

1. รับสมัคร	ระหว่างวันที่ 2 - 10 กรกฎาคม 2561
2. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบแข่งขัน	ภายในวันที่ 12 กรกฎาคม 2561
3. ดำเนินการสอบข้อเขียน และสอบสัมภาษณ์	วันที่ 14 กรกฎาคม 2561
4. ประกาศผลการสอบแข่งขัน	ภายในวันที่ 17 กรกฎาคม 2561
5. รายงานตัวเพื่อจัดทำสัญญาจ้าง	วันที่ 18 กรกฎาคม 2561

รายละเอียดหลักสูตรการสอบแข่งขันบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว
ตำแหน่ง อธิการโรงเรียน (โครงการคืนครูให้นักเรียน)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 1
แบบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 1
ประกาศ ณ วันที่ 19 มิถุนายน พ.ศ. 2561

1. ภาค ก ความรู้ความสามารถทั่วไป และความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง คะแนนเต็ม 50 คะแนน
ให้ทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไป และความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ด้วยวิธีการสอบข้อเขียน
(ข้อสอบปรนัย) ดังนี้

1.1 ความรู้ความสามารถทั่วไป

- สังคม เศรษฐกิจ การเมือง และเหตุการณ์ปัจจุบัน
- นโยบายของรัฐบาลที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา
- วัฒนธรรมไทย และขนบธรรมเนียมประเพณีไทย
- กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการ
- คุณธรรม จริยธรรม
- ทักษะทางภาษาและการคิดวิเคราะห์

1.2 ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง

- งานสารบรรณ
- งานพัสดุ
- งานข้อมูลสารสนเทศ
- งานที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานทางการศึกษา

2. ภาค ข ความเหมาะสมกับตำแหน่ง คะแนนเต็ม 50 คะแนน

ให้ประเมินด้วยวิธีการสัมภาษณ์ สังเกต หรือวิธีอื่นที่เหมาะสม โดยประเมินจาก

- ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา
- บุคลิกภาพ ท่วงทีวาจา
- วุฒิภาวะทางอารมณ์
- การมีปฏิภาณไหวพริบ
- ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เจตคติและอุดมการณ์